

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лячваладзе Анастасия Сергеевна

Должность: преподаватель учебной работы

Дата подписания: 23.07.2023 10:32:00

Уникальный программный ключ:

058d3e9d116287a1181574776730665f1822a850992a43df112861130b67d080

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Аудит»

Цель преподавания дисциплины.

Формирование глубоких знаний в области методологии и методики аудита, развитие практических навыков по организации проведения аудиторских проверок, способность к организации контрольных функций и их осуществления в учетной работе.

Задачи изучения дисциплины.

Задачи заключаются в получении знаний, и умений применять на практике: экономических категорий, теоретических основ аудиторской деятельности; законодательной основы аудиторской деятельности и практического применения федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности; методов и методологии проведения аудиторских процедур и сбора аудиторских доказательств; основ составления общего плана и программы аудиторской проверки; правила формирования рабочей документации по результатам аудиторской проверки; принципы формирования выводов по результатам аудиторской проверки и аудиторского заключения.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач (ОПК-2);
- способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита (ПК-25).

Разделы дисциплины.

История развития аудита как профессиональной области деятельности. Особенности развития аудита в Великобритании, США, Франции. Основные этапы становления и развития аудита в России. Сущность аудита. Цель и задачи аудита. Услуги сопутствующие аудиту. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Государственное и саморегулирование аудиторской деятельности. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России. Организация контроля за качеством аудиторских проверок. Понятие существенности, подходы к ее определению. Понятие риска и его использование в аудиторской деятельности. Понятие и методы обоснования аудиторской выборки. Статистическая аудиторская выборка. Планирование аудита. Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки. Виды аудиторских доказательств. Использование и хранение рабочих документов аудитора. Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке. Общие требования к аудиторскому заключению. Структура аудиторского заключения. Состав проверяемых документов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)

Ткач Т.Ю. Ткачева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » августа 20 18 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Аудит

(наименование дисциплины)

направление подготовки или специальность

38.05.01

(шифр согласно ФГОС)

Экономическая безопасность

и наименование направления подготовки (специальности)

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

наименование профиля, специализации или магистерской программы

форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курс – 2018

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, и на основании учебного плана специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» марта 2018 г.


Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита «31» августа 2018 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита



д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

Разработчик программы



к.э.н., доцент
И.В. Мильгунова

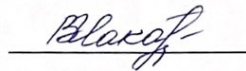
Согласовано: на заседании кафедры экономической безопасности и налогообложения № 1 «31» 08 2018 г.

И.о. зав. кафедрой ЭБиН



к.э.н., доцент Л.В. Афанасьева

Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» марта 2018 г. на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита «11» июля 2020 г., протокол № 20.

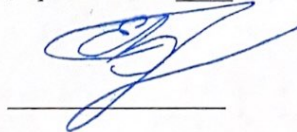
Зав. кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита



д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» марта 2019 г. на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита «22» июля 2021 г., протокол № 21.

Зав. кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита



д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», и на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» 02 2020 г. на заседании кафедры Экономики, управления и аудита «21» 06 2022 г., протокол № 21

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита

д.э.н., профессор
Бессонова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», и на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «16» 02 2021 г. на заседании кафедры Экономики, управления и аудита «21» 06 2023 г., протокол № 21

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита

д.э.н., профессор
Бессонова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», и на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры Экономики, управления и аудита « » 20 г., протокол №

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита

д.э.н., профессор
Бессонова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», и на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры Экономики, управления и аудита « » 20 г., протокол №

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита

д.э.н., профессор
Бессонова Е.А.

1 Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами основания образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины «Аудит» является формирование у обучающихся теоретических знаний, приобретение умений, навыков и практического опыта по организации, методике и документированию результатов проведения аудиторских проверок.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины «Аудит» являются:

- формирование у обучающихся понимания сущности и необходимости организации и проведения аудиторских проверок;
- освоение системы знаний об аудиторской деятельности как одного из видов финансового контроля Российской Федерации;
- овладение методическими приемами планирования, применения аудиторских процедур, систематизации аудиторских доказательств и их документирования;
- формирование умений, навыков, практического опыта и компетенций, необходимых для осуществления аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг;
- воспитание у обучающихся понимания необходимости поиска эффективных решений для выполнения профессиональных задач, оценивать их качество для дальнейшего профессионального и личностного развития.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны **знать**:

- сущность цели и задачи аудита, отличие аудита от других форм экономического контроля;
- виды аудита и аудиторских услуг;
- нормативно-правовое регулирование и организацию аудиторской деятельности;
- стандарты аудиторской деятельности;
- методику, технику и технологию проведения аудиторских проверок;
- *Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций;*
- *законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности;*
- основные принципы аудиторской деятельности;
- аудиторские доказательства и заключения;

уметь:

- *применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний;*
- *собирать информация из различных источников;*
- *систематизировать различные виды информации;*

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в РФ;
- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
- объединять различные навыки и области знаний для решения нестандартных проблем при выполнении аудиторского задания или оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;
- выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение задания;
- оценить эффективность систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, организациях;
- осуществлять мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности;

владеть:

- навыками накопления и систематизации аудиторских доказательств для выражения мнения о достоверности бухгалтерской финансовой отчетности;
- навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля;
- навыками оценки рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания, управление этими рисками;
- навыками формирования итоговых документов по результатам выполнения аудиторского задания - аудиторского заключения и/или отчета (письменной информации) или иной предметной информации, итоговых документов по результатам оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

У обучающихся формируются следующие **компетенции**:

- способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита (ПК-25).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

«Аудит» представляет дисциплину с индексом Б1.Б.27 базовой части дисциплин учебного плана направления подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, изучаемую на 3 курсе в 6 семестре и на 4 курсе в 7 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единицы (з.е.), 72 часов.

Таблица 3.1 – Объем дисциплины

| Виды учебной работы | Всего, часов |
|---|--------------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 36,1 |
| в том числе: | |

| | |
|--|------------------|
| лекции | 18 |
| лабораторные занятия | 0 |
| практические занятия | 18 |
| экзамен | 0 |
| зачет | 0,1 |
| курсовая работа (проект) | не предусмотрена |
| расчетно-графическая (контрольная) работа | не предусмотрены |
| Аудиторная работа (всего): | 36 |
| в том числе: | |
| лекции | 18 |
| лабораторные занятия | 0 |
| практические занятия | 18 |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 35,9 |
| Контроль/экс (подготовка к экзамену) | 0 |

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Содержание |
|-------|---|--|
| 1. | Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики | История развития аудита как профессиональной деятельности. Система финансового контроля в Российской Федерации. Классификация видов контроля. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики, судебно-бухгалтерской экспертизы. Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля. Роль профессиональных организаций в развитии бухгалтерского учета и аудита. |
| 2. | Сущность аудита и его задачи | Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности. Принципы аудиторской деятельности. Виды аудита и их характеристика. Критерии обязательной аудиторской проверки. Понятие и классификация сопутствующих аудиту услуг. |
| 3. | Правовые и организационные основы аудита | Система нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации. Аттестация аудиторов и условия допуска к аудиторской деятельности. Права и обязанности аудитора, аудиторской организации и аудируемых лиц. Ответственность аудиторов. Профессиональная этика аудитора. |
| 4. | Стандартизация аудиторской деятельности | Понятие и виды аудиторских стандартов. Классификация международных аудиторских стандартов. Федеральные аудиторские стандарты, их классификация и структура. Внутренние стандарты, их значение, виды и требования, предъявляемые к ним. |

| | | |
|-----|--|--|
| 5. | Организация и планирование аудиторской проверки | Основные этапы аудиторской проверки. Договор на оказание аудиторских услуг: содержание и порядок его заключения. Планирование аудиторской проверки: его назначение и принципы. План и программа аудиторской проверки. Аудиторская выборка. |
| 6. | Внутренний контроль и его оценка в аудите | Внутренний контроль в системе управления экономическим субъектом. Система внутреннего контроля и оценка ее элементов в аудите. Взаимосвязь оценки элементов системы внутреннего контроля и задач планирования аудита. |
| 7. | Существенность в аудите и оценка рисков существенного искажения финансовой (бухгалтерской) отчетности | Понятие существенности, подходы к ее определению. Использование понятия существенности в проведении аудиторских проверок. Аудиторский риск. Оценка рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности. |
| 8. | Аудиторские доказательства и методы их получения | Виды и источники получения аудиторских доказательств. Аудиторские процедуры. Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита. Методика оценки допущения непрерывности деятельности. |
| 9. | Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки | Рабочие документы аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица. Аудиторское заключение, его структура и значение. Виды аудиторских заключений. Даты подписания аудиторских заключений. Дополнительная информация в аудиторском заключении. Отражение в аудиторском заключении событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности. Контроль качества аудита. |
| 10. | Аудит системы управления организацией. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации | Цели проверки и источники информации. Анализ системы управления организацией и ее соответствия организационной структуре, специализации и объемам производства. Проверка состояния внутреннего контроля в организации. Нормативные положения, регулирующие организацию бухгалтерского учета на предприятиях. Методика аудиторской проверки постановки бухгалтерского учета. Оценка организационной системы бухгалтерского учета. Оценка формы бухгалтерского учета и ее соответствия условиям организации и управления предприятия. Аудит системы документации и документооборота. Аудит автоматизации бухгалтерского учета. Анализ и оценка учетной политики предприятия. Обобщение результатов проверки. |
| 11. | Методика проведения аудита денежных средств | Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование денежных операций. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. |

