

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 31.08.2020 18:50:58  
Уникальный программный ключ:  
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация

к рабочей программе дисциплины

«Информатика»

### **1. Цель дисциплины:**

Целью преподавания данной дисциплины является формирование у студентов теоретико-прикладных представлений об основных современных информационных технологиях: привитие навыков поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием информационных технологий.

### **2. Задачи дисциплины:**

- получение студентами базовых знаний по использованию современных информационных технологий;
- приобретение навыков практического применения алгоритмов поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием информационных технологий.

### **3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-7, ПК-22, ПСК-6,5

### **4. Разделы дисциплины:**

Введение в информатику, введение в операционную систему WINDOWS, текстовый редактор WORD 2007, электронные таблицы EXCEL 2007, обработка данных с помощью электронных таблиц, базы данных, приемы работы с базами данных, подготовка презентаций, вопросы защиты информации.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:  
декан факультета  
строительства и архитектуры \_\_\_\_\_  
(наименование ф-та полностью)  
\_\_\_\_\_ Е.Г. Пахомова  
(подпись, инициалы, фамилия)  
« 29 » \_\_\_\_\_ 12 \_\_\_\_\_ 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика

(наименование дисциплины)

направление подготовки  
(специальность)

21.05.04

(шифр согласно ФГОС)

Горное дело

и наименование направления подготовки (специальности)

Открытые горные работы

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения \_\_\_\_\_ заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования специальности 21.05.04 Горное дело и на основании учебного плана направления подготовки 21.05.04 Горное дело, одобренного Ученым советом университета протокол №3 от «28» ноября 2016 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов специальности 21.05.04 Горное дело на заседании кафедры программной инженерии № 5 «28» 12 2016 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

И.о. зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Малышев А.В.

Разработчик программы \_\_\_\_\_ Алябьева Т.В.

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: на заседании кафедры экспертизы недвижимости и горного дела № «27» 01 2017 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Бакаева Н.В.

(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_ Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 21.05.04 Горное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2017 г. на заседании кафедры

программной инженерии 01 31.08.2017

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 21.05.04 Горное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 03 2018 г. на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 21.05.04 Горное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20  г. на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## **1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **1.1. Цель дисциплины**

Приобретение совокупности знаний, умений и навыков эффективного использования современных компьютерных средств и технологий для решения профессиональных задач как в процессе обучения в вузе, так и в будущей профессиональной деятельности.

### **1.2. Задачи дисциплины**

- освоение студентами комплекса необходимых теоретических знаний в области информатики и применения информационных технологий;
- формирование навыков грамотного создания документов, вычислений и анализа данных;
- создание основы для широкого применения на практике современных программно-инструментальных средств и методов решения профессиональных задач

### **1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Обучающиеся должны

#### **знать:**

- базовые понятия информатики;
- общие принципы работы компьютерной техники;
- организации хранения данных в электронных вычислительных машинах;
- основы информационной безопасности;
- информационные технологии обработки и анализа информации;
- форматы представления информации;
- функции стандартных программ;

#### **уметь:**

- осуществлять поиск, хранение информации из различных источников;
- представлять информацию в требуемом формате;
- пользоваться прикладными программами ;
- выполнять сбор данных с применением информационных технологий;
- выполнять обработку данных с применением информационных технологий;
- выполнять анализ данных с применением информационных технологий;
- выбирать стандартную программу для обработки и моделирования данных;
- выбрать стандартную программу для анализа данных;

#### **владеть:**

- навыками поиска информации в глобальной сети Интернет;
- навыками применения стандартных программ для обработки и моделирования данных;
- навыками применения стандартных программ для анализа данных;
- навыками решения задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

– готовностью с естественнонаучных позиций оценивать строение, химический и минеральный состав земной коры, морфологические особенности и генетические типы месторождений твердых полезных ископаемых при решении задач по рациональному и комплексному освоению георесурсного потенциала недр (ОПК-4);

– умением пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов (ОПК-7);

– готовностью работать с программными продуктами общего и специального назначения для моделирования месторождений твердых полезных ископаемых, технологий эксплуатационной

разведки, добычи и переработки твердых полезных ископаемых, при строительстве и эксплуатации подземных объектов, оценке экономической эффективности горных и горно-строительных работ, производственных, технологических, организационных и финансовых рисков в рыночных условиях (ПК-22).

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Информатика» представляет дисциплину с индексом Б1.Б11 базовой части учебного плана специальности 21.05.04 Горное дело, изучаемую на 1 курсе.

