

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 06.10.2023 14:02:04

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730da12374d16f3c0ce336b06c

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

### **«Должностные преступления»**

**специальность 40.05.02 «Правоохранительная деятельность»**

**специализация «Административная деятельность»**

Цель преподавания дисциплины: формирование у студентов глубоких теоретических знаний и практических навыков по реализации норм уголовного права и обеспечению правопорядка при квалификации должностных преступлений и назначении уголовного наказания, способного применять эти знания и навыки в рамках дальнейшей его деятельности по специальности.

Задачи изучения дисциплины: обучение студента самостоятельной работе над нормативными актами, научной и учебной литературой, регламентирующими уголовную ответственность за должностные преступления; ознакомление с основными принципами и правилами формирования уголовно-правовых и уголовно-процессуальных норм об ответственности за коррупционные и иные должностные преступления; исследование причин криминализации общественно опасного коррупционного и иного должностного поведения; сформировать у студента высокий уровень правосознания, правовой культуры, профессиональной этики и антикоррупционного мышления; научить обучающегося профессиональным навыкам в применении законодательства о должностных преступлениях; обобщать следственную и судебную практику применения уголовного законодательства; пополнять и закреплять уголовно-правовые знания и умения на практике; научить студента разграничивать преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления между собой и отграничение их от смежных составов преступлений.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

— способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2).

Разделы дисциплины: Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Злоупотребление и превышение должностных полномочий, служебный подлог. Нецелевое расходование бюджетных средств и государственных внебюджетных фондов. Преступления против нормального функционирования государственных учреждений и органов. Присвоение полномочий должностного лица. Незаконное участие в предпринимательской деятельности. Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество. Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа, халатность.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

 С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 24 » марта 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Должностные преступления

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 40.05.02.

(шифр согласно ФГОС)

Правоохранительная деятельность

и наименование направления подготовки (специальности)

Административная деятельность

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск -2017

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность и на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол №4«29» декабря 2016г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на заседании кафедры уголовного права протокол №9 «13» февраля 2017 г.


Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Байбарин А. А.

Разработчик программы  
Канд. юр. наук, доцент \_\_\_\_\_  Гребеньков А. А.


Согласовано: на заседании кафедры административного и трудового права «16» марта 2017 г. протокол № 10

Зав. кафедрой АиТП \_\_\_\_\_  Позднякова Е.В.

Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_  Макаровская В.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «18» 12 2016г. на заседании кафедры уголовного права «21» 08 2017г., протокол № 1.  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Байбарин А. А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «36» 03 2018г. на заседании кафедры уголовного права «31» 08 2018г., протокол № 1.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Байбарин А. А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 03 2018г. на заседании кафедры уголовного права «28» 06 2019г., протокол № 14.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Байбарин А. А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «29» 12 2016г. на заседании кафедры уголовного права протокол № 13 «25» 06 2010г

Зав. кафедрой УП



Байбарин А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2017г. на заседании кафедры уголовного права протокол № 14 «22» 06 2021г

Зав. кафедрой УП



Байбарин А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «20» 03 2018г. на заседании кафедры уголовного права протокол № 13 «27» 06 2022г.

Зав. кафедрой УП



Байбарин А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» 03 2019г. на заседании кафедры уголовного права протокол № 15 «23» 06 2023г

Зав. кафедрой УП



Байбарин А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол №    «  »    20  г. на заседании кафедры уголовного права протокол №    «  »    20  г

Зав. кафедрой УП

Байбарин А.А.

# **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

## **1.1 Цель дисциплины**

Формирование у студентов глубоких теоретических знаний и практических навыков по реализации норм уголовного права и обеспечению правопорядка при квалификации должностных преступлений и назначении уголовного наказания, способного применять эти знания и навыки в рамках дальнейшей его деятельности по специальности.

## **1.2 Задачи дисциплины**

- обучение студента самостоятельной работе над нормативными актами, научной и учебной литературой, регламентирующими уголовную ответственность за должностные преступления;
- ознакомление с основными принципами и правилами формирования уголовно-правовых и уголовно-процессуальных норм об ответственности за коррупционные и иные должностные преступления;
- исследование причин криминализации общественно опасного коррупционного и иного должностного поведения;
- сформировать у студента высокий уровень правосознания, правовой культуры, профессиональной этики и антикоррупционного мышления;
- научить обучающегося профессиональным навыкам в применении законодательства о должностных преступлениях;
- обобщать следственную и судебную практику применения уголовного законодательства;
- пополнять и закреплять уголовно-правовые знания и умения на практике;
- научить студента разграничивать преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления между собой и отграничение их от смежных составов преступлений.

## **1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Обучающиеся должны **знать**:

— общие принципы принятия решений и совершения юридических действий, связанных с привлечением к ответственности за должностные преступления, основанных на уголовном законодательстве;

— общие правила юридической квалификации должностных преступлений;

— особенности квалификации конкретных должностных преступлений, предусмотренных уголовным законодательством;

**уметь**:

— принимать решения и квалифицировать факты, события и обстоятельства, связанные с совершением должностных преступлений, основываясь на общих положениях теории квалификации преступлений;

— давать полную и точную квалификацию должностных преступлений с учётом положений Общей и Особенной части уголовного законодательства, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ;

— определять меры ответственности и наказания за совершение конкретных должностных преступлений, применять восстановительные и превентивные меры, предусмотренные уголовным законом;

**владеть**:

- методологией принятия решений, связанных с установлением применимости норм уголовного законодательства с точки зрения уголовно-правовой юрисдикции Российской

Федерации и наличия общих условий привлечения к уголовной ответственности за должностные преступления и освобождения от неё;

- способами юридически правильной квалификации фактов, событий, обстоятельств, позволяющими установить нормы уголовного законодательства, подлежащие применению в случае совершения конкретного должностного преступления;

- приемами и методами, позволяющими определить конкретный вид наказания или иных мер уголовно-правового характера, подлежащий применению с учётом конкретных фактов, событий и обстоятельств должностного преступления;

У обучающихся формируются следующие компетенции:

— способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2).

## **2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ОД.7 «Должностные преступления» является обязательной дисциплиной вариативной части образовательной программы 40.05.02 Правоохранительная деятельность, изучается на 5 курсе, в 10 семестре.

## **3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 — Объём дисциплины по видам учебных занятий

| Виды учебной работы   | Всего, часов     |
|---|------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины   | 72               |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) всего | 36,1             |
| в том числе:  |                  |
| лекции  | 18               |
| лабораторные занятия  | не предусмотрены |
| практические занятия  | 18               |
| Контроль (подготовка к экзамену)  | 0                |
| Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)                     | 0,1              |
| в том числе:  |                  |
| зачет   | 0,1              |
| зачет с оценкой   | не предусмотрен  |
| курсовая работа (проект)  | не предусмотрена |
| экзамен (включая консультацию перед экзаменом)                                  | не предусмотрен  |

## **4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

### **4.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

| №<br>п/п | Раздел (тема) дисциплины  | Содержание   |
|----------|---|--|
| 1        | 2   | 3  |
| 1.       | Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления | Общая характеристика и виды должностных преступлений. Становление уголовного законодательства о должностных преступлениях. Должностные преступления в истории российского уголовного законодательства. Основные признаки и элементы должностной преступности. Взаимосвязь и соотношение предмета «должностные преступления» с другими науками и учебными дисциплинами. Должностные преступления в зарубежном уголовном законодательстве.   |
| 2.       | Злоупотребление и превышение должностных полномочий, служебный подлог   | Соотношение категорий «злоупотребление должностными полномочиями» и «превышение должностных полномочий» в уголовном праве России. Противодействие злоупотреблению и превышению должностными полномочиями в России: история и современность. Разграничение злоупотребления должностными полномочиями со смежными составами преступлений и проблемы его квалификации. Состояние должностной преступности в современной России. Предупреждение злоупотребления должностными полномочиями. Служебный подлог: понятие, криминологическая характеристика. Объективные и субъективные стороны служебного подлога.   |
| 3.       | Нецелевое расходование бюджетных средств и государственных внебюджетных фондов  | Уголовная ответственность за нецелевое расходование бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов. Развитие норм отечественного уголовного законодательства об ответственности за нецелевое расходование бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов. Нецелевое расходование бюджетных средств: исторический аспект. Бюджетные средства как предмет преступления, предусмотренного ст. 285.1 УК РФ   |
| 4.       | Преступления против нормального функционирования государственных учреждений и органов                                   | Единый государственный реестр понятие и виды. Постановление Пленума Верховного Суда РФ о злоупотреблении должностными полномочиями и превышении должностных полномочий. Насилие при превышении должностных полномочий и принуждении к даче показаний. Разграничение должностного злоупотребления полномочиями и превышения должностных полномочий. Незаконная выдача паспорта гражданина российской федерации, повлекшая незаконное приобретение гражданства российской федерации в системе преступлений против государственной власти. Проблемы квалификации деяния, предусмотренного ч. 2 ст. 292.1 УК РФ как коррупционного преступления. Отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию Российской Федерации или Счетной палате Российской Федерации. Присвоение полномочий должностного лица. Информация. Понятие и виды. Понятие должностного лица. Правовой статус должностного лица |