| | | |
|-----|---|---|
| | | Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами. Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе. Проверка соблюдения лимита остатка денег в кассе и предельных расчетов наличными деньгами между юридическими лицами. Проверка законности операций с наличными денежными средствами. Аудит валютных операций и операций на специальных счетах в банке. Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств. Основные нарушения, связанные с недобросовестными действиями в учете денежных средств. Обобщение результатов проверки. |
| 12. | Методика аудиторской проверки операций по учету основных средств | Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки. Цели проверки и источники информации. Аудит наличия и сохранности основных средств. Аудит движения основных средств. Аудит правильности начисления амортизации. Аудит восстановления основных средств. Проверка правильности налогообложения операций по основным средствам. Проверка и подтверждение правильности отражения основных средств в бухгалтерской отчетности. Основные нарушения связанные с недобросовестными действиями в учете операций с основными средствами. Обобщение результатов проверки. |
| 13. | Методика аудиторской проверки операций по учету нематериальных активов | Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки. Цели проверки и источники информации. Аудит движения нематериальных активов. Аудит правильности начисления амортизации. Проверка правильности налогообложения операций по нематериальным активам. Проверка и подтверждение правильности отражения нематериальных активов в бухгалтерской отчетности. Основные нарушения связанные с недобросовестными действиями в учете операций с нематериальными активами. Обобщение результатов проверки. |
| 14. | Методика аудиторской проверки операций по учету движения материалов | Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование фактов хозяйственной жизни по учету движения материалов. Проверка сохранности материалов. Проверка правильности налогообложения материалов. Проверка правильности отражения материалов в бухгалтерской отчетности. Обобщение результатов проверки. |
| 15. | Методика аудиторской проверки операций по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) | Цели проверки и источники информации. Нормативная база учета затрат на производство и издержек обращения. Методы проверки правильности учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг). Проверка правильности учета затрат на основное, вспомогательное и незавершенное производства, проверка учета внутренних производственных процессов. Проверка правильности |

| | | |
|-----|---|--|
| | | учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Проверка правильности учета и оценки незавершенного производства. Проверка обоснованности используемых методов учета затрат на производство. Проверка правильности отражения операций по налогообложению в учете производственных затрат. Основные нарушения связанные с недобросовестными действиями в учете затрат на производство и калькулировании себестоимости продукции (работ, услуг). Обобщение результатов проверки. |
| 16. | Методика аудиторской проверки операций по учету готовой продукции (работ, услуг) | Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки. Цели проверки и источники информации. Аудит движения готовой продукции. Проверка и подтверждение правильности отражения готовой продукции в бухгалтерской отчетности. Основные нарушения связанные с недобросовестными действиями в учете готовой продукции. Обобщение результатов проверки. |
| 17. | Методика проведения аудита расчетных операций | Цель проверки и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит расчетов по авансам выданным и авансам полученным. Аудит расчетов по претензиям. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по налогам и сборам. Аудит расчетов с персоналом по прочим операциям. Аудит расчетов по внебюджетным платежам и страхованию. Аудит расчетов по имущественному и личному страхованию, претензиям, начислению и выплате доходов организации. Аудит расчетов со связанными сторонами, по совместной деятельности и внутрихозяйственных расчетов. Аудит операций по учету кредитов и займов. Цель проверки и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Основные нарушения, связанные с недобросовестными действиями в учете расчетных операций с персоналом и организациями. Обобщение результатов проверки. |
| 18. | Методика аудиторской проверки операций по учету формирования финансовых результатов и использованию прибыли | Цель проверки и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Методика проверки учета финансовых результатов. Проверка и подтверждение отчета о финансовых результатах. Аудит декларации по налогу на прибыль. Основные нарушения, связанные с недобросовестными действиями в учете расчетных операций с персоналом и организациями. Обобщение результатов проверки. |

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Виды деятельности | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|---|-------------------|--------|-------|--|--|-------------|
| | | лек., час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики | 1 | – | 1 | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,14,15,18,19 | КО-1 К-4 С | ПК-25 |
| 2. | Сущность аудита и его задачи | 1 | - | 2 | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,14,15,18,19 | КО-2 К-4 | ПК-25 |
| 3. | Правовые и организационные основы аудита | 1 | – | 3 | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,14,15,18,19 | КО-3 К-8 | ПК-25 |
| 4. | Стандартизация аудиторской деятельности | 1 | – | 4 | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,14,15,17,18,19 | КО-4 К-8 | ПК-25 |
| 5. | Организация и планирование аудиторской проверки | 1 | - | 5 | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,14,15,18,19 | КО-5 К-8 | ПК-25 |
| 6. | Внутренний контроль и его оценка в аудите | 1 | - | 6 | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,12,13,14,15,18,19 | КО-6 К-12 | ПК-25 |
| 7. | Существенность в аудите и оценка рисков существенного искажения финансовой (бухгалтерской) отчетности | 1 | - | 7 | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,14,15,18,19 | КО-7 К-12 | ПК-25 |
| 8. | Аудиторские доказательства и методы их получения | 1 | - | 8 | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,14,15,18,19 | КО-8 К-16 | ПК-25 |
| 9. | Документирование аудита и | 1 | - | 9 | У- | КО-9 | ПК-25 |

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Виды деятельности | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|---|-------------------|--------|-------|---|--|----------------|
| | | лек., час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | оформление результатов аудиторской проверки | | | | 1,2,3,4, 5,6,7,9, 10,14,15, 18,19 | К-16 | |
| 10. | Аудит системы управления организацией. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации | 1 | - | 1,2 | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, 10,14,16, 18,19 | С К-4 | ОПК-2 ПК-25 |
| 11. | Методика проведения аудита денежных средств | 1 | - | 3,4 | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, 10,14,16, 18,19 | КО-11 К-8 | ОПК-2 ПК-25 |
| 12. | Методика аудиторской проверки операций по учету основных средств | 1 | - | 5,6 | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, 10,14,16, 18,19 | КО-12, К-8 | ОПК-2 ПК-25 |
| 13. | Методика аудиторской проверки операций по учету нематериальных активов | 1 | - | 7,8 | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, 10,11,14, 16,18,19 | КО-13 К-8 | ОПК-2 ПК-25 |
| 14. | Методика аудиторской проверки операций по учету движения материалов | 1 | - | 9,10 | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, 10,14,16, 18,19 | КО-14 К-12 | ОПК-2 ПК-25 |
| 15. | Методика аудиторской проверки операций по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) | 1 | - | 11,12 | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, 10,14,16, 18,19 | КО-15 К-12 | ОПК-2 ПК-25 |
| 16. | Методика аудиторской проверки операций по учету готовой продукции (работ, услуг) | 1 | - | 13,14 | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, 10,14,16, 18,19 | КО-16 К-12 | ОПК-2 ПК-25 |
| 17. | Методика проведения аудита расчетных операций | 1 | - | 15,16 | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, | КО-17 К-12 | ОПК-2 ПК-25 |

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Виды деятельности | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|---|-------------------|--------|-------|------------------------------------|--|----------------|
| | | лек., час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | 10,14,16,18,19 | | |
| 18. | Методика аудиторской проверки операций по учету формирования финансовых результатов и использованию прибыли | 1 | - | 17,18 | У-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,14,16,18,19 | КО-18 К-16 | ОПК-2 ПК-25 |

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

| № | Наименование практического (семинарского) занятия | Объем, час. |
|-----|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики (Семинар). | 2 |
| 2. | Сущность аудита и его задачи (Опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи. Контрольная точка 1). | 2 |
| 3. | Правовые и организационные основы аудита (Опрос по вопросам темы). | 2 |
| 4. | Стандартизация аудиторской деятельности (Опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи). | 2 |
| 5. | Организация и планирование аудиторской проверки (Опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи. Контрольная точка 2). | 2 |
| 6. | Внутренний контроль и его оценка в аудите (Опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи). | 2 |
| 7. | Существенность в аудите и оценка рисков существенного искажения финансовой (бухгалтерской) отчетности (Опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи. Контрольная точка 3). | 2 |
| 8. | Аудиторские доказательства и методы их получения. (Опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи). | 2 |
| 9. | Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки (Опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи. Контрольная точка 4). | 2 |
| 10. | Аудит системы управления организацией. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации. (Семинар). | 2 |
| 11. | Методика проведения аудита денежных средств (Опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи. Контрольная точка 1). | 2 |
| 12. | Методика аудиторской проверки операций по учету основных средств (Опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи). | 2 |

| № | Наименование практического (семинарского) занятия | Объем, час. |
|-----|---|-------------|
| 13. | Методика аудиторской проверки операций по учету нематериальных активов (Опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи. Контрольная точка 2). | 2 |
| 14. | Методика аудиторской проверки операций по учету движения материалов (Опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи). | 2 |
| 15. | Методика аудиторской проверки операций по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) (Опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи. Контрольная точка 3). | 2 |
| 16. | Методика аудиторской проверки операций по учету готовой продукции (работ, услуг) (Опрос по вопросам темы). | 2 |
| 17. | Методика проведения аудита расчетных операций (Опрос по вопросам темы). | 2 |
| 18. | Методика аудиторской проверки операций по учету формирования финансовых результатов и использованию прибыли (Опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи. Контрольная точка 4). | 2 |
| | Итого | 36 |

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
|------------------|---|-----------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Сущность аудита и его задачи | 1-2 нед. | 3,9 |
| 2. | Правовые и организационные основы аудита | 3-4 нед. | 4 |
| 3. | Организация и планирование аудиторской проверки | 5-6 нед. | 4 |
| 4. | Существенность в аудите и оценка рисков существенного искажения финансовой (бухгалтерской) отчетности | 7-8 нед. | 4 |
| 5. | Аудиторские доказательства и методы их получения | 9-10 нед. | 4 |
| 6. | Методика проведения аудита денежных средств | 11-12 нед. | 4 |
| 7. | Методика аудиторской проверки операций по учету основных средств | 13-14 нед. | 4 |
| 8. | Методика аудиторской проверки операций по учету движения материалов | 15-16 нед. | 4 |
| 9. | Методика аудиторской проверки операций по учету формирования финансовых результатов и использованию прибыли | 17-18 нед. | 4 |
| Итого | | | 35,9 |

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;
- путем разработки:
 - тем рефератов;
 - заданий для самостоятельной работы;
 - методических указаний к подготовке и проведению практических занятий.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребностей в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

1

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины должны быть предусмотрены встречи с представителями реального

сектора экономики, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, согласно УП составляет 33,3% аудиторных занятий (18 часов, в т.ч. 6 часов – лекций, 12 часа – практические занятия).

