

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра международных отношений и государственного управления

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О.Г. Колосцова
«15» 01 2021



Принятие и исполнение государственных решений

Методические указания по организации самостоятельной работы
студентов очной и заочной формы обучения направления
подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Курск 2021

УДК 651

Составитель О.Г. Тимофеева

Рецензент

Кандидат экономических наук, доцент

О.В. Емельянова

Принятие и исполнение государственных решений
методические указания по организации самостоятельной работы студентов очной и заочной формы обучения направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление/ Юго-Зап. гос. ун-т; сост. О.Г.Тимофеева. Курск, 2021.27с.

Методические рекомендации составлены на основании рабочей программы дисциплины, соответствующей учебному плану направления подготовки 38.03.04 государственное и муниципальное управление и на основании рабочего учебного плана направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, и рекомендованной к применению в учебном процессе на заседании кафедрой международных отношений и государственного управления. Раскрывают базовую проблематику курса, предоставляют возможность студентам выработать необходимые практические навыки и закрепить теоретические знания. Включают общие положения, формы и приемы самостоятельной работы студентов, список рекомендуемой литературы.

Предназначены для студентов очной и заочной формы обучения направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Текст печатается в авторской редакции.

Подписано в печать 15.01.21 Формат 60x84 1/16
Усл.печ.л. ___ Уч.-изд.л. ___ Тираж 100 экз. Заказ 132 Бесплатно
Юго-Западный государственный университет
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94

Содержание

1	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2	Значение самостоятельной работы студентов в изучении дисциплины	6
3	Формы и приемы самостоятельной работы студентов	7
3.1	Написание реферата.....	7
3.2	Написание конспекта первоисточника	11
3.3	Составление глоссария	12
3.4	Составление тестов и эталонов ответов к ним	13
3.5	Составление и решение ситуационных задач (кейсов)	14
3.6	Формирование информационного блока.....	16
3.7	Научно-исследовательская деятельность студента.....	17
4	Структура самостоятельной работы студентов	18
5	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	26

1 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель преподавания дисциплины

Получение студентами знаний теории и практических аспектов процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих решений, организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы.

Задачи изучения дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины являются: подготовить высококвалифицированных специалистов широкого профиля, умеющих разрабатывать и реализовывать управленческие государственные решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений; научить будущих государственных и муниципальных служащих основам теории принятия управленческих решений, методам диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем; развить у обучающихся способности к деятельности: управленческой; информационно-аналитической; проектно-исследовательской; организационной; инновационной, способность к самоорганизации и самообразованию.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

В процессе изучения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» происходит формирование следующих профессиональных компетенций:

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21);
- владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и

муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23);

- владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24).

В результате освоения компетенций студенты должны приобрести следующие:

– **знания:** виды государственных решений и методы их принятия; принципы целеполагания, виды и методы планирования; технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; методы и технологии самоорганизации и самообразования;

– **умения:** определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры; использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих; планировать и организовывать деятельность органов государственной и муниципальной власти; использовать методы и технологии самоорганизации и самообразования;

– **навыки:** владения методами и технологиями самоорганизации и самообразованию; методами определения параметров качества управленческих решений; навыками планирования и организации; технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

2 Значение самостоятельной работы студентов в изучении дисциплины

Самостоятельная работа студентов - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Цель самостоятельной работы студента – осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою профессиональную квалификацию.

Задачами организации самостоятельная работа студентов в рамках изучения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» являются:

- обобщение, систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний и умений студентов;
- формирование умений поиска и использования информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личностного роста;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному и личностному развитию, самообразованию и самореализации;
- формирование умений использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развитие культуры межличностного общения, взаимодействия между людьми, формирования умений работы в команде.

3 Формы и приемы самостоятельной работы студентов

Основными видами самостоятельной работы студентов в процессе изучения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» являются:

- подготовка к экзамену, докладам;
- написание реферата;
- составление тестовых заданий;
- решение кейсов и ситуационных задач;
- участие в научной работе.

3.1 Написание реферата

Написание реферата - вид самостоятельной работы студентов (далее СРС), содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Темы для написания рефератов выдаются студентам на первых занятиях, определяются сроки их выполнения и защиты.