| № п/п | Раздел (тема) дисциплины   | Содержание   |
|-------|--|--|
| 1     | 2  | 3  |
| 5.    | Присвоение полномочий должностного лица  | Присвоение полномочий должностного лица общая характеристика, объективные и субъективные признаки преступления, государственный служащий, проблемы квалификации  |
| 6.    | Незаконное участие в предпринимательской деятельности                            | Проблемы привлечения к уголовной ответственности за незаконное участие в предпринимательской деятельности. Круг субъектов уголовной ответственности за незаконное участие в предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность: понятие, признаки. Разграничение незаконного предпринимательства со смежными составами преступлений. |
| 7.    | Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество | Получение взятки. Дача взятки. Объективные и субъективные признаки взяточничества<br>Посредничество во взяточничестве. Квалифицирующие признаки взяточничества<br>Отграничение взяточничества от смежных составов.   |
| 8.    | Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа, халатность               | Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа начальника: юридический анализ нового состава преступления главы 30 УК РФ. Халатность: понятие и отграничение от других составов преступления. Объективные и субъективные признаки халатности. Проблемы законодательного определения признаков объективной стороны халатности.                |

Таблица 4.1.2 — Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины  | Виды деятельности |        |       | Учебно-методические материалы       | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|---|-------------------|--------|-------|-------------------------------------|--|-------------|
|       |   | лек., час         | № лаб. | № пр. |                                     |  |             |
| 1     | 2   | 3                 | 4      | 5     | 6                                   | 7  | 8           |
| 1.    | Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления | 2                 |        | 1     | О-1, О-2<br>Д-1 – Д-9<br>МУ-1, МУ-2 | Т, Р, УО, К-3<br>1   | ПК-2        |
| 2.    | Злоупотребление и превышение должностных полномочий, служебный подлог   | 2                 |        | 2     | О-1, О-2                            | Т, Р, УО, К-3<br>2   | ПК-2        |
| 3.    | Нецелевое расходование бюджетных средств и государственных внебюджетных фондов  | 2                 |        | 3     | Д-1 – Д-9                           | Т, Р, УО, К-3<br>3   | ПК-2        |

|    |   |   |  |   |            |                    |      |
|----|---|---|--|---|------------|--------------------|------|
| 4. | Преступления против нормального функционирования государственных учреждений и органов | 2 |  | 4 | МУ-1, МУ-2 | Т, Р, УО, К-3<br>4 | ПК-2 |
| 5. | Присвоение полномочий должностного лица   | 2 |  | 5 | О-1, О-2   | Т, Р, УО, К-3<br>5 | ПК-2 |
| 6. | Незаконное участие в предпринимательской деятельности                                 | 2 |  | 6 | Д-1 – Д-9  | Т, Р, УО, К-3<br>6 | ПК-2 |
| 7. | Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество      | 4 |  | 7 | МУ-1, МУ-2 | Т, Р, УО, К-3<br>7 | ПК-2 |
| 8. | Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа, халатность                    | 2 |  | 8 | О-1, О-2   | Т, Р, УО, К-3<br>8 | ПК-2 |

УО – устный опрос, К-3 – кейс-задачи, Р — реферат, Т — тестирование.

## 4.2 Лабораторные и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

| №      | Наименование практического занятия  | Объём, час. |
|--------|---|-------------|
| 1      | 2   | 3           |
| 1.     | Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления | 2           |
| 2.     | Злоупотребление и превышение должностных полномочий, служебный подлог   | 2           |
| 3.     | Нецелевое расходование бюджетных средств и государственных внебюджетных фондов  | 2           |
| 4.     | Преступления против нормального функционирования государственных учреждений и органов                                   | 2           |
| 5.     | Присвоение полномочий должностного лица   | 2           |
| 6.     | Незаконное участие в предпринимательской деятельности   | 2           |
| 7.     | Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество  | 4           |
| 8.     | Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа, халатность  | 2           |
| Итого: |   | 18          |

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 — Самостоятельная работа студентов

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
|------------------|--|-----------------|--|
| 1                | 2                                      | 3               | 4  |
|                  |  |                 |  |

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины  | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
|------------------|---|-----------------|--|
| 1                | 2   | 3               | 4  |
| 1.               | Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления | 1-я нед.        | 4  |
| 2.               | Злоупотребление и превышение должностных полномочий, служебный подлог   | 2-я нед.        | 4  |
| 3.               | Нецелевой расходование бюджетных средств и государственных внебюджетных фондов  | 3-я нед.        | 4  |
| 4.               | Преступления против нормального функционирования государственных учреждений и органов                                   | 4-я нед.        | 4  |
| 5.               | Присвоение полномочий должностного лица   | 5-я нед.        | 4  |
| 6.               | Незаконное участие в предпринимательской деятельности   | 6-я нед.        | 4  |
| 7.               | Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество  | 7-я нед.        | 8  |
| 8.               | Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа, халатность  | 8-я нед.        | 3,9  |
| Итого:           |   |                 | 35,9   |

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
  - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
  - заданий для самостоятельной работы;
  - тем рефератов и докладов;
  - вопросов к зачету;
  - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

— удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 октября 2013 г. № 1367 по направлению подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых, ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с ведущими экспертами и специалистами.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 33 процента аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

| №      | Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)                                   | Используемые интерактивные образовательные технологии                                    | Объем, час. |
|--------|--|--|-------------|
| 1      | 2  | 3  | 4           |
| 1      | Лекция 2. Злоупотребление и превышение должностных полномочий, служебный подлог                          | Мультимедийная презентация, разбор конкретных правовых ситуаций (кейсов), мозговой штурм | 2           |
| 2      | Лекция 7. Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество               | Мультимедийная презентация, разбор конкретных правовых ситуаций (кейсов), мозговой штурм | 4           |
| 3      | Практическое занятие 2. Злоупотребление и превышение должностных полномочий, служебный подлог            | Разбор конкретных правовых ситуаций (кейсов), групповая дискуссия.                       | 2           |
| 4      | Практическое занятие 7. Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество | Разбор конкретных правовых ситуаций (кейсов), групповая дискуссия.                       | 4           |
| Итого: |  |  | 12          |

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, экологическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических и (или) лабораторных занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых и юристов, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки и юридической практики, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов и др.);

личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы - качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

| Код и содержание компетенции   | Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция |  |  |
|--|---|--|--|
|  | начальный   | основной   | завершающий  |
| Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2) | Административное право; Гражданское право; Уголовное право  | Административное право; Гражданское право; Уголовное право | Должностные преступления; Теоретические основы квалификации преступлений |

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

| Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций  | Уровни сформированности компетенции  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  | пороговый (удовлетворительный)   | продвинутый (хорошо)  | высокий (отлично)  |
| ПК-2 / завершающий   | <p>1. Доля освоенных, обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p> | <p><b>Знать:</b><br/>— общие принципы принятия решений и совершения юридических действий, связанных с привлечением к ответственности за должностные преступления, основанных на уголовном законодательстве.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— принимать решения и квалифицировать факты, события и обстоятельства, связанные с совершением должностных преступлений, основываясь на общих положениях теории квалификации преступлений.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- методологией принятия решений, связанных с установлением применимости норм уголовного законодательства с точки зрения уголовно-правовой юрисдикции Российской Федерации и наличия</p> | <p><b>Знать:</b><br/>— общие принципы принятия решений и совершения юридических действий, связанных с привлечением к ответственности за должностные преступления, основанных на уголовном законодательстве;<br/>— общие правила юридической квалификации должностных преступлений.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— принимать решения и квалифицировать факты, события и обстоятельства, связанные с совершением должностных преступлений, основываясь на общих положениях теории квалификации преступлений;<br/>— давать полную и точную квалификацию должностных преступлений с учётом положений Общей и Особенной части уголовного законодательства, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>— общие принципы принятия решений и совершения юридических действий, связанных с привлечением к ответственности за должностные преступления, основанных на уголовном законодательстве;<br/>— общие правила юридической квалификации должностных преступлений;<br/>— особенности квалификации конкретных должностных преступлений, предусмотренных уголовным законодательством.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— принимать решения и квалифицировать факты, события и обстоятельства, связанные с совершением должностных преступлений, основываясь на общих положениях теории квалификации преступлений;<br/>— давать полную и точную квалификацию должностных преступлений с учётом положений Общей и Особенной части уголовного</p> |