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

| № | Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час. |
|-------|--|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики (лекция) | Интерактивная лекция | 2 |
| 3 | Правовые и организационные основы аудита (лекция) | Лекция-дискуссия | 2 |
| 2 | Сущность аудита и его задачи (практическое занятие) | Разбор конкретных ситуаций и решение ситуационных задач | 2 |
| 7 | Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности (практическое занятие) | Решение кейс – задач | 2 |
| 12 | Методика аудиторской проверки операций по учету основных средств (практическое занятие) | Разбор конкретных ситуаций и решение ситуационных задач. Решение кейс – задач | 2 |
| 14 | Методика аудиторской проверки операций по учету движения материалов (практическое занятие) | Разбор конкретных ситуаций и решение ситуационных задач | 2 |
| Итого | | | 12 |

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код и содержание компетенции | Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция | | |
|--|--|--|---|
| | начальный | основной | завершающий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОПК-2 (способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач) | Экономическая теория Экономический анализ Экономика организации (предприятия) Управление организацией | Эконометрика Экономический анализ Финансы Налоги и налогообложение Аудит | Контроль и ревизия Финансовый мониторинг Государственный аудит в системе экономической безопасности |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | (предприятием) | | |
| ПК-25 (способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита) | Аудит Контроль и ревизия Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | | |

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1) | Показатели оценивания компетенций | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|--|-----------------------------------|---|---|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уровень («отлично») |
| ОПК-2 начальный, основной, завершающий | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы сбора, анализа и обработки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность конкретного предприятия при проведении аудита; – основной перечень нормативных и законодательных документов; – объекты и принципы, направления аудита; – методы использования средств для обработки данных в соответствии с методами аудита; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативную и законодательную базу при составлении плана и программы аудита на объекте; анализировать и обрабатывать полученную информацию с помощью современных технических средств и информационных технологий; – применять основные типовые методики контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; <p>Владеть:</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы сбора, анализа и обработки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность конкретного предприятия при проведении аудита; – основной перечень нормативных и законодательных документов; – объекты и принципы, направления аудита; – методы использования средств для обработки данных в соответствии с методами аудита; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативную и законодательную базу при составлении плана и программы аудита на объекте; анализировать и обрабатывать полученную информацию с помощью современных технических средств и информационных технологий; – применять основные типовые методики контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; <p>Владеть:</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы сбора, анализа и обработки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность конкретного предприятия при проведении аудита; – основной перечень нормативных и законодательных документов; – объекты и принципы, направления аудита; – методы использования средств для обработки данных в соответствии с методами аудита; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативную и законодательную базу при составлении плана и программы аудита на объекте; анализировать и обрабатывать полученную информацию с помощью современных технических средств и информационных технологий; – применять основные типовые методики контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; <p>Владеть:</p> |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| | | <p>конкретным объектам проверки;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками обобщения, анализа, восприятия информации, использования целей и выбора путей ее достижения, использования правовых документов в своей деятельности при проведении аудита. | <ul style="list-style-type: none"> – навыками обобщения, анализа, восприятия информации, постановки целей и выбора путей ее достижения, использования правовых документов в своей деятельности при проведении аудита. | <ul style="list-style-type: none"> – применять основные типовые методики аудита к конкретным объектам проверки; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обобщения, анализа, восприятия информации, постановки цели и выбора путей ее достижения, использования нормативных правовых документов в своей деятельности при проведении аудита. |
| <p>ПК-25/ начальный, основной, завершающ ий</p> | <p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность цели и задачи аудита, отличие аудита от других форм экономического контроля; – виды аудита и аудиторских услуг; – методику, технику и технологию проведения аудиторских проверок; – Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; – основные принципы аудиторской деятельности; – аудиторские доказательства и заключения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систематизировать различные виды информации; – выполнять работы по проведению аудиторских проверок; – выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность цели и задачи аудита, отличие аудита от других форм экономического контроля; – виды аудита и аудиторских услуг; – нормативно-правовое регулирование и организацию аудиторской деятельности; – стандарты аудиторской деятельности; – методику, технику и технологию проведения аудиторских проверок; – Кодекс профессиональной этики аудиторов и аудиторских организаций; – основные принципы аудиторской деятельности; – аудиторские доказательства и заключения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систематизировать различные виды информации; – ориентироваться в нормативно-правовом регулировании | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность цели и задачи аудита, отличие аудита от других форм экономического контроля; – виды аудита и аудиторских услуг; – нормативно-правовое регулирование и организацию аудиторской деятельности; – стандарты аудиторской деятельности; – методику, технику и технологию проведения аудиторских проверок; – Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; – законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | <p>выполнение задания;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; – навыками формирования итоговых документов по результатам выполнения задания аудиторского заключения и/или отчета (письменной информации) или иной предметной информации, итоговых документов по результатам оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью. | <p>аудиторской деятельности в РФ;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять работы по проведению аудиторских проверок; – выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение задания; – оценить эффективность систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, организациях; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками накопления и систематизации аудиторских доказательств для выражения мнения о достоверности бухгалтерской финансовой отчетности; – навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; – навыками формирования итоговых документов по результатам выполнения аудиторского задания и/или отчета (письменной информации) или иной предметной информации, итоговых документов по результатам оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью. | <p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы аудиторской деятельности; – аудиторские доказательства и заключения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; – собирать информация из различных источников; – систематизировать различные виды информации; – ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в РФ; – выполнять работы по проведению аудиторских проверок; – объединять различные навыки и области знаний для решения нестандартных проблем при выполнении аудиторского задания или оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; – выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение задания; – оценить эффективность систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, |
|--|---|---|---|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>организациях;</p> <ul style="list-style-type: none">– осуществлять мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">– навыками накопления и систематизации аудиторских доказательств для выражения мнения о достоверности бухгалтерской финансовой отчетности;– навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля;– навыками оценки рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания, управление этими рисками;– навыками формирования итоговых документов по результатам выполнения аудиторского задания - аудиторского заключения и/или отчета (письменной информации) или иной предметной информации, итоговых документов по результатам |
|--|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью. |
|--|--|--|--|---|

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| | | | | Наименование | № задания (тема/номер задания) | |
| 1. | Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 1 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 1-10 | |
| | | | | контрольное тестирование | 1-10 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 1 | |
| 2. | Сущность аудита и его задачи | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 2-6 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 11-20 | |
| | | | | контрольное тестирование | 11-20 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 2-7 | |
| 3. | Правовые и организационные основы аудита | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 7-12 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 21-30 | |
| | | | | контрольное тестирование | 21-30 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 8-9 | |
| 4. | Стандартизация аудиторской деятельности | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 13 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 31-40 | |
| | | | | контрольное тестирование | 31-40 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 10-11 | |
| 5. | Организация и планирование аудиторской проверки | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 14-15 | Согласно табл.7.1 |
| | | | | контрольный опрос | 41-50 | |
| | | | | контрольное тестирование | 41-50 | |
| | | | | решение ситуационных | 15-19 | |

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|--|---|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| | | | | Наименование | № задания (тема/номер задания) | |
| | | | | задач | | |
| 6. | Внутренний контроль и его оценка в аудите | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 16 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 51-60 | |
| | | | | контрольное тестирование | 51-60 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 20-22 | |
| 7. | Существенность в аудите и оценка рисков существенного искажения финансовой (бухгалтерской) отчетности | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 17-19 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 61-70 | |
| | | | | контрольное тестирование | 61-70 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 23-27 | |
| 8. | Аудиторские доказательства и методы их получения | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 20-22 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 71-80 | |
| | | | | контрольное тестирование | 71-80 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 28-35 | |
| 9. | Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 23-27 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 81-90 | |
| | | | | контрольное тестирование | 81-90 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 36-40 | |
| 10. | Аудит системы управления организацией. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 28 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 91-96 | |
| | | | | контрольное тестирование | 91-100 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 41 | |
| 11. | Методика проведения аудита денежных средств | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 29-30 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 97-102 | |
| | | | | контрольное тестирование | 111-120 | |

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| | | | | Наименование | № задания (тема/номер задания) | |
| | | | | решение ситуационных задач | 42-45 | |
| 12. | Методика аудиторской проверки операций по учету основных средств | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 31-32 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 103-108 | |
| | | | | контрольное тестирование | 121-130 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 46-54 | |
| 13. | Методика аудиторской проверки операций по учету нематериальных активов | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 33-34 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 109-114 | |
| | | | | контрольное тестирование | 131-140 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 55-56 | |
| 14. | Методика аудиторской проверки операций по учету движения материалов | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 35-36 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 115-120 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 57-62 | |
| | | | | контрольное тестирование | 141-160 | |
| 15. | Методика аудиторской проверки операций по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 37-38 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 121-126 | |
| | | | | контрольное тестирование | 161-170 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 63-64 | |
| 16. | Методика аудиторской проверки операций по учету готовой продукции (работ, услуг) | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 39-40 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 127-132 | |
| | | | | контрольное тестирование | 171-180 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 65-66 | |
| 17. | Методика проведения аудита расчетных | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие | собеседование | 41-46 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 133-138 | |

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| | | | | Наименование | № задания (тема/номер задания) | |
| | операций | | СРС | контрольное тестирование | 181-190 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 67-72 | |
| 18. | Методика аудиторской проверки операций по учету формирования финансовых результатов и использованию прибыли | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 48-50 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 139-144 | |
| | | | | контрольное тестирование | 191-200 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 73-80 | |

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для собеседования по теме № 1 Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики

1. Что представляет собой система финансового контроля в Российской Федерации?
2. Какова сущность государственного финансового контроля и его основные особенности?
3. Какие виды и методы контроля вы знаете?
4. Дайте краткую характеристику видов контроля.
5. Роль и функции контроля в управлении экономикой.
6. Раскройте классификацию видов контроля по времени осуществления контрольных действий.
7. Сформулируйте основные задачи финансового контроля и раскройте содержание в каждой из них.
8. Охарактеризуйте основные принципы, присущие финансовому контролю.
9. Внешний и внутренний финансовый контроль, их взаимосвязь и различия.
10. Что представляет собой аудиторская деятельность в России?

Вопросы в тестовой форме по теме 1.

Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики

1. *Субъектом контроля является:*
 - а) проверяющая организация;
 - б) проверяемая организация;
 - в) государство;

г) общество.

2. Процесс, направленный на обеспечение разумной гарантии достижения цели, эффективного и результативного использования ресурсов, сохранности активов, соблюдения законодательных требований, предоставление достоверной отчетности, а также подтверждение того, что принятые управленческие решения обоснованы и эффективны:

- а) внешний контроль;
- б) управленческий контроль;
- в) внутренний контроль;
- г) контроль организационных рисков.

3. К функциям внутреннего контроля можно отнести:

- а) оперативная и регулятивная;
- б) информативная и коммуникативная;
- в) защитная;
- г) все вышеперечисленное.

Темы рефератов по теме №1: Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики

1. Становление и развитие аудита в России
2. Этапы эволюции современного мирового аудита
3. Сопутствующие аудиторские услуги
4. Регулирование аудиторской деятельности в России.
5. Развитие рынка аудиторских услуг в России

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в виде компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 150 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового

характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

2

Задание в закрытой форме:

1. *Аудиторская деятельность — это:*

- а) деятельность специализированных организаций, направленная на проверку бухгалтерского учета;
- б) деятельность контролирующих служб, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета;
- в) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами;
- г) одна из основных функций системы управления, осуществляемая на основе наблюдения за поведением управляемой системы с целью обеспечения оптимального функционирования последней (измерение достигнутых результатов и соотнесение их с ожидаемыми результатами).

Задание в открытой форме:

1. *Услуги действия — это:*

Задание на установление правильной последовательности.

Установите правильную последовательность аудита для проверки операций с основными средствами

- 1) Правильность и законность документального оформления и отражения в учете операций
- 2) Реальность оценки объектов
- 3) Контроль правильности начисления амортизации и отражение операций в учете
- 4) Проверка наличия и сохранности объектов
- 5) Проверка организации синтетического и аналитического учета
- 6) Аудит переоценки основных средств и отражения ее результатов в учете и отчетности
- 7) Тестирование достоверности показателей в бухгалтерской отчетности
- 8) Инспектирование операций по ремонту основных средств
- 9) Анализ эффективности использования основных средств
- 10) Контроль операций, связанных с арендой основных средств

Задание на установление соответствия:

| Предпосылки | Определение |
|-----------------|--|
| 1 полнота | 1 Все ОС существенны для организации, существуют на дату составления баланса и будут приносить доход в будущем.. |
| 2 существование | 2 Данные бухгалтерской отчетности соответствуют записям в регистрах синтетического учета. |
| 3 оценка | 3 . Все ОС отражены в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности, не существует неучтенных ОС. |
| 4 точность | 4 ОС оценены в бухгалтерском учете и отчетности в соответствии с требованиями нормативных документов |

Компетентностно-ориентированная задача:

Установите показатели, которые будут использоваться для определения уровня существенности ошибки на основании данных бухгалтерской финансовой отчетности ОАО «ЖБИ»

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
|--|------------------|---------------------------|-------------------|----------------------|
| | балл | примечание | балл | примечание |
| <i>Практическое занятие № 1,2</i> Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики | 1 | Выполнил, но «не защитил» | 2 | Выполнил и «защитил» |
| <i>Практическое занятие № 3,4</i> Сущность аудита и его задачи | 1 | Выполнил, но «не защитил» | 2 | Выполнил и «защитил» |
| <i>Практическое занятие № 5,6</i> Правовые и организационные основы аудита | 1 | Выполнил, но «не защитил» | 2 | Выполнил и «защитил» |
| <i>Практическое занятие № 7,8</i> Стандартизация аудиторской деятельности | 1 | Выполнил, но «не защитил» | 2 | Выполнил и «защитил» |

| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
|--|------------------|---------------------------|-------------------|---------------------------|
| | балл | примечание | балл | примечание |
| <i>Практическое занятие № 9,10</i> Организация и планирование аудиторской проверки | 2 | Выполнил, но «не защитил» | 4 | Выполнил и «защитил» |
| <i>Практическое занятие № 11,12</i> Внутренний контроль и его оценка в аудите | 1 | Выполнил, но «не защитил» | 2 | Выполнил, но «не защитил» |
| <i>Практическое занятие № 13,14</i> Существенность в аудите и оценка рисков существенного искажения финансовой (бухгалтерской) отчетности | 1 | Выполнил, но «не защитил» | 2 | Выполнил, но «не защитил» |
| <i>Практическое занятие № 15,16</i> Аудиторские доказательства и методы их получения | 2 | Выполнил, но «не защитил» | 4 | Выполнил, но «не защитил» |
| <i>Практическое занятие № 17,18</i> Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки | 2 | Выполнил, но «не защитил» | 4 | Выполнил, но «не защитил» |
| СРС | 12 | | 24 | |
| Итого | 24 | | 48 | |
| Посещаемость | 0 | | 16 | |
| Экзамен | 0 | | 36 | |
| Итого | 24 | | 100 | |

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Алексеева, В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Текст] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-западный государственный ун-т.- Курск: ЮЗГУ, 2015. -238 с. (46 экз.)
2. Алексеева, В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Электронный ресурс] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-западный государственный ун-т.- Курск: ЮЗГУ, 2015. -238 с. (1 экз.)
3. Хахонова, Н. Н. Аудит [Текст]: учебник / Н. Н. Хахонова, И. Н. Богатая. - М. : КноРус, 2016. - 720 с. (20 экз.)
4. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок [Текст] : учебное пособие / Н. В. Парушина, Е. А. Кыштымова. - Москва : Форум : Инфра-М, 2019. - 559 с. (30 экз.)
5. Аудит [Текст] : учебник для бакалавриата и магистратуры; под ред. В. С. Карагода. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016. - 512 с. (15 экз.)
6. Аудит [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : [для обучения студентов, обучающихся по экономическим направлениям] : в 2-х ч. / под ред. М. А. Штефан. - Москва : Юрайт, 2019 // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> (1экз.).

8.2 Дополнительная учебная литература

7. Аудит [Текст] : учебник / под ред. В. И. Подольского. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 607 с. (20 экз.)
8. Аудит. Практикум [Текст] : учебное пособие / О. Н. Харченко, С. А. Самусенко, И. С. Фёрова [и др.]. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Кнорус, 2014. - 248 с. (10 экз.)
9. Аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Ю. Складов, Ю. М. Складова, Т. Ю. Бездольная [и др.]; под ред. И. Ю. Складов. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 332 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> (1экз.).
10. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Р. П. Булыгы. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> (1экз.).
11. Булыга, Р. П. Аудит нематериальных активов коммерческой организации: правовые, учетные и методологические аспекты: учебное пособие [Электронный ресурс] / Р. П. Булыга. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> (1экз.).
12. Внутренний контроль и аналитическое обеспечение процесса управления [Текст] : [монография] / [под общ. ред. Е. А. Бессоновой]. - Курск; Орел: АПЛИТ, 2012. - 220 с. (2 экз.).
13. Внутренний аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ж. А. Кеворкова, Т. П. Карпова, А. А. Савин, Г. А. Ахтамова; под ред. Ж. А. Кеворкова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 319 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> (1экз.).
14. Миргородская, Т. В. Аудит [Текст] : учебное пособие / Т. В. Миргородская. – 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Кнорус, 2011. – 288 с. (19 экз.).
15. Юдина, Г. А. Основы аудита [Текст] : учебное пособие / Г. А. Юдина, М. Н. Черных. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: КНОРУС, 2016. - 392 с. (20 экз.)
16. Савин, А. А. Практический аудит [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин; Фин. ун-т при Правительстве РФ. - Москва: Юрайт, 2016. - 446 с. (10 экз.)
17. Суворова, С. П. Международные стандарты аудита [Текст] : учебное пособие / С. П. Суворова, Н. В. Парушина, Е. В. Галкина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Форум, 2013. - 304 с. (15 экз.).

18. Савин, А. А. Аудит [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин. – Москва : Юрайт, 2015. – 599 с. (20 экз.)
19. Экономический анализ и аудит деятельности коммерческих организаций [Текст] : учебное пособие: [для студентов направления 38.03.01 «Экономика»] / Е. А. Бессонова, В. В. Алексеева, Н. А. Грачева [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Бессоновой; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск: ЮЗГУ, 2015. – 310 с. (26 экз.).
20. Аудит [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : [для обучения студентов, обучающихся по экономическим направлениям] : в 2-х ч. / под ред. М. А. Штефан. – Москва : Юрайт, 2019 // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> (1экз.).
21. Пушкарева, В. М. Экономика. Словарь [Текст] : учебное пособие / В. М. Пушкарева. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014. – 232 с. (1 экз.).

8.3 Перечень методических указаний

1. Аудит [Электронный ресурс] : методические рекомендации для практических занятий / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. И. В. Мильгунова, В. В. Алексеева. Курск, 2017. 103 с.
2. Аудит [Электронный ресурс]: методические рекомендации для самостоятельной работы студентов / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. И. В. Мильгунова, В. В. Алексеева. Курск, 2017. 123 с.
3. Аудит [Электронный ресурс]: методические рекомендации по выполнению курсовой работы / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. И. В. Мильгунова. Курск, 2017. 26 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

1. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»
2. Постановление Правительства РФ от 23.09.2002 № 696 «Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности»
3. Приказ Минфина РФ от 20.05.2010 № 46н «Об утверждении федеральных стандартов аудиторской деятельности»
4. Кодекс профессиональной этики аудиторов (одобрен Советом по аудиторской деятельности 22.03.2012, протокол № 4)
5. Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций (одобрены Советом по аудиторской деятельности 20.09.2012, протокол № 6)

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ – www.minfin.ru
2. Официальный сайт Минэкономразвития РФ - www.economy.gov.ru
3. Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» - www.ipbr.ru
4. Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - www.consultant.ru
5. Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров - www.aicpa.org
6. Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров - www.ifac.org
7. База данных рефератов и цитирования «Scopus» – <http://www.scopus.com>
8. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://window.edu.ru>
10. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>
11. Научная электронная библиотека eLibrary.ru – <http://elibrary.ru>
12. Научно-информационный портал ВИНТИ РАН – <http://www.consultant.ru/>
13. Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Аудит» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Аудит»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Аудит» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Аудит» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При изучении дисциплины могут быть применены программные продукты Microsoft Office. В частности, электронные таблицы Microsoft Excel – при обобщении информации на этапе планирования аудиторских проверок и накоплении аудиторских доказательств.

