

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевелева Светлана Викторовна
Должность: декан ЮФ
Дата подписания: 03.10.2023 13:26:17
Уникальный программный ключ:
d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761dd645e1a290efcf5aa14b

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
Кафедра конституционного права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О.Г. Доктионова
«25» 09 2023 г.


КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

Методические указания для самостоятельной работы и выполнения
курсовых работ для студентов очной формы обучения
направления подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция»

Курск 2023

УДК 342

Составители: Е. А. Масуфранова, В. В. Яценко

Рецензент

Кандидат юридических наук, доцент А.Н. Гуторова

Конституционное право : методические указания для самостоятельной работы и выполнения курсовых работ для студентов очной формы обучения направления подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Е. А. Масуфранова, В. В. Яценко – Курск, 2023. – 45 с.

Методические указания составлены на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Юрист общей практики» и рабочей программы дисциплины «Конституционное право» с использованием учебной литературы, научных, учебно-методических материалов и программ по данной учебной дисциплине, по которым ведется подготовка специалистов ведущими юридическими вузами Российской Федерации.

Предназначены для студентов очной формы обучения направления подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция» и будут полезны при организации самостоятельной работы и выполнения курсовых работ по учебной дисциплине «Конституционное право».

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать .Формат 60X84 1/16.

Усл. печ. л. . Уч-изд. л. .Тираж 100 экз. Заказ. 92 Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.

305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Организационно-методические положения	4
1.1	Общие положения	4
2.	Объем дисциплины и виды учебной деятельности	6
2.1	Методические рекомендации по организации изучения дисциплины	7
3.	Содержание дисциплины	14
4.	Методические рекомендации по выполнению курсовых работ	18
4.1	Общие положения	18
5.	Требования к оформлению курсовых работ	20
5.1	Общие правила оформления курсовых работ:	20
6	Особенности подготовки курсовой работы по дисциплине «Конституционное право России»	26
6.1	Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Конституционное право России»	29
7.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	32
7.1	Основная учебная литература	32
7.2	Дополнительная учебная литература	32
7.3	Перечень методических указаний	33
7.4	Другие учебно-методических материалов	33
7.5	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	33
8.	Терминологический словарь	35
Приложение 1		44
Приложение 2		45

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общие положения

Методические указания составлены на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Юрист общей практики» и рабочей программы дисциплины «Конституционное право».

Дисциплина «Конституционное право» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Юрист общей практики». Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 и 4 семестре.

Цель преподавания дисциплины

Формирование у студентов комплексных знаний о понятии и сущности конституционного права, основных правах и свободах человека и гражданина в Российской Федерации, основах формирования и функционирования органов государственной власти, необходимых для осуществления нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности в указанной сфере.

Задачи дисциплины

- изучение основных категорий, понятий, терминов, положений, норм конституционного права;
- овладение методикой анализа конституционного законодательства, общепризнанных принципов и норм международного права;
- изучение конституционно-правового механизма соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина;
- получение опыта участия в проектных работах в сфере общественной деятельности и функционирования институтов государства;
- овладение приемами правильной квалификации фактов и обстоятельств.

Перечень компетенций, которые формирует дисциплина:

УК-2.1 – формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.

УК-2.2 – разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.

УК-2.3 – планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.

УК-2.4 – разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.

УК-2.5 – осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.

УК-6.1 – использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

УК-6.2 – определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.

УК-6.3 – использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

ОПК-2.1 – выявляет особенности различных форм реализации права, фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.

ОПК-4.1 – определяет сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей.

ОПК-4.2 – выявляет мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче.

ОПК-4.3 – предлагает решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины и виды учебной работы определены учебным планом направления подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция» и рабочей программой дисциплины «Конституционное право» для студентов очной формы обучения. Распределение часов по темам лекционных (практических, семинарских, лабораторных) занятий и самостоятельной работы студентов представлено в таблице 1.