|  |  |   |   |   |
|--|--|---|---|---|
|  |  | <p>общих условий привлечения к уголовной ответственности за должностные преступления и освобождения от неё.</p> | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией принятия решений, связанных с установлением применимости норм уголовного законодательства с точки зрения уголовно-правовой юрисдикции Российской Федерации и наличия общих условий привлечения к уголовной ответственности за должностные преступления и освобождения от неё;</li> <li>- способами юридически правильной квалификации фактов, событий, обстоятельств, позволяющими установить нормы уголовного законодательства, подлежащие применению в случае совершения конкретного должностного преступления.</li> </ul> | <p>законодательства, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ;</p> <p>— определять меры ответственности и наказания за совершение конкретных должностных преступлений, применять восстановительные и превентивные меры, предусмотренные уголовным законом.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией принятия решений, связанных с установлением применимости норм уголовного законодательства с точки зрения уголовно-правовой юрисдикции Российской Федерации и наличия общих условий привлечения к уголовной ответственности за должностные преступления и освобождения от неё;</li> <li>- способами юридически правильной квалификации фактов, событий, обстоятельств, позволяющими установить нормы уголовного законодательства, подлежащие применению в случае совершения конкретного должностного преступления;</li> <li>- приемами и методами, позволяющими определить конкретный вид наказания или иных мер уголовно-правового характера, подлежащий применению с учётом конкретных фактов, событий и обстоятельств должностного преступления.</li> </ul> |
|--|--|---|---|---|

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины  | Код контролируемой компетенции (или её части) | Технология формирования           | Оценочные средства                                 |                                  | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|-----------------------------------|--|----------------------------------|--------------------------|
|       |   |   |                                   | наименование                                       | №№ заданий                       |                          |
| 1     | 2   | 3   | 4                                 | 5  | 6                                | 7                        |
| 1     | Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления | ПК-2  | Лекции, практические занятия, СРС | Устный опрос, рефераты и доклады, кейс-задачи, БТЗ | 1.1-1.5<br>1-3<br>1<br>1-10      | Согласно табл. 7.2.      |
| 2     | Злоупотребление и превышение должностных полномочий, служебный подлог   | ПК-2  | Лекции, практические занятия, СРС | Устный опрос, рефераты и доклады, кейс-задачи, БТЗ | 2.1-2.2<br>4-10<br>2<br>11-20    | Согласно табл. 7.2.      |
| 3     | Нецелевое расходование бюджетных средств и государственных внебюджетных фондов  | ПК-2  | Лекции, практические занятия, СРС | Устный опрос, рефераты и доклады, кейс-задачи, БТЗ | 3.1-3.4<br>11-14<br>3<br>21-30   | Согласно табл. 7.2.      |
| 4     | Преступления против нормального функционирования государственных учреждений и органов                                   | ПК-2  | Лекции, практические занятия, СРС | Устный опрос, рефераты и доклады, кейс-задачи, БТЗ | 4.1-4.4<br>15-18<br>4<br>31-40   | Согласно табл. 7.2.      |
| 5     | Присвоение полномочий должностного лица   | ПК-2  | Лекции, практические занятия, СРС | Устный опрос, рефераты и доклады, кейс-задачи, БТЗ | 5.1-5.3<br>19-21<br>5<br>41-50   | Согласно табл. 7.2.      |
| 6     | Незаконное участие в предпринимательской деятельности   | ПК-2  | Лекции, практические занятия, СРС | Устный опрос, рефераты и доклады, кейс-задачи, БТЗ | 6.1-6.3<br>22-25<br>6<br>51-60   | Согласно табл. 7.2.      |
| 7     | Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество  | ПК-2  | Лекции, практические занятия, СРС | Устный опрос, рефераты и доклады, кейс-задачи, БТЗ | 7.1-7.5<br>26-29<br>7-8<br>61-70 | Согласно табл. 7.2.      |
| 8     | Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа, халатность  | ПК-2  | Лекции, практические занятия, СРС | Устный опрос, рефераты и доклады, кейс-задачи, БТЗ | 8.1-8.4<br>30-34<br>9<br>71-80   | Согласно табл. 7.2.      |



БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости.

**1. Вопросы для устного опроса по разделу (теме) 7 «Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество»**

1. Что является предметом получения и дачи взятки?
2. С какого момента получение взятки и дачу взятки следует считать оконченными преступлениями?
3. Дайте характеристику действиям (бездействию) должностного лица, за которые ему передается взятка.
4. Перечислите квалифицирующие признаки в составах получения и дачи взятки.
5. При каких обстоятельствах лицо, давшее взятку, подлежит освобождению от уголовной ответственности?

**2. Кейс-задача по разделу (теме) 7 «Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество»**

1. Шапошников, работая адвокатом юридической консультации, после ознакомления на предварительном следствии с материалами дела предложил своей подзащитной Г., обвиняемой в совершении незаконного производства аборта дать взятку судебно-прокурорским работникам с целью освобождения её от уголовной ответственности. Г., содержащаяся под стражей, согласилась на дачу взятки и с этой целью написала своему мужу записку, в которой просила передать Ш. деньги — 150000 рублей. Ш. передал эту записку Г. и тогда же получил от него 150000 рублей, которые присвоил, израсходовав на личные нужды. Состав какого преступления или преступлений имеется в Действиях перечисленных лиц?

**3. Темы рефератов и докладов**

1. Должностные преступления в истории российского уголовного законодательства.
2. Основные признаки и элементы должностной преступности.
3. Взаимосвязь и соотношение предмета «должностные преступления» с другими науками и учебными дисциплинами.

**4. Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 1 «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления».**

Уголовно-правовая категория, которая используется для обозначения общественных институтов, которым причиняется ущерб вследствие совершения преступления

объект преступления

субъективная сторона преступления

субъект преступления

объективная сторона преступления

Одним из признаков, характеризующих специального субъекта преступления, выступает

должностное положение лица

вменяемость

физическая природа лица

юридическая природа лица

Специальным субъектом признаётся \_ лицо, обладающее дополнительными юридически значимыми признаками, кроме возраста и вменяемости

лицо, обладающее дипломатическим иммунитетом

лицо, обладающее депутатской неприкосновенностью

лицо, использовавшее совершение преступления несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет

Особенностью преступлений, предусмотренных гл. 30 УК РФ («Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления») является то, что

их совершение связано с использованием должностного положения и служебных полномочий

они обладают повышенной опасностью

они совершаются исключительно государственными и муниципальными служащими

они совершаются только гражданами РФ

В число организационно-распорядительных функций должностного лица не входит осуществление контроля за движением материальных ценностей

руководство трудовым коллективом

руководство отдельными подчинёнными работниками

наложение дисциплинарных взысканий

Когда деяние, содержащее признаки превышения должностных полномочий (ст. 286 УК РФ), совершено должностным лицом для устранения опасности, непосредственно угрожающей личности, и эта опасность не могла быть устранена иными средствами, применяют

нормы о крайней необходимости (ст. 39 УК РФ)

общие нормы об уголовной ответственности (ст. 286 УК РФ)

нормы о необходимой обороне (ст. 37 УК РФ)

нормы об обоснованном риске (ст. 41 УК)

Выдача должностным лицом ГРЛДД водительского удостоверения лицам, не сдавшим обязательный экзамен, совершённая из личной заинтересованности, образует состав злоупотребления должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ)

превышения должностных полномочий (ст. 286 УК РФ)

получения взятки (ст. 290 УК РФ)

не образует состава преступления

Корыстная заинтересованность должностного лица в составе злоупотребления должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ) не может предполагать

безвозмездное получение денежных средств или иного имущества

незаконное получение льгот

незаконное получение кредита – освобождение от уплаты услуг

Иная заинтересованность должностного лица в составе злоупотребления должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ) не может предполагать

получить освобождение от уплаты долга

стремление продвинуться по службе

желание приукрасить действительное положение

желание получить взаимную услугу

Если использование должностным лицом своих служебных полномочий выразилось в изъятии имущества с последующим обращением его в свою пользу на постоянной основе, содеянное квалифицируется

по ч. 3 ст. 159 УК РФ (“Мошенничество”) или ч. 3 ст. 160 (“Присвоение или растрата)

по ст. 285 УК РФ (“Злоупотребление должностными полномочиями”)

по совокупности ч. 3 ст. 159 УК РФ или ч. 3 ст. 160 УК РФ и ст. 285 УК РФ

по ст. 286 УК РФ (“Превышение должностных полномочий”)

Превышение должностных полномочий (ст. 286 УК РФ) может выражаться в совершении действий, которые

