

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 19.09.2023 12:43:09

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476fd2d064cf2761933be730df2374d16f5c0ce530f0f0

## Аннотация к рабочей программе дисциплины «Аудит»

**Цель преподавания дисциплины** - формирование у будущих магистров экономики профессиональных знаний, умений и навыков по организации, проведению, документированию аудита и контролю качества выполнения аудиторских заданий.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- формирование системы знаний об особенностях формирования и применения внутренних стандартов по организации аудиторских проверок и выполнении аудиторских процедур;
- овладение методикой оценки надежности источников информации для эффективного планирования аудита, оценки рисков искажения бухгалтерской отчетности и контролю качества выполнения аудиторских заданий;
- развитие умений и навыков планирования, применения аудиторских процедур, обобщения и критической оценки полученных аудиторских доказательств и их документирование;
- получение опыта в решении проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов для формирования мнения о достоверности учетной информации и ее отражения в бухгалтерской отчетности
- развитие у обучающихся понимания необходимости поиска эффективных решений для выполнения профессиональных задач, оценивать их качество для дальнейшего профессионального и личностного развития.

### **Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины**

УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению

УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников

УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов

ПК-7.1 Организует работу специального подразделения внутреннего контроля и разработку регламентов внутренних стандартов

ПК-7.2 Осуществляет внутренний контроль операций по отражению текущей деятельности экономического субъекта и документирование его результатов

ПК-7.3 Проводит оценку качества работы системы внутреннего контроля и разработку предложений по улучшению ее функционирования на всех уровнях управления экономическим субъектом

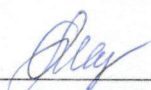
### **Разделы дисциплины.**

Аудит и тенденции его развития. Регулирование аудиторской деятельности в России. Организация подготовки аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки. Организация проведения аудиторской проверки и аудиторские доказательства. Оценка результатов аудиторской проверки и составление аудиторского заключения. Методика проведения аудита объектов бухгалтерского учета. Роль экономического анализа в аудите.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета  
экономики и менеджмента  
(наименование ф-та полностью)

 Т.Ю. Ткачева  
(подпись, инициалы, фамилия)

« 26 » 02 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Аудит

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО

38.04.01 Экономика,

(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и контроль»

форма обучения

заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021



Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратуры по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика, на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Бухгалтерский учет и контроль», одобренного Ученым советом университета (протокол № 6 от «26» 02 2021 г.)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Бухгалтерский учет и контроль», на заседании кафедры экономики, управления и аудита, протокол № 13 от «25» 02 2021 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Бессонова Е.А.

Разработчики программы к.э.н., доцент \_\_\_\_\_ Алексеева В.В.

(ученая степень и ученые звание, Ф.И.О.)

Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Бухгалтерский учет и контроль», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2022 г. на заседании кафедры экономики, управления и аудита 21 июня 2022 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

проб. и 21.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Бухгалтерский учет и контроль», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2022 г. на заседании кафедры экономики, управления и аудита, проб. и 21.06.22.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Бухгалтерский учет и контроль», одобренного Ученым советом университета протокол №    «  »    20    г., на заседании кафедры \_\_\_\_\_.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

# **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

## **1.1 Цель дисциплины**

Формирование у будущих магистров экономики профессиональных знаний, умений и навыков по организации, проведению, документированию аудита и контролю качества выполнения аудиторских заданий.

## **1.2 Задачи дисциплины**

– формирование системы знаний об особенностях составления и применения внутренних стандартов по организации аудиторских проверок и выполнении аудиторских процедур;

– овладение методикой оценки надежности источников информации для эффективного планирования аудита, оценки рисков искажения бухгалтерской отчетности и контролю качества выполнения аудиторских заданий;

– развитие умений и навыков планирования, применения аудиторских процедур, обобщения и критической оценки полученных аудиторских доказательств и их документирование;

– получение опыта в решении проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов для формирования мнения о достоверности учетной информации и ее отражения в бухгалтерской отчетности

- развитие у обучающихся понимания необходимости поиска эффективных решений для выполнения профессиональных задач, оценивать их качество для дальнейшего профессионального и личностного развития.

## **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 1.3. – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
Код компетенции	Наименование компетенции		

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
Код компетенции	Наименование компетенции		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.	<b>Знать:</b> процесс планирования аудиторской проверки, порядок определения уровня существенности ошибки, аудиторской выборки, определять источники информации для проведения аудиторской проверки. <b>Уметь:</b> определять уровень существенности ошибки, объем аудиторской выборки, аудиторские риски, источники информации для снижения рисков искажения бухгалтерской финансовой отчетности <b>Владеть навыками:</b> Составления программы аудиторской проверки с учетом минимизации рисков существенного искажения показателей бухгалтерской финансовой отчетности
		УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	<b>Знать:</b> законодательные и нормативные акты по документированию и отражению в учете фактов хозяйственной жизни для определения и оценки источников информации для проведения аудита . <b>Уметь:</b> применять законодательные и нормативные акты для оценки достаточности и надежности источников информации для проведения аудиторской проверки и выражения мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности <b>Владеть навыками:</b> сопоставления разных источников информации (внутренних, внешних) в ходе проведения аудиторской проверки для получения надежных аудиторских

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
Код компетенции	Наименование компетенции		
			доказательств.
		УК-1.4 Разрабатывает и содержит аргументированную стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.	<b>Знать:</b> структуру, содержание и порядок составления программы аудита на основе разработанной стратегии проведения аудиторской проверки, аудиторские процедуры и виды аудиторских доказательств. <b>Уметь:</b> определять источники информации для проведения аудита в разрезе организационно-распорядительных документов, первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета для получения аудиторских доказательств для выполнения разработанной программы аудита. <b>Владеть навыками:</b> Разработки стратегии аудиторской проверки и программы аудита с определением источников информации правовых, бухгалтерских, налоговых для получения надежных аудиторских доказательств
ПК-7	Способен организовать, осуществлять и контролировать работу системы внутреннего контроля экономического субъекта	ПК 7.1 Организует работу специального подразделения внутреннего контроля и разработку регламентов внутренних стандартов	<b>Знать:</b> законодательные акты, необходимые для разработки нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля. - порядок организации работы подразделения внутреннего контроля и документирование его результатов. <b>Уметь:</b> - разрабатывать и учитывать показатели работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
Код компетенции	Наименование компетенции		
			<p>- разрабатывать проекты плановых и отчетных документов о работе службы внутреннего контроля.</p> <p><b>Владеть навыками:</b> оценки качества плановых и отчетных документов сформированных службой внутреннего контроля.</p>
		<p>ПК 7.2 Осуществляет внутренний контроль операций по отражению текущей деятельности экономического субъекта и документирование его результатов</p>	<p><b>Знать:</b> законодательные акты, необходимые для выполнения работ в системе внутреннего контроля, контрольные процедуры для оценки текущей деятельности экономического субъекта и методы их применения.</p> <p>- процесс документирования результатов внутреннего контроля.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- применять законодательные и нормативные акты для выполнения работ в системе внутреннего контроля и определения контрольных процедур;</p> <p>- формулировать выводы по устранению выявленных отклонений и соблюдению формы, определенной внутренним стандартом экономического субъекта.</p> <p><b>Владеть навыками:</b> оценки обоснованности замечаний руководителя объекта внутреннего контроля по поводу содержания, выводов и рекомендаций, изложенных в отчетных документах</p>



Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
Код компетенции	Наименование компетенции		
		ПК 7.3 Проводит оценку качества работы системы внутреннего контроля и разработку предложений по улучшению ее функционирования на всех уровнях управления экономическим субъектом	<p><b>Знать:</b> нормативную базу организации внутреннего контроля, в том числе внутренних стандартов и требований профессиональной этики, а также методического обеспечения проведения внутреннего контроля</p> <p><b>Уметь:</b> применять нормативную базу организации внутреннего контроля, в том числе внутренних стандартов и требований профессиональной этики, а также методического обеспечения проведения внутреннего контроля</p> <p><b>Владеть навыками:</b> разработки предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики внутреннего контроля, в требования профессиональной этики, проекты внутренних стандартов по построению и функционированию системы внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом, нормативные и методические материалы для работы специалистов по внутреннему контролю;</p>

## 2 Указание места дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Аудит» относится к дисциплинам блока 1 «Дисциплины (модули), части формируемой участниками образовательных отношений», учебного плана основной профессиональной образовательной программы –



программы магистратуры 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и контроль». Дисциплина изучается на 2 курсе.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (з.е.), 180 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	18
в том числе:	
лекции	4
лабораторные занятия	0
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	152,88
Контроль (подготовка к экзамену)	9
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АтгКР)	0,12
в том числе:	
зачет	не предусмотрено
зачет с оценкой	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	0,12

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Аудит и тенденции его развития	История возникновения и развития аудита. Современное состояние и модели регулирования аудиторской деятельности. Сущность, цели и задачи аудиторской деятельности. Виды аудиторской деятельности. Обязательный аудит и критерии его проведения
2	Регулирование аудиторской деятельности в России	Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ. Система органов регулирующих аудиторскую деятельность в РФ. Профессиональная подготовка и аттестация auditors. Основные принципы профессиональной этики аудитора и концептуальный подход к их соблюдению. Контроль качества аудиторской деятельности.
3	Организация подготовки аудиторской проверки	Основные этапы проведения аудита. Согласование условий проведения аудита. Договор оказания аудиторских услуг: его структура и содержание.
4	Планирование аудиторской проверки	Принципы и этапы планирования. Понимание деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется. Внутренний контроль и оценка его эффективности. Оценка существенности в аудите. Понятие и оценка рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности. Структура и содержание программы аудита.
5	Организация проведения аудиторской проверки и аудиторские доказательства	Аудиторские доказательства, виды и процедуры их получения. Выборочный метод получения аудиторских доказательств. Использование результатов работы эксперта, внутреннего аудитора и другой аудиторской организации. Документирование аудита. Получение аудиторских доказательств в конкретных случаях.
6	Оценка результатов аудиторской проверки и составление аудиторского заключения	Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита. Сообщение информации, полученной по результатам аудита руководству и представителям собственника аудируемой организации. Аудиторское заключение, виды, структура и содержание.
7	Методика проведения аудита объектов бухгалтерского учета	Методические подходы к проведению аудита. Особенности первой проверки аудируемого лица. Обязанности аудитора по рассмотрению соблюдения аудируемым лицом требований

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
		нормативных правовых актов в ходе аудита. Определение источников информации для проведения аудита объектов бухгалтерского учета. Подтверждение предпосылок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности по объектам бухгалтерского учета.
8	Организация службы внутреннего контроля, ее организация и функционирование.	Организация работы специального подразделения внутреннего контроля и разработка регламентов внутренних стандартов. Осуществление внутреннего контроля операций по отражению текущей деятельности экономического субъекта и документирование его результатов.

Таблица 4.1.2– Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Аудит и тенденции его развития.	1	–	1	У1-5, 6,7,8,11 МУ 1-2	С Р	УК-1.2, УК -1.4
2	Регулирование аудиторской деятельности в России.	1	–	2	У1-5, 6,7,8,10,11,12 МУ 1-2	КО Р	УК-1.2, УК -1.4
3	Организация подготовки аудиторской проверки.	-	–	3	У1-5, 8,9,11, МУ 1-2	Т С СЗ	УК-1.2, УК -1.4
4	Планирование аудиторской проверки.	1	–	4	У1-5, 6,7,8,9,11 МУ 1-2	КЗ-	УК-1.2, УК-1.3 УК -1.4
5	Организация проведения аудиторской проверки и аудиторские доказательства.	1	–	5	У1-5, 6,7,8,11, МУ 1-2	С СЗ	УК-1.3, УК -1.4,

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
							ПК-7.2
6	Оценка результатов аудиторской проверки и составление аудиторского заключения.	-	-	6	У1-5, 11, МУ 1-2	КО СЗ	УК-1.2 ПК-7.2
7	Методика проведения аудита объектов бухгалтерского учета.	-	-	7	У1-5, 6,7,8,9,11, МУ 1-2	КО СЗ	УК-1.2, УК-1.3 УК -1.4 ПК-7.2, ПК-7.3
8	Организация службы внутреннего контроля, ее организация и функционирование.	-	-	8	У1-5,7,10,11,12, МУ 1-2	КО	ПК-7.1, ПК-7.2 ПК-7.3
	Итого , часов	4	0	16			
С-собеседование, КО –Контрольный опрос, Р-Реферат по научным дискуссиям, СЗ-ситуационные задачи, Т-Тестирование, КЗ –Кейс-задача							

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1	<b>Аудит и тенденции его развития</b> Собеседование по вопросам темы. Научная дискуссия «Зарубежной практики развития аудиторской деятельности».	2
2	<b>Регулирование аудиторской деятельности в России</b> Контрольный опрос студентов по вопросам темы. Выступление с докладами, рефератами. Научная дискуссия «Проблемы регулирования аудиторской деятельности в РФ».	2
3	<b>Организация подготовки аудиторской проверки</b> Собеседование по вопросам темы (собеседование). Ситуационные задачи по документированию основных этапов подготовки аудиторской проверки. Тестирование.	2
4	<b>Планирование аудиторской проверки.</b> Решение кейс-задачи (Case-study) по определению уровня существенности, оценки системы внутреннего контроля аудируемой организации, составлению общего плана и программы аудита.	2
5	<b>Организация проведения аудиторской проверки и аудиторские доказательства</b> Собеседование по вопросам темы. Решение ситуационных задач по организации аудиторских проверок.	2
6	<b>Оценка результатов аудиторской проверки и составление аудиторского заключения.</b> Контрольный опрос студентов по вопросам темы. Ситуационные задачи по документированию результатов аудиторской проверки.	2
7	<b>Методика проведения аудита объектов бухгалтерского учета:</b> Контрольный опрос студентов по вопросам темы. Решение ситуационных задач.	2
8	<b>Организация службы внутреннего контроля, ее организация и функционирование.</b> Контрольный опрос.	2
Итого		16