Таблица 1 – Содержание дисциплины и её трудоёмкость

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Самостоятельная работа студента (объем в часах)
		лек., час	лаб.	пр., час	
3 семестр					
1	Конституционное право РФ как отрасль права и наука	2	0	6	8
2	Конституция Российской Федерации и ее развитие	2	0	6	8
3	Основы конституционного строя Российской Федерации	4	0	6	9
4	Конституционные основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации	4	0	6	9
5	Федеративное устройство Российской Федерации	4	0	6	9
6	Конституционная система государственных органов Российской Федерации	2	0	6	9,85

Итого за семестр:		36	0	36	52,85
4 семестр					
7	Избирательное право и избирательная система Российской Федерации	4	0	6	11
8	Президент РФ – глава государства	2	0	4	11
9	Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации	4	0	4	11
10	Система исполнительной власти в Российской Федерации	2	0	4	11
11	Конституционно-правовые основы судебной власти и прокурорского надзора в Российской Федерации	4	0	6	11
12	Конституционно-правовые основы системы органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления	2	0	4	11,85
Итого за семестр:		18	0	28	66,85
Форма контроля		Экзамен			

2.1 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Данные методические указания направлены на обеспечение учебного процесса, связанного с организацией самостоятельной работы и выполнения курсовых работы по учебной дисциплине «Конституционное право» студентами очной формы обучения.

В рамках изучения дисциплины «Конституционное право» работа студентов организуется в следующих формах:

- работа с конспектом лекций и дополнительной литературой по

темам курса;

- изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий (дискуссионные вопросы для дополнительного изучения);
- подготовка к практическому занятию;
- выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий, в том числе: проведение собеседования и контрольного опроса по теме лекции;
- подготовка краткого доклада (резюме, эссе) по теме занятия и разработка мультимедийной презентации к нему;
- выполнение практических заданий (решение задач);
- подготовка к тестированию;
- самоконтроль.

Рекомендуемый ниже режим самостоятельной работы позволит студентам глубоко разобраться во всех изучаемых вопросах, активно участвовать в дискуссиях на практических занятиях и в результате успешно сдать зачет по дисциплине «Конституционное право».

Лекция является основным источником знаний и способствует глубокому усвоению материала, а также активизации интереса студента к изучаемой дисциплине. Работу с конспектом лекций целесообразно проводить непосредственно после её прослушивания. Она предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Ознакомление с дополнительной литературой по теме, проведение обзора мнений других ученых по изучаемой теме. Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологии (понятий), категорий и нормативно-правовых актов. Студенту рекомендуется не ограничиваться только конспектом лекций или одним учебником; необходимо не только конспектировать лекции, но и читать дополнительную литературу, изучать методические рекомендации, издаваемые кафедрой, а также изучать официальные сайты органов государственной власти в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина. В связи с большим объемом изучаемого материала, некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Изучение таких вопросов (дискуссионных вопросов), предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы и её конспектирование по этим вопросам.

Подготовка студента к занятию осуществляется на основании задания (плана семинара), которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения студента

своевременно. Так, подготовка к практическому занятию предполагает большую *самостоятельную работу* и включает в себя:

- изучение плана семинарского занятия и поиск материала к нему по указанным источникам (конспект лекции, основная, справочная и дополнительная литература, электронные и Интернет-ресурсы);
- запоминание подобранного по плану материала;
- освоение терминов, указанных в глоссарии;
- ответы на вопросы, приведенные к каждой теме;
- обдумывание вопросов для обсуждения и предположение собственных вариантов ответа;
- выполнение заданий преподавателя.
- подготовка (выборочно) индивидуальных заданий.

Задания, приведенные в планах занятий, выполняются всеми студентами в обязательном порядке.

Выполнение *групповых* и *индивидуальных домашних заданий* является обязательной формой самостоятельной работы студентов. В рамках изучения дисциплины «Конституционное право России» предполагается подготовка индивидуальных или групповых (на усмотрение преподавателя) докладов (сообщений, рефератов, эссе, творческих заданий) на семинарских занятиях и разработку мультимедийной презентаций к нему.

