

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна

Должность: проректор по учебной работе

Дата подписания: 14.01.2022 09:57:08

Уникальный программный ключ:

0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c11eab0f754943d17a44851fda56d089

## МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«Юго-Западный государственный университет»  
(ЮЗГУ)

Кафедра международных отношений  
и государственного управления

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ О.Г. Локтионова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

### Управление проектами

Методические указания по написанию курсовых  
для студентов направления подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Курск 2022

УДК 330

Составитель И.В. Бабенко

Рецензент

к.э.н., доцент Кузьмина Виолетта Михайловна

Управление проектами: методические указания по написанию курсовых работ для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление // Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: И.В. Бабенко. Курск, 2022. - 24 с.

Методические указания содержат рекомендации по написанию курсовых работ по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы».

Методические указания соответствуют требованиям программы, утвержденной учебно-методическим объединением по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Предназначены для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать . Формат 60×84 1/16.  
Усл. печ. л. . Уч. - изд. л. . Тираж 100 экз. Заказ . Бесплатно.  
Юго-Западный государственный университет.  
305040, Россия, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

## **Содержание**

1. Общие положения .....	4
2. Цели и задачи курсовой работы .....	4
3. Структура и содержание отчета о курсовой работе .....	7
4. Требования к оформлению курсовой работы .....	12
5. Представление и защита курсовой работы .....	15
6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	18

## **1. Общие положения**

### **1.1. Цель дисциплины**

Цель преподавания дисциплины формирование у студентов системы современных базовых знаний по управлению проектами, умений, навыков и компетенций, необходимых для разработки, реализации проекта, а также оценки его эффективности.

### **1.2 Задачи дисциплины**

- формирование у студентов способностей разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития);
- получение студентами навыков оценки экономических, социальных,
- политических условий реализации государственных (муниципальных)
- программ;
- формирование у студентов способностей использования
- современных методов управления проектами;
- развитие умения проведения расчетов с целью принятия
- оптимальных решений при подготовке и реализации проекта;
- формирование профессиональных компетенций для оценки рисков,
- результатов проектной деятельности и качества проектных решений.

### **1.3 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Управление проектами» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль, специализация) «Организационно-аналитическое обеспечение административного управления». Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

## 2. Цели и задачи курсовой работы

В процессе выполнения курсовой работы студенты вырабатывают навыки подбора и курсовой работы с литературными, статистическими и интернет-источниками, а также учатся делать соответствующие выводы на основе изучения, обобщения, систематизации и анализа изучаемой информации.

Целью курсовой работы как формы промежуточной аттестации является углубление и закрепление знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися при изучении дисциплины «Управление проектами», путем применения их к решению поставленной задачи в рамках дисциплины «Управление проектами», а также оценка уровня их сформированности.

Задачами написания курсовой работы по дисциплине «Управление проектами» являются:

- закрепление, углубление и систематизация полученных знаний и выработка умения самостоятельно применять их к решению конкретных задач;
- приобретение и подтверждение наличия навыков исследовательской, расчетной и проектной работы;
- закрепление навыков работы с компьютерной и офисной техникой, использования современных информационных технологий;
- формирование компетенций, установленных ФГОС ВО и ОП ВО, закрепленных за дисциплиной «Управление проектами», и подтверждение владения ими;
- воспитание чувства ответственности за принимаемое решение;
- развитие навыков работы с учебной, научной и справочной литературой, нормативно-правовой документацией, периодической печатью, стандартами, типовыми проектами и т.п.;
- овладение навыками грамотного, ясного и сжатого изложения результатов работы и аргументированной защиты принятых решений и сделанных выводов;
- формирование научного мировоззрения;

- приобретение навыков регулярной и ритмичной работы, развитие самостоятельности и инициативы, воспитание сознательного и творческого отношения к труду.