### 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 –Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	<b>Аудит и тенденции его развития:</b> значение и место контроля в управлении экономикой, экономические предпосылки возникновения и становления аудита в России, сопутствующие аудиторские услуги.	В течение межсессионного периода	14
2	<b>Регулирование аудиторской деятельности в России:</b> государственное регулирование аудиторской деятельности, функции Совета по аудиторской деятельности, требования к членству в саморегулируемой организации аудиторов, стандарты аудиторской деятельности.	-//-	14
3	<b>Организация подготовки аудиторской проверки:</b> выбор клиента аудита, определение объема аудита и оценка стоимости аудиторских услуг, предварительные процедуры подготовки аудиторской проверки.	-//-	14
4	<b>Планирование аудиторской проверки:</b> оценка внутренних и внешних факторов влияющих на деятельность аудируемой организации, влияние оценки внутреннего контроля на аудиторские процедуры, внутренний аудит и его использование в ходе проведения внешнего аудита.	-//-	16
5	<b>Организация проведения аудиторской проверки и аудиторские доказательства:</b> методы отбора аудиторской выборки, особенности аудита оценочных значений, связанные лица.	-//-	20
6	<b>Оценка результатов аудиторской проверки и составление аудиторского заключения:</b> действия аудиторов в отношении событий, происшедших после даты составления и представления отчетности, заключение аудиторской организации по специальному аудиторскому заданию.	-//-	16
7	<b>Методика проведения аудита объектов бухгалтерского учета: аудит событий после отчетной даты,</b> особенности аудита отдельных частей отчетности, особенности аудита отчетности составленной по специальным правилам.	-//-	16
8	<b>Организация службы внутреннего контроля, ее организация и функционирование:</b> осуществление внутреннего контроля операций по отражению текущей деятельности экономического субъекта и документирование его результатов.	-//-	12
	<b>Подготовка реферата</b>		14,88
	<b>Итого СРС</b>		152.88

## **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- тем рефератов;

- вопросов к зачету;

- методических указаний к выполнению курсовых работ и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии.**

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи со специалистами в области аудита (работники аудиторских организаций)

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
4	Планирование аудиторской проверки (лекция)	Лекция-дискуссия	1
4	Планирование аудиторской проверки (практическое занятие)	Решение кейс-задачи (Case-study).	2
5	Организация проведения аудиторской проверки и аудиторские доказательства (лекция)	Лекция-дискуссия	1
7	Методика проведения аудита объектов бухгалтерского учета (практическое занятие)	Разбор конкретных ситуаций (ситуационные задачи)	2
Итого			6

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины и практики, при изучении (прохождении) которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>Финансы в цифровой экономике</p> <p>Методология научного исследования</p>	<p>Экономика развития</p> <p>Управленческий учет в принятии решений</p> <p>Аудит</p>	<p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
ПК-7 Способен организовать, осуществлять и контролировать работу системы внутреннего контроля экономического субъекта	<p>Аудит</p> <p>Внутренний контроль хозяйственной деятельности</p>		<p>Преддипломная практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
УК-1/ основной	УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.	<p><b>Знать:</b> процесс планирования аудиторской проверки, порядок определения уровня существенности ошибки, аудиторской выборки, определять источники информации для проведения аудиторской проверки.</p> <p><b>Уметь:</b> определять уровень существенности ошибки, объем аудиторской выборки, аудиторские риски, источники информации для снижения рисков искажения бухгалтерской финансовой отчетности</p> <p><b>Владеть навыками:</b> Составления программы аудиторской проверки с учетом</p>	<p><b>Знать:</b> процесс планирования аудиторской проверки, порядок определения уровня существенности ошибки, аудиторской выборки, определять источники информации для проведения аудиторской проверки.</p> <p><b>Уметь:</b> определять уровень существенности ошибки, объем аудиторской выборки, аудиторские риски, источники информации для снижения рисков искажения бухгалтерской финансовой отчетности</p> <p><b>Владеть навыками:</b> Составления программы аудиторской проверки с учетом</p>	<p><b>Знать:</b> процесс планирования аудиторской проверки, порядок определения уровня существенности ошибки, аудиторской выборки, определять источники информации для проведения аудиторской проверки.</p> <p><b>Уметь:</b> определять уровень существенности ошибки, объем аудиторской выборки, аудиторские риски, источники информации для снижения рисков искажения бухгалтерской финансовой отчетности</p> <p><b>Владеть навыками:</b> Составления программы</p>

		<p>минимизации рисков существенного искажения показателей бухгалтерской финансовой отчетности.</p> <p><i>Студент допускает ошибки при установлении последовательности проведения аудита и (или) определении уровня существенности ошибки, объема аудиторской выборки, аудиторских рисков, источников информации для проведения аудита. .</i></p>	<p>минимизации рисков существенного искажения показателей бухгалтерской финансовой отчетности.</p> <p><i>Студент умеет определять последовательность проведения аудита ,рассчитывать уровень существенности ошибки, объем аудиторской выборки, аудиторские риски, источники информации для проведения аудита. .</i></p>	<p>аудиторской проверки с учетом минимизации рисков существенного искажения показателей бухгалтерской финансовой отчетности</p> <p><i>Студент быстро ориентируется в определении последовательности проведения аудита ,базовых показателей для расчета уровня существенности ошибки, устанавливает объем аудиторской выборки, источники информации для проведения аудита для получения надежных аудиторских доказательств.</i></p>
	<p>УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.</p>	<p><b>Знать:</b> законодательные и нормативные акты по документированию и отражению в учете фактов хозяйственной жизни для определения и оценки источников информации для проведения аудита.</p> <p><b>Уметь:</b> применять законодательные и нормативные акты для оценки достаточности и надежности источников информации для проведения аудиторской проверки и</p>	<p><b>Знать:</b> законодательные и нормативные акты по документированию и отражению в учете фактов хозяйственной жизни для определения и оценки источников информации для проведения аудита.</p> <p><b>Уметь:</b> применять законодательные и нормативные акты для оценки достаточности и надежности источников информации для проведения аудиторской проверки и</p>	<p><b>Знать:</b> законодательные и нормативные акты по документированию и отражению в учете фактов хозяйственной жизни для определения и оценки источников информации для проведения аудита .</p> <p><b>Уметь:</b> применять законодательные и нормативные акты для оценки достаточности и надежности источников</p>



		<p>выражения мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p><b>Владеть навыками:</b> сопоставления разных источников информации (внутренних, внешних) в ходе проведения аудиторской проверки для получения надежных аудиторских доказательств.</p> <p><i>Студент допускает ошибки при определении и (или) применении законодательных и нормативных актов по документированию и отражению в учете фактов хозяйственной жизни для определения и оценки источников информации в аудите, их сопоставлении с целью получения надежных аудиторских доказательств.</i></p>	<p>выражения мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p><b>Владеть навыками:</b> сопоставления разных источников информации (внутренних, внешних) в ходе проведения аудиторской проверки для получения надежных аудиторских доказательств.</p> <p><i>Студент умеет определять и применять законодательные и нормативные акты по документированию и отражению в учете фактов хозяйственной жизни для определения и оценки источников информации в аудите, их сопоставления с целью получения надежных аудиторских доказательств.</i></p>	<p>информации для проведения аудиторской проверки и выражения мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p><b>Владеть навыками:</b> сопоставления разных источников информации (внутренних, внешних) в ходе проведения аудиторской проверки для получения надежных аудиторских доказательств.</p> <p><i>Студент быстро ориентируется в определении и применении законодательных и нормативных актов по документированию и отражению в учете фактов хозяйственной жизни для определения и оценки источников информации в аудите, их сопоставления с целью получения надежных аудиторских доказательств.</i></p>
	УК-1.4 Разрабатывает и содержит аргументированно стратегию решения	<b>Знать:</b> структуру, содержание и порядок составления программы аудита на основе разработанной стратегии проведения аудиторской проверки,	<b>Знать:</b> структуру, содержание и порядок составления программы аудита на основе разработанной стратегии проведения аудиторской проверки,	<b>Знать:</b> структуру, содержание и порядок составления программы аудита на основе разработанной стратегии

