

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевелева Светлана Викторовна
Должность: декан ЮФ
Дата подписания: 29.12.2021 16:02:15
Уникальный программный ключ:
d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра уголовного процесса и криминалистики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О.Г. Локтионова
« 14 » 12 2021 г.



ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Методические рекомендации для студентов направления
подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программы
«Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория
оперативно-розыскной деятельности» всех форм обучения

Курск 2021

УДК 343.1

Составители: Т.К. Рябинина, Д.О. Чистилина

Рецензент

Доцент кафедры уголовного процесса и криминалистики ЮЗГУ,
кандидат юридических наук, доцент *И.В. Ревина*

Производственная преддипломная практика: методические рекомендации для студентов направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программы «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности» всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.К. Рябинина, Д.О. Чистилина. – Курск, 2021. – 29 с.

Излагаются методические рекомендации и указания по организации самостоятельной работы студентов при прохождении производственной преддипломной практики, требования к ее прохождению, отчетности, а также оценочные средства для промежуточной аттестации по ней.

Предназначены для магистрантов направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», магистерской программы «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности» всех форм обучения.

Текст печатается в авторской редакции.

Подписано в печать *14.12.21*. Формат 60x84 1/16.

Усл. печ.л. 1,0. Уч.-изд.л. 0,9. Тираж 50 экз. Заказ *1499*. Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.

305040 Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие методические указания по прохождению производственной практики.....	преддипломной практики.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики.....		6
3. Объем практики и ее продолжительность.....		16
4. Содержание практики.....		17
5. Формы отчетности по практике.....		20
6. Промежуточная аттестация обучающихся по практике.....		22
7. Учебно-методические материалы по практике.....		26

1. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Цель практики

Целью производственной преддипломной практики является закрепление, расширение, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных студентами при изучении профессиональных дисциплин на основе конкретного учреждения или организации и приобретение более глубоких практических навыков по специальности и профилю будущей работы, реализация адаптационных возможностей студента к новым условиям труда.

Задачи практики

1. Формирование универсальных компетенций, установленных ФГОС ВО, и профессиональных компетенций, определенных Организацией самостоятельно, и закрепленных учебным планом за производственной преддипломной практикой.

2. Закрепление и углубление знаний, формирование профессиональных навыков в следующих видах профессиональной деятельности: уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, оперативно-розыскная деятельность.

3. Изучение подходов к решению проблемных задач и ситуаций, исходя из интересов и особенностей организации.

4. Сбор теоретического и практического материала для последующего его использования при написании выпускной квалификационной работы.

5. Закрепление и углубление навыков обработки информации, полученной из нормативных правовых актов, документов, отчетности и иных данных о деятельности учреждений и организаций, которые могут быть использованы в дальнейшем при написании выпускной квалификационной работы, в научно-исследовательской деятельности.

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в органах государственной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности и соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы: в судах, следственных органах, органах дознания, экспертных учреждениях, оперативных подразделениях, на кафедрах уголовного процесса, уголовно-процессуального права, криминалистики, судебной экспертизы, правоохранительной деятельности, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закреплённые за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	<p>Знать: правила формулирования научной новизны, основы организации научного исследования в сфере уголовного процесса</p> <p>Уметь: обосновывать научную новизну исследования и организовывать его проведение на всех этапах жизненного цикла проекта в сфере уголовного процесса</p> <p>Владеть: навыками анализа и выявления проблем теоретического и практического характера в уголовно-процессуальной сфере</p>
		УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	<p>Знать: принципы, методологию, типы научных исследований в области уголовного процесса</p> <p>Уметь: обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в уголовном процессе</p> <p>Владеть: навыками формулирования цели и задач научного исследования и прогнозирования его результатов в уголовно-процессуальной сфере</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотносенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости	<i>Знать:</i> правилами ресурсного обеспечения научного исследования и принципы организации и управления научными взаимоотношениями в уголовном процессе <i>Уметь:</i> распоряжаться имеющимся ресурсным потенциалом в рамках проведения научного исследования в уголовно-процессуальной сфере <i>Владеть:</i> навыками обмена научной информацией в уголовно-процессуальной сфере и организации и управления работой научно-образовательных коллективов
		УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	<i>Знать:</i> правилами планирования научного исследования и принципы научного взаимодействия в сфере уголовного процесса <i>Уметь:</i> планировать каждый этап жизненного цикла проекта в сфере уголовного процесса <i>Владеть:</i> навыками составления плана реализации проекта с учетом его жизненного цикла в сфере уголовного процесса