Студенты могут использовать готовые программные продукты, предназначенные для ведения финансового учета в организациях. Например, фирмы «1С» для проведения исследований учетной информации с целью планирования аудита и накопления аудиторских доказательств.

В качестве источников нормативных и законодательных актов РФ регламентирующих организацию и методику проведения аудита и сопутствующих ему услуг используется справочно-правовая система «Консультант-Плюс», установленная в лаборатории кафедры (аудитория а-20).

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для реализации дисциплины используется материально-техническая база университета, обеспечивающая проведение всех видов лекционных и практических занятий, предусмотренных учебным планом.

Таблица 12.1 – Материально-техническое обеспечение

| № п/п | Вид аудиторного фонда | Оборудование |
|-------|--|---|
| 1. | Учебная аудитория | Оснащение стандартной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения (или возможность использования переносного комплекта ТСО): ноутбук, экран, мультимедийный проектор. |
| 2. | Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита | Оснащение стандартной учебной мебелью. |
| 3. | Помещение для самостоятельной работы обучающихся | Оборудованное рабочее место обучающегося. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. |
| 4. | Библиотека, читальный зал с выходом в сеть «Интернет» | Оборудованное рабочее место читателя. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью выхода в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. |

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

| Номер изменения | Номера страниц | | | | Всего страниц | дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|--------------------|----------------|------------|----------------|-------|------------------|------------|--|
| | измененных | замененных | аннулированных | новых | | | |
| 1 | 5,13 | 5,13 | | | 2 | 31.08.2018 | Протокол заседание кафедры ЭУиА №1 от 31.08.2018 Мильгунова И.В |
| 2 | 26,33 | 26,33 | | | 2 | 02.07.2021 | Протокол заседание кафедры ЭУиА №1 от 02.07.2021 Мильгунова И.В. |
| | | | | | | | |

Примечание – Основанием для внесения изменения является решения кафедры (протокол № _ от _____)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)

Т.Ю. Ткачева
(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » августа 20 18 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Аудит

(наименование дисциплины)

направление подготовки или специальность

38.05.01

(цифр согласно ФГОС)

Экономическая безопасность

и наименование направления подготовки (специальности)

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

наименование профиля, специализации или магистерской программы

форма обучения

заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курс – 2018

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, и на основании учебного плана специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» марта 2018 г.

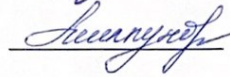
Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита «31» августа 2018 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита



д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

Разработчик программы



к.э.н., доцент
И.В. Мильгунова

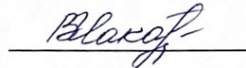
Согласовано: на заседании кафедры экономической безопасности и налогообложения № 1 «31» 08 2018 г.

И.о. зав. кафедрой ЭБиН



к.э.н., доцент Л.В. Афанасьева

Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» марта 2018 г. на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита «11» июля 2020 г., протокол № 20.

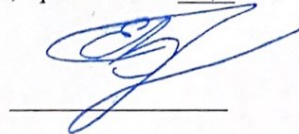
Зав. кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита



д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» марта 2019 г. на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита «22» июля 2021 г., протокол № 21.

Зав. кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита



д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», и на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» 02 2020 г. на заседании кафедры Экономики, управления и аудита «21» 06 2022 г., протокол № 21

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита

д.э.н., профессор
Бессонова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», и на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «16» 02 2021 г. на заседании кафедры Экономики, управления и аудита «21» 06 2023 г., протокол № 21

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита

д.э.н., профессор
Бессонова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», и на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры Экономики, управления и аудита « » 20 г., протокол №

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита

д.э.н., профессор
Бессонова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», и на основании учебного плана специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры Экономики, управления и аудита « » 20 г., протокол №

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита

д.э.н., профессор
Бессонова Е.А.

1 Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами основания образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины «Аудит» является формирование у обучающихся теоретических знаний, приобретение умений, навыков и практического опыта по организации, методике и документированию результатов проведения аудиторских проверок.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины «Аудит» являются:

- формирование у обучающихся понимания сущности и необходимости организации и проведения аудиторских проверок;
- освоение системы знаний об аудиторской деятельности как одного из видов финансового контроля Российской Федерации;
- овладение методическими приемами планирования, применения аудиторских процедур, систематизации аудиторских доказательств и их документирования;
- формирование умений, навыков, практического опыта и компетенций, необходимых для осуществления аудита и оказания сопутствующих аудиту услуг;
- воспитание у обучающихся понимания необходимости поиска эффективных решений для выполнения профессиональных задач, оценивать их качество для дальнейшего профессионального и личностного развития.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны **знать**:

- сущность цели и задачи аудита, отличие аудита от других форм экономического контроля;
- виды аудита и аудиторских услуг;
- нормативно-правовое регулирование и организацию аудиторской деятельности;
- стандарты аудиторской деятельности;
- методику, технику и технологию проведения аудиторских проверок;
- *Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций;*
- *законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности;*
- основные принципы аудиторской деятельности;
- аудиторские доказательства и заключения;

уметь:

- *применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний;*
- *собирать информация из различных источников;*
- *систематизировать различные виды информации;*

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в РФ;
- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
- объединять различные навыки и области знаний для решения нестандартных проблем при выполнении аудиторского задания или оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;
- выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение задания;
- оценить эффективность систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, организациях;
- осуществлять мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности;

владеть:

- навыками накопления и систематизации аудиторских доказательств для выражения мнения о достоверности бухгалтерской финансовой отчетности;
- навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля;
- навыками оценки рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания, управление этими рисками;
- навыками формирования итоговых документов по результатам выполнения аудиторского задания - аудиторского заключения и/или отчета (письменной информации) или иной предметной информации, итоговых документов по результатам оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

У обучающихся формируются следующие **компетенции**:

- способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита (ПК-25).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

«Аудит» представляет дисциплину с индексом Б1.Б.27 базовой части дисциплин учебного плана направления подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, изучаемую на 4 курсе.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единицы (з.е.), 72 часов.

Таблица 3.1 – Объем дисциплины

| Виды учебной работы | Всего, часов |
|---|--------------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 4,1 |
| в том числе: | 1 |

| | |
|--|------------------|
| лекции | 2 |
| лабораторные занятия | 0 |
| практические занятия | 2 |
| экзамен | 0 |
| зачет | 0,1 |
| курсовая работа (проект) | не предусмотрена |
| расчетно-графическая (контрольная) работа | не предусмотрены |
| Аудиторная работа (всего): | 4 |
| в том числе: | |
| лекции | 2 |
| лабораторные занятия | 0 |
| практические занятия | 2 |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 63,9 |
| Контроль/экс (подготовка к экзамену) | 0 |

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Содержание |
|-------|---|--|
| 1. | Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики | История развития аудита как профессиональной деятельности. Система финансового контроля в Российской Федерации. Классификация видов контроля. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики, судебно-бухгалтерской экспертизы. Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля. Роль профессиональных организаций в развитии бухгалтерского учета и аудита. |
| 2. | Сущность аудита и его задачи | Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности. Принципы аудиторской деятельности. Виды аудита и их характеристика. Критерии обязательной аудиторской проверки. Понятие и классификация сопутствующих аудиту услуг. |
| 3. | Правовые и организационные основы аудита | Система нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации. Аттестация аудиторов и условия допуска к аудиторской деятельности. Права и обязанности аудитора, аудиторской организации и аудируемых лиц. Ответственность аудиторов. Профессиональная этика аудитора. |
| 4. | Стандартизация аудиторской деятельности | Понятие и виды аудиторских стандартов. Классификация международных аудиторских стандартов. Федеральные аудиторские стандарты, их классификация и структура. Внутренние стандарты, их значение, виды и требования, предъявляемые к ним. |

| | | |
|-----|--|--|
| 5. | Организация и планирование аудиторской проверки | Основные этапы аудиторской проверки. Договор на оказание аудиторских услуг: содержание и порядок его заключения. Планирование аудиторской проверки: его назначение и принципы. План и программа аудиторской проверки. Аудиторская выборка. |
| 6. | Внутренний контроль и его оценка в аудите | Внутренний контроль в системе управления экономическим субъектом. Система внутреннего контроля и оценка ее элементов в аудите. Взаимосвязь оценки элементов системы внутреннего контроля и задач планирования аудита. |
| 7. | Существенность в аудите и оценка рисков существенного искажения финансовой (бухгалтерской) отчетности | Понятие существенности, подходы к ее определению. Использование понятия существенности в проведении аудиторских проверок. Аудиторский риск. Оценка рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности. |
| 8. | Аудиторские доказательства и методы их получения | Виды и источники получения аудиторских доказательств. Аудиторские процедуры. Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита. Методика оценки допущения непрерывности деятельности. |
| 9. | Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки | Рабочие документы аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица. Аудиторское заключение, его структура и значение. Виды аудиторских заключений. Даты подписания аудиторских заключений. Дополнительная информация в аудиторском заключении. Отражение в аудиторском заключении событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности. Контроль качества аудита. |
| 10. | Аудит системы управления организацией. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации | Цели проверки и источники информации. Анализ системы управления организацией и ее соответствия организационной структуре, специализации и объемам производства. Проверка состояния внутреннего контроля в организации. Нормативные положения, регулирующие организацию бухгалтерского учета на предприятиях. Методика аудиторской проверки постановки бухгалтерского учета. Оценка организационной системы бухгалтерского учета. Оценка формы бухгалтерского учета и ее соответствия условиям организации и управления предприятия. Аудит системы документации и документооборота. Аудит автоматизации бухгалтерского учета. Анализ и оценка учетной политики предприятия. Обобщение результатов проверки. |
| 11. | Методика проведения аудита денежных средств | Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование денежных операций. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. |