Темы рефератов:

Раздел (тема) дисциплины «Понятие, предмет и методологические основы теории принятия управленческих решений. Государство как субъект принятия управленческих решений»

1. Контрагенты государства в процессе принятия решений
2. Анализ видов управленческих решений в системе государственного управления.
3. Инструменты анализа проблемы. Методы генерации идей и достижения консенсуса.
4. Основные параметры планирования государственных решений
5. Проектный и процессный подходы при принятии государственного решения
6. Институты, обеспечивающие разработку и реализацию программ
7. Анализ условий и факторов качества управленческих решений в системе государственного и муниципального

управления.

8. Принятие решения в управлении инновациями.

9. Основные этапы разработки управленческих решений.

10. Причины применения программирования, как метода государственного управления

11. Исследование организационных и социально-психологических основ разработки управленческих государственных решений в системе государственного и муниципального управления

12. Многокритериальный выбор и оценочные системы.

Раздел (тема) дисциплины «Сущность и специфика процесса принятия государственных решений. Этапы принятия государственных решений»

1. Стратегические решения, технология разработки стратегии управления.

2. Выбор и анализ альтернатив в процессе принятия решений.

3. Технология разработки управленческих решений.

4. Организация процесса разработки управленческих решений.

5. Целевая ориентация управленческих государственных решений.

6. Анализ информационно-коммуникационных технологий, применяемых в процессе разработки решений в органах власти и управления.

7. Исследование внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив в системе государственного и муниципального управления.

8. Методы и технологии разработки управленческих решений в условиях определенности.

9. Методы и технологии разработки управленческих решений в условиях неопределенности.

10. Методы и технологии разработки управленческих решений в условиях риска.

11. Организация и контроль исполнения управленческих решений.

12. Управленческие государственные решения и ответственность.

Раздел (тема) дисциплины «Механизмы принятия государственных решений. Организация, контроль и оценка эффективности исполнения государственных решений»

1. Оценка эффективности управленческих решений.
2. Процесс планирования при разработке управленческих решений.
3. Психологические факторы при поиске принципиально новых решений.
4. Пути повышения эффективности разработки и принятия государственных решений в органах власти.
5. Организационное обеспечение разработки и принятия управленческих решений.
6. Анализ существующих технологий разработки и реализации управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.
7. Обеспечение социальной эффективности управленческих решений, принимаемых в органах ГиМУ.
8. Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих решений.
9. Управленческие решения как инструмент изменений в развитии организации.
10. Стратегические и тактические решения в государственной организации.
11. Организационная культура принятия управленческих решений.
12. Пути повышения эффективности применения систем поддержки принятия управленческих решений.

Раздел (тема) дисциплины «Принятие государственных решений в условиях неопределённости и риска»

1. Применение системного подхода в процессе разработки управленческих решений в органах власти и управления.
2. Модели и методы анализа альтернатив в процессе принятия государственных решений.
3. Методическое обеспечение разработки и принятия управленческих решений.

4. Технология моделирования в процессе разработки и принятия управленческих решений.
5. Обеспечение экономической безопасности разрабатываемых управленческих решений в органах власти.
6. Проблемы и их решение: модели и методы решений.
7. Решения в системе муниципального и государственного управления.
8. Прогнозирование, классификация основных методов прогнозирования, их характеристика.
9. Исследование системы целей муниципальной деятельности в процессе разработки управленческих решений.
10. Анализ проблем учета риска при принятии управленческих решений в органах власти и управления.
11. Анализ проблем учета неопределенности при принятии управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.
12. Формирование системы контроля качества реализации управленческих решений.

Раздел (тема) дисциплины «Принятие государственных решений в условиях политических конфликтов»

1. Моделирование процесса принятия управленческих государственных решений на основе деловых игр.
2. Разработка эффективной системы контроля при реализации управленческих решений в органах власти и управления.
3. Стандарты серии ISO-9000 как основа повышения качества разработки управленческих решений в муниципальных органах власти.
4. Анализ влияния процессов самоорганизации на формирование управленческих решений.
5. Имитационное моделирование при выборе и обосновании управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.
6. Использование математических моделей в процессе разработки управленческих решений в органах власти и управления.
7. Разработка управленческого решения при оценке

эффективности инвестиционных проектов.

8. Типология управленческих решений в органах ГиМУ.
9. Условия и факторы качества управленческих решений.
10. Обеспечение экономической эффективности разрабатываемых управленческих решений в органах власти.
11. Ситуационный анализ, его основные этапы, метод сценариев.
12. Методы и модели разработки управленческих решений.