Для решения перечисленных задач студенты должны подобрать и изучить материалы учебной и научной литературы, статистических сборников, материалы Российского законодательства в соответствии с темой исследования. Особое внимание следует уделить анализу публикаций периодической печати по теме исследования и материалов официальных сайтов.

Раскрытие темы возможно только на основе применения различных экономико-математических методов, сравнения и обобщения их результатов.

Исследуя материал по выбранной теме, студент должен продемонстрировать не только основательное знание исходного фактографического материала, но и умение самостоятельно систематизировать и творчески использовать идеи, содержащиеся в изученной литературе, логично раскрывать содержание исследуемого вопроса, связно и лаконично излагать выводы и рекомендации.

Изложение материала должно носить проблемно-полемический характер, показывать различные точки зрения на изучаемую проблему, отражать собственные взгляды и комментарии. В работе должны отразиться: уровень теоретического мышления, его умения применять знания; степень владения учебной и специальной литературой; способность анализировать учебные и научные источники и практику их применения.

Курсовая работа должна иметь высокий теоретический, методический и практический уровень; раскрывать сущность исследуемой темы. Работа выполняется студентом лично.

Раскрываемая тема должна быть насыщена фактическими данными, изложена научным стилем и правильно оформлена.

Результаты исследования излагаются студентами в отчете по курсовой работе. Структура и содержание отчета должны соответствовать изложенным далее методическим требованиям.

### **3. Структура и содержание отчета о курсовой работе**

Курсовая работа включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- реферат на русском языке;
- реферат на английском языке;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Каждая структурная компонента курсовой работы имеет свое назначение и особенности наполнения и оформления. Каждый структурный элемент следует начинать с нового листа.

Титульный лист оформляется строго по установленному образцу, в соответствии с СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению» (далее СТУ 04.02.030-2017) и подписывается личной подписью студента до сдачи работы на кафедру. Личная подпись студента свидетельствует о том, что работа выполнена самостоятельно. Без личной подписи студента работы не принимаются. Поставив личную подпись, студент несет ответственность за содержание и оформление работы в соответствии с требованиями кафедры и методическими рекомендациями.

После рекомендации работы к защите титульный лист подписывается руководителем; по окончании защиты курсовой работы и выставления оценки титульный лист подписывается председателем и членами комиссии.

Курсовая работа должна выполняться на основе индивидуального задания, содержащего необходимые для решения поставленных задач исходные данные, обеспечивающие возможность реализации накопленных знаний в соответствии с уровнем профессиональной подготовки студента.

Реферат размещается на отдельном листе. Реферат выполняется на русском и иностранном языках. Рекомендуемый

средний объем реферата – 850 печатных знаков. Объем реферата не должен превышать одной страницы.

В качестве заголовка записывается слово «Реферат» (для реферата на иностранном языке – соответствующий иностранный термин).

Реферат должен содержать:

- сведения об объеме курсовой работы (количестве страниц), количестве иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источниках, графическом материале;

- перечень ключевых слов;

- текст реферата.

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний, которые в наибольшей мере характеризуют содержание курсовой работы и обеспечивают возможность информационного поиска.

Ключевые слова приводятся в именительном падеже и записываются строчными буквами основного шрифта курсовой работы в строку через запятую.

Реферат должен иметь следующую структуру:

- объект исследования или разработки;

- цель работы;

- метод или методология проведения работы (исследования), аппаратура;

- полученные результаты и их новизна;

- основные конструктивные, технологические и технико-эксплуатационные характеристики;

- степень внедрения;

- рекомендации или итоги внедрения результатов работы;

- область применения;

- общественно-социальная значимость, экономическая или иная эффективность работы;

- прогнозные предположения о развитии объекта исследования (разработки);

- дополнительные сведения (особенности выполнения и оформления работы и т.п.).

Если курсовая работа не содержит сведений по какой-либо из перечисленных структурных частей реферата, данная часть опускается, при этом последовательность изложения сохраняется.