## 3. Объём дисциплины в зачётных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единицы (з.е.), 216 академических часов.

Таблица 3 – Объём дисциплины по видам учебных занятий

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	216
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	22,22
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	14
экзамен	0,12
зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	22
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	180,78
Контроль/экз (подготовка к экзамену)	13

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1.	Технические и программные средства реализации информационных процессов. Операционные системы. Текстовые процессоры.	<p>Основные понятия о структуре и принципах функционирования компьютеров. Персональные компьютеры. Системное и прикладное ПО. Операционные системы персональных компьютеров. Сервисные программы. Функции ОС. Интерфейс пользователя ОС Windows. Структура файловой системы. Работа с файлами и папками.</p> <p>Текстовый процессор Microsoft Word. Ввод и редактирование текста. Форматирование текста. Параметры форматирования абзацев и символов и способы их задания. Стил. Выбор и копирование стили. Виды списков. Способы создания списков. Создание и редактирование таблиц. Набор текста в несколько колонок. Вставка в текст графических объектов. Установка способов обтекания графических объектов основным текстом. Вставка номеров страниц, колонтитулов, Создание оглавления.</p>
2.	Обработка данных с помощью электронных таблиц.	<p>Принципы работы электронных таблиц. Возможности MS Excel. Рабочая книга, Рабочий лист, Ячейка, абсолютный и относительный адрес ячейки. Форматы данных. Вычисления по формулам. Встроенные функции, их синтаксис и технология применения. Категории функций. Синтаксис основных функций, применяемых для простейших вычислений. Построение диаграмм.</p>
3.	Технология работы с базами данных.	<p>База данных и их функциональное назначение. Системы управления базами данных (СУБД). Модели данных. Реляционная модель данных. СУБД Microsoft Access. Способы создания таблиц: в режиме конструктора Создание связей между таблицами. Понятие запроса. Средства для создания запросов. Виды запросов. SQL и QBE-запросы Создание запросов на выборку: простых, с параметром, с группировкой на языке QBE.</p>
4.	Компьютерные сети. Интернет	<p>Локальные, региональные и глобальные сети. Основные понятия и принципы Интернета. Программное и аппаратное обеспечение локальных сетей. Протоколы, браузеры. Электронная почта. Поисковые серверы.</p>

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Технические и программные средства реализации информационных процессов. Операционные системы. Текстовые процессоры.	2	–	1	У1–У7, МУ-1	С	ОПК-7, ПК-22
2	Обработка данных с помощью электронных таблиц.	2		2	У1–У7, МУ2	С	ОПК-4, ОПК-7, ПК-22
2	Технология работы с базами данных.	2		3	У1–У7, МУ3	С	ОПК-7, ПК-22
4	Компьютерные сети. Интернет	2		4	У1–У7, МУ-4	С	ОПК-7, ПК-22

С – собеседование.

#### 4.2. Лабораторные работы и (или) практические занятия

##### 4.2.1. Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
Семестр 1		
1.	<i>Технические и программные средства реализации информационных процессов. Операционные системы. Текстовые процессоры.</i> Ввод, редактирование и форматирование текста. Создание списков, таблиц.	2
2.	<i>Обработка данных с помощью электронных таблиц.</i> Ввод и редактирование данных. Вычисления по формулам. Статистическая обработка данных. Построение диаграмм.	4
Семестр 2		
3.	<i>Технология работы с базами данных.</i> Создание базы данных. Ввод и редактирование записей. Создание запросов.	6
4.	<i>Компьютерные сети. Интернет</i> Создание Web-страниц средствами Word.	2
Итого:		14

### 4.3. Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздел а (темы)	Наименование разделов дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
<b>Семестр 1</b>			
1.	Технические и программные средства реализации информационных процессов. Операционные системы. Текстовые процессоры.	в течение семестра	40
2.	Обработка данных с помощью электронных таблиц	в течение семестра	40
Итого за 1 семестр:			80
<b>Семестр 2</b>			
3.	Технология работы с базами данных.	в течение семестра	80
4.	Компьютерные сети. Интернет	в течение семестра	20,78
Итого за 2 семестр:			100,78
Итого:			180,78

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов, обучающихся по данной дисциплине, организуется:

*библиотекой университета:*

– библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии УП и данной РПД;

– имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

– путём обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

– путём предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

– путём разработки: методических указаний к выполнению лабораторных работ; вопросов к зачётам и т.д.

*типографией университета*

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

– удовлетворение потребности в тиражировании издания научной, учебной и методической литературы.