	<p>проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.</p>	<p>аудиторские процедуры и виды аудиторских доказательств.  <b>Уметь:</b> определять источники информации для проведения аудита в разрезе организационно-распорядительных документов, первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета для получения аудиторских доказательств для выполнения разработанной программы аудита.  <b>Владеть навыками:</b>          Разработки стратегии аудиторской проверки и программы аудита с определением источников информации правовых, бухгалтерских, налоговых для получения надежных аудиторских доказательств.  <i>Студент допускает ошибки при разработке стратегии аудиторской проверки и составлении программы аудита, и (или) определением источников информации правовых, бухгалтерских, налоговых для получения надежных аудиторских доказательств.</i></p>	<p>аудиторские процедуры и виды аудиторских доказательств.  <b>Уметь:</b> определять источники информации для проведения аудита в разрезе организационно-распорядительных документов, первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета для получения аудиторских доказательств для выполнения разработанной программы аудита.  <b>Владеть навыками:</b>          Разработки стратегии аудиторской проверки и программы аудита с определением источников информации правовых, бухгалтерских, налоговых для получения надежных аудиторских доказательств.  <i>Студент разрабатывает стратегию аудиторской проверки и составляет программу аудита, и в основном определяет источники информации правовые, бухгалтерские, налоговые для получения надежных аудиторских доказательств.</i></p>	<p>проведения аудиторской проверки, аудиторские процедуры и виды аудиторских доказательств.  <b>Уметь:</b> определять источники информации для проведения аудита в разрезе организационно-распорядительных документов, первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета для получения аудиторских доказательств для выполнения разработанной программы аудита.  <b>Владеть навыками:</b>          Разработки стратегии аудиторской проверки и программы аудита с определением источников информации правовых, бухгалтерских, налоговых для получения надежных аудиторских доказательств.  <i>Студент быстро определяет стратегию аудиторской проверки и составляет программу аудита, устанавливает источники информации</i></p>
--	---	--	---	---

				<i>правовые, бухгалтерские, налоговые необходимые для получения надежных аудиторских доказательств.</i>
ПК-7 /основной	ПК 7.1 Организует работу специального подразделения внутреннего контроля и разработку регламентов внутренних стандартов	<p><b>Знать:</b>. законодательные акты, необходимые для разработки нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.</p> <p>- порядок организации работы подразделения внутреннего контроля и документирование его результатов.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- разрабатывать и учитывать показатели работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;</p> <p>- разрабатывать проекты плановых и отчетных документов о работе службы внутреннего контроля.</p> <p><b>Владеть навыками:</b> оценки качества плановых и отчетных документов сформированных службой внутреннего контроля.</p> <p><i>Студент допускает ошибки при определении и (или) применении</i></p>	<p><b>Знать:</b>. законодательные акты, необходимые для разработки нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.</p> <p>- порядок организации работы подразделения внутреннего контроля и документирование его результатов.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- разрабатывать и учитывать показатели работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;</p> <p>- разрабатывать проекты плановых и отчетных документов о работе службы внутреннего контроля.</p> <p><b>Владеть навыками:</b> оценки качества плановых и отчетных документов сформированных службой внутреннего контроля.</p> <p><i>Студент умеет определять и применять законодательные</i></p>	<p><b>Знать:</b>. законодательные акты, необходимые для разработки нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.</p> <p>- порядок организации работы подразделения внутреннего контроля и документирование его результатов.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- разрабатывать и учитывать показатели работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;</p> <p>- разрабатывать проекты плановых и отчетных документов о работе службы внутреннего контроля.</p> <p><b>Владеть навыками:</b> оценки качества плановых и отчетных документов</p>

		<p><i>законодательных актов, необходимых для разработки нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля, организации работы подразделения внутреннего контроля и документирования его результатов.</i></p>	<p><i>акты, необходимые для разработки нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля, может в основном организовать работу подразделения внутреннего контроля и документировать его результаты.</i></p>	<p>сформированных службой внутреннего контроля. <i>Студент быстро ориентируется в определении и применении законодательных актов, необходимых для разработки нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля, способен эффективно организовать работу подразделения внутреннего контроля и документировать его результаты.</i></p>
ПК 7.2	<p>Осуществляет внутренний контроль операций по отражению текущей деятельности экономического субъекта и документирование его результатов</p>	<p><b>Знать:</b>. законодательные акты, необходимые для выполнения работ в системе внутреннего контроля, контрольные процедуры для оценки текущей деятельности экономического субъекта и методы их применения. - процесс документирования результатов внутреннего контроля. <b>Уметь:</b> - применять законодательные и</p>	<p><b>Знать:</b>. законодательные акты, необходимые для выполнения работ в системе внутреннего контроля, контрольные процедуры для оценки текущей деятельности экономического субъекта и методы их применения. - процесс документирования результатов внутреннего контроля. <b>Уметь:</b> - применять законодательные и</p>	<p><b>Знать:</b>. законодательные акты, необходимые для выполнения работ в системе внутреннего контроля, контрольные процедуры для оценки текущей деятельности экономического субъекта и методы их применения. - процесс документирования результатов внутреннего контроля. <b>Уметь:</b> - применять законодательные</p>

		<p>нормативные акты для выполнения работ в системе внутреннего контроля и определения контрольных процедур;</p> <p>- формулировать выводы по устранению выявленных отклонений и соблюдению формы, определенной внутренним стандартом экономического субъекта.</p> <p><b>Владеть навыками:</b> оценки обоснованности замечаний руководителя объекта внутреннего контроля по поводу содержания, выводов и рекомендаций, изложенных в отчетных документах.</p> <p><b>Студент допускает ошибки при определении и (или) применении</b> законодательных и (или) нормативных актов для выполнения работ в системе внутреннего контроля и определения контрольных процедур, при формулировании выводов по устранению выявленных отклонений.</p>	<p>нормативные акты для выполнения работ в системе внутреннего контроля и определения контрольных процедур;</p> <p>- формулировать выводы по устранению выявленных отклонений и соблюдению формы, определенной внутренним стандартом экономического субъекта.</p> <p><b>Владеть навыками:</b> оценки обоснованности замечаний руководителя объекта внутреннего контроля по поводу содержания, выводов и рекомендаций, изложенных в отчетных документах.</p> <p><b>Студент умеет определять и применять</b> законодательные и нормативные акты для выполнения работ в системе внутреннего контроля и определения контрольных процедур, при формулировании выводов по устранению выявленных отклонений.</p>	<p>и нормативные акты для выполнения работ в системе внутреннего контроля и определения контрольных процедур;</p> <p>- формулировать выводы по устранению выявленных отклонений и соблюдению формы, определенной внутренним стандартом экономического субъекта.</p> <p><b>Владеть навыками:</b> оценки обоснованности замечаний руководителя объекта внутреннего контроля по поводу содержания, выводов и рекомендаций, изложенных в отчетных документах.</p> <p><b>Студент быстро ориентируется в определении и применении</b> законодательных и нормативных актов для выполнения работ в системе внутреннего контроля и определения контрольных процедур, при формулировании выводов по устранению выявленных отклонений..</p>
	ПК 7.3 Проводит оценку качества	<b>Знать:.</b> нормативную базу организации внутреннего	<b>Знать:.</b> нормативную базу организации внутреннего	<b>Знать:.</b> нормативную базу организации внутреннего