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		<p>УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>	<p>Знать: правила верификации результатов научного исследования и документирования научного процесса в уголовно-процессуальной сфере Уметь: оценивать социальную эффективность полученных результатов в ходе исследования проблемных аспектов уголовно-процессуальной деятельности Владеть: навыками оценивания результатов по итогам внедрения управленческих инноваций в ходе научного исследования в рамках уголовного процесса</p>
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать: принципы и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели Уметь: применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике Владеть: навыками организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели</p>
		<p>УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов,</p>	<p>Знать: основы организации и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		особенностей поведения и мнений ее членов	поведения и мнений ее членов Уметь: организовывать работу команды и руководить работой команды Владеть: навыками развития лидерских качеств и использования их в управлении командой
		УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	Знать: сущность и виды конфликтов, а также теоретические основы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде Уметь: применять методы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде Владеть: навыками предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при работе в команде
		УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	Знать: способы конструктивного командного взаимодействия Уметь: вести диалог, создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду Владеть: навыками конструктивного обсуждения поставленных задач и возникающих проблем в процессе командного взаимодействия

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотносенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	Знать: психологию межличностных отношений в группах разного возраста Уметь: выполнять функции лидера команды Владеть: методами организации и управления коллективом
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в ходе раскрытия и расследования преступлений, а также разрешения уголовных дел, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-1.1 Анализирует нормативно-правовые акты, регламентирующие уголовно-процессуальную деятельность	Знать: нормативно-правовые акты, регламентирующие уголовно-процессуальную деятельность Уметь: осуществлять поиск и корректный выбор нормативно-правовых актов для применения в конкретной ситуации Владеть: навыками анализа нормативно-правовых актов, регламентирующих уголовно-процессуальную деятельность
		ПК-1.2 Применяет нормативно-правовые акты в ходе раскрытия и расследования преступлений, а также разрешения уголовных дел в суде	Знать: содержание правоприменительного процесса в уголовном судопроизводстве Уметь: устанавливать фактический состав правоотношения, требующего применения правовой нормы в уголовном процессе Владеть: навыками идентификации и устранения причин нарушения юридических норм, регулирующих уголовно-процессуальные отношения

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		ПК-1.3 Оформляет решения, ход и результаты следственных действий в ходе уголовно-процессуальной деятельности, руководствуясь законом и этическими нормами	Знать: правила оформления решений, хода и результатов следственных действий в ходе уголовно-процессуальной деятельности Уметь: правильно оценивать следственную ситуацию для корректного выбора порядка оформления хода и результатов уголовно-процессуальной деятельности с учетом правовых и этических норм Владеть: навыками оформления решений, хода и результатов следственных действий в ходе уголовно-процессуальной деятельности, руководствуясь законом и этическими нормами
ПК-2	Способен организовывать и осуществлять предварительное расследование преступлений	ПК-2.1 Вырабатывает тактику реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу и использованию ее в интересах расследования преступлений	Знать: тактику реализации мероприятий по получению юридически значимой информации Уметь: получать юридически значимую информацию из различных источников Владеть: навыками анализа и использования полученной информации в интересах расследования преступлений
		ПК-2.2 Планирует следственные и иные процессуальные	Знать: тактику и методику проведения следственных действия, оперативно-розыскных мероприятий и

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		действия, а также оперативно-розыскные мероприятия	иных процессуальных действий Уметь: осуществлять корректный выбор процессуального действия и/или оперативно-розыскного мероприятия в ходе раскрытия и расследования преступления Владеть: навыками планирования следственных и иных процессуальных действий, а также оперативно-розыскных мероприятий
		ПК-2.3 Применяет криминалистическую и специальную технику при раскрытии и расследовании преступлений	Знать: виды и назначение криминалистической и специальной техники Уметь: анализировать конкретную следственную ситуацию и осуществлять выбор необходимой для применения криминалистической и специальной техники Владеть: навыками применения криминалистической и специальной техники при раскрытии и расследовании преступлений
ПК-4	Способен оказывать гражданам юридическую помощь в уголовно-процессуальной сфере	ПК-4.1 Планирует уголовно-процессуальную деятельность, направленную на оказание квалифицированной юридической помощи гражданам, вовлеченным в уголовный процесс	Знать: уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права Уметь: оказывать квалифицированную юридическую помощь гражданам, вовлеченным в

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			уголовный процесс Владеть: навыками планирования своей деятельности с учетом необходимости оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, вовлеченным в уголовный процесс
		ПК-4.2 Организует уголовно-процессуальную деятельность, направленную на оказание квалифицированной юридической помощи гражданам, вовлеченным в уголовный процесс	Знать: нормативно-правовые акты, регулирующие уголовно-процессуальную деятельность Уметь: оказывать консультационную помощь гражданам, вовлеченным в уголовный процесс Владеть: навыками организации уголовно-процессуальной деятельности, направленной на оказание квалифицированной юридической помощи гражданам, вовлеченным в уголовный процесс
		ПК-4.3 Применяет юридические знания в ходе осуществления уголовно-процессуальной деятельности, направленной на оказание квалифицированной юридической помощи гражданам, вовлеченным в уголовный процесс	Знать: основы оказания квалифицированной юридической помощи Уметь: применять юридические знания в ходе консультирования по уголовно-процессуальным вопросам Владеть: навыками учета законных интересов всех участников уголовного судопроизводства в ходе уголовно-процессуальной деятельности

