

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 21.11.2024 19:21:23

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Административно-правовое обеспечение прав человека»

специалистов среднего звена 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Цель преподавания дисциплины:

1.1 Цель дисциплины «Административно-правовое обеспечение прав человека» – формирование комплексного представления о теории и содержании современного правового регулирования административно-правового обеспечения прав человека для осуществления профессиональной организационно - управленческой, правотворческой и правоприменительной деятельности.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ПК-1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок;

Разделы дисциплины: Гарантии прав и свобод человека в современном обществе. Структура прав человека. Система юридических механизмов защиты прав человека. Понятие прав человека. Наука административного права. Административно-правовые методы и субъекты административного права. Административное право: теория и практика рассмотрения административных правонарушений. Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Реализация и действие административно-правовых норм. Административно-правовые отношения. Некоторые проблемы обеспечения законности прав и свобод граждан в деятельности полиции. Деятельность органов и должностных лиц административной юрисдикции по защите прав граждан при назначении административного наказания. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Обеспечение законности при выборе вида и размера административного наказания как способа защиты прав граждан. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Обеспечение законности при выборе вида и размера административного наказания как способа защиты прав граждан.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан юридического факультета

(наименование ф-та полностью)

 С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 28 » 02 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Административно-правовое обеспечение прав человека

(наименование учебной дисциплины)

ОПОП СПО – программа подготовки специалистов среднего звена

40.02.02 Правоохранительная деятельность

(код и наименование специальности)

Форма обучения: очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 509, на основании учебного плана очной формы обучения ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета (протокол от «28» февраля 2022 г. № 7).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов очной формы обучения по ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность на заседании кафедры административного и трудового права (протокол от «28» 02 2022 г. № 7).

Зав. кафедрой
административного и
трудового права



к.ю.н., доцент
Е.В. Позднякова

Разработчик



к.ю.н., доцент
А.Л. Боренштейн

Согласовано:

Декан юридического факультета _____ Шевелева С.В.

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана очной формы обучения ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета (протокол от « » _____ 20 г. №), на заседании кафедры административного и трудового права (протокол от « » _____ 20 г. №).

Зав. кафедрой
административного и
трудового права

к.ю.н., доцент
Е.В. Позднякова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана очной формы обучения ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета (протокол от « » _____ 20 г. №), на заседании кафедры административного и трудового права (протокол от « » _____ 20 г. №).

Зав. кафедрой
административного и
трудового права

к.ю.н., доцент
Е.В. Позднякова

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|---|--|----|
| 1 | ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2 | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3 | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 4 | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |
| 5 | ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 14 |

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Учебная дисциплина «Административно-правовое обеспечение прав человека» входит в вариативную часть профессионального учебного цикла в число общепрофессиональных дисциплин ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Учебная дисциплина «Административно-правовое обеспечение прав человека» дает возможность углубления подготовки обучающегося – по оперативно-служебному виду деятельности, – установленному ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 509.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций: ОК-8, ПК-1.4

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Административно-правовое обеспечение прав человека» - формирование комплексного представления о теории и содержании современного правового регулирования административно-правового обеспечения прав человека для осуществления профессиональной организационно - управленческой, правотворческой и правоприменительной деятельности.

Таблица 1.2 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

| Код ПК, ОК | Уметь | Знать |
|---|---|---|
| ОК-8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий. | У1. Реализовать полученную квалификацию в будущей профессиональной деятельности У2. Осуществлять отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий. | 31. Содержание и сущность основных институтов административно-правового обеспечения прав человека |
| ПК-1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, | У3. Анализировать административное законодательство, включая изменения в законодательстве | 32. Административное законодательство Российской Федерации |

| | | |
|--|---|--|
| безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок | У2. Осуществлять отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий | |
|--|---|--|