	<p>работы системы внутреннего контроля и разработку предложений по улучшению ее функционирования на всех уровнях управления экономическим субъектом</p>	<p>контроля, в том числе внутренних стандартов и требований профессиональной этики, а также методического обеспечения проведения внутреннего контроля</p> <p><b>Уметь:</b> применять нормативную базу организации внутреннего контроля, в том числе внутренних стандартов и требований профессиональной этики, а также методического обеспечения проведения внутреннего контроля</p> <p><b>Владеть навыками:</b> разработки предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики внутреннего контроля, в требования профессиональной этики, проекты внутренних стандартов по построению и функционированию системы внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом, нормативные и методические материалы для работы специалистов по внутреннему контролю.</p> <p><i>Студент допускает ошибки при определении и (или) применении нормативной базы организации</i></p>	<p>контроля, в том числе внутренних стандартов и требований профессиональной этики, а также методического обеспечения проведения внутреннего контроля</p> <p><b>Уметь:</b> применять нормативную базу организации внутреннего контроля, в том числе внутренних стандартов и требований профессиональной этики, а также методического обеспечения проведения внутреннего контроля</p> <p><b>Владеть навыками:</b> разработки предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики внутреннего контроля, в требования профессиональной этики, проекты внутренних стандартов по построению и функционированию системы внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом, нормативные и методические материалы для работы специалистов по внутреннему контролю.</p> <p><i>Студент умеет определять и</i></p>	<p>контроля, в том числе внутренних стандартов и требований профессиональной этики, а также методического обеспечения проведения внутреннего контроля</p> <p><b>Уметь:</b> применять нормативную базу организации внутреннего контроля, в том числе внутренних стандартов и требований профессиональной этики, а также методического обеспечения проведения внутреннего контроля</p> <p><b>Владеть навыками:</b> разработки предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики внутреннего контроля, в требования профессиональной этики, проекты внутренних стандартов по построению и функционированию системы внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом, нормативные и методические</p>
--	---	---	---	---

		<p><i>внутреннего контроля, в том числе внутренних стандартов и требований профессиональной этики, а также методического обеспечения проведения внутреннего контроля.</i></p>	<p><i>применять нормативную базу организации внутреннего контроля, в том числе внутренних стандартов и требований профессиональной этики, а также методического обеспечения проведения внутреннего контроля.</i></p>	<p>материалы для работы специалистов по внутреннему контролю. <i>Студент быстро ориентируется в определении и применении нормативной базы организации внутреннего контроля, в том числе внутренних стандартов и требований профессиональной этики, а также методического обеспечения проведения внутреннего контроля.</i></p>
--	--	---	--	---

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№ № заданий	
1.	Аудит и тенденции его развития.	УК-1.2, УК-1.4	лекция практ. занятие СРС	Собеседование , реферат	№ 1-10 № 1-7	согласно табл.7.2
2	Регулирование аудиторской деятельности в России.	УК-1.2, УК-1.4	лекция практ. занятие СРС	контрольный опрос реферат	№ 1-10 № 8-13	согласно табл.7.2
3	Организация подготовки аудиторской проверки.	УК-1.2, УК-1.4	практ. занятие СРС	собеседование ситуационные задачи тестирование	№ 11-20 №1-3 №1-20	согласно табл.7.2
4	Планирование аудиторской проверки.	УК-1.2, УК-1.3 УК -1.4	лекция практ. занятие СРС	Решение кейс-задачи	№ 1	согласно табл.7.2
5	Организация проведения аудиторской проверки и аудиторские доказательства.	УК-1.3, УК -1.4, ПК-7.2	лекция практ. занятие СРС	собеседование ситуационные задачи	№ 21-30 № 4-8	согласно табл.7.2
6	Оценка результатов аудиторской проверки и составление аудиторского заключения.	УК-1.2 ПК-7.2	практ. занятие СРС	Контрольный опрос ситуационные задачи	№ 11-20 № 9-12	согласно табл.7.2

7	Методика проведения аудита объектов бухгалтерского учета.	УК-1.2, УК-1.3 УК -1.4 ПК-7.2, ПК-7.3	практ. занятие СРС	контроль ный опрос ситуаци онные задачи	№ 21-30  № 12-14	согласно табл.7.2
8	Организация службы внутреннего контроля, ее организация и функционирование.	ПК-7.1, ПК-7.2 ПК-7.3	практ. занятие СРС	контроль ный опрос	№ 31-40	согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения  
текущего контроля успеваемости

***Вопросы для собеседования по разделу (теме) 1 «Аудит и тенденции его развития»***

1. Становление и развитие аудита за рубежом и в Российской Федерации.
2. Система финансового контроля в Российской Федерации. Общая характеристика. Роль и место аудита в общей системе финансового контроля РФ.
3. Сущность аудита, его цель и задачи.
4. Отличие аудита от других форм экономического контроля.
5. Виды аудита и их характеристика.
6. Принципы проведения аудита.
7. Современное состояние и модели регулирования аудиторской деятельности.
8. Сущность, цели и задачи аудиторской деятельности.
9. Виды аудиторской деятельности. Обязательный аудит и критерии его проведения
10. Проблемы законодательного регулирования аудиторской деятельности

***Вопросы для контрольного опроса по разделу (теме) 2 «Регулирование аудиторской деятельности в России»***

1. Документы, регулирующие аудиторскую деятельность в России.
2. Основные функции уполномоченного федерального органа исполнительной власти в области аудиторской деятельности.
3. Условия для получения допуска к осуществлению аудиторской деятельности.
4. Что включает в себя аттестация аудиторов?

5. При участии каких субъектов аудиторской деятельности осуществляется регулирование аудита в России?
6. Какие формы предпринимательской деятельности допустимы в аудите?
7. Каковы права аудиторов при проведении аудиторской проверки?
8. Что обязаны представить аудируемые лица?
9. В чем заключается страхование ответственности?
10. Чем отличается внешний аудит от внутреннего?

***Подготовка и представление реферата (доклада) по темам научных дискуссий. Темы рефератов.***

1. Становление и развитие аудита в России
2. Этапы эволюции современного мирового аудита
3. Сопутствующие аудиторские услуги
4. Проблемы регулирования аудиторской деятельности в России.
5. Профессиональная этика аудиторов
6. Влияние кризиса на рынок аудиторских услуг
7. Стратегические перспективы развития аудиторской профессии
8. Понимание деятельности аудируемой организации и среды в которой она осуществляется.
9. Методические подходы к оценке системы внутреннего контроля аудируемой организации.
10. Методические подходы к оценке рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности.
11. Компании «большой четверки»: перспективы развития и прогнозы
12. Пути развития региональных аудиторских организаций
13. Факторы оценки эффективности управления организацией

***Тестовые задания по разделу (теме) 3 «Организация подготовки аудиторской проверки»***

Тема:

***1. Внешний контроль качества аудита осуществляет:***

- а) уполномоченный федеральный орган;
- б) саморегулируемые аудиторские объединения в отношении участников данных объединений;
- в) оба названных органа.