все ответы верные

относятся к полномочиям другого должностного лица – могут быть совершены только при наличии особых обстоятельств, указанных в законе или подзаконном акте–

совершаются должностным лицом единолично, однако могут быть произведены только коллегиально

Ответственность за нецелевое расходование бюджетных средств (ст. 285.1 УК РФ) наступает, если сумма израсходованных бюджетных средств превышает

1 миллион 500 тысяч рублей

250 тысяч рублей

1 миллион рублей

3 миллиона рублей

Ответственность за нецелевое расходование бюджетных средств в особо крупном размере (п. "б" ч. 2 ст. 285.1 УК РФ) наступает, если сумма израсходованных бюджетных средств превышает

7 миллионов 500 тысяч рублей

1 миллион рублей

1 миллион 500 тысяч рублей

3 миллиона рублей

Составом ч. 3 ст. 286 УК РФ ("Превышение должностных полномочий")

охватывается причинение

средней тяжести и лёгкого вреда здоровью, побоев, истязания - смерти и любых видов вреда здоровью любых видов вреда здоровью

побоев

Правом отдавать обязательные для исполнения приказы сотруднику органов внутренних дел обладают

Министр внутренних дел РФ; прямые (непосредственные) начальники

Министр внутренних дел РФ

прямые (непосредственные) начальники

все начальники

Президент РФ

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового и/или компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

– закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),

– открытой (необходимо вписать правильный ответ),

– на установление правильной последовательности,

– на установление соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Ответственность за нецелевое расходование бюджетных средств (ст. 285.1 УК РФ) наступает, если сумма израсходованных бюджетных средств превышает:

- 1) 1,500,000 рублей
- 2) 250,000 рублей
- 3) 1,000,000 рублей
- 4) 3,000,000 рублей

Задание в открытой форме:

Вид фаворитизма, предоставляющий привилегии родственникам или друзьям, вне зависимости от их профессиональных качеств (например, при найме на работу) — это \_\_\_\_\_.

Задание на установление правильной последовательности

Установите последовательность этапов совершения должностного преступления:

- 1) формирование умысла
- 2) приготовление
- 3) покушение
- 4) оконченное преступление

Задание на установление соответствия

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| А) Получение взятки  | 1) преступление                    |
| Б) Непотизм  | 2) аморальный поступок             |
| В) Предоставление должностным лицом заведомо ложных сведений о доходах | 3) дисциплинарное правонарушение   |
| Г) Использование служебной информации на рынке ценных бумаг            | 4) административное правонарушение |

Компетентностно-ориентированная задача

Шапошников, работая адвокатом юридической консультации, после ознакомления на предварительном следствии с материалами дела предложил своей подзащитной Г., обвиняемой в совершении незаконного производства аборта дать взятку судебно-прокурорским работникам с целью освобождения её от уголовной ответственности. Г., содержащаяся под стражей, согласилась на дачу взятки и с этой целью написала своему мужу записку, в которой просила передать Ш. деньги — 150000 рублей. Ш. передал эту записку Г. и тогда же получил от него 150000 рублей, которые присвоил, израсходовав на личные нужды. Состав какого преступления или преступлений имеется в Действиях перечисленных лиц?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

**7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– Положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| Форма контроля  | Минимальный балл |  | Максимальный балл |   |
|---|------------------|--|-------------------|---|
|   | балл             | примечание   | балл              | примечание  |
| 1   | 2                | 3  | 4                 | 5   |
| <b>Практическое занятие № 1.</b> Тестирование, реферат, устный опрос, кейс-задачи | 1                | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Правильное решение не менее 50-70% тестовых заданий | 2                 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Правильное решение более 70% тестовых заданий |
| <b>Практическое занятие № 2.</b> Тестирование, реферат, устный опрос, кейс-задачи | 1                | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Правильное решение не менее 50-70% тестовых заданий | 2                 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Правильное решение более 70% тестовых заданий |
| <b>Практическое занятие № 3.</b> Тестирование, реферат, устный опрос, кейс-задачи | 2                | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Правильное решение не менее 50-70% тестовых заданий | 4                 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Правильное решение более 70% тестовых заданий |
| <b>Практическое занятие № 4.</b> Тестирование, реферат, устный опрос, кейс-задачи | 1                | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Правильное решение не менее 50-70% тестовых заданий | 2                 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Правильное решение более 70% тестовых заданий |

| Форма контроля  | Минимальный балл |  | Максимальный балл |   |
|---|------------------|--|-------------------|---|
|   | балл             | примечание   | балл              | примечание  |
| 1   | 2                | 3  | 4                 | 5   |
| <b>Практическое занятие № 5.</b> Тестирование, реферат, устный опрос, кейс-задачи | 1                | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Правильное решение не менее 50-70% тестовых заданий | 2                 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Правильное решение более 70% тестовых заданий |
| <b>Практическое занятие № 6.</b> Тестирование, реферат, устный опрос, кейс-задачи | 2                | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Правильное решение не менее 50-70% тестовых заданий | 4                 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Правильное решение более 70% тестовых заданий |
| <b>Практическое занятие № 7.</b> Тестирование, реферат, устный опрос, кейс-задачи | 2                | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Правильное решение не менее 50-70% тестовых заданий | 4                 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Правильное решение более 70% тестовых заданий |
| <b>Практическое занятие № 8.</b> Тестирование, реферат, устный опрос, кейс-задачи | 2                | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Правильное решение не менее 50-70% тестовых заданий | 4                 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Правильное решение более 70% тестовых заданий |
| <b>СРС</b>  | 12               |  | 24                |   |
| <b>Итого</b>  | 24               |  | 48                |   |
| <b>Посещаемость</b>   | 0                |  | 16                |   |
| <b>Зачёт</b>  | 0                |  | 36                |   |
| <b>Итого</b>  | 24               |  | 100               |   |

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,

– решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Байбарин А. А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Байбарин, А. А. Гребеньков, С. В. Шевелева; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: [б. и.], 2013. - 428 с.
2. Журкина О. В. Уголовное право [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. В. Журкина. - Оренбург: ОГУ, 2015. - 99 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

3. Байбарин А. А., Гребеньков А. А., Урда М. Н. Практикум по курсу «Уголовное право» [Текст]: учебное пособие / ЮЗГУ; под ред. А. А. Гребенькова. - Курск, 2013. - 209 с.
4. Байбарин А. А., Гребеньков А. А., Урда М. Н. Практикум по курсу «Уголовное право» [Электронный ресурс]: учебное пособие / ЮЗГУ; под ред. А. А. Гребенькова. – Курск: ЮЗГУ, 2013. - 209 с.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации: федер. закон Рос. Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_10699/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/)
6. Урда, М. Н. Проблемы применения нормы, устанавливающей ответственность за незаконное предпринимательство [Текст] : монография / под науч. ред д-ра юрид. наук, проф. Т. Г. Понятовской. - Москва: Юрлитинформ, 2013. - 176 с.
7. Уголовное право [Текст] : науч.-практ. журн. - Москва: Юрид. программы, 1996 - . - Выходит раз в два месяца. - ISSN 2071-5870.
8. Уголовное право Российской Федерации. Общая и Особенная части [Текст]: учебник / Т.Б. Басова, Е.В. Благов, П.В. Головненков [и др.]; под ред. А.И. Чучаева. - М.: КОНТРАКТ, ИНФРА-М, 2013. - 704 с.
9. Уголовное право Российской Федерации. Общая часть [Текст]: учебник для вузов / Н. Н. Белокобыльский, Г. И. Богущ, Г. Н. Борзенков [и др.]; под ред. В. С. Комиссарова, Н. Е. Крыловой, И. М. Тяжковой. - М.: Статут, 2012. - 879 с.

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Должностные преступления [Электронный ресурс]: Методические рекомендации по проведению практических занятий для студентов специальности 40.05.02 всех форм обучения, / Юго-Западный государственный университет; сост.: М.И. Синяева, А.А. Байбарин, А.А. Гребеньков. - Курск: ЮЗГУ, 2016. – 35 с.
2. Должностные преступления [Электронный ресурс]: Методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов 40.05.02 всех форм обучения, / Юго-Западный государственный университет; сост.: М.И. Синяева, А.А. Байбарин, А.А. Гребеньков.. - Курск: ЮЗГУ, 2016. – 67 с.

### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета

1. Административное право и процесс
2. Гражданское право
3. Конституционное и муниципальное право
4. Пробелы в российском законодательстве. Юридический журнал
5. Российская газета – ежедневная, без Российской газеты «Неделя»
6. Российская юстиция
7. Российский следователь
8. Российский судья

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. <http://www.cyberpol.ru/> – компьютерная преступность и борьба с ней.
2. <http://www.crime-research.ru/> – Центр исследования компьютерной преступности.
3. Электронная библиотека elibrary.ru.
4. Электронная библиотека cyberleninka.ru.
5. Сайт кафедры уголовного права: <http://www.swsu.ru/structura/up/uf/kup/index.php>.