## 6. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. №301 по специальности 21.05.04 «Горное дело» реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 27,3 процента от аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий.

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Обработка данных с помощью электронных таблиц (лекция)	Разбор конкретных ситуаций	1
2	<i>Обработка данных с помощью электронных таблиц.</i> Ввод и редактирование данных. Вычисления по формулам. Статистическая обработка данных. Построение диаграмм (практическое занятие).	Разбор конкретных ситуаций	2
	Технология работы с базами данных (лекция).	Разбор конкретных ситуаций	1
3	<i>Технология работы с базами данных.</i> Создание базы данных. Ввод и редактирование записей. Создание запросов (практическое занятие).	Разбор конкретных ситуаций	2
Итого:			6

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание дисциплины	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
готовностью с естественнонаучных позиций оценивать строение, химический и минеральный состав земной коры, морфологические особенности и генетические типы месторождений твердых полезных ископаемых при решении задач по рациональному и комплексному освоению георесурсного потенциала недр (ОПК-4)	Физика; Химия; Геология; Информатика; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.	Электротехника; Физика горных пород.	Проектирование карьеров; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Код и содержание дисциплины	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
умением пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов (ОПК-7)	Информатика; Начертательная геометрия. Инженерная и компьютерная графика.	Горная информатика и моделирование открытых горных работ / Современные методы проектирования.	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.
готовностью работать с программными продуктами общего и специального назначения для моделирования месторождений твердых полезных ископаемых, технологий эксплуатационной разведки, добычи и переработки твердых полезных ископаемых, при строительстве и эксплуатации подземных объектов, оценке экономической эффективности горных и горно-строительных работ, производственных, технологических, организационных и финансовых рисков в рыночных условиях (ПК-22)	Информатика	Горная информатика и моделирование открытых горных работ / Современные методы проектирования; Научно-исследовательская работа.	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ОПК-4 / начальный	1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД  2. Качество освоенных	Знать: – базовые понятия информатики. Уметь: – осуществлять поиск, хранение информации из различных источников. Владеть: навыками поиска информации в глобальной сети	Знать: – базовые понятия информатики; – общие принципы работы компьютерной техники. Уметь: – осуществлять поиск, хранение информации из различных источников;	Знать: – базовые понятия информатики; – общие принципы работы компьютерной техники; – организации хранения данных в электронных вычислительных машинах. Уметь: – осуществлять поиск, хранение информации из

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>обучающимся знаниям, умениям, навыкам</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	Интернет.	<p>– представлять информацию в требуемом формате. Владеть:</p> <p>– навыками поиска информации в глобальной сети Интернет;</p> <p>– навыками вычислений и анализа данных.</p>	<p>различных источников;</p> <p>– представлять информацию в требуемом формате;</p> <p>– пользоваться прикладными программами. Владеть:</p> <p>– навыками поиска информации в глобальной сети Интернет;</p> <p>– навыками обработки и анализа данных;</p> <p>– навыками решения задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий.</p>
ОПК-7 / начальный	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в</i></p>	<p>Знать:</p> <p>– общие принципы работы компьютерной техники;</p> <p>– основы информационной безопасности.</p> <p>Уметь:</p> <p>– выполнять сбор данных с применением информационных технологий.</p> <p>Владеть:</p> <p>– навыками применения стандартных программ для обработки данных.</p>	<p>Знать:</p> <p>– общие принципы работы компьютерной техники;</p> <p>– основы информационной безопасности;</p> <p>– организации хранения данных в ЭВМ.</p> <p>Уметь:</p> <p>– выполнять сбор данных с применением информационных технологий;</p> <p>– выполнять обработку данных с применением информационных технологий.</p> <p>Владеть:</p>	<p>Знать:</p> <p>– общие принципы работы компьютерной техники;</p> <p>– основы информационной безопасности;</p> <p>– организации хранения данных в ЭВМ;</p> <p>– информационные технологии обработки и анализа информации.</p> <p>Уметь:</p> <p>– выполнять сбор данных с применением информационных технологий;</p> <p>– выполнять обработку данных с применением информационных технологий;</p> <p>– выполнять анализ</p>