Доклад является продуктом самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, приводит список используемых источников.

Творческое задание – частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать

умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Преподаватель сам формирует задание, а студенты имеют возможность самостоятельно выбрать одну из предполагаемых преподавателем тем и выступить на семинарском занятии. Доклад (резюме, эссе и т.д.) как форма самостоятельной учебной деятельности студентов представляет собой рассуждение на определенную тему на основе обзора нескольких источников в целях доказательства или опровержения какого-либо тезиса. Информация источников используется для аргументации, иллюстрации и т.д. своих мыслей. Целью написания такого рассуждения не дублирование имеющейся литературы на эту тему, а подготовка студентов к проведению собственного научного исследования, к правильному оформлению его описания в соответствии с требованиями.

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) предполагает: подбор научной литературы по выбранной теме; работу с литературой, отбор информации по соответствующей теме, помогающей доказать тезисы; анализ проблемы, фактов и явлений; систематизация и обобщение данных, формулировка выводов; оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы; аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений; выстраивание логики изложения; указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения; правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) согласно стандарту.

Самостоятельность студента при подготовке доклада (сообщение, эссе) проявляется в выборе темы, ракурса её рассмотрения, источников для раскрытия темы, тезисов, аргументов для их доказательства, конкретной информации из источников, способа структурирования и обобщения информации, структуры изложения, а также в обосновании выбора темы, в оценке её актуальности, практического и теоретического значения, в выводах.

Выступление с докладом на семинаре не должно превышать 7-10 минут. После устного выступления автор отвечает на вопросы аудитории (студентов, преподавателя) по теме и содержанию своего выступления.

Цель и задачи указанного вида самостоятельной работы студентов определяют требования, предъявляемые к докладу (резюме, эссе), и критерии его оценки:

- логическая последовательность изложения;
- аргументированность оценок и выводов, доказанность тезиса;
- ясность и простота изложения мыслей (отсутствие многословия и излишнего наукообразия);
- самостоятельность изложения материала источников;
- корректное указание в тексте доклада источников информации, авторов проводимых точек зрения;
- стилистическая правильность и выразительность (выбор языковых средств, соответствующих научному стилю речи);
- уместное использование иллюстративных средств (цитат, сносок, рисунков, таблиц, слайдов).

Изложение материалов доклада может сопровождаться мультимедийной презентацией, которая выполняется как по требованию преподавателя, так и по желанию студента. Презентация выполняется с помощью программы PowerPoint и включает в себя необходимое количество слайдов для иллюстрирования материала доклада в полном объеме.

Основные методические требования, предъявляемые к презентации: логичность представления с согласованность текстового и визуального материала; соответствие содержания презентации выбранной теме и выбранного принципа изложения / рубрикации информации (хронологический, классификационный, функционально-целевой и др.); соразмерность (необходимая и достаточная пропорциональность) текста и визуального ряда на каждом слайде (не менее 50 %-50 %, или на 10-20 % более в сторону визуального ряда); комфортность восприятия с экрана (цвет фона; размер и четкость шрифта); эстетичность оформления (внутреннее единство используемых шаблонов предъявления информации; упорядоченность и выразительность графических и изобразительных элементов); допускается наличие анимационных и звуковых эффектов.

Оценка доклада (резюме, эссе) производится в рамках Положения ЮЗГУ «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ». Итоговая оценка является суммой баллов, выставляемых преподавателем с учетом мнения других студентов по каждому из перечисленных выше методических требований к докладу, эссе или презентации.

В рамках изучения дисциплины «Конституционное право» также формой самостоятельной работы студентов является выполнение

практических заданий (решения задач), содержание которых определяется содержанием настоящих методических указаний.