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--|
| Объем учебной дисциплины | 108 |
| в том числе: | |
| Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | 74 |
| в том числе: | |
| лекции | 30 |
| лабораторные занятия | не предусмотрены |
| практические занятия | 44, из них практическая подготовка – 28. |
| курсовое проектирование (курсовая работа) | не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающихся | 34 |
| Промежуточная аттестация: зачет | |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы |
|---|--|---|---|
| <p><i>1</i></p> <p>Тема 1. Понятие прав человека</p> | <p><i>2</i></p> <p>Содержание учебного материала Гарантии прав свобод человека в современном обществе. Структура прав человека. Система юридических механизмов защиты прав человека.</p> <p>Практическое занятие № 1 Понятие прав человека.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Понятие прав человека.</p> | <p>3</p> <p>6</p> <p>8, из них практическая подготовка – 8</p> <p>6</p> | <p>4</p> <p>ОК-8 ПК-1.4</p> |
| <p>Тема 2. Административное право: теория и практика рассмотрения административных правонарушений</p> | <p>Содержание учебного материала Наука административного права. Административно-правовые методы и субъекты административного права.</p> <p>Практическое занятие № 2 Административное право: теория и практика рассмотрения административных правонарушений.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Административное право: теория и практика рассмотрения административных правонарушений.</p> | <p>6</p> <p>8, из них практическая подготовка – 8</p> <p>6</p> | <p>ОК-8 ПК-1.4</p> |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формируемых способностей элемент программы |
|--|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| <p>Тема 3. Реализация прав и свобод граждан и обеспечение законности при рассмотрении административных правонарушений</p> | <p>Содержание учебного материала Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Реализация и действие административно-правовых норм. Административно-правовые отношения</p> <p>Практическое занятие № 3 Реализация прав и свобод граждан и обеспечение законности при рассмотрении административных правонарушений.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Реализация прав и свобод граждан и обеспечение законности при рассмотрении административных правонарушений.</p> | <p>6</p> <p>8, из них практическая подготовка вка – 8</p> <p>6</p> | <p>ОК-8 ПК-1.4</p> |
| <p>Тема 4. Субъекты административно-правовых отношений</p> | <p>Содержание учебного материала Некоторые проблемы обеспечения законности прав и свобод граждан в деятельности полиции. Деятельность органов и должностных лиц административной юрисдикции по защите прав граждан при назначении административного наказания.</p> <p>Практическое занятие № 4 Субъекты административно-правовых отношений.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Субъекты административно-правовых отношений.</p> | <p>6</p> <p>10, из них практическая подготовка вка – 8</p> <p>8</p> | <p>ОК-8 ПК-1.4</p> |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| <p>Тема 5. Права граждан при подготовке к рассмотрению дел об административных правонарушениях</p> | <p>Содержание учебного материала Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Обеспечение законности при выборе вида и размера административного наказания как способа защиты прав граждан.</p> <p>Практическое занятие № 5 Права граждан при подготовке к рассмотрению дел об административных правонарушениях.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Права граждан при подготовке к рассмотрению дел об административных правонарушениях.</p> | <p>6</p> <p>10, из них практическая подготовка – 8,8</p> <p>8</p> | <p>ОК-8 ПК-1.4</p> |
| Промежуточная аттестация: зачет | | | |
| Всего: | | 108 | |

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации учебной дисциплины используется материально-техническая база университета, обеспечивающая проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом примерной основной образовательной программы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой – программой подготовки специалистов среднего звена, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Таблица 3.1 – Материально-техническое обеспечение

| № п/п | Вид аудиторного фонда | Оборудование |
|-------|--|---|
| 1 | Учебная аудитория | Оснащение стандартной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения (или возможность использования переносного комплекта ТСО): ноутбук, экран, мультимедийный проектор. |
| 2 | Компьютерный класс | Наличие ПК с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. |
| 3 | Помещение для самостоятельной работы обучающихся | Оборудованное рабочее место обучающегося. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. |
| 4 | Библиотека, читальный зал с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» | Оборудованное рабочее место читателя. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. |

3.2 Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

3.2.1 Основная и дополнительная учебная литература

Основная учебная литература

1. Алехин, А. П. Административное право России. Общая часть: учебник / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий; отв. ред. А. П. Алехин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Зерцало-М, 2018. - 480 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573963> (дата обращения 06.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Административное право: учебник: в 2-х т. / С. Ф. Мазурин. - Москва: Прометей, 2017 - . - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483214> (дата обращения: 06.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный. Т. 1. - 547 с.

Дополнительная литература

- 1.Административное право: практикум / Н. П. Дудин, С. Л. Басов, Н. К. Мухтаров, Н. А. Ронжина, Н. Н. Сощенко, Р. Г. Степанов, Р. В. Терентьев. - Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2020. - 96 с.: табл. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573976> (дата обращения 06.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный
- 2.Административное право: учебник: в 2-х т. / С. Ф. Мазурин. - Москва : Прометей, 2017 - . - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483216> (дата обращения: 06.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный. Т. 2. - 464 с.
- 3.Давыдова, Н. Ю. Административное право: учебное пособие / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова; Оренбургский государственный университет. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017. – 224 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481752> (дата обращения: 03.09.2021). – Текст: электронный.

3.2.2 Перечень методических указаний

1. Административно-правовое обеспечение прав человека: методические указания к самостоятельной работе для специалистов среднего звена ОПОП СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность / Юго-Зап. ун-т; сост. А.Л. Боренштейн. – Курск: ЮЗГУ, 2022. - 25 с. - Текст: электронный.
2. Административно-правовое обеспечение прав человека: методические указания к практическим занятиям для специалистов среднего звена ОПОП СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность / Юго-Зап. ун-т; сост. А.Л. Боренштейн – Курск: ЮЗГУ, 2022. - 30 с. - Текст: электронный.