| | | |
|-----|---|---|
| | | Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами. Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе. Проверка соблюдения лимита остатка денег в кассе и предельных расчетов наличными деньгами между юридическими лицами. Проверка законности операций с наличными денежными средствами. Аудит валютных операций и операций на специальных счетах в банке. Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств. Основные нарушения, связанные с недобросовестными действиями в учете денежных средств. Обобщение результатов проверки. |
| 12. | Методика аудиторской проверки операций по учету основных средств | Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки. Цели проверки и источники информации. Аудит наличия и сохранности основных средств. Аудит движения основных средств. Аудит правильности начисления амортизации. Аудит восстановления основных средств. Проверка правильности налогообложения операций по основным средствам. Проверка и подтверждение правильности отражения основных средств в бухгалтерской отчетности. Основные нарушения связанные с недобросовестными действиями в учете операций с основными средствами. Обобщение результатов проверки. |
| 13. | Методика аудиторской проверки операций по учету нематериальных активов | Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки. Цели проверки и источники информации. Аудит движения нематериальных активов. Аудит правильности начисления амортизации. Проверка правильности налогообложения операций по нематериальным активам. Проверка и подтверждение правильности отражения нематериальных активов в бухгалтерской отчетности. Основные нарушения связанные с недобросовестными действиями в учете операций с нематериальными активами. Обобщение результатов проверки. |
| 14. | Методика аудиторской проверки операций по учету движения материалов | Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование фактов хозяйственной жизни по учету движения материалов. Проверка сохранности материалов. Проверка правильности налогообложения материалов. Проверка правильности отражения материалов в бухгалтерской отчетности. Обобщение результатов проверки. |
| 15. | Методика аудиторской проверки операций по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) | Цели проверки и источники информации. Нормативная база учета затрат на производство и издержек обращения. Методы проверки правильности учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг). Проверка правильности учета затрат на основное, вспомогательное и незавершенное производства, проверка учета внутренних производственных процессов. Проверка правильности |

| | | |
|-----|---|--|
| | | учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Проверка правильности учета и оценки незавершенного производства. Проверка обоснованности используемых методов учета затрат на производство. Проверка правильности отражения операций по налогообложению в учете производственных затрат. Основные нарушения связанные с недобросовестными действиями в учете затрат на производство и калькулировании себестоимости продукции (работ, услуг). Обобщение результатов проверки. |
| 16. | Методика аудиторской проверки операций по учету готовой продукции (работ, услуг) | Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки. Цели проверки и источники информации. Аудит движения готовой продукции. Проверка и подтверждение правильности отражения готовой продукции в бухгалтерской отчетности. Основные нарушения связанные с недобросовестными действиями в учете готовой продукции. Обобщение результатов проверки. |
| 17. | Методика проведения аудита расчетных операций | Цель проверки и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит расчетов по авансам выданным и авансам полученным. Аудит расчетов по претензиям. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по налогам и сборам. Аудит расчетов с персоналом по прочим операциям. Аудит расчетов по внебюджетным платежам и страхованию. Аудит расчетов по имущественному и личному страхованию, претензиям, начислению и выплате доходов организации. Аудит расчетов со связанными сторонами, по совместной деятельности и внутрихозяйственных расчетов. Аудит операций по учету кредитов и займов. Цель проверки и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Основные нарушения, связанные с недобросовестными действиями в учете расчетных операций с персоналом и организациями. Обобщение результатов проверки. |
| 18. | Методика аудиторской проверки операций по учету формирования финансовых результатов и использованию прибыли | Цель проверки и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Методика проверки учета финансовых результатов. Проверка и подтверждение отчета о финансовых результатах. Аудит декларации по налогу на прибыль. Основные нарушения, связанные с недобросовестными действиями в учете расчетных операций с персоналом и организациями. Обобщение результатов проверки. |

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Виды деятельности | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|---|-------------------|--------|-------|--|--|-------------|
| | | лек., час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики | - | - | - | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,14,15,18,19 | КО-1 К-4 С | ПК-25 |
| 2. | Сущность аудита и его задачи | 1 | - | - | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,14,15,18,19 | КО-2 К-4 | ПК-25 |
| 3. | Правовые и организационные основы аудита | - | - | - | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,14,15,18,19 | КО-3 К-8 | ПК-25 |
| 4. | Стандартизация аудиторской деятельности | - | - | - | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,14,15,17,18,19 | КО-4 К-8 | ПК-25 |
| 5. | Организация и планирование аудиторской проверки | - | - | 1 | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,14,15,18,19 | КО-5 К-8 | ПК-25 |
| 6. | Внутренний контроль и его оценка в аудите | - | - | - | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,12,13,14,15,18,19 | КО-6 К-12 | ПК-25 |
| 7. | Существенность в аудите и оценка рисков существенного искажения финансовой (бухгалтерской) отчетности | - | - | - | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,14,15,18,19 | КО-7 К-12 | ПК-25 |
| 8. | Аудиторские доказательства и методы их получения | - | - | - | У-1,2,3,4,5,6,7,9,10,14,15,18,19 | КО-8 К-16 | ПК-25 |
| 9. | Документирование аудита и | - | - | - | У- | КО-9 | ПК-25 |

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Виды деятельности | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|---|-------------------|--------|-------|---|--|----------------|
| | | лек., час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | оформление результатов аудиторской проверки | | | | 1,2,3,4, 5,6,7,9, 10,14,15, 18,19 | К-16 | |
| 10. | Аудит системы управления организацией. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации | - | - | - | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, 10,14,16, 18,19 | С К-4 | ОПК-2 ПК-25 |
| 11. | Методика проведения аудита денежных средств | - | - | 2 | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, 10,14,16, 18,19 | КО-11 К-8 | ОПК-2 ПК-25 |
| 12. | Методика аудиторской проверки операций по учету основных средств | 1 | - | - | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, 10,14,16, 18,19 | КО-12, К-8 | ОПК-2 ПК-25 |
| 13. | Методика аудиторской проверки операций по учету нематериальных активов | - | - | - | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, 10,11,14, 16,18,19 | КО-13 К-8 | ОПК-2 ПК-25 |
| 14. | Методика аудиторской проверки операций по учету движения материалов | - | - | - | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, 10,14,16, 18,19 | КО-14 К-12 | ОПК-2 ПК-25 |
| 15. | Методика аудиторской проверки операций по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) | - | - | - | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, 10,14,16, 18,19 | КО-15 К-12 | ОПК-2 ПК-25 |
| 16. | Методика аудиторской проверки операций по учету готовой продукции (работ, услуг) | - | - | - | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, 10,14,16, 18,19 | КО-16 К-12 | ОПК-2 ПК-25 |
| 17. | Методика проведения аудита расчетных операций | - | - | - | У- 1,2,3,4, 5,6,7,8,9, | КО-17 К-12 | ОПК-2 ПК-25 |

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Виды деятельности | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|---|-------------------|--------|-------|------------------------------------|--|----------------|
| | | лек., час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | 10,14,16,18,19 | | |
| 18. | Методика аудиторской проверки операций по учету формирования финансовых результатов и использованию прибыли | - | - | - | У-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,14,16,18,19 | КО-18 К-16 | ОПК-2 ПК-25 |

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

| № | Наименование практического (семинарского) занятия | Объем, час. |
|----|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Организация и планирование аудиторской проверки (Опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи. Контрольная точка 1). | 1 |
| 2. | Методика проведения аудита денежных средств (Опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи. Контрольная точка 2). | 1 |
| | Итого | 2 |

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
|------------------|---|-----------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Сущность аудита и его задачи | 1-2 нед. | 4 |
| 2. | Правовые и организационные основы аудита | 3-4 нед. | 6 |
| 3. | Организация и планирование аудиторской проверки | 5-6 нед. | 6 |
| 4. | Существенность в аудите и оценка рисков существенного искажения финансовой (бухгалтерской) отчетности | 7-8 нед. | 8 |
| 5. | Аудиторские доказательства и методы их получения | 9-10 нед. | 8 |
| 6. | Методика проведения аудита денежных средств | 11-12 нед. | 8 |
| 7. | Методика аудиторской проверки операций по учету основных средств | 13-14 нед. | 8 |

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
|------------------|---|-----------------|--|
| 8. | Методика аудиторской проверки операций по учету движения материалов | 15-16 нед. | 8 |
| 9. | Методика аудиторской проверки операций по учету формирования финансовых результатов и использованию прибыли | 17-18 нед. | 8 |
| Итого | | | 63,9 |

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

- путем разработки:

- тем рефератов;

- заданий для самостоятельной работы;

- методических указаний к подготовке и проведению практических занятий.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребностей в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

1

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины должны быть предусмотрены встречи с представителями реального сектора экономики, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, согласно УП составляет 33,3% аудиторных занятий (18 часов, в т.ч. 6 часов – лекций, 12 часа – практические занятия).