***2. Программу повышения квалификации для профессиональных аудиторов разрабатывает:***

- а) уполномоченный федеральный орган;
- б) Комиссия по аудиторской деятельности при Президенте РФ;
- в) аккредитованные профессиональные аудиторские объединения.

**3. За подготовку, составление, представление финансовой бухгалтерской отчетности несет ответственность:**

- а) руководитель аудиторской организации;
- б) аудитор, проводивший проверку финансовой бухгалтерской отчетности;
- в) **руководитель аудируемого лица.**

**4. Ответственность аудитора заключается в том, что он ответствен за:**

- а) результаты работы экономического субъекта;
- б) **аудиторское заключение;**
- в) финансовую бухгалтерскую отчетность клиента.

**5. Аудитор при проведении проверки имеет право:**

- а) **проверять фактическое наличие имущества;**
- б) привлекать эксперта без согласования с аудируемым лицом;
- в) требовать применения бухгалтерских программ, которыми владеет аудитор.

**6. Руководитель аудируемого лица обязан:**

- а) утверждать общий план аудиторской проверки;
- б) **запрашивать сведения, необходимые для проверки, у третьих лиц;**
- в) осуществлять контроль за работой независимых аудиторов.

**7. Лицензия на осуществление аудиторской деятельности может быть аннулирована, если:**

- а) **после выдачи лицензии обнаружен факт предоставления для ее получения недостоверных сведений;**
- б) аудиторские услуги выполнены с нарушением условий договора на проведение аудита;
- в) аудиторская организация участвует в судебных разбирательствах с клиентом.

**8. Квалификационный аттестат аудитора выдается:**

- а) сроком на 3 года;
- б) **без ограничения срока действия;**
- в) сроком на 5 лет.

**9. Квалификационный аттестат аудитора аннулируется, если:**

- а) **аудиторское заключение выдано без проведения проверки;**
- б) при аудиторской проверке не учитывались требования аудируемого лица;
- в) нарушались сроки предоставления аудиторского заключения.

**10. Аудитор может отказаться от проверки или выражения мнения о достоверности финансовой бухгалтерской отчетности, если:**

- а) **экономический субъект не оплатил аудиторские услуги;**

**б) экономический субъект не предоставил необходимую информацию;**

**в) экономический субъект не предоставил аудиторам отдельного помещения.**

**11. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности в РФ утверждаются:**

**а) Правительством РФ;**

**б) Министерством финансов РФ;**

**в) аккредитованными аудиторскими объединениями.**

**12. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности:**

**а) рекомендуются для использования в конкретных случаях;**

**б) рекомендуются как основа для разработки внутрифирменных стандартов;**

**в) обязательны к использованию аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами.**

**13. Основным критерием оценки качества аудита является:**

**а) соблюдение федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности;**

**б) рентабельность аудиторской организации;**

**в) отсутствие конфликтов с аудируемыми лицами.**

**14. Внутрифирменные стандарты в аудиторской организации утверждаются:**

**а) по согласованию с руководителями аудируемых лиц;**

**б) уполномоченным федеральным органом;**

**в) приказом руководителя аудиторской организации, если иное не предусмотрено учредительными документами.**

**15. Согласно требованиям Кодекса этики аудитор обязан:**

**а) действовать в интересах заказчика;**

**б) действовать в интересах общества и всех пользователей бухгалтерской отчетности;**

**в) соблюдать оба требования.**

**16. Внутренние стандарты могут содержать требования ниже требований, содержащихся в федеральных правилах (стандартах):**

**а) нет;**

**б) да;**

**в) по профессиональному суждению аудитора.**

**17. Аудиторская организация может иметь любую организационно-правовую форму, кроме:**

**а) закрытого акционерного общества;**

**б) производственного кооператива.**

**в) открытого акционерного общества.**

**18. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности определяют:**

- а) требования к проверке бухгалтерской отчетности аудируемого лица;
- б) принципы подготовки бухгалтерской отчетности;
- в) единые требования к порядку осуществления аудиторской деятельности в РФ.**

**19. Аудиторская организация при разработке внутрифирменных стандартов руководствуется:**

- а) Кодексом этики аудиторов;
- б) собственным профессиональным суждением;
- в) федеральными правилами (стандартами) и рекомендациями аккредитованных профессиональных объединений.**

**20 Пользователи бухгалтерской отчетности должны понимать мнение аудитора как:**

- а) полное отсутствие ошибок;
- б) подтверждение достоверности бухгалтерской отчетности во всех существенных аспектах;**
- в) полную гарантию будущей экономической и финансовой успешности экономического субъекта.

***Ситуационные задачи по разделу (теме) (теме) 7 «Методика проведения аудита объектов бухгалтерского учета»***

### **Ситуационная задача 1**

Проверить правильность определения финансового результата от продажи основного средства аудируемой организацией.

*Исходные данные аудируемой организации:*

1. Первоначальная стоимость проданного объекта основных средств – 413460 руб.;

2. Утвержденный срок полезного использования объекта основных средств 6 лет;

3. Фактический срок эксплуатации основного средства на момент продажи 3 года 2 месяца.

4. Выручка от продажи основного средства с учетом 18%НДС составила – 259600 руб.

5 Согласно утвержденной учетной политике, аудируемая организация использует линейный метод начисления амортизации.

6. Аудируемой организацией по совершенной операции продажи основного средства в конце месяца отражен финансовый результат бухгалтерской записью:

Д<sup>т</sup> 91.9      К<sup>т</sup>99      30 000 рублей



*Последовательность выполнения задания:*

1. Определить сумму амортизации.
2. Подтвердите бухгалтерскими записями возникшие операции по продаже основного средства.
3. При недостоверности отражения финансового результата охарактеризуйте возможные последствия.
4. Установите источники информации аудируемой организации .
5. Определите, какие аудиторские процедуры необходимо использовать для получения аудиторских доказательств.
6. Охарактеризуйте влияние выявленных нарушений на показатели бухгалтерской финансовой отчетности

## **Ситуационная задача 2**

Проверьте правильность формирования первоначальной стоимости нематериального актива, полученного в безвозмездном порядке, подтвердите все факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерского баланса. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты при выявленных нарушениях.

*Исходные данные аудируемой организации:*

1. В соответствии с копией первичных документов передающей стороны первоначальная стоимость объекта составила 300 000 руб., сумма накопленной амортизации на момент передачи – 210 000 руб.
2. Согласно прайс-листа на продажу результатов НИОКР текущая рыночная стоимость объекта интеллектуальной собственности составила 85 000 руб.
3. По данным операции аудируемая организация отразила принятие к учету объекта интеллектуальной собственности как: Дт04 Кт08 – 90 000 руб.