Изложение материала в реферате должно быть кратким, точным и соответствовать требованиям ГОСТ 7.9. Сложных грамматических оборотов следует избегать.

Содержание курсовой работы составляется в начале исследования и должно раскрывать структуру работы. В процессе дальнейшей работы студент может изменить содержание курсовой работы по мере накопления новых знаний по теме. Несмотря на то, что содержание составляется в соответствии с темой работы, общие требования к структуре работы необходимо строго соблюдать.

Содержание последовательно включает наименование всех глав и разделов курсовой работы с указанием номеров страниц, с которых начинается изложение материала. Заголовки глав и разделов работы в содержании и в тексте должны быть сформулированы абсолютно одинаково. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности, по сравнению с заголовками в тексте, не допускается.

При составлении содержания необходимо знать, что первой страницей работы является титульный лист, второй страницей индивидуальное задание, третьей – реферат номера на этих страницах не ставятся).

Введение – это вступительная часть работы, в которой в определенной последовательности обосновывается актуальность темы, формулируется цель и задачи (5-7 задач), обозначается объект и предмет курсового исследования, делается обзор используемой литературы (по объему введение не должно превышать 2-3 страницы).

При обосновании актуальности студенту нужно раскрыть значимость изучаемых в работе вопросов, оценить социально-экономическую роль анализируемых объектов, доказать необходимость и возможность проведения исследования по данной теме.

Для раскрытия актуальности темы курсовой работы надо проанализировать содержание изложенных в научной и учебной литературе теоретических концепций и научных положений, показать специфику исследуемого объекта.

Цель исследования формулируется в соответствии с темой работы. Достижение цели обеспечивается решением комплекса взаимосвязанных задач.

При формулировке объекта и предмета исследования необходимо учесть, что: объект исследования – процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения; предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения.

Описывая использованные источники, необходимо отметить степень разработанности темы работы в современной литературе и ее количественное описание в статистических сборниках. Целесообразно, характеризуя источники, выделить авторов, рассматривающих определенные проблемы, существенные для раскрытия этой темы.

В основной части рекомендуется выделять три главы, включающие по три раздела. Заголовки глав и разделов должны полностью соответствовать их содержанию и теме работы. Отдельные части работы должны быть логически связаны между собой и последовательно раскрывать тему исследования. Разделы должны иметь приблизительно одинаковый объем страниц. Объем одного раздела должен быть не менее трех страниц, только в этом случае целесообразно выделять материал работы в самостоятельный раздел. Разделы работы должны быть взаимосвязаны, материал излагается последовательно и логично. Каждый раздел работы отражает определенное направление исследования. Название раздела должно полностью отражать его содержание состоять не менее чем из 3-4 слов. В конце раздела должны быть сформулированы краткие выводы.

В первой главе исследования излагаются теоретические, и исторические вопросы темы: обсуждаются экономические категории, анализируемые в работе; уточняются определения; рассматривается место и роль социально-экономических исследований в современной экономике; дается развернутый анализ изложенных в экономической литературе теоретических концепций, научных положений и основных аспектов выбранной темы.

В первой главе на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к ее решению, дается их оценка, обосновывается и излагается собственная позиция студента. Эта глава служит теоретическим обоснованием будущих разработок.

Во второй главе дается глубокий анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования, включая экономико-математические. При этом студенты не ограничиваются констатацией фактов, а выявляют тенденции развития, вскрывают недостатки и причины, их обусловившие, намечают пути их возможного устранения. Эта глава служит технико-экономическим обоснованием последующих разработок. От полноты и качества ее выполнения непосредственно зависят глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий.

В третьей главе студенты разрабатывают конкретные предложения и рекомендации, пригодные к использованию на практике. Базой для разработки таких мероприятий и предложений служит проведенный анализ исследуемой проблемы во второй главе, а также изученный прогрессивный отечественный и зарубежный опыт – в первой главе.