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Программа дисциплины ориентирует студентов на всестороннее и системное изучение основных институтов уголовного права, касающихся должностных преступлений, его принципов и категорий, с помощью которых осмысливаются и решаются проблемы формирования и вывода специфических понятий, суждений, умозаключений, реализуется аргументационный процесс.

Важнейшим условием успешного изучения курса является систематическая самостоятельная работа с рекомендованной литературой. Студент должен овладеть понятийным аппаратом дисциплины, знать и понимать основные её категории.

На лекциях студенты должны работать с особым вниманием, стремясь вести подробный конспект, в котором должны быть отражены все важнейшие положения лекции. Если какой-то фрагмент лекции студент не успевает отразить в конспекте, целесообразно оставить место для дальнейшей доработки конспекта во время самостоятельной работы. Если какой-то положение лекции студентом не понято, следует обязательно задать преподавателю вопрос, желательно - в письменной форме, чтобы не прерывать ход лекции. В этом случае преподаватель сам найдёт удобное время, чтобы ответить на заданный вопрос.

При доработке конспекта лекций следует стремиться, чтобы в нем нашло отражение основное содержание изучаемой темы. Желательно, чтобы определения, примеры судебной практики и другие важные положения были ярко выделены. Не следует жалеть места для широких полей, где делаются соответствующие пометки.

Большое место в успешном овладении дисциплиной отводится семинарским занятиям. Семинар — это средство коллективного творческого раздумья, школа творческого мышления, столь необходимых будущему специалисту в его практической деятельности. Семинарское занятие требует от студента глубокого самостоятельного изучения рекомендованных источников и литературы по теме занятия.

Рекомендуется следующий алгоритм подготовки к семинару.

1. Внимательное изучение плана семинарского занятия, списка рекомендованных источников и литературы, методических рекомендаций преподавателя.
2. Изучение программы курса - с целью уяснения требований к объему и содержанию знаний по изучаемой теме.
3. Изучение и доработка конспекта лекций, прочитанных преподавателем по темам, выносимым на семинарское занятие.
4. Изучение вопросов темы по учебнику и основным рекомендованным пособиям.
5. Изучение дополнительной литературы.

При этом перед собой нужно иметь соответствующие статьи нормативных актов, которые неоднократно перечитывать. Рекомендуется вести конспект прочитанного, записывать научные определения, краткие формулировки, сопоставлять различные точки зрения. Следует продумать свой ответ по вопросам, составить краткий план ответа по каждому вопросу.



От студента не требуется изучения всей рекомендуемой литературы. Количество и объем изучаемых работ зависит от конкретной задачи: подготовки доклада, реферата, фиксированного выступления и т.д.

При ответе не следует повторять сказанное предыдущими выступающими, повторять самому, злоупотреблять временем другим способом. Пользоваться при ответе учебниками, лекциями, нормативными актами можно лишь с разрешения преподавателя.

Обязательно наличие изучаемых нормативных актов в последней редакции на практических занятиях, методических пособий кафедры по дисциплине. Рекомендуется выполнять творческие задания и решать задачи письменно в отдельной тетради. Рекомендуется самостоятельно решать задачи и тесты по дисциплине.

Перед консультацией, проводимой преподавателем, студент должен хорошо продумать и четко сформулировать вопросы по тем темам, которые оказались недостаточно усвоенными им в процессе самостоятельной работы.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Название ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License № Лицензии: 156A-160809-093725-387-506

2. Microsoft Office 2016 Лицензионный договор №S0000000722 от 21.12.2015 г. с ООО «АйТи46», лицензионный договор №K0000000117 от 21.12.2015 г. с ООО «СМСКанал».

3. КонсультантПлюс, договор № 219894 от 25.12.2017

4. Программа для ЭВМ «Программа для формирования бланков тестовых заданий», авторы: Калашникова А. А., Гребеньков А. А.

5. Программа для ЭВМ «Программа для осуществления тестового контроля знаний студентов», авторы: Калашникова А. А., Гребеньков А. А.

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Лекционная аудитория; оснащенная учебной мебелью для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; компьютерные классы университета (20-23 ПК) ОС Windows XP; программное обеспечение Microsoft Office; мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14``/1024Mb/160Gb/ сумка/проектор inFocus IN24+ (инвентарный номер 1043239); экран на штативе (инвентарный номер 434345) ; телевизор – Samsung PS51E537 (инвентарный номер 434349); ноутбук ASUS k501UQ 15,6``(FHD i3-6100U/4Gb/500Gb/GF940MX/noDVD/W10 (инвентарный номер 2341598); вычислительная сеть университета с локальными версиями СПС Консультант Плюс, Гарант; сеть Интернет.

## **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом

требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

## 14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

### ДИСЦИПЛИНЫ

| Номер<br>изменени<br>я | Номера страниц |                |                    |           | Всего<br>страни<br>ц | Дата       | Основание<br>для<br>изменения и<br>подпись<br>лица,<br>проводившег<br>о изменения |
|------------------------|----------------|----------------|--------------------|-----------|----------------------|------------|---|
|                        | Изменённы<br>х | Заменённы<br>х | Аннулированны<br>х | Новы<br>х |                      |            |   |
| 1                      | -              | 4,8            | -                  | -         | 2                    | 01.09.2017 | Протокол<br>заседания<br>кафедры №<br>1 от<br>01.09.2017                          |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

 С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 24 » марта 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Должностные преступления

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 40.05.02.

(шифр согласно ФГОС)

Правоохранительная деятельность

и наименование направления подготовки (специальности)

Административная деятельность

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность и на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол №4«29» декабря 2016г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на заседании кафедры уголовного права протокол №9 «13» февраля 2017 г.


Зав. кафедрой  Байбарин А. А.

Разработчик программы  
Канд. юр. наук, доцент  Гребеньков А. А.


Согласовано: на заседании кафедры административного и трудового права «16» марта 2017 г. протокол № 10

Зав. кафедрой АиТП  Позднякова Е.В.

Директор научной библиотеки  Макаровская В.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «18» 12 2016г. на заседании кафедры уголовного права «21» 08 2017г., протокол № 1.  
Зав. кафедрой  Байбарин А. А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «36» 03 2018г. на заседании кафедры уголовного права «31» 08 2018г., протокол № 1.

Зав. кафедрой  Байбарин А. А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 03 2018г. на заседании кафедры уголовного права «28» 06 2019г., протокол № 14.

Зав. кафедрой  Байбарин А. А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «29» 12 2016г. на заседании кафедры уголовного права протокол № 13 «25» 06 2010г

Зав. кафедрой УП



Байбарин А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2017г. на заседании кафедры уголовного права протокол № 14 «22» 06 2021г

Зав. кафедрой УП



Байбарин А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «20» 03 2018г. на заседании кафедры уголовного права протокол № 13 «27» 06 2022г.

Зав. кафедрой УП



Байбарин А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» 03 2019г. на заседании кафедры уголовного права протокол № 15 «23» 06 2023г

Зав. кафедрой УП



Байбарин А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол №    «    »    20    г. на заседании кафедры уголовного права протокол №    «    »    20    г

Зав. кафедрой УП

Байбарин А.А.

# **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

## **1.1 Цель дисциплины**

Формирование у студентов глубоких теоретических знаний и практических навыков по реализации норм уголовного права и обеспечению правопорядка при квалификации должностных преступлений и назначении уголовного наказания, способного применять эти знания и навыки в рамках дальнейшей его деятельности по специальности.

## **1.2 Задачи дисциплины**

- обучение студента самостоятельной работе над нормативными актами, научной и учебной литературой, регламентирующими уголовную ответственность за должностные преступления;
- ознакомление с основными принципами и правилами формирования уголовно-правовых и уголовно-процессуальных норм об ответственности за коррупционные и иные должностные преступления;
- исследование причин криминализации общественно опасного коррупционного и иного должностного поведения;
- сформировать у студента высокий уровень правосознания, правовой культуры, профессиональной этики и антикоррупционного мышления;
- научить обучающегося профессиональным навыкам в применении законодательства о должностных преступлениях;
- обобщать следственную и судебную практику применения уголовного законодательства;
- пополнять и закреплять уголовно-правовые знания и умения на практике;
- научить студента разграничивать преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления между собой и отграничение их от смежных составов преступлений.