Роль преподавателя:

- определить тему и цель работы;
- определить место и сроки подготовки;
- рекомендовать базовую и дополнительную литературу по теме сообщения;
- оценить качество представленной работы и ее защиты.

Роль студента:

- собрать и изучить литературу по теме;
 - изучение информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
 - оформление сообщения согласно установленной формы;
- Время на защиту – 3 – 5 мин.

Требования к оформлению реферата

Сообщение выполняется на русском языке. Допускается выполнение на иностранном языке, если это установлено заданием. Текст сообщения набирается на компьютере в формате .doc (.docx) и печатается на принтере на одной стороне листа белой бумаги формата А-4. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14. Абзацный отступ – 1,25 см. Междустрочный интервал – 1,5. Размеры полей: левое, верхнее, нижнее – 20 мм; правое – 10 мм. Выравнивание – по ширине.

3.2 Написание конспекта первоисточника

Написание конспекта первоисточника - вид СРС по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны

быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания). Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Время на озвучивание конспекта – 3-4 минуты. Задание для конспектирования выдается заранее.

Роль преподавателя:

- усилить мотивацию к выполнению задания подбором интересной темы;
- консультировать при затруднениях.

Роль студента:

- прочитать материал источника, выбрать главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- записывать только то, что хорошо уяснил;
- выделять ключевые слова и понятия;
- заменять сложные развернутые обороты текста более лаконичными (свертывание);
- разработать и применять свою систему сокращений.

Критерии оценки:

- содержательность конспекта, соответствие плану (макс. 1б.);
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов (макс. 1б.);
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента (макс. 1б.);
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации (макс. 1б.);
- соответствие оформления требованиям (макс. 1б.).

3.3 Составление глоссария

Составление глоссария - это вид СРС, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и

выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

Роль преподавателя:

- определить тему, рекомендовать источник информации;
- проверить использование и степень эффективности в рамках практического занятия.

Роль студента:

- прочитать материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова;
- подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий;
- критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений);
- оформить работу и представить в установленный срок.

Критерии оценки:

- соответствие терминов теме (макс. 0,5 б.);
- многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины (макс. 0,5 б.);
- соответствие оформления требованиям (макс. 0,5 б.);
- работа сдана в срок (макс. 0,5 б.).

3.4 Составление тестов и эталонов ответов к ним

Составление тестов и эталонов ответов к ним - это вид СРС по закреплению изученной информации путем ее дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы. Количество тестов (информационных единиц) можно определить либо давать произвольно. Контроль качества тестов можно вынести на обсуждение («Кто их больше составил?», «Чьи тесты более точны,

более интересны?» и т. д.) непосредственно на практическом занятии. Оценку их качества также целесообразно провести в рамках занятия. Задание оформляется письменно.

Роль преподавателя:

- конкретизировать задание, уточнить цель;
- познакомить с вариантом тестов;
- проверить исполнение и оценить в конце занятия.

Роль студента:

- изучить информацию по теме;
- провести ее системный анализ;
- создать тесты;
- создать эталоны ответов к ним;
- представить на контроль в установленный срок.

Критерии оценки:

- соответствие содержания тестовых заданий теме (макс. 1 б.);
- включение в тестовые задания наиболее важной информации (макс. 1 б.);
- разнообразие тестовых заданий по уровням сложности (макс. 1 б.);
- наличие правильных эталонов ответов (макс. 1 б.);
- тесты представлены на контроль в срок (макс. 1 б.).

3.5 Составление и решение ситуационных задач (кейсов)

Составление и решение ситуационных задач (кейсов) - это вид СРС по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Решение ситуационных задач — чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Продумывая систему проблемных вопросов, студент должен опираться на уже имеющуюся базу данных, но не повторять вопросы уже содержащиеся в прежних заданиях по теме. Проблемные вопросы должны отражать интеллектуальные затруднения и вызывать целенаправленный мыслительный поиск. Решения ситуационных задач относятся к частично поисковому методу и предполагает третий (применение) и четвертый (творчество) уровень знаний. Характеристики выбранной для ситуационной задачи проблемы и способы ее решения являются отправной точкой для оценки качества этого вида работ. В динамике обучения сложность проблемы нарастает, и к его завершению должна соответствовать сложности задач, поставленных профессиональной деятельностью на начальном этапе.

Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно. Количество ситуационных задач и затраты времени на их составление зависят от объема информации, сложности и объема решаемых проблем, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Роль преподавателя:

- определить тему, либо раздел и рекомендовать литературу;
- сообщить студенту информацию о методах построения проблемных задач;
- консультировать студента при возникновении затруднений;
- оценить работу студента в контексте занятия (проверить или обсудить ее со студентами).

Роль студента:

- изучить учебную информацию по теме;
- провести системно — структурированный анализ содержания темы;
- выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;
- дать обстоятельную характеристику условий задачи;
- критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);

– выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она нестандартная);

– оформить и сдать на контроль в установленный срок.

Критерии оценки:

– соответствие содержания задачи теме (макс. 1 б.);

– содержание задачи носит проблемный характер (макс. 1 б.);

– решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов (макс. 2 б.);

– продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности (макс. 2 б.);

– задача представлена на контроль в срок (макс. 0,5 б.).

3.6 Формирование информационного блока

Формирование информационного блока - это такой вид СРС, который требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, и оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих теоретические вопросы изучаемой проблемы (определение, структура, виды), а также практические ее аспекты (методики изучения, значение для усвоения последующих тем, профессиональная значимость). Умение формировать информацию по теме в блоки развивает у студентов широкое видение вопросов, научное мышление, приучает к основательности в изучении проблем. Качественно изготовленные информационные блоки могут служить дидактическим материалом для изучения темы в процессе самоподготовки, как самим студентом, так и его сокурсниками. Информационный блок может включать таблицы, схемы, рисунки, методики исследования, выводы.

Задание по составлению информационных блоков как вида внеаудиторной самостоятельной работы, планирующейся обычно после изучения темы в рамках семестра, когда она хорошо осмыслена. Оформляется письменно, ее объем не более двух страниц, контроль выполнения может быть произведен на практическом занятии путем оценки эффективности его использования для выполнения заданий.

Роль преподавателя:

- определить тему, рекомендовать литературу;
- дать консультацию по вопросу формы и структуры блока;
- проверить исполнение и степень эффективности в рамках практического занятия.

Роль студента:

- изучить материал источника, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- подобрать и записать основные определения и понятия;
- дать краткую характеристику объекту изучения;
- использовать элементы наглядности, выделить главную информацию в схемах, таблицах, рисунках;
- сделать выводы, обозначить важность объекта изучения в образовательном или профессиональном плане.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме (макс. 1 б.);
- правильная структурированность информации (макс. 1 б.);
- наличие логической связи изложенной информации (макс. 1 б.);
- соответствие оформления требованиям (макс. 0,5 б.);
- аккуратность и грамотность изложения (макс. 0,5 б.);
- работа представлена в срок (макс. 0,5 б.).

3.7 Научно-исследовательская деятельность студента

Научно-исследовательская деятельность студента - этот вид деятельности предполагает самостоятельное формулирование проблемы и ее решение, либо решение сложной предложенной проблемы с последующим контролем преподавателя, что обеспечит продуктивную творческую деятельность и формирование наиболее эффективных и прочных знаний (знаний-трансформаций).

Роль преподавателя и роль студента в этом случае значительно усложняются, так как основной целью является развитие у студентов исследовательского, научного мышления.

4 Структура самостоятельной работы студентов

Таблица 1 – Краткое содержание самостоятельной работы студентов для очной формы обучения

№ раздела (темы)	Название раздела (темы) дисциплины	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3
1.	Понятие, предмет и методологические основы теории принятия управленческих решений. Государство как субъект принятия управленческих решений	9
2.	Сущность и специфика процесса принятия государственных решений. Этапы принятия государственных решений	9
3.	Механизмы принятия государственных решений. Организация, контроль и оценка эффективности исполнения государственных решений	9
4.	Принятие государственных решений в условиях неопределённости и риска	9
5	Принятие государственных решений в условиях политических конфликтов	8,85
	Итого	44,85

Таблица 2 – Краткое содержание самостоятельной работы студентов для заочной формы обучения

№ раздела (темы)	Название раздела (темы) дисциплины	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3
1.	Понятие, предмет и методологические основы теории принятия управленческих решений.	17

	Государство как субъект принятия управленческих решений	
2.	Сущность и специфика процесса принятия государственных решений. Этапы принятия государственных решений	17
3.	Механизмы принятия государственных решений. Организация, контроль и оценка эффективности исполнения государственных решений	17
4.	Принятие государственных решений в условиях неопределённости и риска	20,88
5	Принятие государственных решений в условиях политических конфликтов	17
	Итого	88,88

Раздел (тема) дисциплины: «Понятие, предмет и методологические основы теории принятия управленческих решений. Государство как субъект принятия управленческих решений».