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

| № | Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час. |
|-------|--|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | Организация и планирование аудиторской проверки (лекция) | Лекция-дискуссия | 2 |
| Итого | | | 2 |

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код и содержание компетенции | Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция | | |
|--|---|--|---|
| | начальный | основной | завершающий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОПК-2 (способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач) | Экономическая теория Экономический анализ Экономика организации (предприятия) Управление организацией (предприятием) | Эконометрика Экономический анализ Финансы Налоги и налогообложение Аудит | Контроль и ревизия Финансовый мониторинг Государственный аудит в системе экономической безопасности |

| | |
|---|--|
| ПК-25 (способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита) | Аудит Контроль и ревизия Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности |
|---|--|

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1) | Показатели оценивания компетенций | Критерии и шкала оценивания компетенций | |
|--|-----------------------------------|--|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень («хорошо») |
| ОПК-2 начальный, основной, завершающий | | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы сбора, анализа и обработки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность конкретного предприятия при проведении аудита; – основной перечень нормативных и законодательных документов; – объекты и принципы, направления аудита; методы использования средств для обработки данных в соответствии с методами аудита; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативную и законодательную базу при составлении плана и программы аудита на объекте; анализировать и обрабатывать полученную информацию с помощью современных технических средств и информационных технологий; – применять основные типовые методики контроля и ревизии к | <p>Высокий уровень («отлично»)</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы сбора, анализа и обработки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность конкретного предприятия при проведении аудита; – основной перечень нормативных и законодательных документов; – объекты и принципы, направления аудита; методы использования средств для обработки данных в соответствии с методами аудита; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативную и законодательную базу при составлении плана и программы аудита на объекте; – анализировать и обрабатывать полученную информацию с помощью современных технических средств и информационных технологий; – применять основные типовые методики аудита к конкретным объектам проверки; |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| | | <p>конкретным объектам проверки;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками обобщения, анализа, восприятия информации, постановки цели и выбора путей ее достижения, использования нормативных правовых документов в своей деятельности при проведении аудита. | <p>методики контроля и ревизии к конкретным объектам проверки;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками обобщения, анализа, восприятия информации, постановки цели и выбора путей ее достижения, использования нормативных правовых документов в своей деятельности при проведении аудита. | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обобщения, анализа, восприятия информации, постановки цели и выбора путей ее достижения, использования нормативных правовых документов в своей деятельности при проведении аудита. |
| <p>ПК-25/ начальный, основной, завершающ ий</p> | <p><i>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность цели и задачи аудита, отличие аудита от других форм экономического контроля; – виды аудита и аудиторских услуг; – методику, технику и технологию проведения аудиторских проверок; – Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; – основные принципы аудиторской деятельности; – аудиторские доказательства и заключения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систематизировать различные виды информации; – выполнять работы по проведению аудиторских проверок; – выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность цели и задачи аудита, отличие аудита от других форм экономического контроля; – виды аудита и аудиторских услуг; – нормативно-правовое регулирование и организацию аудиторской деятельности; – стандарты аудиторской деятельности; – методику, технику и технологию проведения аудиторских проверок; – Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; – законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; – основные принципы аудиторской деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систематизировать различные виды информации; | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность цели и задачи аудита, отличие аудита от других форм экономического контроля; – виды аудита и аудиторских услуг; – нормативно-правовое регулирование и организацию аудиторской деятельности; – стандарты аудиторской деятельности; – методику, технику и технологию проведения аудиторских проверок; – Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; – законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; – основные принципы аудиторской деятельности; |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | <p>выполнение задания;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; – навыками формирования итоговых документов по результатам выполнения задания - аудиторского заключения и/или отчета (письменной информации) или иной предметной информации, итоговых документов по результатам оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью. | <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в РФ; – выполнять работы по проведению аудиторских проверок; – выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение задания; – оценить эффективность систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, организациях; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками накопления и систематизации аудиторских доказательств для выражения мнения о достоверности бухгалтерской финансовой отчетности; – навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; – навыками формирования итоговых документов по результатам выполнения задания - аудиторского заключения и/или отчета (письменной информации) или иной предметной информации, итоговых | <ul style="list-style-type: none"> – аудиторские доказательства и заключения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; – собирать информация из различных источников; – систематизировать различные виды информации; – ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в РФ; – выполнять работы по проведению аудиторских проверок; – объединять различные навыки и области знаний для решения нестандартных проблем при выполнении аудиторского задания или оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; – выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение задания; – оценить эффективность систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, организациях; – осуществлять мониторинг текущего экономического и финансового состояния хозяйствующих субъектов на предмет надежности ресурсного |
|--|---|--|---|

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>документов по результатам оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.</p> <p>и потенциала, стабильности и устойчивости их деятельности;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками накопления и систематизации аудиторских доказательств для выражения мнения о достоверности бухгалтерской финансовой отчетности; – навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; – навыками оценки рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица и иных значимых рисков, связанных с выполнением аудиторского задания, управление этими рисками; – навыками формирования итоговых документов по результатам выполнения аудиторского задания - аудиторского заключения и/или отчета (письменной информации) или иной предметной информации, итоговых документов по результатам оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью. |
|--|--|--|---|

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| | | | | Наименование | № задания (тема/номер задания) | |
| 1. | Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 1 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 1-10 | |
| | | | | контрольное тестирование | 1-10 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 1 | |
| 2. | Сущность аудита и его задачи | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 2-6 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 11-20 | |
| | | | | контрольное тестирование | 11-20 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 2-7 | |
| 3. | Правовые и организационные основы аудита | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 7-12 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 21-30 | |
| | | | | контрольное тестирование | 21-30 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 8-9 | |
| 4. | Стандартизация аудиторской деятельности | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 13 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 31-40 | |
| | | | | контрольное тестирование | 31-40 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 10-11 | |
| 5. | Организация и планирование аудиторской проверки | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 14-15 | Согласно табл.7.1 |
| | | | | контрольный опрос | 41-50 | |
| | | | | контрольное тестирование | 41-50 | |
| | | | | решение ситуационных | 15-19 | |

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|--|---|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| | | | | Наименование | № задания (тема/номер задания) | |
| | | | | задач | | |
| 6. | Внутренний контроль и его оценка в аудите | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 16 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 51-60 | |
| | | | | контрольное тестирование | 51-60 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 20-22 | |
| 7. | Существенность в аудите и оценка рисков существенного искажения финансовой (бухгалтерской) отчетности | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 17-19 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 61-70 | |
| | | | | контрольное тестирование | 61-70 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 23-27 | |
| 8. | Аудиторские доказательства и методы их получения | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 20-22 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 71-80 | |
| | | | | контрольное тестирование | 71-80 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 28-35 | |
| 9. | Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки | ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 23-27 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 81-90 | |
| | | | | контрольное тестирование | 81-90 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 36-40 | |
| 10. | Аудит системы управления организацией. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 28 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 91-96 | |
| | | | | контрольное тестирование | 91-100 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 41 | |
| 11. | Методика проведения аудита денежных средств | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 29-30 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 97-102 | |
| | | | | контрольное тестирование | 111-120 | |

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| | | | | Наименование | № задания (тема/номер задания) | |
| | | | | решение ситуационных задач | 42-45 | |
| 12. | Методика аудиторской проверки операций по учету основных средств | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 31-32 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 103-108 | |
| | | | | контрольное тестирование | 121-130 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 46-54 | |
| 13. | Методика аудиторской проверки операций по учету нематериальных активов | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 33-34 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 109-114 | |
| | | | | контрольное тестирование | 131-140 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 55-56 | |
| 14. | Методика аудиторской проверки операций по учету движения материалов | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 35-36 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 115-120 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 57-62 | |
| | | | | контрольное тестирование | 141-160 | |
| 15. | Методика аудиторской проверки операций по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 37-38 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 121-126 | |
| | | | | контрольное тестирование | 161-170 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 63-64 | |
| 16. | Методика аудиторской проверки операций по учету готовой продукции (работ, услуг) | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 39-40 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 127-132 | |
| | | | | контрольное тестирование | 171-180 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 65-66 | |
| 17. | Методика проведения аудита расчетных | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие | собеседование | 41-46 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 133-138 | |

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| | | | | Наименование | № задания (тема/номер задания) | |
| | операций | | СРС | контрольное тестирование | 181-190 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 67-72 | |
| 18. | Методика аудиторской проверки операций по учету формирования финансовых результатов и использованию прибыли | ОПК-2 ПК-25 | лекция практическое занятие СРС | собеседование | 48-50 | Согласно табл.7.2 |
| | | | | контрольный опрос | 139-144 | |
| | | | | контрольное тестирование | 191-200 | |
| | | | | решение ситуационных задач | 73-80 | |

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для собеседования по теме № 1 Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики

1. Что представляет собой система финансового контроля в Российской Федерации?
2. Какова сущность государственного финансового контроля и его основные особенности?
3. Какие виды и методы контроля вы знаете?
4. Дайте краткую характеристику видов контроля.
5. Роль и функции контроля в управлении экономикой.
6. Раскройте классификацию видов контроля по времени осуществления контрольных действий.
7. Сформулируйте основные задачи финансового контроля и раскройте содержание в каждой из них.
8. Охарактеризуйте основные принципы, присущие финансовому контролю.
9. Внешний и внутренний финансовый контроль, их взаимосвязь и различия.
10. Что представляет собой аудиторская деятельность в России?

Вопросы в тестовой форме по теме 1.

Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики

1. *Субъектом контроля является:*
 - а) проверяющая организация;
 - б) проверяемая организация;

- в) государство;
- г) общество.

2. Процесс, направленный на обеспечение разумной гарантии достижения цели, эффективного и результативного использования ресурсов, сохранности активов, соблюдения законодательных требований, предоставление достоверной отчетности, а также подтверждение того, что принятые управленческие решения обоснованы и эффективны:

- а) внешний контроль;
- б) управленческий контроль;
- в) внутренний контроль;
- г) контроль организационных рисков.

3. К функциям внутреннего контроля можно отнести:

- а) оперативная и регулятивная;
- б) информативная и коммуникативная;
- в) защитная;
- г) все вышеперечисленное.

Темы рефератов по теме №1: Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики

1. Становление и развитие аудита в России
2. Этапы эволюции современного мирового аудита
3. Сопутствующие аудиторские услуги
4. Регулирование аудиторской деятельности в России.
5. Развитие рынка аудиторских услуг в России

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в виде компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 150 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

2

Задание в закрытой форме:

1. *Аудиторская деятельность — это:*

- а) деятельность специализированных организаций, направленная на проверку бухгалтерского учета;
- б) деятельность контролирующих служб, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета;
- в) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами;
- г) одна из основных функций системы управления, осуществляемая на основе наблюдения за поведением управляемой системы с целью обеспечения оптимального функционирования последней (измерение достигнутых результатов и соотнесение их с ожидаемыми результатами).

Задание в открытой форме:

1. *Услуги действия — это:*

Задание на установление правильной последовательности.