Заключение следует писать определенным образом. После оценки степени достижения цели работы, излагается краткое содержание первой, второй, третьей главы, которое начинается со слов – «В первой главе курсовой работ ...» и т.д. Затем можно привести следующую фразу: «На основании проведенного исследования можно сделать следующие выводы:..». Ниже приводятся выводы маркированным списком. Рекомендуется на основе материалов курсового исследования сделать не менее 5-7 выводов и рекомендаций.

Список использованных источников должен включать не менее 25 наименований. В процессе исследования студент изучает литературные, статистические и электронные источники. Литературные источники следует начинать изучать с учебников и учебных пособий. Рекомендуемое число учебной литературы – 5-7 наименований. Полное раскрытие темы возможно только при условии использования специальной монографической литературы. В связи с этим студенту необходимо проанализировать материалы 2-3 монографий, связанных с темой работы. Современные аспекты темы рассматриваются в периодической печати, в первую очередь, в научных журналах. Автор курсовой работы должен подобрать по теме работы не менее 5-7 статей. В список использованных источников включаются также статистические сборники и атласы.

Особое значение имеет использование официальных сайтов.

Обязательно нужно использовать материалы Сервера органов государственной власти, Федеральной службы государственной статистики, официальных сайтов субъектов федерации и федеральных округов, официальных сайтов крупных предприятий.

Полный список использованных источников с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги или названия статьи, названия издательства или журнала, места и года издания помещается в конце работы по мере использования источников и ссылок на них в тексте работы. Для Интернет-ресурсов также есть свои правила оформления.

При оформлении списка использованной литературы следует помнить, что все литературные источники сопровождаются библиографическим описанием в соответствии с государственным стандартом.

Приложения приводятся после списка использованных источников. В приложениях приводятся иллюстративные материалы вспомогательного характера (статистические данные, результаты промежуточных расчетов, громоздкие графические схемы и рисунки).

#### **4. Требования к оформлению курсовой работы**

К общим рекомендациям по содержанию и оформлению текста работы относятся следующие. Объем работы должен быть не менее 35 страниц печатного текста (основная часть без приложений), напечатанного через полтора интервала (т.е. по 28-30 строчек на странице), 14-м шрифтом Times New Roman.

Изложение текста и оформление работ осуществляются в соответствии с требованиями Стандарта университета СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

Работа печатается на одной стороне писчей бумаги формата А4. Оттиски машинописного шрифта на бумаге должны быть четкими. Абзацы текста следует начинать с абзацного отступа. Абзацный отступ равняется пяти знакам - 1,25. Междустрочный интервал – 1,5.

Текст работы должен иметь поля следующих размеров (разметка страницы): верхнее - 20 мм, правое - 15 мм; левое - 30 мм, нижнее - 20 мм. Все листы работы, включая приложение, следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки.

Первым листом является титульный лист. Титульный лист является первой страницей курсовой работы и затем служит источником информации для обработки и поиска документа. Титульный лист включается в общее количество страниц, но не нумеруется.

Курсовая работа выполняется на основе задания, составленного руководителем курсовой работы, содержащего исходные данные, необходимые для решения поставленных в работе задач.

Форма задания на курсовую работу приведена в приложении Д СТУ 04.02.030-2017. Форма задания заполняется рукописным способом или печатается на компьютере.

В содержании перечисляются все структурные элементы курсовой работы в последовательности, в которой они расположены в работе: введение, заголовки всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) основной части, заключение, список использованных источников и наименования приложений, а также указываются номера страниц, на которых они расположены.

Нумерация структурных элементов курсовой работы в содержании осуществляется арабскими цифрами без точек, их наименования записываются строчными буквами шрифтом основного текста курсовой работы, начиная с первой прописной буквы. Точки в заголовках не ставятся. Если заголовок состоит из двух или более предложений, между ними ставится точка. Отточие в пробелах между заголовками и номерами страниц не ставится. Номер страницы указывается цифрой без буквенных символов и точек. Материалы, представляемые на электронных носителях, должны быть перечислены в содержании с указанием вида носителя, обозначений и наименований документов, имен и

форматов соответствующих файлов, а также места расположения записанной на носителе информации в тексте курсовой работы.

Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел начинают с новой страницы. Разделы и подразделы курсовой работы должны иметь заголовки. Заголовки разделов и подразделов курсовой работы следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце.

Заголовков раздела (подраздела) должен быть отделен от основного текста раздела и от текста предыдущего раздела (подраздела) одинарным междустрочным интервалом 8 мм (1 пустая строка основного текста 14 pt).

Обозначения и сокращения приводятся при необходимости. Сокращения русских слов и словосочетаний в курсовой работы оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.12.

Перечень обозначений и сокращений формируется в алфавитном порядке.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении КР (КП) или ВКР. По ГОСТ 7.32 нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте независимо от деления на разделы. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1, сведения об электронных источниках – ГОСТ 7.82.

В приложения выносятся: графический материал большого объема и (или) формата, таблицы большого формата, методы расчетов, описания алгоритмов и программ задач, решаемых на ПК, и т. д.

На каждое приложение в тексте курсовой работы должна быть ссылка.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте курсовой работы

Приложения выполняются на листах формата А4. Допускается оформление приложений на листах других форматов по ГОСТ 2.301.

Требования к оформлению приложений определены ГОСТ 7.32 и п. 5.3.4.3.17 стандарта университета СТУ 02.02.001.

Нумерация листов курсовой работы осуществляется в соответствии со следующими требованиями:

- все листы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту;

- номер страницы ставится в нижней части листа без точки (первым листом является титульный лист, который включается в общее количество страниц, но не нумеруется);

- иллюстрации, таблицы и др., расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц курсовой работы (иллюстрации, таблицы и др., выполненные на листах формата А3, учитываются как одна страница);

- приложения должны иметь общую с остальной частью курсовой работы сквозную нумерацию страниц.

При наличии в печатном тексте небольшого количества опечаток, описок, ошибок и других неточностей допускается исправлять их подчисткой или закрашиванием белой корректирующей жидкостью с последующим нанесением правильного текста рукописным образом чернилами (тушью, пастой) черного цвета.

Наклейки и повреждение листов курсовой работы не допускаются.

## **5. Представление и защита курсовой работы**

Представление и защита курсовой работы. Выполненная работа, подписанная студентом, сдается на кафедру в установленные сроки по графику предъявления и защиты курсовых работ для проверки руководителем работы.

При проверке преподаватель оценивает: полноту раскрытия темы; степень использования научной и учебной литературы, публикаций в периодической печати и статистических данных;

умение анализировать собранный материал, делать обоснованные выводы и предложения; самостоятельность суждений; адекватность оформления работы предъявляемым требованиям.

К защите курсовой работы следует подготовить доклад, продолжительность которого не должна превышать 5 – 7 минут, и иллюстративный материал с графиками, таблицами, схемами. В докладе необходимо отразить основные направления исследования и подробно проанализировать результаты. После доклада студенту могут быть заданы вопросы по теме исследования.

Защита курсовой работы проводится публично. Ее цель состоит в развитии умения студента выступать перед аудиторией, отвечать на вопросы и вести дискуссию, а также в выявлении глубины знаний по теме работы. Публичная защита способствует расширению знаний студенческой группы по различным направлениям изучаемого курса.

Оценка «отлично» ставится студенту:

- при оформлении курсовой работы в соответствии с ГОСТом, стандартом университета и настоящими методическими требованиями;

- автор использует документальные источники и монографические исследования;

- исследование проведено по актуальным статистическим данным, результаты работы имеют практическую значимость;

- содержание работы полностью раскрывает тему и соответствует поставленным целям и задачам; структура работы логична;

- при защите курсовой работы автор владеет материалом и достаточно полно отвечает на все поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится студенту:

- при допущении в оформлении курсовой работы некоторых недочетов;

- автор использует только монографическую и учебную литературу;

- исследование проведено по актуальным статистическим данным, результаты работы имеют практическую значимость;

- в неполном объеме отвечает на поставленные вопросы.