## **1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Обучающиеся должны **знать**:

— общие принципы принятия решений и совершения юридических действий, связанных с привлечением к ответственности за должностные преступления, основанных на уголовном законодательстве;

— общие правила юридической квалификации должностных преступлений;

— особенности квалификации конкретных должностных преступлений, предусмотренных уголовным законодательством;

уметь:

— принимать решения и квалифицировать факты, события и обстоятельства, связанные с совершением должностных преступлений, основываясь на общих положениях теории квалификации преступлений;

— давать полную и точную квалификацию должностных преступлений с учётом положений Общей и Особенной части уголовного законодательства, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ;

— определять меры ответственности и наказания за совершение конкретных должностных преступлений, применять восстановительные и превентивные меры, предусмотренные уголовным законом;

владеть:

- методологией принятия решений, связанных с установлением применимости норм уголовного законодательства с точки зрения уголовно-правовой юрисдикции Российской

Федерации и наличия общих условий привлечения к уголовной ответственности за должностные преступления и освобождения от неё;

- способами юридически правильной квалификации фактов, событий, обстоятельств, позволяющими установить нормы уголовного законодательства, подлежащие применению в случае совершения конкретного должностного преступления;

- приемами и методами, позволяющими определить конкретный вид наказания или иных мер уголовно-правового характера, подлежащий применению с учётом конкретных фактов, событий и обстоятельств должностного преступления;

У обучающихся формируются следующие компетенции:

— способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2).

## **2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ОД.7 «Должностные преступления» является обязательной дисциплиной вариативной части образовательной программы 40.05.02 Правоохранительная деятельность, изучается на 6 курсе.

## **3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 — Объём дисциплины по видам учебных занятий

| Виды учебной работы   | Всего, часов     |
|---|------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины   | 72               |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) всего | 8,1              |
| в том числе:  |                  |
| лекции  | 4                |
| лабораторные занятия  | не предусмотрены |
| практические занятия  | 4                |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего)                                      | 59,9             |
| Контроль /экс (подготовка к экзамену)   | 4                |
| Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)                     | 0,1              |
| в том числе:  |                  |
| зачет   | 0,1              |
| зачет с оценкой   | не предусмотрен  |
| курсовая работа (проект)  | не предусмотрена |
| экзамен (включая консультацию перед экзаменом)                                  | не предусмотрен  |





|    |   |   |   |                                     |               |      |
|----|---|---|---|-------------------------------------|---------------|------|
| 1. | Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления | 1 | 1 | О-1, О-2<br>Д-1 – Д-9<br>МУ-1, МУ-2 | Т, Р, УО, К-3 | ПК-2 |
| 2. | Злоупотребление и превышение должностных полномочий, служебный подлог   | 1 | 2 | О-1, О-2                            | Т, Р, УО, К-3 | ПК-2 |
| 3. | Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество  | 2 | 3 | МУ-1, МУ-2                          | Т, Р, УО, К-3 | ПК-2 |

УО – устный опрос, К-3 – кейс-задачи, Р — реферат, Т — тестирование.

## 4.2 Лабораторные и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

| №      | Наименование практического занятия  | Объём, час. |
|--------|---|-------------|
| 1      | 2   | 3           |
| 1.     | Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления | 2           |
| 2.     | Злоупотребление и превышение должностных полномочий, служебный подлог   | 1           |
| 3.     | Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество  | 1           |
| Итого: |   | 4           |

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 — Самостоятельная работа студентов

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины  | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
|------------------|---|-----------------|--|
| 1                | 2   | 3               | 4  |
| 1.               | Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления | 9-13-я нед.     | 20   |
| 2.               | Злоупотребление и превышение должностных полномочий, служебный подлог   | 13-15-я нед.    | 20   |
| 7.               | Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество  | 16-17-я нед.    | 19,9   |
| Итого:           |   |                 | 59,9   |

## **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;
- тем рефератов и докладов;
- вопросов к зачету;
- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 октября 2013 г. № 1367 по направлению подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых, ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с ведущими экспертами и специалистами.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах: не предусмотрены.

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, экологическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических и (или) лабораторных занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых и юристов, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки и юридической практики, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов и др.);

личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы - качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

| Код и содержание компетенции   | Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция |  |  |
|--|---|--|--|
|  | начальный   | основной   | завершающий  |
| Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2) | Административное право; Гражданское право; Уголовное право  | Административное право; Гражданское право; Уголовное право | Должностные преступления; Теоретические основы квалификации преступлений |

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

| Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций  | Уровни сформированности компетенции  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  | пороговый (удовлетворительный)   | продвинутый (хорошо)  | высокий (отлично)  |
| ПК-2 / завершающий   | <p>1. Доля освоенных, обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p> | <p><b>Знать:</b><br/>— общие принципы принятия решений и совершения юридических действий, связанных с привлечением к ответственности за должностные преступления, основанных на уголовном законодательстве.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— принимать решения и квалифицировать факты, события и обстоятельства, связанные с совершением должностных преступлений, основываясь на общих положениях теории квалификации преступлений.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- методологией принятия решений, связанных с установлением применимости норм уголовного законодательства с точки зрения уголовно-правовой юрисдикции Российской Федерации и наличия</p> | <p><b>Знать:</b><br/>— общие принципы принятия решений и совершения юридических действий, связанных с привлечением к ответственности за должностные преступления, основанных на уголовном законодательстве;<br/>— общие правила юридической квалификации должностных преступлений.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— принимать решения и квалифицировать факты, события и обстоятельства, связанные с совершением должностных преступлений, основываясь на общих положениях теории квалификации преступлений;<br/>— давать полную и точную квалификацию должностных преступлений с учётом положений Общей и Особенной части уголовного законодательства, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>— общие принципы принятия решений и совершения юридических действий, связанных с привлечением к ответственности за должностные преступления, основанных на уголовном законодательстве;<br/>— общие правила юридической квалификации должностных преступлений;<br/>— особенности квалификации конкретных должностных преступлений, предусмотренных уголовным законодательством.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>— принимать решения и квалифицировать факты, события и обстоятельства, связанные с совершением должностных преступлений, основываясь на общих положениях теории квалификации преступлений;<br/>— давать полную и точную квалификацию должностных преступлений с учётом положений Общей и Особенной части уголовного</p> |

|  |  |   |   |  |
|--|--|---|---|--|
|  |  | <p>общих условий привлечения к уголовной ответственности за должностные преступления и освобождения от неё.</p> | <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией принятия решений, связанных с установлением применимости норм уголовного законодательства с точки зрения уголовно-правовой юрисдикции Российской Федерации и наличия общих условий привлечения к уголовной ответственности за должностные преступления и освобождения от неё;</li> <li>- способами юридически правильной квалификации фактов, событий, обстоятельств, позволяющими установить нормы уголовного законодательства, подлежащие применению в случае совершения конкретного должностного преступления.</li> </ul> | <p>законодательства, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— определять меры ответственности и наказания за совершение конкретных должностных преступлений, применять восстановительные и превентивные меры, предусмотренные уголовным законом.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологией принятия решений, связанных с установлением применимости норм уголовного законодательства с точки зрения уголовно-правовой юрисдикции Российской Федерации и наличия общих условий привлечения к уголовной ответственности за должностные преступления и освобождения от неё;</li> <li>- способами юридически правильной квалификации фактов, событий, обстоятельств, позволяющими установить нормы уголовного законодательства, подлежащие применению в случае совершения конкретного должностного преступления;</li> <li>- приемами и методами, позволяющими определить конкретный вид наказания или иных мер уголовно-правового характера, подлежащий применению с учётом конкретных фактов, событий и обстоятельств должностного преступления.</li> </ul> |
|--|--|---|---|--|

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины  | Код контролируемой компетенции (или её части) | Технология формирования           | Оценочные средства                                 |                                  | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|-----------------------------------|--|----------------------------------|--------------------------|
|       |   |   |                                   | наименование                                       | №№ заданий                       |                          |
| 1     | 2   | 3   | 4                                 | 5  | 6                                | 7                        |
| 1     | Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления | ПК-2  | Лекции, практические занятия, СРС | Устный опрос, рефераты и доклады, кейс-задачи, БТЗ | 1.1-1.5<br>1-3<br>1<br>1-10      | Согласно табл. 7.2.      |
| 2     | Злоупотребление и превышение должностных полномочий, служебный подлог   | ПК-2  | Лекции, практические занятия, СРС | Устный опрос, рефераты и доклады, кейс-задачи, БТЗ | 2.1-2.2<br>4-10<br>2<br>11-20    | Согласно табл. 7.2.      |
| 3     | Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество  | ПК-2  | Лекции, практические занятия, СРС | Устный опрос, рефераты и доклады, кейс-задачи, БТЗ | 7.1-7.5<br>26-29<br>7-8<br>61-70 | Согласно табл. 7.2.      |

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости.