Задание 1

Сделать презентацию по теме: «Понятие, предмет и методологические основы теории принятия управленческих решений. Государство как субъект принятия управленческих решений»

Задание 2

Составить глоссарий по теме

Задание 3

Составить 10 тестовых заданий с вариантами ответов

Раздел (тема) дисциплины: «Сущность и специфика процесса принятия государственных решений. Этапы принятия государственных решений»

Задание 1

Решить кейс-задачу:

Республика Бурятия является важным промышленным регионом нашей страны. Основными отраслями промышленности республики являются машиностроение и металлообработка, электроэнергетика, лесная, деревообрабатывающая и целлюлозно-бумажная промышленность, цветная металлургия, топливная, пищевая и легкая промышленность. Благодаря своему географическому положению Бурятия обладает большим производственным потенциалом и в условиях становления рыночных отношений интенсивно развивается. Государственная администрация области проводит последовательную политику ее социально-экономического развития, успешно решая возникающие проблемы. Одной из таких проблем является состояние окружающей природной среды области. При этом необходимо отметить, что 52 % территории Бурятии расположено в бассейне озера Байкал.

В соответствии с действующим законодательством органы местного самоуправления, осуществляя исполнительную власть на своей территории, обязаны решать неотложные социально-экономические, экологические и другие задачи, тесно взаимодействуя с общественными организациями. Так, например, все предприятия, организации и учреждения, независимо от их подчиненности и формы собственности в обязательном порядке обязаны согласовывать с местной администрацией мероприятия, которые могут хоть в какой-то мере привести к экологическим, демографическим и иным последствиям, затрагивающим интересы населения территории.

Одна из экологических проблем республики связана с загрязнением рек. Почти все реки Бурятии, а их здесь до 9 тысяч, несут свои воды в Байкал. Самые большие из них Селенга, Уда, Баргузин, Чикой, Хилок и Верхняя Ангара. Многочисленные промышленные предприятия, расположенные вдоль реки, Селенга загрязняют ее воду, нанося непоправимый вред окружающей среде. Причем каждое предприятие загрязняет воды реки, только ей присущими компонентами, концентрация которых часто превышает предельно допустимые нормы. При этом каждое следующее предприятие расположенное по течению реки, для получения чистой воды, необходимой ей для удовлетворения своих производственных нужд, вынуждено очищать воду, забираемую из

Селенги от загрязнений каждого предприятия, расположенного выше от нее по течению реки.

В этих условиях, уровень загрязнения воды реки Селенга, по ее течению нарастает, нанося большой вред для хозяйственно-питьевого водоснабжения, использования для рекреационных целей. В ее водах становится мало рыб, а купание опасным для здоровья людей, мало пригодной для сельскохозяйственного орошения и т.д.

Эту проблему неоднократно поднимали средства массовой информации, медицинские учреждения и природоохранные органы. Об этой ситуации хорошо известно и Народному Хуралу республики.

Есть три альтернативы решения этой проблемы:

Вариант 1. Оставить все как есть, т.к. Правительство Бурятии не может остановить работу предприятий, многие из которых являются крупными налогоплательщиками. Кроме этого, это может ухудшить экономические показатели республики, привести к росту безработицы и т.д. Местная власть не может также выделить средства на строительство очистных сооружений, т.к. это требует больших капиталовложений из федерального бюджета. С другой стороны, оставить ситуацию «как есть» также нельзя, т.к. воды Селенги сильно загрязнены, в связи с чем предприятия и другие пользователи ее вод несут большие издержки.