Оценка «удовлетворительно» ставится студенту:

- при оформлении курсовой работы с нарушениями ГОСТа;
- введение, выводы по главам, заключение написаны формально, не вытекают из содержания работы и слабо связаны с поставленными задачами;
- используется только учебная литература;
- структура работы нелогична; вопросы темы раскрыты не в полном объеме;
- автор неполно отвечает на поставленные вопросы, допускает существенные ошибки в знаниях темы своей курсовой работы.

Формальные критерии: оформление титульного листа, оглавления, заглавий и текста; оформление библиографии; использование монографической, учебной и зарубежной литературы, периодической печати; оформление приложений, применение иллюстративного материала; грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление работы; соблюдение графика подготовки и сроков сдачи законченной работы.

## **6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная учебная литература**

1. Троцкий М. Управление проектами [электронный ресурс] / М. Троцкий, Б. Груча, К. Огонек. - Москва : Финансы и статистика, 2011. - 302 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252967>

2. Управление проектом [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Володин, Ф.Б. Лобанов, Т.В. Алексеева и др. - М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. - 96 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252967>

### **6.2 Дополнительная учебная литература**

3. Аньшин В.М. Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс.] учебное пособие / В. М. Аньшин, А. Алешин, К. Багратиони. - Москва : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252967>

4. Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс.] учебное пособие / Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с. - Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881>

5. Управление проектами и программами [Электронный ресурс] монография / В.З. Черняк, Р.К. Горшков, А.В. Черняк, И.В. Довдиенко ; под ред. В.З. Черняк. - Москва : Издательство Ассоциации строительных вузов, 2013. - 399 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=312302>

### **6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Электронно-библиотечные системы:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.
  - Научная электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>.
  - Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.prlib.ru>.
  - Информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://нэб.рф>.
  - Электронная библиотека ЮЗГУ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.library.kstu.kursk.ru>.
2. Современные профессиональные базы данных:
- БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.diss.rsl.ru>.
  - БД «Polpred.com Обзор СМИ» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.polpred.com>.
  - БД периодики «EastView» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.dlib.eastview.com/>
  - База данных Web of Science [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.apps.webofknowledge.com>.
  - База данных Scopus [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.scopus.com>.
  - База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://kurskstat.gks.ru/>.

Приложение А Примерный перечень тем курсовых работ по дисциплине «Управление проектами»

1. Разработка системы стратегического управления проектами в системе государственного и муниципального управления
2. Управление мотивацией участников проектов
3. Организационная поддержка проектной деятельности
4. Управление рисками в управлении проектами
5. Управление крупными и международными проектами
6. Управление проектами устойчивого развития территорий
7. Построение корпоративной системы управления рисками
8. Разработка системы управления портфелем проектов ...отрасли
9. Управление инновационными проектами
10. Управление проектами по созданию и развитию стартапов
11. Управление государственными программами и оценка их эффективности
12. Особенности управления проектами с участием транснациональных компаний в России
13. Управление венчурными проектами
14. Управление проектами в условиях кризиса
15. Налоговое стимулирование инновационных проектов
16. Управление программой энергосбережения в компании/регионе
17. Управление проектами и программами аэрокосмической отрасли
18. Управление портфелем IT-проектов
19. Управление инновационными проектами
20. Оценка сетевых взаимоотношений в проекте на примере управления коммуникациями проекта
21. Оценка сетевых взаимоотношений в проекте на примере управления поставками проекта
22. Управление образовательными проектами
23. Управление проектами в высшем образовании
24. Управление проектами в сфере здравоохранения