Установите правильную последовательность аудита для проверки операций с основными средствами

- 1) Правильность и законность документального оформления и отражения в учете операций
- 2) Реальность оценки объектов
- 3) Контроль правильности начисления амортизации и отражение операций в учете
- 4) Проверка наличия и сохранности объектов
- 5) Проверка организации синтетического и аналитического учета
- 6) Аудит переоценки основных средств и отражения ее результатов в учете и отчетности
- 7) Тестирование достоверности показателей в бухгалтерской отчетности
- 8) Инспектирование операций по ремонту основных средств
- 9) Анализ эффективности использования основных средств
- 10) Контроль операций, связанных с арендой основных средств

Задание на установление соответствия:

| Предпосылки | Определение |
|-----------------|--|
| 1 полнота | 1 Все ОС существенны для организации, существуют на дату составления баланса и будут приносить доход в будущем.. |
| 2 существование | 2 Данные бухгалтерской отчетности соответствуют записям в регистрах синтетического учета. |
| 3 оценка | 3 . Все ОС отражены в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности, не существует неучтенных ОС. |
| 4 точность | 4 ОС оценены в бухгалтерском учете и отчетности в соответствии с требованиями нормативных документов |

Компетентностно-ориентированная задача:

Установите показатели, которые будут использоваться для определения уровня существенности ошибки на основании данных бухгалтерской финансовой отчетности ОАО «ЖБИ»

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
|--|------------------|---------------------------|-------------------|----------------------|
| | балл | примечание | балл | примечание |
| <i>Практическое занятие № 1,2</i> Аудит как развитие функции контроля в условиях рыночной экономики | 1 | Выполнил, но «не защитил» | 2 | Выполнил и «защитил» |
| <i>Практическое занятие № 3,4</i> Сущность аудита и его задачи | 1 | Выполнил, но «не защитил» | 2 | Выполнил и «защитил» |
| <i>Практическое занятие № 5,6</i> Правовые и организационные основы аудита | 1 | Выполнил, но «не защитил» | 2 | Выполнил и «защитил» |
| <i>Практическое занятие № 7,8</i> Стандартизация аудиторской | 1 | Выполнил, но «не защитил» | 2 | Выполнил и «защитил» |

| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
|--|------------------|---------------------------|-------------------|---------------------------|
| | балл | примечание | балл | примечание |
| деятельности | | | | |
| <i>Практическое занятие № 9,10</i> Организация и планирование аудиторской проверки | 2 | Выполнил, но «не защитил» | 4 | Выполнил и «защитил» |
| <i>Практическое занятие № 11,12</i> Внутренний контроль и его оценка в аудите | 1 | Выполнил, но «не защитил» | 2 | Выполнил, но «не защитил» |
| <i>Практическое занятие № 13,14</i> Существенность в аудите и оценка рисков существенного искажения финансовой (бухгалтерской) отчетности | 1 | Выполнил, но «не защитил» | 2 | Выполнил, но «не защитил» |
| <i>Практическое занятие № 15,16</i> Аудиторские доказательства и методы их получения | 2 | Выполнил, но «не защитил» | 4 | Выполнил, но «не защитил» |
| <i>Практическое занятие № 17,18</i> Документирование аудита и оформление результатов аудиторской проверки | 2 | Выполнил, но «не защитил» | 4 | Выполнил, но «не защитил» |
| СРС | 12 | | 24 | |
| Итого | 24 | | 48 | |
| Посещаемость | 0 | | 16 | |
| Экзамен | 0 | | 36 | |
| Итого | 24 | | 100 | |

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Алексеева, В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Текст] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-западный государственный ун-т.- Курск: ЮЗГУ, 2015. -238 с. (46 экз.)
2. Алексеева, В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Электронный ресурс] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-западный государственный ун-т.- Курск: ЮЗГУ, 2015. -238 с. (1 экз.)
3. Хахонова, Н. Н. Аудит [Текст]: учебник / Н. Н. Хахонова, И. Н. Богатая. - М. : КноРус, 2016. - 720 с. (20 экз.)
4. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок [Текст] : учебное пособие / Н. В. Парушина, Е. А. Кыштымова. - Москва : Форум : Инфра-М, 2019. - 559 с. (30 экз.)
5. Аудит [Текст] : учебник для бакалавриата и магистратуры; под ред. В. С. Карагода. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2016. - 512 с. (15 экз.)
6. Аудит [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : [для обучения студентов, обучающихся по экономическим направлениям] : в 2-х ч. / под ред. М. А. Штефан. - Москва : Юрайт, 2019 // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> (1экз.).

8.2 Дополнительная учебная литература

7. Аудит [Текст] : учебник / под ред. В. И. Подольского. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 607 с. (20 экз.)
8. Аудит. Практикум [Текст] : учебное пособие / О. Н. Харченко, С. А. Самусенко, И. С. Фёрова [и др.]. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Кнорус, 2014. - 248 с. (10 экз.)
9. Аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Ю. Скляр, Ю. М. Склярова, Т. Ю. Бездольная [и др.]; под ред. И. Ю. Скляр. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 332 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> (1экз.).
10. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Р. П. Булыгы. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> (1экз.).
11. Булыга, Р. П. Аудит нематериальных активов коммерческой организации: правовые, учетные и методологические аспекты: учебное пособие [Электронный ресурс] / Р. П. Булыга. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> (1экз.).
12. Внутренний контроль и аналитическое обеспечение процесса управления [Текст] : [монография] / [под общ. ред. Е. А. Бессоновой]. - Курск; Орел: АПЛИТ, 2012. - 220 с. (2 экз.).
13. Внутренний аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ж. А. Кеворкова, Т. П. Карпова, А. А. Савин, Г. А. Ахтамова; под ред. Ж. А. Кеворкова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 319 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> (1экз.).
14. Миргородская, Т. В. Аудит [Текст] : учебное пособие / Т. В. Миргородская. – 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Кнорус, 2011. – 288 с. (19 экз.).
15. Юдина, Г. А. Основы аудита [Текст] : учебное пособие / Г. А. Юдина, М. Н. Черных. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: КНОРУС, 2016. - 392 с. (20 экз.)
16. Савин, А. А. Практический аудит [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин; Фин. ун-т при Правительстве РФ. - Москва: Юрайт, 2016. - 446 с. (10 экз.)
17. Суворова, С. П. Международные стандарты аудита [Текст] : учебное пособие / С. П. Суворова, Н. В. Парушина, Е. В. Галкина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Форум, 2013. - 304 с. (15 экз.).

18. Савин, А. А. Аудит [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин. – Москва : Юрайт, 2015. - 599 с. (20 экз.)
19. Аудит [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : [для обучения студентов, обучающихся по экономическим направлениям] : в 2-х ч. / под ред. М. А. Штефан. - Москва : Юрайт, 2019 // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> (1экз.).
20. Пушкарева, В. М. Экономика. Словарь [Текст] : учебное пособие / В. М. Пушкарева. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014. - 232 с. (1 экз.).

8.3 Перечень методических указаний

1. Аудит [Электронный ресурс] : методические рекомендации для практических занятий / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. И. В. Мильгунова, В. В. Алексеева. Курск, 2017. 103 с.
2. Аудит [Электронный ресурс]: методические рекомендации для самостоятельной работы студентов / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. И. В. Мильгунова, В. В. Алексеева. Курск, 2017. 123 с.
3. Аудит [Электронный ресурс]: методические рекомендации по выполнению курсовой работы / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. И. В. Мильгунова. Курск, 2017. 26 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

1. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»
2. Постановление Правительства РФ от 23.09.2002 № 696 «Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности»
3. Приказ Минфина РФ от 20.05.2010 № 46н «Об утверждении федеральных стандартов аудиторской деятельности»
4. Кодекс профессиональной этики аудиторов (одобрен Советом по аудиторской деятельности 22.03.2012, протокол № 4)
5. Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций (одобрены Советом по аудиторской деятельности 20.09.2012, протокол № 6)

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ – www.minfin.ru
2. Официальный сайт Минэкономразвития РФ - www.economy.gov.ru
3. Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» - www.ipbr.ru
4. Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - www.consultant.ru
5. Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров - www.aicpa.org
6. Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров - www.ifac.org
7. База данных рефератов и цитирования «Scopus» – <http://www.scopus.com>
8. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://window.edu.ru>
10. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>
11. Научная электронная библиотека eLibrary.ru – <http://elibrary.ru>
12. Научно-информационный портал ВИНТИ РАН – <http://www.consultant.ru/>
13. Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Аудит» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Аудит»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Аудит» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Аудит» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При изучении дисциплины могут быть применены программные продукты Microsoft Office. В частности, электронные таблицы Microsoft Excel – при обобщении информации на этапе планирования аудиторских проверок и накоплении аудиторских доказательств.

Студенты могут использовать готовые программные продукты, предназначенные для ведения финансового учета в организациях. Например, фирмы «1С» для проведения исследований учетной информации с целью планирования аудита и накопления аудиторских доказательств.

В качестве источников нормативных и законодательных актов РФ регламентирующих организацию и методику проведения аудита и сопутствующих ему услуг используется справочно-правовая система «Консультант-Плюс», установленная в лаборатории кафедры (аудитория а-20).

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для реализации дисциплины используется материально-техническая база университета, обеспечивающая проведение всех видов лекционных и практических занятий, предусмотренных учебным планом.

Таблица 12.1 – Материально-техническое обеспечение

| № п/п | Вид аудиторного фонда | Оборудование |
|-------|--|---|
| 1. | Учебная аудитория | Оснащение стандартной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения (или возможность использования переносного комплекта ТСО): ноутбук, экран, мультимедийный проектор. |
| 2. | Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита | Оснащение стандартной учебной мебелью. |
| 3. | Помещение для самостоятельной работы обучающихся | Оборудованное рабочее место обучающегося. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. |
| 4. | Библиотека, читальный зал с выходом в сеть «Интернет» | Оборудованное рабочее место читателя. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью выхода в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. |

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

2

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

| Номер изменения | Номера страниц | | | | Всего страниц | дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|--------------------|----------------|------------|----------------|-------|------------------|------------|--|
| | измененных | замененных | аннулированных | новых | | | |
| 1 | 4,13 | 4,13 | | | 2 | 31.08.2018 | Протокол заседание кафедры ЭУиА №1 от 31.08.2018 Мильгунова И.В |
| 2 | 24,31 | 24,31 | | | 2 | 02.07.2021 | Протокол заседание кафедры ЭУиА №1 от 02.07.2021 Мильгунова И.В. |
| | | | | | | | |

Примечание – Основанием для внесения изменения является решения кафедры (протокол № _ от _____)