

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевелева Светлана Викторовна
Должность: декан ЮФ
Дата подписания: 23.12.2021 13:29:35
Уникальный программный ключ:
d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра уголовного процесса и криминалистики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О.Г. Доктинова
« 15 » 12 2021 г.



ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Методические рекомендации для студентов всех форм обучения
специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность»

Курск 2017

УДК 343.1

Составитель Д.В. Алымов

Рецензент

Доцент кафедры уголовного процесса и криминалистики ЮЗГУ,
кандидат юридических наук, доцент *И.В. Ревина*

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности): методические рекомендации для студентов всех форм обучения специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Д.В. Алымов. – Курск, 2017. – 25 с.

Излагаются методические рекомендации и указания по организации самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), требования к ее прохождению, отчетности, а также оценочные средства для промежуточной аттестации по ней.

Предназначены для студентов всех форм обучения специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность».

Текст печатается в авторской редакции.

Подписано в печать *15.12.17*. Формат 60x84 1/16.

Усл. печ.л. 1,0. Уч.-изд.л. 0,9. Тираж 50 экз. Заказ *4688*. Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.

305040 Курск ул. 50 лет Октября, 94

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Общие методические указания по прохождению практики..... | 4 |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики..... | 6 |
| 3. Объем практики и ее продолжительность..... | 17 |
| 4. Содержание практики..... | 18 |
| 5. Формы отчетности по практике..... | 19 |
| 6. Промежуточная аттестация обучающихся по практике..... | 20 |
| 7. Учебно-методические материалы по практике..... | 23 |

1. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Цель практики

Целью производственной практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области правоохранительной деятельности в условиях реального ее осуществления.

Задачи практики

1. Формирование профессиональных и профессионально-специализированных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной практикой по получению профессиональных умений и профессионального опыта.

2. Освоение принципов принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, квалификации фактов, событий и обстоятельств.

3. Практическое применение нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности

4. Развитие навыков по выявлению, документированию, пресечению преступлений и административных правонарушений.

5. Освоения навыков по производству дознания по уголовным делам и производству по делам об административных правонарушениях.

6. Совершенствование полученных в процессе обучения знаний, умений и навыков по использованию технико-криминалистических средств, тактических приемов производства следственных действий, методических рекомендаций по расследованию отдельных видов и групп преступлений, а также по использованию специальных средств, применяемых в деятельности правоохранительных органов.

7. Освоение принципов работы в области правоохранительной деятельности во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, представителями общественности, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации.

8. Освоение принципов осуществления производства по делам

оперативного учета, использования при решении профессиональных задач возможности оперативных и иных учетов органов внутренних дел.

Вид, тип, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска). ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающего в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

Практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях, с которыми университет заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в правоохранительных, судебных органах, адвокатских образованиях, осуществляющих правоприменительную практику, деятельность которых связана с осуществлением правоохранительной деятельности и соответствует профессиональным и профессионально-специализированным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

| <i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i> | | <i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i> |
|--|---|--|
| <i>Код компетенции</i> | <i>Содержание компетенции</i> | |
| ПК-2 | способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - особенности применения основных принципов принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сложившейся конкретной ситуации; теоретические и практические основы квалификации фактов, события и обстоятельств. - конкретные методы принятия решений и юридически значимых действий, а также методы квалификации фактов, событий и обстоятельств. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике основные принципы принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации - использовать в практической деятельности особенности применения основных принципов принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сложившейся конкретной ситуации; теоретические и практические основы квалификации фактов, события и обстоятельств. - определять и применять в практической деятельности конкретные методы принятия решений и юридически значимых действий, а также методы квалификации фактов, событий и обстоятельств. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по использованию в практической деятельности основные принципы принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - навыками по применению в практической |

| <i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i> | | <i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i> |
|--|--|---|
| <i>Код компетенции</i> | <i>Содержание компетенции</i> | |
| | | <p>деятельности особенностей применения основных принципов принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сложившейся конкретной ситуации; теоретические и практические основы квалификации фактов, события и обстоятельств;</p> <p>- практическими навыками по применению в практической деятельности конкретных методов принятия решений и осуществления юридически значимых действий, а также методов квалификации фактов, событий и обстоятельств.</p> |
| ПК-4 | <p>способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды юридической деятельности; - основные нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности; - принципы применения нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять вид юридической деятельности; - применять на практике нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности; - использовать в практической деятельности основные принципы применения нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения основных видов юридической деятельности; - профессиональными навыками по применению нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности; - устойчивыми навыками по использованию в практической деятельности основных принципов применения нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности |

| Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции) | | Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки) |
|---|---|---|
| Код компетенции | Содержание компетенции | |
| ПК-9 | способность выявлять, документировать, пресекать преступления и административные правонарушения | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений; - этапы выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений; - основные процессуальные акты, документирующие процесс выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений. |
| | | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике теоретические основы выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений; - определять этапы выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений; - использовать в практической деятельности акты уголовного и административного судопроизводства, регламентирующие процесс выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений. |
| | | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками использования теоретических основ выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений; - навыками по работе на конкретном этапе выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений; - навыками по применению процессуальных актов уголовного и административного судопроизводства, регламентирующие процесс выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений. |
| ПК-11 | способность осуществлять производство дознания по уголовным делам | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и сущность дознания в уголовном судопроизводстве; - основные принципы осуществления дознания по уголовным делам; - основные уголовно-процессуальные акты, применяемые в ходе дознания по уголовным делам. |

| Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции) | | Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки) |
|---|---|---|
| Код компетенции | Содержание компетенции | |
| | | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике знания о сущности дознания по уголовным делам; - использовать на практике основополагающие начала дознания по уголовным делам; - применять нормы уголовно-процессуального законодательства, регламентирующие применение конкретных актов дознания по уголовным делам. |
| | | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования теоретических знаний о сущности дознания по уголовным делам в практической деятельности; - навыками осуществления дознания по уголовным делам в соответствии с принципами, заложенными в уголовно-процессуальном законе; - навыками по применению норм уголовно-процессуального законодательства, регламентирующих применение конкретных актов дознания по уголовным делам. |
| ПК-13 | способность осуществлять производство по делам об административных правонарушениях и иные виды административных производств | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы производства по делам об административных правонарушениях, а также виды административных производств; - особенности производства по делам об административных правонарушениях по конкретным составам КОАП РФ; - конкретные нормы административного законодательства, регламентирующие производство по делам об административных правонарушениях и иные виды административных производств. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в практической деятельности теоретические знания о сущности производства по делам об административных правонарушениях, а также иных видах административных производств. - применять составы, отраженные в КОАП РФ для квалификации административного правонарушения; - применять конкретные нормы административного законодательства, |

| <i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i> | | <i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i> |
|--|---|---|
| <i>Код компетенции</i> | <i>Содержание компетенции</i> | |
| | | <p>регламентирующие производство по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками по использованию в практической деятельности теоретических знаний о сущности производства по делам об административных правонарушениях, а также иных видов административных производств. - навыками квалификации правонарушений в соответствии с КОАП РФ - правоприменительными навыками по использованию конкретных норм административного законодательства, регламентирующих производство по делам об административных правонарушениях и иным видам административных производств. |
| ПК-14 | <p>способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; - технико-криминалистические средства приемы и методы собирания и исследования следов и вещественных доказательств, - тактические приемы производства отдельных следственных действий, а также иных процессуальных действий; - методику расследования отдельных видов преступлений, - основы организационной работы следователя; - основы планирования и организации служебной деятельности исполнителей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знания о предмете науки криминалистики, ее системе и методах, взаимосвязи с другими, в первую очередь правовыми, науками, теории идентификации и диагностики в целях раскрытия |

| <i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i> | | <i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i> |
|--|-------------------------------|--|
| <i>Код компетенции</i> | <i>Содержание компетенции</i> | |
| | | <p>преступлений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять теоретические знания о раскрытии преступления на различных этапах его расследования; - применять в практической деятельности рекомендации по раскрытию отдельных видов и групп преступлений; - применять в практической деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений в целях установления объективной истины по конкретным делам; - правильно применять технико-криминалистические средства приемы и методы собирания и исследования следов и вещественных доказательств; - правильно выбирать тактические приемы следственных действий, разработанные криминалистикой; - применять методические рекомендации по расследованию отдельных видов преступлений; - осуществлять организационную работу следователя - составлять планы расследования по уголовным делам; - составлять планы производства отдельных следственных действий. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по использованию теоретических знаний о предмете науки криминалистики, ее системе и методах, взаимосвязи с другими, в первую очередь правовыми, науками, теории идентификации и диагностики в целях раскрытия преступлений; - навыками по реализации основных этапов раскрытия преступлений; - навыками по раскрытию отдельных видов и групп преступлений; - навыками по использованию теоретических основ раскрытия и расследования преступлений в целях установления объективной истины по конкретным делам; - навыками по использованию технико-криминалистических средств приемов и |

| <i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i> | | <i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i> |
|--|--|--|
| <i>Код компетенции</i> | <i>Содержание компетенции</i> | |
| | | <p>методов собирания и исследования следов и вещественных доказательств</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по использованию тактических приемов по раскрытию, расследованию и предупреждению преступлений - навыками по использованию методических рекомендаций по раскрытию, расследованию и предупреждению преступлений; - навыками по организации взаимодействия между лицами, участвующими в расследовании; - навыками планирования и организации служебной деятельности исполнителей. |
| ПК-18 | <p>способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы силового пресечения правонарушений, задержания и сопровождения правонарушителей; - принципы использования табельного оружия и специальных средств, применяемых в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов. - основы силового пресечения правонарушений, задержания и сопровождения правонарушителей с использованием табельного оружия и специальных средств, применяемых в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике разработанные основы силового пресечения правонарушений, задержания и сопровождения правонарушителей; - определять конкретные случаи использования конкретных видов табельного оружия и специальных средств, применяемых в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов. - применять табельное оружие и специальные средства, применяемых в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка |

| <i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i> | | <i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i> |
|--|--|--|
| <i>Код компетенции</i> | <i>Содержание компетенции</i> | |
| | | специалистов. |
| | | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками по силовому пресечению задержанию и сопровождению правонарушителей; - навыками по использованию табельного оружия и специальных средств, применяемых в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов в конкретных ситуациях. - устойчивыми навыками использования табельного оружия и специальных средств, применяемых в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов. |
| ПК-19 | способность эффективно использовать при выполнении профессиональных задач специальную технику, применяемую в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные средства специальной техники, применяемой в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов; - федеральные законы и ведомственные нормативные акты, регламентирующие порядок использования в практической деятельности специальной техники, применяемой в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать средства специальной техники, применяемой в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов; |

| Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции) | | Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки) |
|---|---|--|
| Код компетенции | Содержание компетенции | |
| | | <p>- применять федеральные законы и ведомственные нормативные акты, регламентирующие порядок использования в практической деятельности специальной техники, применяемой в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов.</p> <p>Владеть:</p> <p>- практическими навыками по использованию средств специальной техники, применяемой в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов;</p> <p>- навыками применения федеральных законов и ведомственные нормативные акты, регламентирующих порядок использования в практической деятельности специальной техники, применяемой в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов.</p> |
| ПК-26 | <p>способность осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации</p> | <p>Знать:</p> <p>- теоретические основы деятельности во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации;</p> <p>- основы процессуального взаимодействия правоохранительных органов;</p> <p>- основы непроцессуального взаимодействия с сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации.</p> <p>Уметь:</p> <p>- использовать на практике теоретические основы деятельности во взаимодействии с</p> |

| <i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i> | | <i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i> |
|--|-------------------------------|---|
| <i>Код компетенции</i> | <i>Содержание компетенции</i> | |
| | | <p>сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации;</p> <p>- применять на практике нормы уголовно-процессуального законодательства, регламентирующего процессуальное взаимодействие правоохранительных органов;</p> <p>- применять на практике нормы федеральных законов, а также ведомственных актов, регламентирующих непроцессуального взаимодействия с сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками по использованию на практике теоретических основ деятельности во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации;</p> <p>- навыками применения на практике норм уголовно-процессуального законодательства, регламентирующего процессуальное взаимодействие правоохранительных органов;</p> <p>- практическими навыками работы во взаимодействии с с сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны</p> |

| Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции) | | Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки) |
|---|---|---|
| Код компетенции | Содержание компетенции | |
| | | общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации на непроцессуальной основе |
| ПСК 1.1 | способность осуществлять производство по делам оперативного учета, использовать при решении профессиональных задач возможности оперативных и иных учетов органов внутренних дел | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы производства по делам оперативного учета; - оперативно-справочные и розыскные учеты; - учеты, ведущиеся в ГИАИ и ИЦ; справочно-вспомогательные учеты |
| | | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике основные положения производства по делам оперативного учета; - грамотно применять алфавитный и дактилоскопический учеты, а также учеты, содержащие объекты поиска; - использовать федеральный учет, ведущийся в ГИАЦ и ИЦ МВД России, а также справочно-вспомогательные учеты. |
| | | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устойчивыми навыками по применению на практике основных положений производства по делам оперативного учета; - навыками по использованию оперативно-справочных и розыскных учетов; - навыками по использованию учетов органов внутренних дел и справочно-вспомогательных учетов. |
| ПСК 1.2. | способность использовать помощь общественности при решении профессиональных задач | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы использования помощи общественности при решении профессиональных задач; - виды помощи общественности при решении профессиональных задач; - методы использования помощи общественности при решении профессиональных задач. |

| <i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i> | | <i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i> |
|--|-------------------------------|--|
| <i>Код компетенции</i> | <i>Содержание компетенции</i> | |
| | | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять в практической деятельности принципы использования помощи общественности при решении профессиональных задач; - определять конкретный метод помощи общественности при решении профессиональных задач; - определять конкретный вид использования помощи общественности при решении профессиональных задач. |
| | | <p>Владеть: -</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по применению основных принципов, используемых для использования помощи общественности при решении профессиональных задач; - навыками по применению конкретного метода использования помощи общественности при решении профессиональных задач; - навыками по применению конкретного вида использования помощи общественности при решении профессиональных задач. |

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Для студентов очной формы обучения производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на 3-м курсе и 4-м курсах в 6-м и 8-м семестрах.

Для студентов заочной формы обучения производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на 4 и 5 курсах.

Объем производственной практики по получению профессиональных умений и профессионального опыта, установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели (216 часов).

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной организации, учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Этапы и содержание практики

| № п/п | Этапы практики | Содержание практики | Трудоемкость (час) |
|-------|---------------------------------------|--|--------------------|
| 1 | Подготовительный этап | Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности. | 2 |
| 2 | Основной этап (работа на предприятии) | <u>Виды и формы профессиональной деятельности обучающихся на предприятии:</u> Знакомство с учреждением/организацией, руководителем практики от учреждения/организации, рабочим местом и должностной инструкцией. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Ознакомление с основными направлениями деятельности организации/предприятия. Изучение нормативных правовых актов предприятия (положения, приказы, инструкции, должностные обязанности и др.) | 178 |

| | | | |
|---|---------------------|--|----|
| | | Получение практических навыков по основным направлениям деятельности организации/предприятия. | |
| | | Ознакомление с порядком хранения документов, в том числе учредительных, с порядком ведения книг приема граждан, книг регистрации входящей и исходящей корреспонденции и т.п. | |
| 3 | Заключительный этап | Составление отчета о практике. | 36 |

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формы отчетности студентов о прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

- дневник практики

(https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),

- отчет о практике.

Структура отчета о производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

1) Титульный лист.

2) Содержание.

3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения об учреждении (структурном подразделении), в котором проходила практика.

4) Основная часть отчета.

- *Характеристика деятельности организации или учреждения, в которых студент проходил производственную практику (практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).*

- *Основные нормативные правовые акты организации или учреждения.*

- *Типовые служебные документы организации или учреждения (структурного подразделения).*

5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.

- б) Список использованной литературы и источников.
 7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

- СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

| Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО (указывается название этапа из п.б.1) | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности |
|--|---|
| ПК-2/ основной, завершающий | Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| ПК-4/ начальный, основной, завершающий | Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| ПК-9/ основной, завершающий | Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации |

| | |
|---|---|
| | (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| ПК-11/ основной, завершающий | Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| ПК-13/ основной, завершающий | Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| ПК-14/ начальный, основной, завершающий | Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| ПК-18/ основной, завершающий | Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| ПК-19/основной, завершающий | Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| ПК-26/ основной, завершающий | Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| ПСК-1.1/ начальный, основной, завершающий | Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| ПСК1.2/ начальный, основной, завершающий | Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за учебной практикой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

Шкала оценки отчета о практике и его защиты

| № | Предмет оценки | Критерии оценки | Максимальный балл |
|---|---|--|-------------------|
| 1 | Содержание отчета 10 баллов | Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме | 1 |
| | | Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности | 1 |
| | | Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией | 1 |
| | | Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы | 1 |
| | | Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета | 1 |
| | | Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных | 1 |
| | | Правильность выполнения расчетов и измерений | 1 |
| | | Глубина анализа данных | 1 |
| | | Обоснованность выводов и рекомендаций | 1 |
| | | Самостоятельность при подготовке отчета | 1 |
| 2 | Оформление отчета 2 балла | Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы | 1 |
| | | Достаточность использованных источников | 1 |
| 3 | Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла | Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета | 2 |
| | | Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии | 2 |
| 4 | Ответы на вопросы о содержании практики 4 балла | Полнота, точность, аргументированность ответов | 4 |

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в традиционные оценки.

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и традиционным оценкам

| Баллы | Уровень сформированности компетенций | Оценка |
|-----------|--------------------------------------|---------------------|
| 18-20 | высокий | отлично |
| 14-17 | продвинутый | хорошо |
| 10-13 | пороговый | удовлетворительно |
| 9 и менее | недостаточный | неудовлетворительно |

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Основная литература:

1. Гельдибаев М. Х. Уголовный процесс [Электронный ресурс]: учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 722 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/>
2. Криминалистика [Текст]: учебник для вузов / Н. П. Яблоков. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2014. - 303 с.
3. Теория оперативно-розыскной деятельности [Текст]: учебник / под ред. К. К. Горяинова, В.С. Овчинского, Г.К. Синилова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 690 с.
4. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации [Текст]: учебник / отв. ред. П. А. Lupинская, Л. А. Воскобитова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма, 2013. - 1008 с.
5. Криминалистика [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А.Ф. Волынского, В.П. Лаврова. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 943 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>.

7.2. Дополнительная литература:

1. Гриненко, А. В. Уголовный процесс [Текст]: учебник / А. В. Гриненко. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 334 с.
2. Криминалистика [Текст]: учебник / под ред. А.Г. Филиппова. - М.: Юрайт, 2011. – 441 с.
3. Научные криминалистические исследования: современные проблемы, перспективы [Текст] / Д. В. Исютин-Федотков, Г. Н. Мухин. – М.: Юрлитинформ, 2013. – 272 с.
4. Рябина, Т. К. Актуальные проблемы уголовного судопроизводства: вопросы теории, практики и законодательного

регулирования [Текст]: избранные научные статьи / Т. К. Рябина; Курск. гос. техн. ун-т. – Курск: КурскГТУ, 2008. – 186 с.

5. Рябина, Т. К. Актуальные проблемы уголовного судопроизводства: вопросы теории, практики и законодательного регулирования [Электронный ресурс]: избранные научные статьи / Т. К. Рябина; Курск. гос. техн. ун-т. – Курск: КурскГТУ, 2008. – 186 с.

6. Смирнов, А. В. Уголовный процесс [Текст]: учебник. / А. В. Смирнов. – 5-е изд., перераб. – М.: НОРМА : ИНФРА-М, 2013. – 768 с

7. Уголовно-процессуальное право [Текст]: учебник для вузов / под общ. ред. В. М. Лебедева. – М.: Юрайт, 2013. – 1016 с.

8. Уголовный процесс [Текст]: учебник / под ред. д-ра юр. наук, проф. В. П. Божьева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт: Высшее образование, 2012. - 541 с.

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://www.garant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по вопросам уголовного процесса).
2. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России).
3. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Конституционного суда России по вопросам уголовного процесса)
4. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).
5. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).
6. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации – приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).
7. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания)

и статистика о состоянии преступности в России).

8. <http://www.iuaj.net> (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию – законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях и их материалы).

9. <http://www.kalinovsky-k.narod.ru> (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).