25. Разработка проектов поддержки развития малого предпринимательства
26. Организация проектного управления в органах государственной власти
27. Управление инвестиционными проектами
28. Управление проектами в сфере социальной политики и оценка их эффективности
29. Управление проектами в сфере экологии
30. Управление проектами в сфере молодёжной политики
31. Управление проектами в сфере электронного правительства
32. Кадровое обеспечение проектным управлением
33. Управление проектами в сфере развития цифровой экономики
34. Управление проектами развития территорий

## Приложение Б Образец оформления списка использованных источников

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: офиц. текст: [принята всенародным голосованием 12.12.1993: с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 21.07.2014 № 1 1-ФКЗ]. Доступ из справочно—правовой системы «КонсультантПлюс».

2. О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов [Электронный ресурс]: федеральный закон от 05.12.2017 № 362—ФЗ (ред. от 03.07.2018). Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят Государственной Думой 17 июля 1998 года: ред. от 03.08.2018]. Доступ из справочно—правовой системы «КонсультантПлюс».

4. О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции [Электронный ресурс]: Указ Президента РФ от 15.07.2015 № 364 (ред. от 19.09.2017). Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс».

5. Государственное регулирование экономики: учебник / И.С. Цыпин, В.Р. Веснин. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 296 с.

6. Агафонова, Н.Н. Гражданское право: учеб. пособие/ Н.Н. Агафонова, Т.В. Богачева; под общ. ред. А.Г. Калпина. – М.: Юрист, 2015. – 542 с.

7. Ревякин, С.А. Об эффективности электронных платформ участия граждан в государственном управлении / С.А. Ревякин // Проблемы управления: теория и практика. – 2018. – № 2. – С. 94-113.

8. Виноградова, Т.А Гражданская активность и общественное участие [Электронный ресурс] / Т.А Виноградова, А.В Сунгуров // Власть. Общениациональный научно-политический журнал. – 2014. – №1. – Режим доступа : <https://cyberleninka.ru/article/n/grazhdanskie-initsiativu-v-sovremennoy-rossii> (Дата обращения 14.05.2018).

9. Иванова, М.В. Модели и методы оценки регулирующего воздействия в государственном управлении России и зарубежных стран: монография / М.В. Иванова. – Изд-во. Санкт-Петербургский государственный экономический университет, 2018. – 95 с.

10. Чиркин, В.Е. Государственное управление [Электронный ресурс]: учебник. – М.: Юристъ, 2013. – 320 с. – Режим доступа: <http://ural-education.ru/wp-content/uploads/2016/11>. (Дата обращения 30.08.2018).

11. Администрация Курской области [Электронный ресурс]: официальный сайт // Режим Доступа: <https://adm.rkursk.ru>. (Дата обращения 30.08.2018).

## Приложение В Образец оформления Реферата

Объем курсовой работы составляет 47 страниц, количество рисунков 5, количество таблиц 1, количество использованных источников 35.

Ключевые слова: социальная политика государства, рыночная экономика, социальная защита населения, уровень жизни, качество жизни, социальные программы, потребительская корзина, социальные гарантии.

Объектом исследования курсовой работы является государственная социальная политика.

Цель курсовой работы — исследование механизмов реализации и разработка направлений совершенствования государственной социальной политики в рыночной экономике.

Предметом исследования являются инструменты и механизмы проектного управления в сфере поддержки развития малого предпринимательства

В работе получены следующие результаты: изучены теоретико-методические основы проектного управления в сфере поддержки развития малого предпринимательства, проведен анализ поддержки развития малого предпринимательства, исследованы основные направления совершенствования проектного управления в сфере поддержки развития малого предпринимательства

Теоретической основой исследования послужили труды российских и зарубежных ученых, специалистов в области проектного управления.

При проведении исследования были использованы методы статистического, экономического, категориального, сравнительного анализа, научного наблюдения и обобщения.