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<i>типовых и нестандартных ситуациях</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками применения стандартных программ для обработки данных;</li> <li>– навыками применения стандартных программ для анализа данных.</li> </ul>	<p>данных с применением информационных технологий.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками применения стандартных программ для анализа данных;</li> <li>– навыками применения стандартных программ для обработки и моделирования данных;</li> <li>– навыками решения задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий.</li> </ul>
ПК-22 /начальный	<p><i>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД</i></p> <p><i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандарт</i></p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– форматы представления информации.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– представлять информацию в требуемом формате.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками применения стандартных программ для обработки и моделирования данных.</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– форматы представления информации;</li> <li>– организацию хранения данных в ЭВМ.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– представлять информацию в требуемом формате;</li> <li>– выбирать стандартную программу для обработки и моделирования данных.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками применения стандартных программ для анализа данных;</li> <li>– навыками применения стандартных программ для обработки и моделирования данных.</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– форматы представления информации;</li> <li>– организацию хранения данных в ЭВМ;</li> <li>– функции стандартных программ.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– представлять информацию в требуемом формате;</li> <li>– выбирать стандартную программу для обработки и моделирования данных;</li> <li>– выбрать стандартную программу для анализа данных;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками применения стандартных программ для анализа данных;</li> <li>– навыками применения стандартных программ для обработки и</li> </ul>

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<i>ных ситуациях</i>		программ для обработки и моделирования данных.	моделирования данных; – навыками поиска информации в глобальной сети Интернет.

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
2	Технические и программные средства реализации информационных процессов. Операционные системы. Текстовые процессоры.	ОПК-7, ПК-22	Лекция, СРС, Лабораторные работы №1	собеседование	1–47	согласно табл.7.2
2	Обработка данных с помощью электронных таблиц.	ОПК-4, ОПК-7, ПК-22	Лекция, СРС, Лабораторные работы №2	собеседование	1–20	согласно табл.7.2
3	Технология работы с базами данных.	ОПК-7, ПК-22	Лекция, СРС, Лабораторные работы №3	собеседование	1–14	согласно табл.7.2
4	Компьютерные сети. Интернет.	ОПК-7, ПК-22	Лекция, СРС, Лабораторные работы №4	собеседование	1–10	согласно табл.7.2

**Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля**

Вопросы собеседования по разделу (теме) 1. «Технические и программные средства реализации информационных процессов. Текстовые процессоры»

1. Перечислите технические средства реализации информационных процессов.
2. Перечислите программные средства реализации информационных процессов.
3. Назначение и функциональные возможности ОС Windows.
4. Запуск и завершение работы с Windows.
5. Структура окна программы в Windows.
6. Изменение размеров и положения окна
7. Элементы окна диалога в Windows.
8. Назначение, свойства и создание папки.

9. Перемещение объектов.
10. Копирование объектов.
11. Поиск и критерии поиска объектов
12. Удаление и восстановление объектов. Корзина.
13. Назначение и создание ярлыка.
14. Вызов и использование контекстного меню.
15. Функциональное назначение и структура программы Проводник.
16. Способы запуска приложений.
17. Как установить параметры страницы в текстовом редакторе Word?
18. Как сохранить документ?
19. Как выполнить предварительный просмотр документа?
20. Какие параметры форматирования символов Вы знаете?
21. Какие параметры форматирования абзаца Вы знаете?
22. Какие способы перемещения и копирования текста Вы знаете?
23. Как отменить изменения, внесенные в документ?
24. Как вставить (удалить) принудительный разрыв страницы?
25. Как вставить номер страницы?
26. Что такое стиль?
27. Как применить стиль?
28. Как создать нумерованный список?
29. Как создать маркированный список?
30. Как создать многоуровневый список?
31. Как изменить уровень элемента списка в многоуровневом списке?
32. Какие способы создания таблицы Вы знаете?
33. Как удалить столбец (столбцы) в таблице?
34. Как удалить строку (строки) в таблице?
35. Какие способы добавления строк (столбцов) в таблицу Вы знаете?
36. Как объединить ячейки таблицы?
37. Как разбить ячейки таблицы?
38. Как установить выравнивание текста внутри ячейки по вертикали?
39. Как удалить таблицу?
40. Как разместить текст в нескольких колонках?
41. Как вставить символ в документ?
42. Как вставить графический объект в документ?
43. Как сгруппировать несколько графических объектов в один?
44. Как установить способ обтекания графического объекта основным текстом?
45. Как создать оглавление документа?
46. Как вставить разрыв раздела?
47. Как вставить колонтитулы в документ?

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

#### Типовые задания для промежуточной аттестации

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета в 1-ом семестре и экзамена во 2-ом семестре. Зачет и экзамен проводятся в форме тестирования.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в контрольно-измерительных материалах в равных долях (%). Банк тестовых заданий включает в себя не менее 200 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в открытой форме (с выбором одного или нескольких правильных ответов).