**1. Вопросы для устного опроса по разделу (теме) 7 «Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество»**

1. Что является предметом получения и дачи взятки?
2. С какого момента получение взятки и дачу взятки следует считать оконченными преступлениями?
3. Дайте характеристику действиям (бездействию) должностного лица, за которые ему передается взятка.
4. Перечислите квалифицирующие признаки в составах получения и дачи взятки.
5. При каких обстоятельствах лицо, давшее взятку, подлежит освобождению от уголовной ответственности?

**2. Кейс-задача по разделу (теме) 7 «Получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество»**

1. Шапошников, работая адвокатом юридической консультации, после ознакомления на предварительном следствии с материалами дела предложил своей подзащитной Г., обвиняемой в совершении незаконного производства аборта дать взятку судебно-прокурорским работникам с целью освобождения её от уголовной ответственности. Г., содержащаяся под стражей, согласилась на дачу взятки и с этой целью написала своему мужу записку, в которой просила передать Ш. деньги — 150000 рублей. Ш. передал эту записку Г. и тогда же получил от него 150000 рублей, которые присвоил, израсходовав на личные нужды. Состав какого преступления или преступлений имеется в Действиях перечисленных лиц?

**3. Темы рефератов и докладов**

1. Должностные преступления в истории российского уголовного законодательства.
2. Основные признаки и элементы должностной преступности.
3. Взаимосвязь и соотношение предмета «должностные преступления» с другими науками и учебными дисциплинами.

**4. Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 1 «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления».**

Уголовно-правовая категория, которая используется для обозначения общественных институтов, которым причиняется ущерб вследствие совершения преступления

объект преступления

субъективная сторона преступления

субъект преступления

объективная сторона преступления

Одним из признаков, характеризующих специального субъекта преступления, выступает

должностное положение лица

вменяемость

физическая природа лица

юридическая природа лица

Специальным субъектом признаётся \_ лицо, обладающее дополнительными юридически значимыми признаками, кроме возраста и вменяемости

лицо, обладающее дипломатическим иммунитетом

лицо, обладающее депутатской неприкосновенностью

лицо, использовавшее совершение преступления несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет

Особенностью преступлений, предусмотренных гл. 30 УК РФ ("Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления") является то, что

их совершение связано с использованием должностного положения и служебных полномочий

они обладают повышенной опасностью

они совершаются исключительно государственными и муниципальными служащими

они совершаются только гражданами РФ

В число организационно-распорядительных функций должностного лица не входит

осуществление контроля за движением материальных ценностей

руководство трудовым коллективом

руководство отдельными подчинёнными работниками

наложение дисциплинарных взысканий

Когда деяние, содержащее признаки превышения должностных полномочий (ст. 286 УК РФ), совершено должностным лицом для устранения опасности, непосредственно угрожающей личности, и эта опасность не могла быть устранена иными средствами, применяют

нормы о крайней необходимости (ст. 39 УК РФ)

общие нормы об уголовной ответственности (ст. 286 УК РФ)

нормы о необходимой обороне (ст. 37 УК РФ)

нормы об обоснованном риске (ст. 41 УК)

Выдача должностным лицом ГИБДД водительского удостоверения лицам, не сдавшим обязательный экзамен, совершённая из личной заинтересованности, образует состав

злоупотребления должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ)

превышения должностных полномочий (ст. 286 УК РФ)

получения взятки (ст. 290 УК РФ)

не образует состава преступления



Корыстная заинтересованность должностного лица в составе злоупотребления должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ) не может предполагать

безвозмездное получение денежных средств или иного имущества

незаконное получение льгот

незаконное получение кредита \_ освобождение от уплаты услуг

Иная заинтересованность должностного лица в составе злоупотребления должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ) не может предполагать

получить освобождение от уплаты долга

стремление продвинуться по службе

желание приукрасить действительное положение

желание получить взаимную услугу

Если использование должностным лицом своих служебных полномочий выразилось в изъятии имущества с последующим обращением его в свою пользу на постоянной основе, содеянное квалифицируется

по ч. 3 ст. 159 УК РФ ("Мошенничество") или ч. 3 ст. 160 ("Присвоение или растрата")

по ст. 285 УК РФ ("Злоупотребление должностными полномочиями")

по совокупности ч. 3 ст. 159 УК РФ или ч. 3 ст. 160 УК РФ и ст. 285 УК РФ

по ст. 286 УК РФ ("Превышение должностных полномочий")

Превышение должностных полномочий (ст. 286 УК РФ) может выражаться в совершении действий, которые

все ответы верные

относятся к полномочиям другого должностного лица \_ могут быть совершены только при наличии особых обстоятельств, указанных в законе или подзаконном акте\_

совершаются должностным лицом единолично, однако могут быть произведены только коллегиально

Ответственность за нецелевое расходование бюджетных средств (ст. 285.1 УК РФ) наступает, если сумма израсходованных бюджетных средств превышает

1 миллион 500 тысяч рублей

250 тысяч рублей

1 миллион рублей

3 миллиона рублей

Ответственность за нецелевое расходование бюджетных средств в особо крупном размере (п. "б" ч. 2 ст. 285.1 УК РФ) наступает, если сумма израсходованных бюджетных средств превышает

7 миллионов 500 тысяч рублей

1 миллион рублей

1 миллион 500 тысяч рублей

3 миллиона рублей

Составом ч. 3 ст. 286 УК РФ ("Превышение должностных полномочий")

охватывается причинение

средней тяжести и лёгкого вреда здоровью, побоев, истязания - смерти и любых видов вреда здоровью любых видов вреда здоровью

побоев

Правом отдавать обязательные для исполнения приказы сотруднику органов внутренних дел обладают

Министр внутренних дел РФ; прямые (непосредственные) начальники

Министр внутренних дел РФ

прямые (непосредственные) начальники

все начальники

Президент РФ

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового и/или компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Ответственность за нецелевое расходование бюджетных средств (ст. 285.1 УК РФ) наступает, если сумма израсходованных бюджетных средств превышает:

- 1) 1,500,000 рублей
- 2) 250,000 рублей
- 3) 1,000,000 рублей
- 4) 3,000,000 рублей

Задание в открытой форме:

Вид фаворитизма, предоставляющий привилегии родственникам или друзьям, вне зависимости от их профессиональных качеств (например, при найме на работу) — это \_\_\_\_\_.

Задание на установление правильной последовательности

Установите последовательность этапов совершения должностного преступления:

- 1) формирование умысла
- 2) приготовление
- 3) покушение
- 4) оконченное преступление

### Задание на установление соответствия

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| А) Получение взятки  | 1) преступление                    |
| Б) Непотизм  | 2) аморальный поступок             |
| В) Предоставление должностным лицом заведомо ложных сведений о доходах | 3) дисциплинарное правонарушение   |
| Г) Использование служебной информации на рынке ценных бумаг            | 4) административное правонарушение |

#### Компетентностно-ориентированная задача

Шапошников, работая адвокатом юридической консультации, после ознакомления на предварительном следствии с материалами дела предложил своей подзащитной Г., обвиняемой в совершении незаконного производства аборта дать взятку судебно-прокурорским работникам с целью освобождения её от уголовной ответственности. Г., содержащаяся под стражей, согласилась на дачу взятки и с этой целью написала своему мужу записку, в которой просила передать Ш. деньги — 150000 рублей. Ш. передал эту записку Г. и тогда же получил от него 150000 рублей, которые присвоил, израсходовав на личные нужды. Состав какого преступления или преступлений имеется в Действиях перечисленных лиц?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– Положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| Форма контроля  | Минимальный балл |  | Максимальный балл |   |
|---|------------------|--|-------------------|---|
|   | балл             | примечание   | балл              | примечание  |
| 1   | 2                | 3  | 4                 | 5   |
| <b>Практическое занятие № 1.</b> Тестирование, реферат, устный опрос, кейс-задачи | 4                | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Правильное решение не менее 50-70% тестовых заданий | 8                 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Правильное решение более 70% тестовых заданий |

| Форма контроля  | Минимальный балл |  | Максимальный балл |   |
|---|------------------|--|-------------------|---|
|   | балл             | примечание   | балл              | примечание  |
| 1   | 2                | 3  | 4                 | 5   |
| <b>Практическое занятие № 2.</b> Тестирование, реферат, устный опрос, кейс-задачи | 4                | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Правильное решение не менее 50-70% тестовых заданий | 8                 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Правильное решение более 70% тестовых заданий |
| <b>Практическое занятие № 3.</b> Тестирование, реферат, устный опрос, кейс-задачи | 4                | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Правильное решение не менее 50-70% тестовых заданий | 8                 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Правильное решение более 70% тестовых заданий |
| <b>СРС</b>  | 12               |  | 24                |   |
| <b>Итого</b>  | 18               |  | 36                |   |
| <b>Посещаемость</b>   | 0                |  | 14                |   |
| <b>Зачёт</b>  | 0                |  | 60                |   |
| <b>Итого</b>  | 24               |  | 110               |   |

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Байбарин А. А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Байбарин, А. А. Гребеньков, С. В. Шевелева; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: [б. и.], 2013. - 428 с.
2. Журкина О. В. Уголовное право [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. В. Журкина. - Оренбург: ОГУ, 2015. - 99 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

3. Байбарин А. А., Гребеньков А. А., Урда М. Н. Практикум по курсу «Уголовное право» [Текст]: учебное пособие / ЮЗГУ; под ред. А. А. Гребенькова. - Курск, 2013. - 209 с.