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-6	Способен организовать проведение исследований в рамках реализации научных проектов в сфере уголовно-процессуального права	ПК-6.1 Обобщает изученный материал с целью выявления недостатков правового регулирования уголовно-процессуальной деятельности	Знать: правила работы с нормативным и теоретическим материалом в сфере уголовного процесса Уметь: анализировать изученный материал с целью выявления недостатков правового регулирования уголовно-процессуальной деятельности Владеть: навыками анализа недостатков правового регулирования уголовно-процессуальной деятельности
		ПК-6.2 Организует проведение исследований в рамках реализации научных проектов в сфере уголовно-процессуального права	Знать: основные формы научной кооперации, принципы научного взаимодействия, организации и управления научными взаимоотношениями в сфере уголовно-процессуального права Уметь: правильно определять предмет и форму научной кооперации, цели и способы научного взаимодействия и взаимоотношений, организовывать научный коллектив, ставить перед ним задачи, управлять им, оценивать его результативность Владеть: навыками обмена научной информацией в сфере уголовно-процессуального права, навыками организации и управления

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		ПК-6.3 Проводит исследования в рамках реализации научных проектов в сфере уголовно-процессуального права	работой научно-образовательных коллективов Знать: правила документирования научного процесса и апробации результатов исследования в сфере уголовно-процессуального права Уметь: документировать научный процесс и апробировать и обнародовать результаты научного исследования в сфере уголовно-процессуального права Владеть: навыками документирования научного процесса и обнародования результатов научного исследования с сфере уголовно-процессуального права

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Производственная преддипломная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности». Практика проходит на 2 курсе в 4 семестре.

Объем производственной преддипломной практики, установленный учебным планом, – 3 зачетных единицы, продолжительность – 2 недели (108 часов).

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 2 часа, работа обучающегося в иных формах – 106 часа.

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	86
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации,	14

		<p>рабочим местом и должностной инструкцией.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.</p> <p>Знакомство с содержанием деятельности организации в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы или оперативно-розыскной деятельности.</p> <p>Изучение нормативных правовых актов организации (положения, приказы, инструкции, должностные обязанности, памятки и др.)</p>	
2.2	<p>Практическая подготовка обучающихся (непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)</p>	<p>Осуществление отдельных профессиональных служебных действий или системы действий в соответствии с заданием руководителя практики от организации.</p>	72
		<p>Самостоятельное изучение структуры и деятельности организации на основе анализа нормативных правовых актов, регулирующих ее функционирование, и должностных инструкций. Представление результатов работы руководителю практики от организации.</p> <p>Изучение нормативных правовых актов, регулирующих деятельность организации.</p>	

		<p>Проведение критического анализа изученных нормативно-правовых актов.</p> <p>Представление результатов исследования руководителю практики от организации</p>	
		<p>Изучение теоретического и практического материала о деятельности организации.</p> <p>Создание теоретической основы для ВКР.</p> <p>Представление итогов работы руководителю практики от организации.</p>	
3	Заключительный этап	<p>Оформление дневника практики.</p> <p>Составление отчета о практике.</p> <p>Подготовка графических материалов для отчета.</p> <p>Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.</p>	20

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формы отчетности студентов о прохождении производственной пред-дипломной практики:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте уни-верситета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной преддипломной практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения об организации, в которой проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
 - Краткая характеристика структуры и содержания деятельности орга-низации
 - Проблемы законодательного регулирования деятельности организации
 - Анализ теоретического и практического материала
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практи-ки.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графиче-ских документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структу-ра и правила оформления;

- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО (указывается название этапа из п.б.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-3 завершающий ПК-4 завершающий ПК-6 завершающий	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося.
ПК-4 завершающий ПК-6 завершающий	Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-1 Завершающий ПК-2 Завершающий ПК-4 завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-2 Завершающий ПК-4 завершающий	Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-1 Завершающий ПК-2 Завершающий ПК-4 завершающий ПК-6 завершающий	Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Самостоятельно изучите структуру и деятельность организации на основе анализа нормативных правовых актов, регулирующих ее функционирование, и должностных инструкций. Обобщенные результаты изложите в отчете.</i> Дневник практики. Разделы отчета о практике: – <i>Краткая характеристика структуры и содержания деятельности организации</i>
УК-2 завершающий УК-3 завершающий	Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной

ПК-4 завершающий ПК-6 завершающий	профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Самостоятельно изучите нормативные правовые акты, регулирующие деятельность организации. Проведите критический анализ изученных нормативно-правовых актов. Обобщенные результаты изложите в отчете.</i> Дневник практики. Разделы отчета о практике: - <i>Проблемы законодательного регулирования деятельности организации</i>
УК-2 Завершающий ПК-2 Завершающий ПК-4 Завершающий ПК-6 завершающий	Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Изучите теоретический и практический материал о деятельности организации. Подготовьте теоретическую основу для ВКР.</i> Дневник практики. Разделы отчета о практике: - <i>Проблемы законодательного регулирования деятельности организации</i> - <i>Анализ теоретического и практического материала</i>
УК-2 завершающий УК-3 завершающий ПК-1 завершающий ПК-2 завершающий ПК-4 завершающий ПК-6 завершающий	Дневник практики. Разделы отчета о практике: - <i>Краткая характеристика структуры и содержания деятельности организации</i> - <i>Проблемы законодательного регулирования деятельности организации</i> - <i>Анализ теоретического и практического материала</i>

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной преддипломной практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2

4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов,	4
---	---	---	---

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Основная литература:

1. Криминалистика : учебник / О. В. Волохова [и др.] ; под ред. Е. П. Ищенко. - Москва : Проспект, 2018. - 504 с. - Текст : непосредственный.
2. Курс уголовного процесса : учебное пособие / А. А. Арутюнян, Л. В. Брусницын, О. Л. Васильев и др. ; под ред. Л. В. Головки ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра уголовного процесса и др. – 2-е изд., испр. – Москва : Статут, 2017. – 1280 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497307> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
3. Маркушин, А.Г. Оперативно-розыскная деятельность: учебник и практикум для студентов высших учебных заведений, обучающихся по юридическим направлениям / А. Г. Маркушин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2018. - 306 с.- (Бакалавр и специалист). - Текст: непосредственный.
4. Сорокотягин, И. Н. Судебная экспертиза: учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина ; Урал. гос. юрид. ун-т. – Москва: Юрайт, 2018. - 288 с. - (Бакалавр и специалист). - Текст: непосредственный.
5. Уголовный процесс : учебник : [для студентов по направлению "Юриспруденция] / под ред. В. А. Лазаревой. - Москва : ЮСТИЦИЯ, 2016. - 656 с. - (Бакалавриат и специалитет). - Библиогр.: с. 633-653. - Текст : непосредственный.

7.2. Дополнительная литература

6. Колоколов, Н. А. Уголовно-процессуальное право: практикум / Н. А. Колоколов, Р. В. Ярцев, О. Ю. Андрианов ; под ред. Н. А. Колоколова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва :Юнити, 2015. –

663 с. – (Duralex, sedlex). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446452> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

7. Меры уголовно-процессуального принуждения на досудебных стадиях : учебное пособие / А. В. Травников, А. В. Лаков, Э. К. Кутуев, В. С. Лапытов. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2020. – 160 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615713> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

8. Пашутина, О. С. Судебная экспертиза: учебно-практическое пособие / О. С. Пашутина, И. В. Ревина; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2011. - 258 с. – Текст: электронный.

9. Попов, А. П. Уголовный процесс: проблемы доказательственного права современной России : монография / А. П. Попов, И. А. Попова, И. А. Зинченко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 220 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259028> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

10. Правовые основы оперативно-розыскной деятельности: [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. В. Алексеев [и др.]. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 175 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447092>.

11. Савельева, М. В. Криминалистика : учебное пособие / М. В. Савельева, А. Б. Смушкин. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. – 287 с. – (Среднее профессиональное образование). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486058> (дата обращения 07.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

12. Таричко, И. Ю. Судебный контроль в уголовном процессе России : учебное пособие : / И. Ю. Таричко. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2020. – 44 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614077> (дата

обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 41-44. – Текст : электронный.

13. Теория оперативно-розыскной деятельности : учебник / под ред. К. К. Горяинова, В. С. Овчинского, Г. К. Синилова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 690 с. - (Высшее образование). - Текст: непосредственный.

14. Уголовный процесс: проблемы теории и практики : учебник / под ред. А. В. Ендольцевой, О. В. Химичевой ; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – Москва :Юнити-Дана, 2019. – 799 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615939> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.garant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи).

2. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России).

3. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Конституционного суда России).

4. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).

5. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).

6. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации – приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).

7. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел Рос-сии по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).

8. <http://www.iaaj.net> (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию – законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях и их материалы).

9. <http://www.kalinovsky-k.narod.ru> (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).

10. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

11. <http://lib.swsu.ru/> - Электронная библиотека ЮЗГУ

12. [https://e.lanbook.com /](https://e.lanbook.com/) - ЭБС «Лань»

13. <http://dvs.rsl.ru> - Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ.

14. Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>