*Последовательность решения задачи:*

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.
2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.
3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.
4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

***Кейс-задача (Case-study) по планированию аудиторской проверки на примере данных условной организации***

## 1. Процесс планирования аудиторской проверки

**Задание 1.1** Установите показатели, которые будут использоваться для определения уровня существенности ошибки на основании данных бухгалтерской финансовой отчетности условной организации АО «.....»

**Задание 1.2.** Установите % допустимой величины ошибки по каждому установленному показателю для определения уровня существенности.

**Задание 1.3** Рассчитайте уровень существенности (материальности) ошибки.

**Задание 1.4** Установите объекты аудирования, на основании данных 1 раздела актива бухгалтерского баланса «Внеоборотные активы» и определите последовательности получения аудиторских доказательств.

Например:

Объекты аудирования	Последовательность накопления аудиторских доказательств
1. Основные средства	1.1 Аудит учетной политики организации
	1.2 Аудит формирования первоначальной стоимости основных средств
	1.2.1 Аудит документального подтверждения затрат по формированию первоначальной стоимости основных средств
	1.2.2 Аудит отражения затрат по формированию первоначальной стоимости основных средств синтетическом и аналитическом учете
	1.3. Аудит амортизации основных средств
	1.3.1 Аудит утверждения срока полезного использования основных средств
	1.3.2 Аудит способа начисления амортизации для целей бухгалтерского учета
	1.3.3. Аудит суммы начисленной амортизации и отраженной в синтетическом и аналитическом учете.

и т.д по всем объектам 1 раздела бухгалтерской финансовой отчетности

**Задание 1.5.** Определите аудиторские процедуры необходимые для подтверждения предпосылок формирования бухгалтерской финансовой отчетности, на основании данных 1 раздела бухгалтерского баланса «Внеоборотные активы».

Например:

Объекты аудирования	Предпосылки формирования бухгалтерской финансовой отчетности	Аудиторские процедуры
1.Основные средства	Существование – убедиться в том, что основные средства отраженные в отчетности существуют	1.Пересчет основных средств. 2. Наблюдение за проведением инвентаризации основных средств 3.Аналитические процедуры – сопоставление данных

		бухгалтерского учета и фактического наличия основных средств
и т.д.		

и т.д. по всем объектам 1 раздела бухгалтерской финансовой отчетности

**Задание 1.6.** Определите источники информации для проведения аудита объектов 1 раздела баланса «Внеоборотные активы». по двум направлениям:

1. Законодательные акты для проведения аудиторской проверки.
2. Внутренние источники информации аудируемой организации

Например:

	<i>Объекты аудирования</i>	<i>Законодательные акты для проведения аудита</i>
	Основные средства	ФЗ № 402 ФЗ «О бухгалтерском учете»
		ПБУ 6/01 «Учет основных средств»
		и т.д.

и т.д. по всем объектам 1 раздела бухгалтерской финансовой отчетности

Например:

	<i>Объекты аудирования</i>	<i>Внутренние источники информации</i>
	Основные средства	<i>Организационно-распорядительные:</i> учетная политика, приказ об утверждении материальной ответственности по основным средствам и т.д.
		<i>Первичные документы:</i> накладные, счета-фактуры, акты приемки –передачи основных средств и т.д.
		<i>Учетные регистры:</i> Ооротно-сальдовые ведомости по основным счетам 01,02,08 и т.д

и т.д по всем объектам 1 раздела бухгалтерской финансовой отчетности

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине «Аудит».

### **Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в виде бланкового /или компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в

себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений и навыков прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

**Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся (зачет)**

*Задание в закрытой форме:*

***1. Саморегулируемой организацией аудиторов признается?***

- а) коммерческая организация, являющаяся членом совета по аудиторской деятельности при Минфине РФ;
- б) некоммерческая организация, с любой организационно-правовой формой ;
- в) некоммерческая организация, созданная на условиях членства в целях обеспечения условий осуществления аудиторской деятельности.

***2. Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций принимает ?***

- а) Саморегулируемая организация аудиторов;
- б) Министерство Финансов РФ;
- в) Государственная Дума РФ.

*Задание в открытой форме:*

Для подтверждения фактического наличия основных средств у аудируемой организации в ходе проведения проверки целесообразно требовать \_\_\_\_\_.

Процедура инспектирование применяется для \_\_\_\_\_ в ходе проведения аудиторской проверки.

*Задание на установление правильной последовательности,*

Установите последовательность применения аудиторских процедур для подтверждения первоначальной стоимости основных средств.

Установите последовательность документирования этапа планирования аудиторской проверки.

*Задание на установление соответствия:*

Установите соответствие между уровнем существенности ошибки и аудиторским риском :

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| 1) уровень существенности ниже          | а) аудиторский рис выше          |
| 2) уровень существенности выше          | б) аудиторский риск ниже         |
| 3) уровень существенности не установлен | в) аудиторский риск максимальный |

Установите соответствие между источником информации и объектом аудирования:

Источник информации	Объект аудирования
1. Устав аудируемой организации	а) первоначальная стоимость основных средств
2. Акт приемки-передачи основного средства	б) уставный капитал, сформированный в результате поступления основного средства от учредителя
3. Лимитно - заборная карта	в) использование материалов на проведение ремонта основного средства

*Компетентностно-ориентированные задачи*

Компетентностно-ориентированная задача № 1:

Классифицируйте перечисленные ниже аудиторские процедуры проверки по существу на группы. Результаты оформите в таблицу.

Таблица - Классификация процедур получения аудиторских процедур

Аудиторские процедуры	Группа процедур
1. Анкетирование бухгалтеров аудируемого лица	

Аудиторские процедуры	Группа процедур
2. Проверка арифметических расчетов в калькуляции себестоимости готовой продукции	
3. Наблюдение за проведением инвентаризации	
4. Направление писем партнерам аудируемого лица для получения информации о сальдо взаимных расчетов	
5. Получение ответов от контрагентов аудируемого лица	
6. Сопоставление структуры бухгалтерского баланса за отчетный и предыдущий годы	
7. Контроль первичных документов по формальным признакам	
8. Сверка данных синтетического и аналитического учета	

### Компетентностно-ориентированная задача № 2:

В ходе аудиторской проверки операций с основными средствами аудитором были собраны аудиторские доказательства (таблица). Определите, какие из предпосылок подготовки бухгалтерской отчетности подтверждают каждое из доказательств.

Таблица - Аудиторские доказательства и предпосылки подготовки бухгалтерской отчетности

п/п	Полученные аудиторские доказательства	Предпосылки подготовки бухгалтерской отчетности
1.	Подтверждено, что объекты, учитываемые в составе нематериальных активов, отвечают критериям активов	
2.	В ходе инвентаризации установлено фактическое наличие денежных средств в кассе, отраженных в учете	
3.	Проверено документальное подтверждение прав организации на нематериальные активы и отсутствие прав третьими лицами	
4.	Установлено, что все операции по поступлению и выбытию нематериальных активов, отраженные в учете в отчетном периоде, подтверждены первичными документами	
5.	Подтверждено, что все операции с нематериальными активами отражены в учете в правильной оценке и в соответствующем отчетном периоде	

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации представлены в УММ по дисциплине.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

положение П 02.016-2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие № 1 Аудит и тенденции его развития.	0	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 2 Регулирование аудиторской деятельности в России	0	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 3 Организация подготовки аудиторской проверки.	0	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 4 Планирование аудиторской проверки.		Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 5 Организация проведения аудиторской проверки и аудиторские доказательства.		Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 6 Оценка результатов		Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
аудиторской проверки и составление аудиторского заключения.				
Практическое занятие № 7 Методика проведения аудита объектов бухгалтерского учета.		Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 8 Организация службы внутреннего контроля, ее организация и функционирование.		Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
СРС	0		20	
Итого	0		36	
Посещаемость	0		14	
Экзамен	0		60	
Итого	0		100	

По дисциплине «Аудит» предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Для студентов заочной форм обучения допуск к промежуточной аттестации по дисциплине «Аудит» не зависит от количества баллов, начисленных за освоение контролируемых разделов изучаемой дисциплины. Начисление баллов осуществляется не позднее субботы перед началом соответствующей сессии. При этом студента оценивают: за посещаемость – 14 баллов, за результаты освоения компетенций, знания и умения в рамках контролируемых разделов изучаемой дисциплины – 36 баллов.