Вариант 2. Принудить все предприятия очищать сточные воды, сбрасываемые обратно в Селенгу, используя для этого жесткие правовые и административные методы. Это могло бы гарантировать бы чистоту воды реки. Однако этот вариант решения проблемы сопряжен с дополнительными затратами на организацию проверок – приема на работу большого числа контролеров, создания специальной лаборатории, его оснащения техническими современными средствами контроля и т.д. К тому же нет гарантии, что не будет иметь место коррупция, когда контролеры войдут в сговор с представителями предприятий и будут закрывать глаза на их нарушения. Наконец, при рыночной экономике не желательны жесткие, административные методы руководства экономикой, чрезмерный контроль и вмешательство государственных органов в производственную деятельность частных хозяйствующих субъектов.

Вариант 3. Использовать принцип «Улучшения по Парето», когда ресурсы общества в целом, в том числе частных хозяйствующих субъектов, расположенных вдоль реки, перераспределяются таким образом, что положение одной части хозяйствующих субъектов улучшается без ухудшения состояния другой ее части.

В чем смысл и практическая значимость «Улучшения по Парето» для принятия управленческих решений?

При использовании данного принципа принятия решений следует обратить внимание на следующее. Допустим, достигнут максимум общего эффекта. Но общий эффект (рост производства, сооружение новых объектов) может дать выигрыш одним при проигрыше других. Например, в случае варианта 1 первое предприятие, находящееся по течению реки имеет преимущество – ему не надо очищать воду потребляемую из реки, т.к. оно никем не загрязнено. В наиболее проигрышном положении последнее предприятие расположенное вдоль течения реки, т.к. при заборе воды из реки оно вынуждено очищать загрязнения всех впереди расположенных предприятий.

Скажем, эффект от увеличения добычи нефти почувствуют прежде всего работники нефтепромыслов, а население нефтеносного района проиграет в результате ухудшения экологической обстановки. Сооружение новой дороги потребует дополнительных затрат, и увеличение налогового бремени ощутят даже те люди, которые никогда не воспользуются этой дорогой. То есть достижение эффекта в масштабе общества еще не означает, что от этого выиграют все члены общества.

Тем не менее, для государственных органов важен критерий общественной полезности. Что служит предпосылкой достижения такого оптимума? Ответ на этот вопрос дал итальянский математик, экономист и социолог Вильфредо Парето (1848–1923). Его выводы охватывают следующие положения.

1. Критерием оптимальности служит не суммарная максимизация, а максимум пользы для каждого отдельного человека в соответствии с наличными ресурсами и экономическими возможностями.

2. Оптимум означает, что достигнуто такое состояние, когда отклонение от него связанное с увеличением выгоды для одних, вызывает уменьшение выгоды для других. Распределение ресурсов

в обществе становится оптимальным, т.е. эффективным, если любое изменение этого варианта ухудшает положение хотя бы одного участника экономической системы.

3. Решения, вызывающие такие изменения, что улучшение положения одних субъектов, не приводит к снижению выгод других участников экономической системы, Парето назвал улучшениями (Улучшения по Парето).

Если найти оптимум на уровне одной фирмы/предприятия относительно несложно, исходя из минимизации затрат и максимизации результата, то на уровне народного хозяйства приходится учитывать множество факторов, неоднозначность и многообразие целей.

Между экономическим ростом и распределением ресурсов существует противоречие. Преимущества экономического роста распределяются неравномерно. Приоритеты, предоставляемые одним отраслям и регионам, ограничивают возможности других. Поэтому государственные органы призваны разрабатывать и предлагать механизмы компенсации потерь тем, кто оказывается в проигрыше от принимаемых решений.

Для выработки приемлемого подхода к решению проблемы очистки вод Селенги предположим, что вдоль реки расположены десять различных предприятий, использующих ее воду для обеспечения производственных процессов. Каждое предприятие может загрязнять реку только одной, ей присущими компонентами, превышающими предельно допустимые концентрации. Поэтому для получения пригодной воды каждое предприятие на входе вынуждено очищать воду от загрязнений предприятий, расположенных от нее выше по течению реки.

Для упрощения расчетов примем, что затраты каждого предприятия на очистку 1 тонны воды, забираемой из реки, от загрязнений одного предприятия составляют 5\$. Положим далее, что все предприятия осуществляют одинаковый объем забора воды из реки.

Для сохранения чистоты реки каждое предприятие должно было бы сбрасывать в него очищенные отработанные воды. Для упрощения расчетов примем, что затраты каждого предприятия на очистку отработанных им вод равны и составляют 10\$ за 1 тонну воды.

