

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 19.08.2020 08:52:16

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd3d064cf2781953be730df2374d16f3c0ca536f0fc6

Аннотация к рабочей программе Дисциплины «Горное право»

Цель преподавания дисциплины

сформировать представления о горном праве как о явлении, соответствующем потребностям общества и государства в подготовке горных инженеров; показать присущий горному праву динамизм, его стремление к соответствию достигнутому уровню развития общества в политической, экономической и духовной сферах жизни; раскрыть созидательную роль горного права, показав проявление и значение его экономической, регулятивной и охранительной функций.

Задачи изучения дисциплины

- показать встроенность российского горного права в мировой правопорядок в области недропользования;
- значение международного публичного и международного частного права;
- раскрыть сферу недропользования как область максимального сопряжения правовых, экономических и геополитических начал;
- продолжить формирование высокого уровня профессионального.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ОК-5, ПК-6, ПК-10

Разделы дисциплины

Горное право в системе права. Недра как юридическое понятие. Ресурсы недр как объект недропользования. Предмет и метод горного права. Источники горного права. Федеральное законодательство о недрах. Законодательство о недрах субъектов РФ. История горного права в России. Периодизация истории горного права. Горное право в Российской Империи. Первые Указы о горном праве. Устав Горный Российской Империи. Управление горным промыслом. Налоговые льготы. Охрана окружающей среды. Планирование горных работ. Добыча железных руд. Горное право в СССР и РСФСР. Современное горное право в России

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

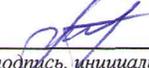
УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

строительства и

архитектуры

(наименование ф-та, полностью)

 Е.Г.Пахомова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 28 » 12 2016г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Горное право

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 21.05.04
(шифр согласно ФГОС)

Горное дело

и наименование направления подготовки (специальности)

«Обогащение полезных ископаемых»

Наименование профиля, специализации или магистерской программы

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск-2016

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.05.04 Горное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры ЭиУНГД протокол № 12 от 04.07.2020г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ В.В. Бредихин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.05.04 Горное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры ЭиУНГД от _____ протокол № _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.05.04 Горное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры ЭиУНГД от _____ протокол № _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.05.04 Горное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры ЭиУНГД от _____ протокол № _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.05.04 Горное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры ЭиУНГД от _____ протокол № _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.05.04 Горное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «25» от 2020 г. на заседании кафедры ЭиУНГД протокол № 12 от 04.07.2020 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ В.В. Бредихин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.05.04 Горное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № «7» 24.04.2021 г. на заседании кафедры ЭиУНГД от 02.07.2021 протокол № 10

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.05.04 Горное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры ЭиУНГД от _____ протокол № _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.05.04 Горное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры ЭиУНГД от _____ протокол № _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.05.04 Горное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры ЭиУНГД от _____ протокол № _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у студентов представлений о действующих в России законодательных принципах и нормах регулирования отношений, возникающих в процессе недропользования, о правах и компетенции федеральных и региональных органов власти в распоряжении государственным фондом недр, о порядке получения права пользования недрами и системе лицензирования этого пользования и о законодательных мерах по привлечению инвестиций в горнодобывающую промышленность.

1.2 Задачи дисциплины

- знакомство с нормативной базой недропользования в Российской Федерации и на её континентальном шельфе овладение методами принятия юридически надёжных решений в области имущественных отношений недропользования, а также использование сведений о соотношении прав и обязанностей недропользователей, о распределении их индивидуальной или совокупной юридической ответственности, о принципах рационального использования и охраны недр, а также о государственной инспекции недр в организационно-управленческой деятельности;

- формирование представлений о действующих в России законодательных принципах и нормах регулирования отношений, возникающих в процессе недропользования, о правах и компетенции федеральных и региональных органов власти в распоряжении государственным фондом недр, об основных принципах, регулирующих порядок получения права пользования недрами и о системе лицензирования такого пользования; о законодательных решениях по привлечению иностранных инвестиций в российскую горнодобывающую промышленность; навыков принятия юридически надёжных решений в области имущественных отношений недропользования; навыков практического применения умений работы с экономической и юридической литературой по проблемам недропользования; способностей разрабатывать необходимую техническую и нормативную документацию в составе творческих коллективов и самостоятельно, контролировать соответствие проектов требованиям стандартов, техническим условиям и других нормативных документов промышленной безопасности в области недропользования; мотивации к самостоятельному повышению уровня профессиональных навыков в области горного права.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны знать:

-основные принципы и положения конституционного, трудового, гражданского и административного права;

- систему законодательных актов, регулирующих отношения недропользования в РФ;
- роль и место государственной политики в недропользовании в формировании рынка рабочих мест;
- требования государственной инспекции недр в отношении рационального использования и охраны недр;
- методы и средства ограничения пользования недрами для предотвращения ущерба людям и окружающей среде;

уметь:

- применять нормы федеральных законов и иных нормативных правовых актов;
- подготовить заявку на участие в конкурсе или аукционе на право пользования недрами;
- подготовить заявку на переоформление лицензии на пользование недрами;
- подготовить заявку на внесение изменений в лицензию на пользование недрами;
- подготовить заявку на получение геологической информации, находящейся в государственной собственности

владеть:

навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения недропользования в Российской Федерации, учебной и научной литературой;

- навыками работы с информационными правовыми системами.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-5);
- использованием нормативных документов по безопасности и промышленной санитарии при проектировании, строительстве, эксплуатации предприятий по эксплуатационной разведке, добыче и переработке твердых полезных ископаемых и подземных объектов (ПК-6);
- владением законодательными основами недропользования и обеспечения экологической и промышленной безопасности работ при добыче, переработке полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных сооружений (ПК -10);

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

«Горное право» представляет дисциплину с индексом Б.1.Б 4 базовой части учебного плана направления подготовки 21.05.04 «Горное дело» изучается на 3 курсе в 6 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	10,1
в том числе:	
лекции	6
лабораторные занятия	0
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	57,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	Раздел 1. 1. Предмет Горного права. Раздел 2. Общие вопросы Государственного регулирования отношений недропользования	Право как юридическая категория Горное право – объект правовых отношений недропользования Метод горного права Недра как юридическое понятие и объект правоотношений

2	Раздел 3. Государственное лицензирование пользования недрами	<p>Основные принципы и задачи регулирования</p> <p>Правовое регулирование недропользования</p> <p>Отношения в сфере недропользования</p> <p>Разрешительная деятельность в сфере недропользования</p>
3	Раздел 4. Государственный контроль за соблюдением законодательства в сфере недропользования	<p>Организационное обеспечение системы лицензирования.</p> <p>Лицензия на пользование недрами и ее содержание</p> <p>Основные виды и срочность пользования недрами.</p> <p>Рациональное использование и охрана недр.</p>

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Виды учебной деятельности в часах			Учебнометодические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лекции час	лаб №	Пр №			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Раздел 1. 1. Предмет Горного права. Раздел 2. Общие вопросы Государственного регулирования отношений недропользования	2			У1 У2	Т 6 семестр	ОК-5 ПК-6 ПК-10
2	Раздел 3. Государственное лицензирование пользования недрами	2		№1	У1 У2	Т 6 семестр	ОК-5 ПК-6 ПК-10
3	Раздел 4. Государственный контроль за соблюдением законодательства в сфере недропользования	2		№2	У1 У2 МУ1	Т 6 семестр	ОК-5 ПК-6 ПК-10

*

Т

–

тестирование

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 — Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час
1	2	3
1	Раздел 4. Государственный контроль за соблюдением законодательства в сфере недропользования.	2
2	Платность за пользование недрами	2
Итого		4

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 — Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1	Раздел 1. 1. Предмет Горного права. Раздел 2. Общие вопросы Государственного регулирования отношений недропользования	2 неделя	30
2	Раздел 3. Государственное лицензирование пользования недрами	3 неделя	10
3	Раздел 4. Государственный контроль за соблюдением законодательства в сфере недропользования	4,5 неделя	17,9
Итого			57,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
 - имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.
- кафедрой:*
- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
 - путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;
 - путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - заданий для самостоятельной работы;
 - вопросов к зачету;
 - методических указаний к выполнению практических работ и т.д. *типографией университета:*
 - помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
 - удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. №301 по направлению подготовки 21.05.04 «Горное дело» реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи со специалистами АО Михайловский ГОК. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 25 процентов от аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
1	Платность за пользование недрами	Решение Ситуационных Задач	2
2	Раздел 3. Государственное лицензирование пользования недрами	Интерактивная лекция	2

Итого	4
-------	---

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный социокультурный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует профессионально-трудовому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли производства, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества;
- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей;
- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код компетенции, содержание компетенции	Этапы*формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	1	2	
	начальный	основной	заверш.
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-5);	Правоведение	Горное право	

<p>- использованием нормативных документов по безопасности и промышленной санитарии при проектировании, строительстве, эксплуатации предприятий по эксплуатационной разведке, добыче и переработке твердых полезных ископаемых и подземных объектов (ПК-6);</p>	<p>Метрология, стандартизация и сертификация в горном деле</p>	<p>Горное право</p>
<p>- владением законодательными основами недропользования и обеспечения экологической и промышленной безопасности работ при добыче, переработке полезных ископаемых, строительстве и эксплуатации подземных сооружений (ПК -10);</p>	<p>Горное право Горнопромышленная экология</p>	<p>Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело РИОПР Рекультивация нарушенных земель</p>

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах

их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции (или её части)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенции		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
2		3	4	5
(ОК-5) основной;	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: основные принципы и положения конституционного, трудового, гражданского, административного и семейного права;</p> <p>Уметь: самостоятельно анализировать научную и публицистическую литературу по проблемам государственного регулирования недропользования;</p> <p>владеть: методами и средствами разработки документации для освобождения пользователей недр от платежей за пользование недрами.</p>	<p>Знать: систему законодательных актов, регулирующих отношения недропользования в РФ;</p> <p>Уметь: ориентироваться в мире норм и ценностей, ориентироваться в типовых экономических ситуациях, основных вопросах экономической политики;</p> <p>Владеть: - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики;</p>	<p>Знать: требования государственной инспекции недр в отношении рационального использования и охраны недр</p> <p>Уметь: - использовать правовые знания в оценке явлений общественной жизни и в собственной деятельности; - проводить анализ нормативной горной документации на соответствие требованиям законодательства в сфере недропользования и охраны недр.</p> <p>Владеть:</p>

(ПК-6) основной;	<i>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН,</i>	Знать: основные положения нормативной документации по промышленной безопасности и санитарии;	Знать: роль и место государственной политики в области промышленной безопасности и санитарии;	Знать: особенности нормативных документов по безопасности и
------------------	---	--	---	---

	<p><i>установленных в п.1.ЗРПД</i></p> <p><i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Уметь: извлекать, анализировать и оценивать правовую информацию;</p> <p>Владеть: навыками чтения и составления документации по безопасности и промышленной санитарии.</p>	<p>Уметь: использовать нормативные документы при проектировании и строительстве объектов переработки ПИ;</p> <p>Владеть: - навыками граждански- и политически взвешенного поведения, корректировки своих политических взглядов и действий;</p>	<p>промышленной санитарии при проектировании, строительстве, эксплуатации предприятий по эксплуатационной разведке, добыче и переработке твердых ПИ</p> <p>Уметь: пользоваться нормативными документами в практической деятельности в области горного дела</p> <p>Владеть: навыками использования в практической деятельности документов по промышленной безопасности ;</p>
--	---	--	--	---

<p>(ПК -10) начальный, основной;</p>	<p><i>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</i></p> <p><i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p>	<p>Знать: систему законодательных актов, регулирующих отношения недропользования в РФ;</p> <p>Уметь: выбирать законодательный акт в</p>	<p>Знать: требования государственной инспекции недр в отношении рационального использования и охраны недр;</p> <p>Уметь: соотносить требования государственной</p>	<p>Знать: методы и средства ограничения пользования недрами для предотвращения ущерба людям и окружающей среде; - порядок разрешения споров в недропользовании.</p> <p>Уметь: применять</p>
	<p><i>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>зависимости от ситуации.</p> <p>Владеть: навыками работы с законодательными актами в области недропользования.</p>	<p>инспекции и реальное состояние безопасности на предприятии.</p> <p>Владеть: приемами чтения и анализа законодательных актов в области недропользования</p>	<p>законодательные акты при несчастных случаях на производстве;</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения недропользования в Российской Федерации, учебной и научной литературой.</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные ср-ва		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Раздел 1. 1. Предмет Горного права. Раздел 2. Общие вопросы Государственного регулирования отношений недропользования	ОК-5 ПК-6 ПК-10	Лекция СРС	Тест	1	Согласно табл. 7.2
2	Раздел 3. Государственное лицензирование пользования недрами	ОК-5 ПК-6 ПК-10	Лекция практическое занятие СРС	Тест	2	Согласно табл. 7.2
3	Раздел 4. Государственный контроль за соблюдением законодательства в сфере недропользования	ОК-5 ПК-6 ПК-10	Лекция Практическое занятие СРС	Тест	3	Согласно табл. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы в тестовой форме по теме «Раздел 3. Государственное лицензирование пользования недрами»

1. 1. А. Юридическое понятие недр...

а) недра являются частью земной коры, расположенной ниже почвенного слоя, а при его отсутствии - ниже земной поверхности и дна водоемов и водотоков, простирающейся до глубин, доступных для геологического изучения и освоения.

2. 2. А. Закон РФ «О недрах» регулирует отношения, возникающие в области...

а) геологического изучения, использования и охраны недр, использования отходов горнодобывающего и связанных с ним перерабатывающих производств, специфических минеральных ресурсов (рапы лиманов и озер, торфа, сапропеля и других), подземных вод, включая попутные воды (воды, извлеченные из недр вместе с углеводородным сырьем), и вод, использованных пользователями недр для собственных производственных и технологических нужд.

3. 3. АБ. Закон РФ «О недрах»...

а) содержит правовые и экономические основы комплексного рационального использования и охраны недр;
б) обеспечивает защиту интересов государства и граждан Российской Федерации, а также прав пользователей недр.

4. 4. А. Законодательство Российской Федерации о недрах основывается на Конституции

Российской Федерации и состоит из ...

а) Закона РФ «О недрах» и принимаемых в соответствии с ним других федеральных законов и иных нормативных правовых актов, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

5. 5. АБ. Закон РФ «О недрах»...

а) действует на всей территории Российской Федерации,
б) регулирует отношения недропользования на континентальном шельфе Российской Федерации в соответствии с федеральными законодательными актами о континентальном шельфе и нормами международного права.

6. 6. А. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации...

- а) не могут противоречить Закону РФ «О недрах».
- б) могут противоречить

7. 7. А. В случае противоречия законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации положениям федеральных законов, регулирующих отношения недропользования, действуют...

- а) Закон РФ «О недрах» и иные федеральные законы.
- б) Закон о правах потребителя

8. Б. К природным ресурсам относятся ...

- а) земля, ее недра и воздушное пространство, воды, леса, растительный и животный мир, иные ресурсы на территории РФ, ресурсы континентального шельфа и исключительной экономической зоны РФ
- б) всё указанное в пункте «а», кроме воздушного пространства.

9. Ж. К кадастрам природных ресурсов по видам относятся ...

- а) Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых;
- б) Государственный кадастр ценных морских и пресных вод;
- в) Государственный кадастр минеральных источников;
- г) Государственный кадастр объектов животного мира;
- д) Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий;
- е) Государственный земельный кадастр;
- ж) все вышеперечисленные, кроме «б» и «в».

10. Отношения, связанные с использованием и охраной земель, водных объектов, растительного и животного мира, атмосферного воздуха, возникающие при пользовании недрами, регулируются...

- а) соответствующим законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

11. Специфические отношения, связанные с геологическим изучением и добычей отдельных видов минерального сырья, а также захоронением радиоактивных отходов и токсичных веществ...

- а) могут регулироваться другими федеральными законами с соблюдением принципов и положений, установленных Законом РФ «О недрах»;
- б) могут регулироваться федеральными подзаконными актами, в отдельных случаях, помимо федеральных законов, законами субъектов РФ.

12. Специфические горные правоотношения, связанные с геологическим изучением и добычей отдельных видов минерального сырья помимо Закона «О недрах» регулируются...

- а) Федеральным законом «О драгоценных металлах и драгоценных камнях»;

б) Федеральным законом «О государственном регулировании в области добычи и использования угля, об особенностях социальной защиты работников организаций угольной промышленности»;

в) Федеральным законом «О газоснабжении в Российской Федерации»;

г) вышеперечисленными федеральными законами.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного). Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций

Примеры типовых заданий для проведения
промежуточной аттестации обучающихся

Компетентностно-ориентированная задача:

Задача 2 Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица Кузин осуществлял добычу общераспространенных полезных ископаемых, не числящихся на государственном балансе, на земельном участке, принадлежащем ему на праве собственности, и продавал на строительном рынке. При этом он платил никаких платежей за пользование недрами и в обоснование своих прав он ссылаясь на ст.40 ФЗ "О недрах". Какие платежи и в какой бюджет обязан уплачивать Кузин?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Тест1	0	Выполнил, доля но «не защитил»	12	Выполнил и «защитил»
Тест 2	0	Выполнил, доля но «не защитил»	12	Выполнил и «защитил»
Тест 3	0	Выполнил, доля но «не защитил»	12	Выполнил и «защитил»
СРС	0		36	
Итого	0		36	
Посещаемость	0		14	

Экзамен	0		60	
Итого	0		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Певзнер, М.Е. Горное право [Электронный ресурс] : учебник / М.Е. Певзнер. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Горная книга, 2012. - 377 с. // Режим доступа - : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229000>

8.2 Дополнительная учебная литература

2. Воробьев, А.Е. Горнорудный надзор [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Е.

Воробьев, А.В. Синченко. - М. : Российский университет дружбы народов, 2013. - 108 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226875>

3 Экологическое право [Текст] : учебник / под ред. С. А. Боголюбова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 492 с.

4 Анисимов, Алексей Павлович. Экологическое право России [Текст] : учебник / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Е. Черноморец. - М. : Юрайт, 2010. - 504 с .

5 Мисник, Г. А. Экологическое право [Текст] : учебник / Г. А. Мисник, Е. П. Моторин. - М. : Дашков и К, 2012. - 384 с.

8.3 Перечень методических указаний

1 Горное право [Электронный ресурс] : методические указания по выполнению практических работ для студентов специальности «Обогащение полезных ископаемых», «Открытые горные работы» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Л. А. Семенова. - Электрон. текстовые дан. (266 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 22 с.

8.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

<http://dic.academic.ru/dic.nsf/enclaw/417/ГОРНОЕ> [http://www.pravo.vuzlib.net/bookz827/page 5. html](http://www.pravo.vuzlib.net/bookz827/page5.html) [http://eyu.sci-lib.com/article0000406. html](http://eyu.sci-lib.com/article0000406.html)
<http://www.vipstd.ru/gim/content/view/180/77/>
http://osgoodepd.ca/upcoming_programs/the-osgoode-certificate-in-mining-law/

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Горное право» являются лекции, практические и лабораторные занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин. На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал. Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают лабораторные занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов. Лабораторному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов. Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Горное право»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п. В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой.

Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал. Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой

теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Горное право» с целью усвоения и закрепления компетенций. Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Горное право» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

ESET NOD32; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition. Windows 7; OpenOffice
Сублицензионный договор №Вж-ПО_119356; Лицензия 156А-140624-192234

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная аудитория для лекций и семинаров (проектор inFocus IN24+ с ноутбуком ASUS X50VL)

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам

(качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**Лист регистрации изменений**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых			

1	5,9				2		Приказ № 576 от 31.08.2017 Семенова Л.А. Приказ Минобрнауки №301 от 05.04.2017 Семенова Л.А..
---	-----	--	--	--	---	--	--