Баллы, набранные студентом заочной форм обучения за задания, выполненные вне графика текущей аттестации, суммируются с баллами, выставяемыми при текущей аттестации.

Если к моменту проведения экзамена студент набирает 50 и более баллов, они по желанию студента могут быть выставлены ему в ведомость и в зачетную книжку без дополнительной процедуры тестирования.

По желанию студента он может получить дополнительные баллы на экзамене, проводимом в виде электронного тестирования. При этом количество баллов, набираемых на экзамене, не превышает 60 баллов, а итоговая сумма – 100 баллов. Выставление оценок производится в день экзамена.

Студент, получивший по дисциплине менее 50 баллов, аттестуется как «не удовлетворительно», ему предоставляется возможность ликвидировать задолженность по дисциплине.



## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Аудит : учебник для бакалавриата и магистратуры / РУДН ; под ред. В. С. Карагода. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 512 с. - Текст : непосредственный.
2. Хахонова, Н. Н. Аудит : учебник / Н. Н. Хахонова, И. Н. Богатая. - Москва : Кнорус, 2016. - 720 с. - Текст : непосредственный.
3. Аудит : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : [для обучения студентов, обучающихся по экономическим направлениям] : в 2-х ч. / под ред. М. А. Штефана. - Москва : Юрайт, 2019. - Ч. 2. - 2-е изд., перераб. и доп. - 404 с. - Текст : непосредственный.
4. Алексеева, В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) : учебное пособие : [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 238 с. - Текст : непосредственный.
5. Алексеева, В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) : учебное пособие : [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 238 с. - Текст : электронный.

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

6. Аудит : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : [для обучения студентов, обучающихся по экономическим направлениям] : в 2-х ч. / под ред. М. А. Штефан. - Москва : Юрайт, 2019. - Ч. 1. - 2-е изд., перераб. и доп. - 260 с. - Текст : непосредственный.
7. Юдина, Г. А. Основы аудита : учебное пособие / Г. А. Юдина, М. Н. Черных. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : КНОРУС, 2016. - 392 с. - Текст : непосредственный.
8. Экономический анализ и аудит деятельности коммерческих организаций : учебное пособие : [для студентов и магистрантов экономического профиля] / Е. А. Бессонова, В. В. Алексеева, Н. А. Грачева [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Бессоновой ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 310, [1] с. - Текст : непосредственный.
9. Экономический анализ и аудит деятельности коммерческих организаций : учебное пособие : [для студентов и магистрантов экономического профиля] / Е. А. Бессонова, В. В. Алексеева, Н. А. Грачева [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Бессоновой ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 310, [1] с. - Текст : электронный.

10. Булыга, Р. П. Научно-методологическая база развития современных методов аудита и контроля : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Экономика" / Р. П. Булыга ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации (Москва). - Москва : Юнити-Дана, 2018. - 215 с. - Текст : непосредственный.

11. Савин, А. А. Практический аудит : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин ; Фин. ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2016. - 446 с. - Текст : непосредственный.

12. Андреев, В. Д. Основы интегрированного риск-ориентированного внутреннего контроля и аудита хозяйствующих субъектов : учебное пособие для студентов очной и заочной формы обучения основной образовательной программы магистратуры по направлению "Экономика" профиль 38.04.01 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / В. Д. Андреев. - Москва : Магистр : Инфра-М, 2019. - 368 с. - Текст : непосредственный.

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Аудит : методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов направления 38.04.01 Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. В. Алексеева. - Курск : ЮЗГУ, 2022. - 60 с. – - Текст : электронный

2. Аудит : методические рекомендации для самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. В. Алексеева. - Курск : ЮЗГУ, 2022. - 78 с. - Текст : электронный.

### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Периодические издания по экономическим наукам в библиотеке университета:

Журнал «Аудит и финансовый анализ»

Журнал «Аудитор»

Журнал «Аудиторские ведомости»

### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

– Официальный сайт Министерства финансов РФ – [minfin.gov.ru](http://minfin.gov.ru)

– Официальный сайт Минэкономразвития РФ - [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

- Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» - [www.ipbr.ru](http://www.ipbr.ru)
- Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров - [www.aicpa.org](http://www.aicpa.org)
- Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров - [www.ifac.org](http://www.ifac.org)
- База данных рефератов и цитирования «Scopus» – <http://www.scopus.com>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://window.edu.ru>
- Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности. <https://bo.nalog.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <https://www.elibrary.ru>

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Аудит» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают лабораторные занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам собеседования, выполнения рефератов, тестирования, контрольного опроса, решения ситуационных задач и кейс-задачи.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Аудит»: конспектирование учебной литературы, лекции и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Аудит» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice операционная система Windows  
 Антивирус Касперского (*или ESETNOD*)  
 Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»  
 Программа «1С:Предприятие 8.3»  
 Свободно распространяемое и бесплатное ПО: OpenOffice.

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
---	---

<p>а-46 аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (305004, г. Курск, ул. Челюскинцев, 19)</p>	<p>Комплект мебели для учебного процесса (столы, стулья, доска)  Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.  Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор inFocus IN24+ - 1 шт.  Экран проекционный NOBO матовый на треноге 150*114 см – 1 шт.</p>
<p>а-20 аудитория для курсового проектирования и самостоятельной работы, компьютерный класс (305004, г. Курск, ул. Челюскинцев, 19)</p>	<p>Комплект мебели для учебного процесса (столы, стулья, доска)  Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.  Калькуляторы -25 шт.  Компьютеры, объединенные в локальную сеть:  ВаРИАНт  PDC2160/iC33/2*512Mb/HDD160Gb/DVD -  ROM/FDD/ATX350W/K/m/WXP/OFF/17" TFT E700–12 шт.  Сервер ВаРИАНт  C2D6550/iP35/2*iGb/HDD400Gb/DVD-RW/HD36550/FDD/ATX450W/K/m/WXP/OFF/19" TFT L1953TR – 1 шт.  Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор inFocus IN24+ - 1 шт.  Экран проекционный NOBO матовый на треноге 150*114 см – 1 шт.  Доска магнитно-маркерная – 1 шт.</p>

### **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в

письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

## 14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

### ДИСЦИПЛИНЫ

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

*Примечание – Основанием для внесения изменения является решения кафедры (протокол № \_ от \_\_\_\_\_)*