3.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
3. [https://e.lanbook.com /](https://e.lanbook.com/) - ЭБС «Лань»
4. www.elibrary.ru - Электронная библиотека
5. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»
6. <http://www.garant.ru> - Он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи
7. [http:// www.gov.ru](http://www.gov.ru) - Сервер органов государственной власти Российской Федерации

3.2.4 Перечень информационных технологий

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

3.2.5 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета:
Государство и право.
Административное право и процесс.
Известия Юго-Западного государственного университета

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| УМЕТЬ: У1. Реализовать полученную квалификацию в будущей профессиональной деятельности У2. Осуществлять отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных | <u>Критерии оценки умений при проведении текущего контроля успеваемости:</u> Оценка <i>«отлично»</i> выставляется обучающемуся, если он осмысленно осуществляет связь теории с практикой; свободно справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; не затрудняется при видоизменении практических заданий и производственных задач; правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами | <u>Методы оценки умений при проведении текущего контроля успеваемости:</u> 1) <i>метод наблюдения за процессом деятельности обучающихся</i> в ходе выполнения практических заданий, аудиторной самостоятельной работы; в ходе решения производственных задач; 2) <i>метод экспертной оценки результатов деятельности</i> |

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---|
| <p>национальностей и конфессий У3. Анализировать административное законодательство, включая изменения в законодательстве</p> | <p>выполнения практических заданий и решения производственных задач.</p> <p>Оценка <i>«хорошо»</i> выставляется обучающемуся, если он правильно применяет теоретические положения при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет основными приемами их выполнения.</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он испытывает затруднения и (или) допускает недочеты и (или) ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет элементарными приемами их выполнения.</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, который допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не владеет элементарными приемами их выполнения.</p> | <p><i>обучающихся:</i> выполненных практических заданий, предложенных решений производственных задач; выполненной самостоятельной работы;</p> <p><i>3) метод самооценки обучающимся результатов собственной деятельности;</i></p> <p><i>4) метод взаимооценки обучающимися результатов деятельности друг друга.</i></p> |
| | <p><u>Критерии оценки умений при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p>Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на уровне не ниже порогового, соответствующем оценке не ниже «удовлетворительно»; если он осмысленно осуществляет связь теории с практикой; свободно справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; не затрудняется при видоизменении практических заданий и производственных задач;</p> | <p><u>Методы оценки умений при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p><i>метод экспертной оценки результатов деятельности обучающихся, выполненной в ходе промежуточной аттестации:</i> выполненных практических заданий; предложенных решений производственных задач.</p> |

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|--|--|
| | <p>правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами выполнения практических заданий и решения производственных задач.</p> <p>«Оценка «незачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно»; если он допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не владеет элементарными приемами их выполнения.</p> | |
| <p><i>ЗНАТЬ:</i></p> <p>31. Содержание и сущность основных институтов административно-правового обеспечения прав человека</p> <p>32.Административное законодательство Российской Федерации</p> | <p><u>Критерии оценки знаний при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>Оценка <i>«отлично»</i> выставляется обучающемуся, если он свободно владеет терминологией дисциплины; глубоко и прочно освоил 100-85% содержания контролируемого учебного материала; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает; понимает связь теории с практикой и иллюстрирует ее актуальными примерами; не затрудняется с ответами на дополнительные вопросы; правильно обосновывает выводы; высказывает собственное мнение по дискуссионным вопросам.</p> <p>Оценка <i>«хорошо»</i> выставляется обучающемуся, если он правильно и уместно пользуется терминологией дисциплины; владеет 84-70% содержания контролируемого учебного материала; грамотно и по существу излагает его, не допуская</p> | <p><u>Методы оценки знаний при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>1) <i>метод экспертной оценки знаний обучающихся</i>, продемонстрированных при устном опросе, тестировании; выполнении практических заданий; решении производственных задач; и т.п.;</p> <p>2) <i>метод самооценки обучающимся собственных знаний;</i></p> <p>3) <i>метод взаимооценки обучающимися знаний друг друга.</i></p> |

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---------------------|--|---|
| | <p>существенных неточностей в ответе на вопрос; приводит доказательства и примеры связи теории с практикой; делает аргументированные выводы.</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он допускает неточности при применении терминологии дисциплины; содержание контролируемого учебного материала освоил частично (69-51%); допускает недочеты и ошибки, нарушение логической последовательности в изложении материала; приводит простейшие примеры связи теории с практикой.</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, который не владеет терминологией дисциплины; не знает значительной части (50% и более) содержания контролируемого учебного материала; допускает грубые ошибки в его изложении; не способен привести доказательства и примеры связи теории с практикой; не умеет делать или делает ложные выводы.</p> | |
| | <p><u>Критерии оценки знаний при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p>Оценка <i>«зачтено»</i> выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на уровне не ниже порогового, соответствующем оценке не ниже <i>«удовлетворительно»</i>. Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости.</p> <p>Оценка <i>«незачтено»</i> выставляется обучающемуся, если он</p> | <p><u>Методы оценки знаний при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p><i>метод экспертной оценки знаний обучающихся, продемонстрированных при устном ответе на вопрос(ы) для зачета; при решении производственной задачи.</i></p> |

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---------------------|--|---------------|
| | продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно». Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости. | |

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; вопросы, тексты заданий и задач, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении текущего контроля успеваемости для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам. Промежуточная аттестация осуществляется в устной форме.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

6 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

| Номер изменения | Номера страниц | | | | Всего страниц | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|-----------------|----------------|------------|----------------|-------|---------------|------|--|
| | измененных | замененных | аннулированных | новых | | | |
| | | | | | | | |