#### 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
<b>Семестр 1</b>				
Практическое занятие № 1 (Ввод, редактирование и форматирование текста. Создание списков, таблиц.)	0	не выполнил	8	выполнил и «защитил»
Практическое занятие №2 (Ввод и редактирование данных. Вычисления по формулам. Статистическая обработка данных. Построение диаграмм.)	0	не выполнил	20	выполнил и «защитил»
СРС	0		8	
Итого	0		36	
Посещаемость	0		14	
Зачет	0		60	
Итого	0		100	
<b>Семестр 2</b>				
Практическое занятие №3 Создание базы данных. Ввод и редактирование записей. Создание, запросов).	0	не выполнил	20	выполнил и «защитил»
Практическое занятие №4 (Создание Web-страниц средствами Word).	0	не выполнил	8	выполнил и «защитил»
СРС	0		8	
Итого	0		36	
Посещаемость	0		14	
Экзамен	0		60	
Итого	0		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков. В каждом варианте контрольно-измерительных материалов – 36 заданий. Каждый верный ответ оценивается в 1–4 балла.

Максимальное количество баллов за тестирование – 60 баллов.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1. Основная учебная литература**

1. Информатика. Базовый курс [Текст]: учебное пособие / под ред. С.В. Симоновича. – 3-е изд. – СПб.: Питер, 2012. – 640 с.

2. Гусева, Е.Н. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Н. Гусева, И. Ефимова [и др.]. – 3-е изд., стереотип. – Москва: Флинта, 2011. – 260 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru>.

3. Колокольникова, А.И. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Колокольникова, Е. Прокопенко, Л. Таганов. – Москва: Директ-Медиа, 2013. – 115 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru>.

4. Прохорова, О.В. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / О.В. Прохорова. – Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2013. – 106 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru>.

### **8.2. Дополнительная учебная литература**

5. Информатика [Текст]: учебник / Санкт-Петербургский государственный университет экономики и финансов; под ред. В.В. Трофимова. – М.: Юрайт, 2011. – 911 с.

6. Мотов, В.В. Word, Excel, PowerPoint [Текст]: учебное пособие / В.В. Мотов. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 206 с.

7. Бобцов А.А., Рукуйжа Е.В., Пирская А.С. Эффективная работа с пакетом программ Microsoft Office 2007 [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие. – СПб.: СПбГУ ИТМО, 2010. – 142 с. // Режим доступа – <http://window.edu.ru>.

### **8.3. Перечень методических указаний**

1. Технология работы с документами в LibreOffice Writer [Электронный ресурс]: методические указания к лабораторным работам по дисциплине «Информатика» /Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Е.И. Аникина. Курск, 2017. – 21 с.

2. Работа с электронными таблицами EXCEL [Электронный ресурс]: методические указания к лабораторным работам по курсу информатики / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Е.И. Аникина. – Курск: ЮЗГУ, 2016. – 43 с.

3. Работа с базами данных в Microsoft Access 2007 [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению лабораторных работ по курсу информатики/ Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Е.И.Аникина – Курск: ЮЗГУ, 2012. – 46 с.

4. Создание web-страниц средствами Word 2007 [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям по курсу «Информационное моделирование в гуманитарных науках» / ЮЗГУ; сост. Е.И. Аникина. – Курск: ЮЗГУ, 2013. – 13 с.

### **8.4. Другие учебно-методические материалы**

Журнал «Компьютер-Пресс».

Журнал «Информатика».

Журнал «СНIP».

Журнал «Хакер».

Журнал «Мир ПК».

Журнал «Информационные технологии».

Журнал «Hard'n'Soft».

Журнал «Компьютерр».

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплин**

– Интернет-ресурсы по информатике и информационным технологиям: <http://www.intuit.ru>.



- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека: <http://window.edu.ru>.
- Университетская библиотека ONLINE. Режим доступа: <http://www.bibliclub.ru>.
- Электронная библиотека ЮЗГУ: <http://www.lib.swsu.ru>.
- Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий IQlib: <http://www.iqlib.ru/>.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Информатика» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по практическим занятиям.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Информатика»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Информатика» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Информатика» – закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libre Office, операционная система Windows, Антивирус Касперского (или ESETNOD).

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, Компьютерный класс – 15 ПЭВМ Pentium-G31M3-L/E5200/2Gb, интерактивная доска, проектор, доступ в сеть Интернет.

**13. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых			