

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра административного и трудового права



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
О.Г. Локтионова

2017 г.

ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ

**Методические рекомендации
для подготовки к практическим занятиям
для студентов всех форм обучения
направления подготовки (специальности)
40.05.02 Правоохранительная деятельность**

Курск 2017

УДК 34

Составитель: А.Л. Воронцов

Рецензент

Доктор юридических наук, профессор *С.В.Лихачев*

Основы управления в правоохранительных органах: методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям для студентов форм обучения для студентов направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: А.Л. Воронцов. Курск, 2017. 30 с. Библиогр.: с. 29.

Методические рекомендации составлены на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность и рабочей программы дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» с использованием учебной литературы, научных, учебно-методических материалов и программ по данной учебной дисциплине, по которым ведется подготовка специалистов ведущими юридическими вузами Российской Федерации.

Предназначены для студентов всех форм обучения и будут полезны при организации самостоятельной работы при подготовке к занятиям по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах».

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать 15.12.2017. Формат 60x84 1/16.

Усл. печ. л. 1,74. Уч.-изд. л. 1,58. Тираж 100 экз. Заказ Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Общие положения	4
1.2. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины	7
2. СОДЕРЖАНИЕ ФОРМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	17
2.1. Тематика и содержание лекционных и практических (семинарских) занятий	17
2.2. Формы контроля знаний	24
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	29
3.1. Основная и дополнительная литература	29
3.2. Перечень методических указаний	30
3.3. Используемые информационные технологии и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	30

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие положения

Целью преподавания дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» студентам является формирование комплексного представления об организации управления в правоохранительных органах, об основах управленческой деятельности, особенностях управления, организации служебной деятельности, принятия управленческих решений в правоохранительных органах для осуществления будущей профессиональной деятельности в правотворческой, организационно-управленческой сфере.

Задачи изучения дисциплины состоят в: изучении нормативных правовых актов, устанавливающих статус, компетенцию и полномочия правоохранительных органов, а также регулирующих их деятельность, основных теоретико-правовых категорий и понятий, связанных с управлением в правоохранительных органах; формировании умений анализировать судебную и иную правоприменительную практику по вопросам организационно-управленческой деятельности в правоохранительных органах; умении обобщать и анализировать результаты деятельности правоохранительных органов по отдельным направлениям; правильно интерпретировать и применять нормативные правовые и организационно-управленческие акты в правоохранительных органах; овладении приемами организации работы малого коллектива исполнителей с учетом специфики деятельности правоохранительных органов; развитии способности правильно интерпретировать и применять организационно-управленческие акты в правоохранительных органах; совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законами о правоохранительных органах; формировании умений решать управленческие задачи по обеспечению деятельности правоохранительных органов; уметь принимать оптимальные управленческие решения в деятельности правоохранительных органов.

Учебная дисциплина «Основы управления в правоохранительных органах» дает возможность в профессиональной деятельности студента, обучающегося по направлению подготовки (специальности) Правоохранительная деятельность овладеть следующими компетенциями:

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности (ПК-1);

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-24);

способностью организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов (ПК-25).

В результате изучения данного курса студенты должны:

знать: основные нормативные правовые акты, устанавливающие статус, компетенцию и полномочия правоохранительных органов, а также регулирующие их деятельность; роль, задачи и функции правоохранительных органов в системе государственного управления; понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах; теоретические основы нормотворческой деятельности в правоохранительных органах; основы теории управления и особенности организации управления в правоохранительных органах; понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах; основные проблемы управленческой деятельности в правоохранительных органах; методологические основы научного понимания управленческой деятельности в правоохранительных органах; нормативные правовые документы, регулирующие служебную деятельность сотрудников правоохранительных органов; основы работы в малых коллективах исполнителей и особенности данной работы в системе правоохранительных органов; методологические основы планирования и организации служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов; способы осуществления контроля

служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов и учета ее результатов.

уметь: анализировать судебную и иную правоприменительную практику по вопросам организационно-управленческой деятельности в правоохранительных органах; обобщать и анализировать результаты деятельности правоохранительных органов по отдельным направлениям; правильно интерпретировать и применять нормативные правовые и организационно-управленческие акты в правоохранительных органах; составлять организационно-управленческие (процессуальные) документы по профилю правоохранительной деятельности; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых и организационно-управленческих актов правоохранительных органов; правильно интерпретировать и применять организационно-управленческие акты в правоохранительных органах; совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законами о правоохранительных органах; решать управленческие задачи по обеспечению деятельности правоохранительных органов; принимать оптимальные управленческие решения в деятельности правоохранительных органов; организовывать работу малого коллектива исполнителей в системе правоохранительных органов; планировать и организовывать служебную деятельность сотрудников вверенного подразделения правоохранительного органа; контролировать служебную деятельность сотрудников вверенного подразделения правоохранительного органа и осуществлять учет ее результатов;

владеть: навыками анализа правоприменительной деятельности правоохранительных органов; приемами толкования и применения нормативных правовых и организационно-управленческих актов в правоохранительных органах; навыками составления процессуальных документов используемых в практике управленческой деятельности правоохранительных органов; навыками нормотворческой деятельности в области управления правоохранительными органами; приемами толкования и применения организационно-управленческих актов в правоохранительных органах; навыками юридически правильной

квалификации фактов и обстоятельств, возникающих в сфере управления правоохранительными органами; навыками анализа проблем организационно-управленческого характера в правоохранительных органах; навыками принятия правовых управленческих решений в системе правоохранительных органов; приемами организации работы малого коллектива исполнителей с учетом специфики деятельности правоохранительных органов; навыками планирования и организации служебной деятельности сотрудников правоохранительного органа; навыками контрольной и учетной деятельности в области организации управления правоохранительными органами.

Этапы освоения компетенций в процессе освоения ОП:

1. Работа на лекционных занятиях, усвоение задач, системы и основного содержания ключевых тем (разделов) учебного материала дисциплины, а также имеющегося учебно-методического обеспечения дисциплины;

2. Получение заданий к практическим занятиям и семестрового задания в соответствие с учебным пособием и методическими рекомендациями;

3. Подготовка к практическим занятиям, проработка учебно-методического материала, решение типовых задач и тестов, выполнение творческих и научных заданий;

4. Работа на практических занятиях, обсуждение научных заданий;

5. Подготовка к зачету в соответствие с методическими рекомендациями дисциплины.

6. Зачет.

1.2. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Дисциплина «Основы управления в правоохранительных органах» изучается на лекционных и на практических занятиях. Основная цель лекционных занятий – прежде всего, обозначить тему, ее основные вопросы и проблемы, проблемы, определив студенту направления для дальнейшей работы с учебной и научной литературой, материалами правоприменительной практики.

Недопустимо сводить практические занятия к механическому пересказу изложенного лектором на лекционных занятиях. Практические занятия являются средством контроля за усвоением студентами материала, способом проверки самостоятельной работы студента, служат важнейшим индикатором способности студента самостоятельно работать с источниками.

Динамично меняющаяся правовая база создает и определенные трудности в обучении. Поэтому на практических занятиях студентов следует ориентировать не столько на запоминание конкретной нормы права, сколько на понимание того, почему те или иные основополагающие нормы имеют в данное время именно такие формулировки, как они связаны с другими положениями закона, как изменялись в рамках действующего законодательства и какой вид могут приобрести в дальнейшем.

Целесообразно по спорным теоретическим вопросам проводить дискуссии, в ходе которой одна часть студентов отстаивает одну точку зрения, а другая - прямо противоположную, при этом в задачу преподавателя входит подобрать тему для такой дискуссии, предложить студентам примерный список научной литературы для дискуссии. Крайне важно, чтобы свои доводы студенты могли мотивировать ссылками на действующее законодательство и мнения ученых.

Кроме того, поскольку основной задачей преподавания дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» в первую очередь является все-таки подготовка практических работников, правоприменителей, студентов необходимо научить применять нормы права к конкретным жизненным ситуациям, что достигается с помощью заданного подхода в преподавании. Задачи для обсуждения могут быть взяты из различных сборников, в том числе и подготовленных кафедрой, из опубликованной в БВС практики, из личного опыта преподавателя, ведущего практические занятия. При решении задачи студент должен свой ответ мотивировать ссылками на нормы права.

В рамках изучения дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» работа студентов организуется в следующих формах:

- работа с конспектом лекций и дополнительной литературой по темам курса;
- работа с раздаточным материалом – «Скрин-шот»;
- изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий (дискуссионные вопросы для дополнительного изучения);
- подготовка к практическому занятию;
- выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий, в том числе:
 - проведение собеседования по теме лекции;
 - подготовка краткого доклада (резюме, эссе) по теме практического занятия и разработка мультимедийной презентации к нему;
 - выполнение практических заданий (решение задач, выполнение расчетных и лабораторных работ);
 - подготовка к тестированию;
- самоконтроль.

Рекомендуемый ниже режим самостоятельной работы позволит студентам глубоко разобраться во всех изучаемых вопросах, активно участвовать в дискуссиях на семинарских занятиях и в конечном итоге успешно сдать зачет по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах».

1. Лекция является фундаментальным источником знаний и должна способствовать глубокому усвоению материала, активизировать интерес студента к изучаемой дисциплине.

На лекции излагаются только основные, наиболее важные положения изучаемой темы. Одной только лекции недостаточно для успешного ответа на практическом занятии.

Работу с конспектом лекций целесообразно проводить непосредственно после её прослушивания. Она предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Ознакомление с дополнительной литературой по теме, проведение обзора мнений других ученых по изучаемой теме. Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологии (понятий), категорий и законов. Студенту рекомендуется не ограничиваться при изучении темы только конспектом лекций или одним

учебником; необходимо не только конспектировать лекции, но и читать дополнительную литературу, изучать методические рекомендации, издаваемые кафедрой.

2. «Скрин-шот» - специальный раздаточный материал, подготовленный преподавателем, который предназначен для повышения эффективности учебного процесса за счет:

- привлечения дополнительного внимания студента на наиболее важных и сложных проблемах курса;
- освобождения от необходимости ведения рутинных записей по ходу лекции и возможности более адекватной фиксации ключевых положений лекции;
- представления всего необходимого иллюстративного и справочно-информационного материала по теме лекции;
- более глубокой переработки материалов курса при подготовке к зачету или экзамену.

Самостоятельная работа с раздаточным материалом «Скрин-шот» может проводиться вместо работы с конспектом лекций, если композиция каждой страницы материала построена лектором таким образом, что достаточно свободного места для конспектирования материалов лекции, комментариев и выражения собственных мыслей студента по материалам услышанного или прочитанного.

В случае, когда студенты ведут отдельные конспекты лекций, работа с раздаточным материалом «Скрин-шот» проводится вместе с работой с конспектом лекций по каждой теме.

3. В связи с большим объемом изучаемого материала, интересом который он представляет для современного образованного человека, некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Это предусмотрено рабочим учебным планом подготовки бакалавров. *Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий* (дискуссионных вопросов раздела 2), предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы и её конспектирование по этим вопросам.

4. По каждой теме, выносимой на практические (семинарские) занятия даётся примерный план её изучения (вопросы, на которые следует подготовиться к занятию). В ходе *практических занятий* проводится разъяснение теоретических положений курса,

уточнения междисциплинарных связей.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию предполагает большую самостоятельную работу и включает в себя:

- Знакомство с планом семинарского занятия и подбор материала к нему по указанным источникам (конспект лекции, основная, справочная и дополнительная литература, электронные и Интернет-ресурсы).

- Запоминание подобранного по плану материала.
- Освоение терминов, перечисленных в глоссарии.
- Ответы на вопросы, приведенные к каждой теме.
- Обдумывание вопросов для обсуждения. Выдвижение собственных вариантов ответа.

- Выполнение заданий преподавателя (подготовка рефератов, тесты, контрольные работы, консультации, самостоятельная работа).

- Подготовка (выборочно) индивидуальных заданий.

Задания, приведенные в планах занятий, выполняются всеми студентами в обязательном порядке.

5. *Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий* является обязательной формой самостоятельной работы студентов. Целесообразно к каждому занятию, выбрав из изучаемой темы наиболее проблемные и спорные вопросы, заблаговременно поручить подготовку по ним докладов одному или двум студентам. Продолжительность доклада не более 5-7 минут. Такая форма работы приучает студентов не только к самостоятельной работе с источниками, но и к публичным выступлениям.

По дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах» она предполагает подготовку индивидуальных или групповых (на усмотрение преподавателя) докладов (*сообщений, рефератов, эссе, творческих заданий*) на практических занятиях и разработку мультимедийной презентации к нему.

Доклад - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося

письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, приводит список используемых источников.

Творческое задание - частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Преподаватель сам формирует задание или студенты имеют возможность самостоятельно выбрать одну из предполагаемых преподавателем тем и выступить на семинарском занятии. Доклад (резюме, эссе и т.д.) как форма самостоятельной учебной деятельности студентов представляет собой рассуждение на определенную тему на основе обзора нескольких источников в целях доказательства или опровержения какого-либо тезиса. Информация источников используется для аргументации, иллюстрации и т.д. своих мыслей. Цель написания такого рассуждения не дублирование имеющейся литературы на эту тему, а подготовка студентов к проведению собственного научного исследования, к правильному оформлению его описания в соответствии с требованиями.

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем:

- подбор научной литературы по выбранной теме;
- работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы;
- анализ проблемы, фактов, явлений;

- систематизация и обобщение данных, формулировка выводов;
- оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы;
- аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений;
- выстраивание логики изложения;
- указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения;
- правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

Самостоятельность студента при подготовке доклада (сообщение, эссе) проявляется в выборе темы, ракурса её рассмотрения, источников для раскрытия темы, тезисов, аргументов для их доказательства, конкретной информации из источников, способа структурирования и обобщения информации, структуры изложения, а также в обосновании выбора темы, в оценке её актуальности, практического и теоретического значения, в выводах.

Выступление с докладом (резюме, эссе) на семинаре не должно превышать 7-10 минут. После устного выступления автор отвечает на вопросы аудитории (студентов, преподавателя) по теме и содержанию своего выступления.

Цель и задачи данного вида самостоятельной работы студентов определяют требования, предъявляемые к докладу (резюме, эссе), и критерии его оценки: 1) логическая последовательность изложения; 2) аргументированность оценок и выводов, доказанность тезиса; 3) ясность и простота изложения мыслей (отсутствие многословия и излишнего наукообразия); 4) самостоятельность изложения материала источников; 5) корректное указание в тексте доклада источников информации, авторов проводимых точек зрения; 6) стилистическая правильность и выразительность (выбор языковых средств, соответствующих научному стилю речи); 7) уместное использование иллюстративных средств (цитат, сносок, рисунков, таблиц, слайдов).

Изложение материалов доклада может сопровождаться *мультимедийной презентацией*. Разработка мультимедийной презентации выполняется по требованию преподавателя или по желанию студента.

Презентация должна быть выполнена в программе Power Point и включать такое количество слайдов, какое необходимо для иллюстрирования материала доклада в полном объеме.

Основные методические требования, предъявляемые к презентации:

- логичность представления с согласованность текстового и визуального материала;
- соответствие содержания презентации выбранной теме и выбранного принципа изложения / рубрикации информации (хронологический, классификационный, функционально-целевой и др.);
- соразмерность (необходимая и достаточная пропорциональность) текста и визуального ряда на каждом слайде (не менее 50% - 50%, или на 10-20% более в сторону визуального ряда);
- комфортность восприятия с экрана (цвет фона; размер и четкость шрифта);
- эстетичность оформления (внутреннее единство используемых шаблонов предъявления информации; упорядоченность и выразительность графических и изобразительных элементов);
- допускается наличие анимационных и звуковых эффектов.

Оценка доклада (резюме, эссе) производится в рамках действующей в ЮЗГУ бально - рейтинговой оценки успеваемости и качества знаний студентов. Итоговая оценка является суммой баллов, выставляемых преподавателем с учетом мнения других студентов по каждому из перечисленных выше методических требований к докладу и презентации.

По дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах» также формой самостоятельной работы студентов является *выполнение практических заданий (решения задач, выполнения расчетных и лабораторных работ, оформление отчетов о самостоятельной работе)*, содержание которых

определяется содержанием настоящих методических указаний. Часть практических заданий может быть выполнена студентами на аудиторных практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя. После того, как преподавателем объявлено, что рассмотрение данной темы на аудиторных занятиях завершено, студент переходит к самостоятельному выполнению практических заданий, пользуясь настоящими методическими указаниями, конспектом лекций по соответствующей теме, записями, сделанными на практических занятиях, дополнительной литературой по теме. Все практические задания для самостоятельного выполнения студентами, приведенные в настоящих методических указаниях обязательны для выполнения в полном объеме.

5. *Подготовка к тестированию* предусматривает повторение лекционного материала и основных терминов, а также самостоятельное выполнение заданий в текстовой форме, приведенных в настоящих методических указаниях.

Тестовый подход, при всех его общеизвестных недостатках, также следует использовать при проведении практических занятий. Перед тем, как предложить тесты студентам, преподавателю следует самому внимательно их проверить, уточнив, остались ли вопросы и ответы корректны в связи с регулярными изменениями в законодательстве.

6. *Самоконтроль* является обязательным элементом самостоятельной работы студента по дисциплине «Основы управления в правоохранительных органах». Он позволяет формировать умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля формирует навыки планирования учебного труда, способствует углублению внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Самоконтроль включает:

1. Ответ на вопросы для самоконтроля для самоанализа глубины и прочности знаний и умений по дисциплине.

2. Критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заменить и исправлять свои ошибки.

Формы самоконтроля могут быть следующими:

- *устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;*
- *ответ на вопросы, приведенные к каждой теме (см. раздел 2 настоящих методических указаний);*
- *составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;*
- *ответы на вопросы и выполнение заданий для самопроверки (настоящие методические указания предполагают вопросы для самоконтроля по каждой изучаемой теме);*
- *самостоятельное тестирование по предложенным в настоящих методических указаниях тестовых заданий.*

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

Наконец, желательна периодическая проверка остаточных знаний по предыдущим темам, которую можно провести в форме контрольной работы.

При возникновении сложностей по усвоению программного материала необходимо посещать консультации по дисциплине, задавать уточняющие вопросы на лекциях и практических занятиях, уделять время самостоятельной подготовке (часы на самостоятельное изучение), осуществлять все формы самоконтроля.

2. СОДЕРЖАНИЕ ФОРМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Тематика и содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

Тематика лекционных занятий и их краткое содержание

Управление как вид государственной деятельности

Понятие управления как вида государственной деятельности. Виды управления. Государственная исполнительная власть и государственное управление как вид государственной деятельности (взаимосвязь и соотношение). Характерные особенности и структура государственного управления как вида государственной деятельности (исполнительной власти)

Управленческая деятельность в правоохранительных органах

Понятие управленческой деятельности в правоохранительных органах. Основные функции, задачи и структурные блоки профессиональной (управленческой) деятельности руководителя правоохранительных органов. Управление кадрами в правоохранительных органах. Управление в правоохранительных органах как умение управлять людьми в определенных условиях. Закономерности, принципы и проблемы управления в правоохранительных органах

Формы и методы управленческой деятельности

Понятие и виды форм управленческой деятельности. Понятие правовых актов управления и их классификация. Требования, предъявляемые к правовым актам управления, и последствия их несоблюдения. Понятие метода управления как элемента управленческого процесса. Классификация методов управления. Содержание и взаимосвязь убеждения, стимулирования, принуждения как всеобщих основных методов управления

Организационно-правовые формы управления безопасностью в РФ

Безопасность РФ как область государственной деятельности и государственного управления. Органы, осуществляющие обеспечение безопасности и их характеристика. Федеральная служба безопасности как орган осуществляющий управление в области обеспечения безопасности. Обеспечение безопасности государственной границы РФ. Организационно-управленческая деятельность таможенных органов РФ

Управление в органах прокуратуры и следственном комитете РФ

Прокуратура как единая федеральная централизованная система органов. Принцип подчинения нижестоящих прокуроров вышестоящим и Генеральному прокурору РФ как основной принцип управления в органах прокуратуры. Организационно-управленческая деятельность в органах прокуратуры РФ. Управление в органах военной прокуратуры. Организация управления в следственном комитете РФ. Особенности управления в системе военных следственных органов

Управление в области внутренних дел

Организационно-правовые основы управления в области внутренних дел. Управление в Министерстве внутренних дел РФ и других органах, обеспечивающих защиту и охрану общественного порядка. Особенности управления в полиции. Управление в области обеспечения безопасности дорожного движения. Управление в органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность и дознание.

Организационно-управленческая деятельность в органах юстиции

Организационно-правовые формы управления юстицией. Управление в Министерстве юстиции РФ. Управление в федеральной службе исполнения наказаний Российской Федерации. Управление в федеральной службе судебных приставов РФ. Управление в органах, осуществляющих правосудие

Планы практических (семинарских) занятий

Практическое занятие на тему: Управление как вид государственной деятельности

1. Понятие управления как вида государственной деятельности. Виды управления

2. Государственная исполнительная власть и государственное управление как вид государственной деятельности (взаимосвязь и соотношение)

3. Характерные особенности и структура государственного управления как вида государственной деятельности (исполнительной власти)

Самостоятельная работа:

1. Подготовка рефератов;
2. Творческое задание;
3. Презентация.

Практическое занятие на тему: Управленческая деятельность в правоохранительных органах

1. Понятие управленческой деятельности в правоохранительных органах

2. Основные функции, задачи и структурные блоки профессиональной (управленческой) деятельности руководителя правоохранительных органов

3. Управление кадрами в правоохранительных органах

4. Управление в правоохранительных органах как умение управлять людьми в определенных условиях

5. Закономерности, принципы и проблемы управления в правоохранительных органах

Самостоятельная работа:

1. Подготовка рефератов;
2. Творческое задание;
3. Презентация.

Практическое занятие на тему: Формы и методы управленческой деятельности

1. Понятие и виды форм управленческой деятельности

2. Понятие правовых актов управления и их классификация

3. Требования, предъявляемые к правовым актам управления, и последствия их несоблюдения

4. Понятие метода управления как элемента управленческого процесса. Классификация методов управления

5. Содержание и взаимосвязь убеждения, стимулирования, принуждения как всеобщих основных методов управления

Самостоятельная работа:

1. Подготовка рефератов;
2. Творческое задание;
3. Презентация.

Практическое занятие на тему: Организационно-правовые формы управления безопасностью в РФ

1. Безопасность Российской Федерации как область государственной деятельности и государственного управления

2. Органы, осуществляющие обеспечение безопасности и их характеристика

3. Федеральная служба безопасности как орган осуществляющий управление в области обеспечения безопасности

4. Обеспечение безопасности государственной границы Российской Федерации

5. Организационно-управленческая деятельность таможенных органов РФ

Самостоятельная работа:

1. Подготовка рефератов;
2. Творческое задание;
3. Презентация.

Практическое занятие на тему: Управление в органах прокуратуры и следственном комитете РФ

1. Прокуратура как единая федеральная централизованная система органов

2. Принцип подчинения нижестоящих прокуроров вышестоящим и Генеральному прокурору РФ как основной принцип управления в органах прокуратуры

3. Организационно-управленческая деятельность в органах прокуратуры РФ

4. Управление в органах военной прокуратуры

5. Организация управления в следственном комитете РФ

6. Особенности управления в системе военных следственных органов

Самостоятельная работа:

1. Подготовка рефератов;
2. Творческое задание;
3. Презентация.

Практическое занятие на тему: Управление в области внутренних дел

1. Организационно-правовые основы управления в области внутренних дел

2. Управление в Министерстве внутренних дел Российской Федерации

и других органах, обеспечивающих защиту и охрану общественного порядка

3. Особенности управления в полиции

4. Управление в области обеспечения безопасности дорожного движения

5. Управление в органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность и дознание

Самостоятельная работа:

1. Подготовка рефератов;
2. Творческое задание;
3. Презентация.

Практическое занятие на тему: Организационно-управленческая деятельность в органах юстиции

1. Организационно-правовые формы управления юстицией

2. Управление в Министерстве юстиции РФ

3. Управление в федеральной службе исполнения наказаний Российской Федерации

4. Управление в федеральной службе судебных приставов РФ

5. Управление в органах, осуществляющих правосудие

Самостоятельная работа:

1. Подготовка рефератов;
2. Творческое задание;
3. Презентация.

**Тематика докладов (сообщений, рефератов, эссе,
творческих заданий)**

Изложение материалов доклада может сопровождаться
мультимедийной презентацией.

1. Безопасность Российской Федерации как область государственной деятельности и государственного управления
2. Взаимодействие органов исполнительной, законодательной и судебной властей в процессе государственного управления.
3. Государственная гражданская служба: особенности прохождения.
4. Государственная исполнительная власть и государственное управление как вид государственной деятельности (взаимосвязь и соотношение)
5. Государственная служба в Европе. Основные особенности осуществления.
6. Государственное и корпоративное управление: сущность и отличительные черты.
7. Закономерности, принципы и проблемы управления в правоохранительных органах
8. Институт наставничества на государственной службе.
9. Конфликт интересов на государственной службе.
10. Министерства РФ, федеральные службы и российские агентства: их участие в процессе государственного управления.
11. Ограничения и запреты государственных служащих.
12. Организационно-управленческая деятельность в органах прокуратуры РФ
13. Организационно-управленческая деятельность таможенных органов РФ
14. Организация управления в следственном комитете РФ
15. Основные требования, предъявляемые к актам государственного управления.
16. Основные функции, задачи и структурные блоки профессиональной (управленческой) деятельности руководителя правоохранительных органов
17. Повышение квалификации как возможность карьерного роста государственных служащих
18. Подготовка, издание, вступление в силу и действие актов государственного управления.

19. Понятие и виды форм управленческой деятельности
20. Понятие метода управления как элемента управленческого процесса. Классификация методов управления
21. Понятие правовых актов управления и их классификация
22. Понятие управления как вида государственной деятельности. Виды управления
23. Понятие управленческой деятельности в правоохранительных органах
24. Правительство РФ как основной субъект государственного управления
25. Правительство субъектов РФ как орган исполнительной власти: функции и полномочия.
26. Правовая основа прохождения государственной службы в РФ.
27. Правовой статус военнослужащих и особенности государственной военной службы.
28. Правовой статус сотрудников правоохранительных органов как государственных служащих
29. Привилегии и льготы, социальное обеспечение государственных служащих
30. Принцип подчинения нижестоящих прокуроров вышестоящим и Генеральному прокурору РФ как основной принцип управления в органах прокуратуры
31. Пути и способы совершенствования управления правоохранительной деятельностью в РФ.
32. Служебный контракт как основание исполнения профессиональных обязанностей служащим.
33. Современное состояние и тенденции развития государственного управления в России.
34. Содержание и взаимосвязь убеждения, стимулирования, принуждения как всеобщих основных методов управления
35. Сущность и система способов обеспечения законности в государственном управлении.
36. Требования, предъявляемые к правовым актам управления, и последствия их несоблюдения
37. Управление в Министерстве юстиции РФ

38. Управление в области обеспечения безопасности дорожного движения

39. Управление в органах внутренних дел на территории Курской области.

40. Управление в органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность и дознание

41. Управление в органах, осуществляющих правосудие

42. Управление в федеральной службе исполнения наказаний РФ

43. Управление в федеральной службе судебных приставов РФ

44. Федеральная служба безопасности как орган осуществляющий управление в области обеспечения безопасности

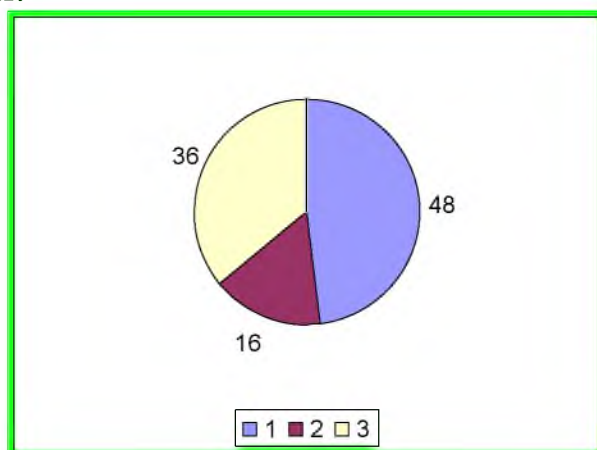
45. Характерные особенности и структура государственного управления как вида государственной деятельности

2.2. Формы контроля знаний

Текущий контроль изучения дисциплины осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы (БРС) контроля оценки знаний в соответствии со следующими этапами:

1. В процессе освоения дисциплины студенты должны пройти четыре точки контроля знаний.

2. Студент очной формы обучения на каждой контрольной точке может получить максимально 16 баллов (из них: 4 балла – за посещаемость, 12 баллов – за успеваемость) и на зачете – максимально 36 баллов. Таким образом, 100% результат освоения дисциплины за четыре точки контроля знаний выглядит следующим образом:

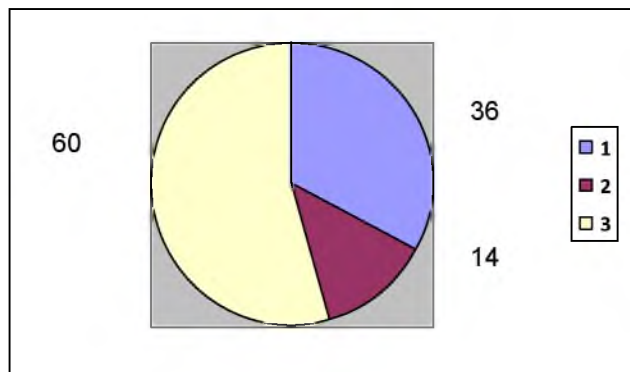


48 баллов – максимальный результат за четыре контрольные точки (за успеваемость)

16 баллов – максимальный результат за четыре контрольные точки (за посещаемость)

36 баллов – максимальный результат на зачете

Студент заочной формы обучения может получить максимально 14 баллов за посещаемость, 36 баллов – за успеваемость и на зачете – максимально 60 баллов. Таким образом, 100% результат контроля знаний освоения дисциплины выглядит следующим образом:



36 баллов – максимальный результат за успеваемость
 14 баллов – максимальный результат за посещаемость
 60 баллов – максимальный результат на зачете

Текущий и промежуточный контроль осуществляется в ходе проведения семинарских занятий, заслушивания докладов и рефератов, выполнения контрольных работ и самостоятельной работы. Итоговый контроль изучения дисциплины осуществляется с помощью зачета в форме тестирования.

Образец тестового задания для зачета.

1. В зависимости от области административной деятельности государственное управление подразделяется на управленческие отношения в:

- а) экономике, социально-культурном строительстве, административно-политической деятельности
- б) общее, универсальное и отраслевое,
- с) общее, специальное и отраслевое
- д) управленческие отношения контроля и надзора за исполнением решений и юрисдикционной деятельностью органов государственного управления

2. Ситуация, при которой личная заинтересованность государственного служащего влияет на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает противоречие между личной заинтересованностью государственного служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению

вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства, называется:

- а) конфликтом интересов
- б) личной заинтересованностью государственного служащего
- с) несоответствием государственного служащего занимаемой должности
- д) индивидуальным служебным спором

3. Система федеральных органов исполнительной власти утверждена:

- а) Президентом РФ
- б) Государственной Думой РФ
- с) Правительством РФ
- д) на референдуме

4. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных, функции по содержанию лиц, подозреваемых либо обвиняемых в совершении преступлений, и подсудимых, находящихся под стражей, их охране и конвоированию, а также функции по контролю за поведением условно осужденных и осужденных, которым судом предоставлена отсрочка отбывания наказания, является _____.

5. Государственно-властные управленческие отношения не возникают между:

- а) гражданами и общественными объединениями
- б) гражданами и субъектами государственного управления (органами государственной
- с) власти)
- д) организациями и субъектами государственного управления (органами государственной власти)
- е) органами государственной власти различных организационных уровней

6. Государственное управление – это:

- а) вид государственной деятельности, в рамках которой практически реализуется исполнительная власть специальными субъектами – органами исполнительной власти

b) вид государственной деятельности, в рамках которой практически осуществляется законотворческая деятельность

с) объективно необходимый вид деятельности, которая направлена на обеспечение логически последовательных, согласованных и системных действий людей, для достижения общественно

d) значимых целей и решения возникающих при этом задач

e) вид государственной деятельности, в рамках которой отправляется правосудие

7. Функция, проистекающая из организационного характера государственно-управленческой деятельности, который определяется нормами административного права, – это _____ функция.

8. Строгое соблюдение правоохранительными органами и их должностными лицами законодательства РФ в процессе применения административно-правовых норм характеризует принцип _____.

9. Пресечение террористического акта осуществляется силами и средствами органов:

a) федеральной службы безопасности

b) федеральной службы охраны

c) государственного антитеррористического комитета

d) прокуратуры

10. Меры административного принуждения, применяемые с целью предупреждения возможных правонарушений, а также предотвращения иных, посягающих на общественную безопасность, явлений; создания необходимых условий для ликвидации их последствий, называются административно-_____ мерами.

11. По такому признаку, как объем административной деятельности, государственное управление подразделяется на:

a) общее, специальное и отраслевое

b) специальное и отраслевое

c) общее и специальное

d) общее, универсальное и отраслевое

12. Государственное управление в области защиты и охраны государственной границы осуществляет:

a) Федеральная служба безопасности

- b) Служба внешней разведки
- c) Министерство обороны
- d) Министерство внутренних дел

13. Социальное управление это _____.

14. Установите последовательность источников от большего к меньшему:

- a) Федеральный закон
- b) Конституция РФ
- c) Постановление Правительства РФ
- d) Указ Президента РФ

15. Установите соответствие органов и их полномочий:

1) Суд	a) следит за законностью передвижения товаров через границу
2) Прокуратура	b) осуществляет правосудие
3) ФТС	c) осуществляет контроль за исполнением наказаний
4) ФСИН	d) обеспечивает верховенство закона, поддержание законности

16. Кейс-задача

Министерство юстиции РФ заключило с Министерством экономического развития РФ договор об осуществлении юридической экспертизы проектов подготавливаемых Министерством экономического развития РФ нормативных правовых актов. Заместитель Председателя Правительства РФ, считая, что федеральные министерства не могут заключать такие договоры, направил министрам обоих федеральных министерств письмо, в котором просил их признать заключенный ими договор ничтожным, т. е. не порождающим никаких юридических последствий для обеих сторон.

Можно ли говорить в данном случае о формах и методах управления? Если можно, то о каких?

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Основная и дополнительная литература

Основная литература

1. Административное право Российской Федерации [Текст] : учебник / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Л. Л. Попова. - М.: Проспект, 2013. - 568 с.
2. Бахрах Д. Н. Административное право России [Текст]: учебник. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ЭКСМО, 2010. - 608 с.
3. Волкова В. В. Государственная служба [Текст]: учебное пособие. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 207 с.
4. Волкова В. В. Государственная служба [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. В. Волкова, А. А. Сапфирова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 207 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература

5. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
6. Административное право [Текст] : конспект лекций / Н. В. Макарейко. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2010. - 189 с.
7. Административное право [Текст] : учебник / Л. В. Акопов, Н. Б. Смоленский. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Дашков и К, 2009. - 352 с.
8. Административное право [Текст] : учебник / М. Б. Смоленский, Э. В. Дригола. - М. : КноРус, 2010. - 320 с.
9. Административное право [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция», специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / А. Б. Агапов. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2011. - 820 с.
10. Административное право России [Текст] : учебник / Н. М. Конин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2010. - 448 с.

11. Административное право Российской Федерации [Текст] : учебник / под ред. Л. Л. Попова. - М. : Высшее образование, 2009. - 467 с.

12. Четвериков В. С. Административное право [Текст] : учебник. - М. : ЭКСМО, 2010. - 608 с.

3.2. Перечень методических указаний

1. Основы управления в правоохранительных органах: методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: А.Л. Воронцов. - Курск, 2015. - 46 с.

3.3. Используемые информационные технологии и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. <http://lib.swsu.ru/> - Электронная библиотека ЮЗГУ
3. [http://e.lanbook.com /](http://e.lanbook.com/) - ЭБС «Лань»
4. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».
5. <http://www.elibrary.ru> – Научная электронная библиотека.
6. <http://www.garant.ru> - Официальный сайт компании «Гарант».
7. [http:// www.gov.ru](http://www.gov.ru) - Сайт органов государственной власти Российской Федерации