4. Байбарин А. А., Гребеньков А. А., Урда М. Н. Практикум по курсу «Уголовное право» [Электронный ресурс]: учебное пособие / ЮЗГУ; под ред. А. А. Гребенькова. – Курск: ЮЗГУ, 2013. - 209 с.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации: федер. закон Рос. Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_10699/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/)
6. Урда, М. Н. Проблемы применения нормы, устанавливающей ответственность за незаконное предпринимательство [Текст] : монография / под науч. ред д-ра юрид. наук., проф. Т. Г. Понятовской. - Москва: Юрлитинформ, 2013. - 176 с.
7. Уголовное право [Текст] : науч.-практ. журн. - Москва: Юрид. программы, 1996 - . - Выходит раз в два месяца. - ISSN 2071-5870.
8. Уголовное право Российской Федерации. Общая и Особенная части [Текст]: учебник / Т.Б. Басова, Е.В. Благов, П.В. Головненков [и др.]; под ред. А.И. Чучаева. - М.: КОНТРАКТ, ИНФРА-М, 2013. - 704 с.
9. Уголовное право Российской Федерации. Общая часть [Текст]: учебник для вузов / Н. Н. Белокобыльский, Г. И. Богуш, Г. Н. Борзенков [и др.]; под ред. В. С. Комиссарова, Н. Е. Крыловой, И. М. Тяжковой. - М.: Статут, 2012. - 879 с.

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Должностные преступления [Электронный ресурс]: Методические рекомендации по проведению практических занятий для студентов специальности 40.05.02 всех форм обучения, / Юго-Западный государственный университет; сост.: М.И. Синяева, А.А. Байбарин, А.А. Гребеньков. - Курск: ЮЗГУ, 2016. – 35 с.
2. Должностные преступления [Электронный ресурс]: Методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов 40.05.02 всех форм обучения, / Юго-Западный государственный университет; сост.: М.И. Синяева, А.А. Байбарин, А.А. Гребеньков.. - Курск: ЮЗГУ, 2016. – 67 с.

### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета

1. Административное право и процесс
2. Гражданское право
3. Конституционное и муниципальное право
4. Пробелы в российском законодательстве. Юридический журнал
5. Российская газета – ежедневная, без Российской газеты «Неделя»
6. Российская юстиция
7. Российский следователь
8. Российский судья
9. Уголовное право

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

### **Интернет**

1. <http://www.cyberpol.ru/> – компьютерная преступность и борьба с ней.
2. <http://www.crime-research.ru/> –Центр исследования компьютерной преступности.
3. Электронная библиотека elibrary.ru.
4. Электронная библиотека cyberleninka.ru.
5. Сайт кафедры уголовного права: <http://www.swsu.ru/structura/up/uf/kup/index.php>.

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Программа дисциплины ориентирует студентов на всестороннее и системное изучение основных институтов уголовного права, касающихся должностных преступлений, его принципов и категорий, с помощью которых осмысливаются и решаются проблемы формирования

и вывода специфических понятий, суждений, умозаключений, реализуется аргументационный процесс.

Важнейшим условием успешного изучения курса является систематическая самостоятельная работа с рекомендованной литературой. Студент должен овладеть понятийным аппаратом дисциплины, знать и понимать основные её категории.

На лекциях студенты должны работать с особым вниманием, стремясь вести подробный конспект, в котором должны быть отражены все важнейшие положения лекции. Если какой-то фрагмент лекции студент не успевает отразить в конспекте, целесообразно оставить место для дальнейшей доработки конспекта во время самостоятельной работы. Если какой-то положение лекции студентом не понято, следует обязательно задать преподавателю вопрос, желательно - в письменной форме, чтобы не прерывать ход лекции. В этом случае преподаватель сам найдёт удобное время, чтобы ответить на заданный вопрос.

При доработке конспекта лекций следует стремиться, чтобы в нем нашло отражение основное содержание изучаемой темы. Желательно, чтобы определения, примеры судебной практики и другие важные положения были ярко выделены. Не следует жалеть места для широких полей, где делаются соответствующие пометки.

Большое место в успешном овладении дисциплиной отводится семинарским занятиям. Семинар — это средство коллективного творческого раздумья, школа творческого мышления, столь необходимых будущему специалисту в его практической деятельности. Семинарское занятие требует от студента глубокого самостоятельного изучения рекомендованных источников и литературы по теме занятия.

Рекомендуется следующий алгоритм подготовки к семинару.

1. Внимательное изучение плана семинарского занятия, списка рекомендованных источников и литературы, методических рекомендаций преподавателя.
2. Изучение программы курса - с целью уяснения требований к объему и содержанию знаний по изучаемой теме.
3. Изучение и доработка конспекта лекций, прочитанных преподавателем по темам, выносимым на семинарское занятие.
4. Изучение вопросов темы по учебнику и основным рекомендованным пособиям.
5. Изучение дополнительной литературы.

При этом перед собой нужно иметь соответствующие статьи нормативных актов, которые неоднократно перечитывать. Рекомендуется вести конспект прочитанного, записывать научные определения, краткие формулировки, сопоставлять различные точки зрения. Следует продумать свой ответ по вопросам, составить краткий план ответа по каждому вопросу.

От студента не требуется изучения всей рекомендуемой литературы. Количество и объем изучаемых работ зависит от конкретной задачи: подготовки доклада, реферата, фиксированного выступления и т.д.

При ответе не следует повторять сказанное предыдущими выступающими, повторять самому, злоупотреблять временем другим способом. Пользоваться при ответе учебниками, лекциями, нормативными актами можно лишь с разрешения преподавателя.

Обязательно наличие изучаемых нормативных актов в последней редакции на практических занятиях, методических пособий кафедры по дисциплине. Рекомендуется выполнять творческие задания и решать задачи письменно в отдельной тетради. Рекомендуется самостоятельно решать задачи и тесты по дисциплине.

Перед консультацией, проводимой преподавателем, студент должен хорошо продумать и четко сформулировать вопросы по тем темам, которые оказались недостаточно усвоенными им в процессе самостоятельной работы.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень**

## **программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Название ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License № Лицензии: 156A-160809-093725-387-506

2. Microsoft Office 2016 Лицензионный договор №S0000000722 от 21.12.2015 г. с ООО «АйТи46», лицензионный договор №K0000000117 от 21.12.2015 г. с ООО «СМСКанал».

3. КонсультантПлюс, договор № 219894 от 25.12.2017

4. Программа для ЭВМ «Программа для формирования бланков тестовых заданий», авторы: Калашникова А. А., Гребеньков А. А.

5. Программа для ЭВМ «Программа для осуществления тестового контроля знаний студентов», авторы: Калашникова А. А., Гребеньков А. А.

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Лекционная аудитория; оснащенная учебной мебелью для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; компьютерные классы университета (20-23 ПК) ОС Windows XP; программное обеспечение Microsoft Office; мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14``/1024Mb/160Gb/ сумка/проектор inFocus IN24+ (инвентарный номер 1043239); экран на штативе (инвентарный номер 434345) ; телевизор – Samsung PS51E537 (инвентарный номер 434349); ноутбук ASUS k501UQ 15,6``(FHD i3-6100U/4Gb/500Gb/GF940MX/noDVD/W10 (инвентарный номер 2341598); вычислительная сеть университета с локальными версиями СПС Консультант Плюс, Гарант; сеть Интернет.

## **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата*, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены

необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).



## 14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

### ДИСЦИПЛИНЫ

| Номер<br>измени<br>я | Номера страниц |                |                    |           | Всего<br>страи<br>ц | Дата           | Основание<br>для<br>изменения и<br>подпись<br>лица,<br>проводившег<br>о изменения |
|----------------------|----------------|----------------|--------------------|-----------|---------------------|----------------|---|
|                      | Изменённы<br>х | Заменённы<br>х | Аннулированны<br>х | Новы<br>х |                     |                |   |
| 1                    | -              | 4,8            | -                  | -         | 2                   | 01.09.201<br>7 | Протокол<br>заседания<br>кафедры №<br>1 от<br>01.09.2017                          |