Вопросы и задания:

Для разработки Правительством Бурятии приемлемого варианта решения обеспечения необходимого качества воды реки Селенга проанализируйте ситуацию в трех следующих вариантах.

1. Предприятия действуют самостоятельно, руководствуясь принципом «индивидуальной рациональности», которая характерна для свободной рыночной экономики. При этом каждое предприятие стремится минимизировать свои затраты.

2. Все предприятия должны очищать сбрасываемую в реку воду, руководствуясь принципом «общественного блага». Предприятия нарушители этого требования строго наказываются или штрафуются контролирующими государственными органами, так что все предприятия вынуждены очищать отработанные воды.

3. Предприятиям предлагается решение, основанное на принципе «Улучшения по Парето». В этом случае за опорное решение (неэффективное распределение ресурсов) рекомендуется принять решение по первому варианту.

Для анализа решений по каждому из вариантов необходимо:

1. Определить затраты каждого предприятия связанные с очисткой воды реки Селенга на входе или/и выходе предприятия.

2. Найти общие затраты всех предприятий связанные с очисткой используемых вод реки Селенга.

3. Отобразить результаты таблично или графически. Сравнить результаты вариантов решений.

4. Описать ситуацию с состоянием чистоты реки Селенга.

Вопросы

1. Какой из 3-х подходов решения проблемы обеспечения чистоты реки Селенга наиболее приемлем с точки зрения минимизации затрат общественных ресурсов?

2. Насколько реально осуществление на практике приемлемого подхода решения проблемы чистоты реки Селенга?

3. К какому типу решений относится приемлемый вариант по функциональному содержанию и организации разработки?

4. Что должно предпринять руководство республики для реализации приемлемого варианта решения проблемы чистоты реки Селенга?

Задание 2

Составить глоссарий по теме

Задание 3

Составить 10 тестовых заданий с вариантами ответов

Раздел (тема) дисциплины: «Механизмы принятия государственных решений. Организация, контроль и оценка эффективности исполнения государственных решений»

Задание 1

Составить 10 тестовых заданий с вариантами ответов

Задание 2

Составить глоссарий по теме

Раздел (тема) дисциплины: «Принятие государственных решений в условиях неопределённости и риска»

Задание 1

Составить кейс-задачу

Задание 2

Составить глоссарий по теме

Задание 3

Составить 10 тестовых заданий с вариантами ответов

Раздел (тема) дисциплины: «Принятие государственных решений в условиях политических конфликтов»

Задание 1

Написать эссе на тему:

1. Пути решения политических конфликтов
2. Возможно ли принятие эффективных государственных решений в условиях политических конфликтов?

Задание 2

Составить глоссарий по теме

Задание 3

Составить 10 тестовых заданий с вариантами ответов

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Козырев, М.С. Принятие и исполнение государственных решений: методологические и процессуально-правовые аспекты / М.С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 590 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435807>

2. Козырев, М.С. Принятие и исполнение государственных решений / М.С. Козырев. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 318 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496777>

3. Кириенко, В.Е. Принятие и исполнение государственных решений / В.Е. Кириенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2016. – 210 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480812>

4. Маслихина, В.Ю. Методы принятия управленческих решений / В.Ю. Маслихина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. – 228 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459492>

5. Методы принятия оптимальных решений / Р.М. Безбородникова, С.Т. Денисова, Т.А. Зеленина и др. ; под ред. А.Г. Реннера ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. – Оренбург : ОГУ, 2016. – Ч. 1. – 245 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469360>

6. Барнагян, В.С. Методы принятия управленческих решений : [16+] / В.С. Барнагян ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 228 с. : табл., схем., граф., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567189>

7. Бережная, О.В. Методы принятия управленческих решений / О.В. Бережная, Е.В. Бережная ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2015. – 171 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457872>

8. Пиявский, С.А. Принятие решений / С.А. Пиявский ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный архитектурно-строительный университет». – Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2015. – 179 с. : табл., граф., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438383>

9. Юкаева, В.С. Принятие управленческих решений / В.С. Юкаева, Е.В. Зубарева, В.В. Чувилова. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 324 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952>

10. Доррер, Г.А. Методы и системы принятия решений / Г.А. Доррер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : СФУ, 2016. – 210 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497093>

11. Мендель, А.В. Модели принятия решений / А.В. Мендель. – Москва : Юнити, 2015. – 463 с. : табл., граф., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115173>