Часть практических заданий может быть выполнена студентами в рамках аудиторных практических занятий под руководством преподавателя. После того, как преподавателем рассмотрена указанная тема, студент приступает к самостоятельному выполнению практических заданий, пользуясь настоящими методическими указаниями, конспектом лекций по соответствующей теме, записями, сделанными на практических занятиях, дополнительной литературой по теме. Все практические задания для самостоятельного выполнения студентами, приведенные в настоящих методических указаниях, обязательны для выполнения в полном объеме.

Подготовка к *тестированию* предусматривает повторение лекционного материала и основных терминов, а также самостоятельное выполнение заданий в текстовой форме, приведенных в настоящих методических указаниях. Самоконтроль является обязательным элементом самостоятельной работы студента по дисциплине «Права человека» и позволяет сформировать у студента умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля формирует навыки планирования учебного труда, способствует углублению внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Самоконтроль включает в себя следующие элементы: ответ на вопросы для самоконтроля для самоанализа глубины и прочности знаний и умений по дисциплине; критическую оценку результатов своей познавательной деятельности;

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заменить и исправлять свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;
- ответ на вопросы, приведенные к каждой теме;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- ответы на вопросы и выполнение заданий для самопроверки (настоящие методические указания предполагают вопросы для самоконтроля по каждой изучаемой теме);
- самостоятельное тестирование по предложенным в настоящих

методических указаниях тестовых заданий.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При возникновении сложностей при усвоении программного материала необходимо посещать консультации в рамках указанной дисциплины, задавать уточняющие вопросы на лекциях и практических занятиях, уделять время самостоятельной подготовке (часы на самостоятельное изучение), осуществлять все формы самоконтроля.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Конституционное право как отрасль права и наука

Понятие и предмет конституционного права как отрасли права. Конституционно-правовые нормы и институты. Конституционно-правовые отношения их субъекты. Источники конституционного права как отрасли права. Конституционное право как наука. Тенденции развития конституционного права на современном этапе.

Тема 2. Конституция Российской Федерации и ее развитие

Развитие конституционного законодательства России до 1917 г. История советских конституций. Особенности разработки и принятия Конституции РФ 1993 г. Понятие и сущность Конституции РФ 1993 г. Основные принципы и юридические свойства Конституции РФ. Структура Конституции РФ. Порядок пересмотра Конституции РФ и принятия конституционных поправок. Конституционное развитие после 1993 года. Поправки к Конституции РФ 1993 года в 2020 году: их причины и основные направления. Общероссийское голосование по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, проходившее с 25 июня по 1 июля 2020 года.

Толкование Конституции. Соотношение конституции РФ и конституции республик, уставов других субъектов РФ.

Тема 3. Основы конституционного строя Российской Федерации

Понятие конституционного строя и его основ. Структура конституционного строя. Политические основы конституционного строя. Российское демократическое государство: закрепление принципа народовластия; закрепление принципа разделения властей; его сущность и особенности реализации; закрепление принципа политического многообразия; признание и гарантирование местного самоуправления. Человек, его права и свободы как высшая ценность. Россия как правовое государство. Россия как федеративное государство: особенности государственного устройства; принципы федеративной организации.

Россия как суверенное государство. Россия как государство с республиканской формой правления. Экономические основы конституционного строя РФ: закрепление принципов рыночной экономики; закрепление многообразия форм собственности; собственность на землю и другие природные ресурсы. Россия как

социальное государство. Духовные основы конституционного строя: идеологическое многообразие. Россия как светское государство.

Тема 4. Конституционные основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации

Принципы правового статуса личности. Понятие и система конституционных прав и свобод в РФ. Личные права и свободы в РФ. Политические права и свободы. Социально-экономические права и свободы. Основные обязанности человека и гражданина в РФ. Гражданство РФ. Понятие и структура основ правового статуса личности. Понятие гражданства РФ. Принципы гражданства РФ. Основание и порядок приобретения гражданства РФ. Прекращение гражданства РФ. Порядок решения дел о гражданстве РФ.

Тема 5. Федеративное устройство Российской Федерации

Становление и развитие РФ. Конституционно-правовой статус РФ. Предметы ведения в РФ. Конституционно-правовой статус республик в составе РФ. Конституционно-правовой статус краев, областей, городов федерального назначения. Конституционно-правовой статус автономной области и автономных округов. Административно-территориальное устройство субъектов РФ.

Тема 6. Конституционная система государственных органов Российской Федерации

Понятие государственного органа РФ. Система государственных органов в РФ: место Президента в системе государственных органов; органы законодательной власти; органы исполнительной власти; органы судебной власти; другие государственные органы.

Основные принципы деятельности государственных органов России.

Тема 7. Избирательное право и избирательная система Российской Федерации

Понятие избирательной системы и избирательного права РФ. Принципы проведения выборов в РФ. Регистрация и составление списков избирателей, образование избирательных округов и избирательных участков. Избирательные комиссии. Выдвижение, регистрация и статус кандидатов. Предвыборная агитация. Порядок

голосования и подведения его итогов. Финансирование выборов. Ответственность за нарушение избирательных прав граждан.

Тема 8. Президент Российской Федерации – глава государства
Правовой статус Президента РФ. Порядок выборов Президента РФ и досрочное прекращение полномочий. Компетенция Президента РФ.

Тема 9. Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации

Правовой статус Федерального Собрания-парламента РФ; Порядок формирования Совета Федерации Федерального Собрания РФ; Компетенция и организация деятельности Совета Федерации; Порядок выборов Государственной Думы Федерального Собрания РФ; Компетенция и организация деятельности

Государственной Думы; Комитеты и комиссии палат Федерального Собрания; Парламентские слушания; Правовые основы статуса депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации; Формы деятельности депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации; Основные права парламентариев и гарантии их деятельности; Основные обязанности депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации; Законодательная инициатива. Субъекты права законодательной инициативы; Рассмотрение законопроектов Государственной Думой и принятие законов; Рассмотрение и одобрение законов Советом Федерации; подписание и обнародование законов Президентом. Вступление законов в юридическую силу.

Тема 10. Система исполнительной власти в Российской Федерации

Правовой статус Правительства РФ. Состав, порядок формирования и отставки Правительства. Полномочия Правительства. Организация деятельности Правительства. Акты Правительства РФ.

Тема 11. Конституционно-правовые основы судебной власти и прокурорского надзора в Российской Федерации

Судебная власть в системе разделения властей. Конституционные принципы правосудия. Судебная система РФ. Конституционные основы организации и деятельности Прокуратуры.

Тема 12. Конституционно-правовые основы системы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления

Органы законодательной власти субъектов РФ. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Высшее должностное лицо субъекта РФ. Органы законодательной власти и исполнительной власти Курской области как субъекта РФ. Понятие местного самоуправления. Система местного самоуправления. Полномочия местного самоуправления. Конституционные гарантии местного самоуправления в Российской Федерации.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

4.1 Общие положения

При написании курсовой работы по дисциплине «Конституционное право» студент должен руководствоваться данными методическими указаниями и требованиями, изложенными в СТУ 02.030 – 2023 (Издание 5) «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

Курсовая работа – 1) одна из форм промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям); 2) учебная (учебно-исследовательская) работа студента, являющаяся результатом самостоятельного углубленного изучения какого-либо вопроса дисциплины, выполненная по определенным требованиям, предъявляемым к ее структуре, содержанию и оформлению, демонстрирующая способность студента применить для решения учебной (учебно-исследовательской) задачи знания, умения, навыки и компетенции, приобретенные в процессе изучения дисциплины.

Целью выполнения курсовой работы как формы промежуточной аттестации является углубление и закрепление знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися при изучении конкретной дисциплины, путем применения их к решению поставленной задачи по данной дисциплине, а также оценка уровня их сформированности.

Основными задачами при выполнении курсовой работы являются:

- закрепление, углубление и систематизация полученных знаний и выработка умения самостоятельно применять их к решению конкретных задач;
- приобретение и подтверждение наличия навыков исследовательской, расчетной и конструкторской работы;
- закрепление навыков работы с компьютерной и офисной техникой, использования современных информационных технологий;
- формирование компетенций, установленных ФГОС ВО и ОП ВО, закрепленных за дисциплиной, и подтверждение владения ими;
- воспитание чувства ответственности за принимаемое решение;

- развитие навыков работы с учебной, научной и справочной литературой, нормативно-правовой документацией, периодической печатью, стандартами, типовыми проектами и т.п.;

- овладение навыками грамотного, ясного и сжатого изложения результатов работы и аргументированной защиты принятых решений и сделанных выводов;

- формирование научного мировоззрения;

- приобретение навыков регулярной и ритмичной работы, развитие самостоятельности и инициативы, воспитание сознательного и творческого отношения к труду.

Тематика курсовых работ должна соответствовать направлению подготовки по программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры, а также рабочей программе данной дисциплины. Студент самостоятельно выбирает тему курсовой работы из числа утвержденных кафедрой и согласовывает ее с руководителем курсовой работы.

Студент имеет право с разрешения заведующего кафедрой или руководителя курсовой работы выбрать другую тему (в рамках программы), не предусмотренную тематикой кафедры, если она признается актуальной и важной.

Курсовая работа подвергается проверке на объём заимствования, выявлению неправомерных заимствований. Отчет о проверке курсовой работы на объём заимствования прикладывается к курсовой работе, что является необходимым условием при решении вопроса о допуске студента к защите курсовой работы.

Процент оригинальности текста, установленный программной www.antiplagiat.ru, должен быть не менее 55 % для допуска к защите курсовой работы.

Критерии оценки КР приведены в П 02.016 – 2015 Положение «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ».

Оценка ВКР включает в себя формальные и содержательные критерии.

К формальным критериям относятся: соблюдение сроков сдачи завершённой курсовой работы, правильность оформления, грамотность структурирования работы, наличие ссылок и научного аппарата, использование современной отечественной и зарубежной литературы и др.

К содержательным критериям относятся: актуальность темы, сбалансированность разделов работы, правильная формулировка целей и задач исследования, соответствие содержания теме и полнота её раскрытия, степень самостоятельности, практическая ценность работы, знание новейшей литературы и т.д.

Отдельно оценивается защита работы. Она включает в себя умение подать материал, ораторское искусство, владение терминологией в устной речи, убеждать, ответы на вопросы по теме работы и т.д.

Дополнительной оценкой является неординарный подход студента к выполнению работы.

Результаты защиты курсовой работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Структура курсовой работы включает в себя:

- титульный лист;
- задание;
- реферат;
- содержание;
- обозначения и сокращения (при необходимости);
- введение;
- основная часть, в том числе исследовательский раздел;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Объем курсовой работы должен составлять 25-35 страниц.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

5.1 Общие правила оформления курсовых работ:

1. Текст документа набирается на компьютере в формате .rtf или .doc и печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210×297).

2. Шрифт – Times New Roman. Цвет шрифта – чёрный, размер шрифта – 14.

3. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту документа и составлять 1,25 см. Межстрочный интервал полуторный.

4. Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

5. Выравнивание текста – по ширине.

6. Титульный лист является первой страницей курсовой работы и служит источником информации для обработки и поиска документа.

Форма титульного листа приведена в **Приложение 1**.

7. Курсовая работа выполняется на основе задания, составленного руководителем КР, содержащего исходные данные, необходимые для решения поставленных в работе задач.

Раздел 5 указанной формы заполняется, если подготовка графического материала необходима при выполнении данной работы. Если необходимость в подготовке графического материала отсутствует, в указанном разделе делается запись «не предусмотрено».

Форма задания заполняется рукописным способом или печатается на компьютере.

Форма задания на КР приведена в **Приложении 2**

8. Реферат представляет собой краткое изложение курсовой работы.

Реферат размещается на отдельном листе (странице).

Реферат выполняется на русском и иностранном языках. Рекомендуемый средний объем реферата – 850 печатных знаков. Объем реферата не должен превышать одной страницы.

В качестве заголовка записывается слово «Реферат» (для реферата на иностранном языке – соответствующий иностранный термин).

Реферат должен содержать:

- сведения об объеме курсовой работы (количестве страниц), количестве иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источниках, графическом материале;
- перечень ключевых слов;
- текст реферата.

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний, которые в наибольшей мере характеризуют содержание курсовой работы и обеспечивать возможность информационного поиска. Ключевые слова приводятся в именительном падеже и записываются строчными буквами основного шрифта курсовой работы в строку через запятую.

Реферат должен иметь следующую структуру:

- объект исследования или разработки;
- цель работы;
- метод или методология проведения работы (исследования), аппаратура;
- полученные результаты и их новизна;

- основные конструктивные, технологические и технико-эксплуатационные характеристики;
- степень внедрения;
- рекомендации или итоги внедрения результатов работы;
- область применения;
- общественно-социальная значимость, экономическая или иная эффективность работы;
- прогнозные предположения о развитии объекта исследования (разработки);
- дополнительные сведения (особенности выполнения и оформления работы и т.п.).

Если курсовая работа не содержит сведений по какой-либо из перечисленных структурных частей реферата, данная часть опускается, при этом последовательность изложения сохраняется.

9. В содержание перечисляются все структурные элементы курсовой работы в последовательности, в которой они расположены в работе: введение, заголовки всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) основной части, заключение, список использованных источников и наименования приложений, а также указываются номера страниц, на которых они расположены.

Нумерация структурных элементов курсовой работы в содержании осуществляется арабскими цифрами без точек, их наименования записываются строчными буквами шрифтом основного текста курсовой работы, начиная с первой прописной буквы. Точки в заголовках не ставятся. Если заголовок состоит из двух или более предложений, между ними ставится точка. Отточие в пробелах между заголовками и номерами страниц не ставится. Номер страницы указывается цифрой без буквенных символов и точек.

Материалы, представляемые на электронных носителях, должны быть перечислены в содержании с указанием вида носителя, обозначений и наименований документов, имен и форматов соответствующих файлов, а также места расположения записанной на носителе информации в тексте курсовой работы.

Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел начинают с новой страницы. Разделы и подразделы курсовой работы должны иметь заголовки. Заголовки разделов и подразделов курсовой работы следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с

прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце.

Заголовок раздела (подраздела) должен быть отделен от основного текста раздела и от текста предыдущего раздела (подраздела) одинарным междустрочным интервалом 8 мм (1 пустая строка основного текста 14 pt).

10. Обозначения и сокращения приводятся при необходимости.

Перечень обозначений и сокращений формируется в алфавитном порядке.

11. Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении курсовой работы. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте независимо от деления на разделы.

12. Материал, дополняющий курсовую работу, помещают в *приложениях*. В приложения выносятся: графический материал большого объема и (или) формата, таблицы большого формата, методы расчетов, описания аппаратуры и приборов, описания алгоритмов и программ задач, решаемых на ПК, и т. д.

На каждое приложение в тексте курсовой работы должна быть ссылка.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте курсовой работы.

Приложения выполняют на листах формата А4. Допускается оформление приложений на листах других форматов.

13. Нумерация листов курсовой работы осуществляется в соответствии со следующими требованиями:

- все листы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту;

- номер страницы ставится в нижней части листа без точки (первым листом является титульный лист, который включается в общее количество страниц, но не нумеруется);

- приложения должны иметь общую с остальной частью курсовой работы сквозную нумерацию страниц.

14. Введение должно раскрывать основной замысел курсовой работы, т.к. в нём:

- формулируется актуальность темы;
- цель и задачи;
- методы;
- анализ использованной литературы и источников.

Заключительным предложением во введении должно быть: «Курсовая работа состоит из введения, ...(кол-во) глав, заключения, списка использованных источников.

Объем введения не может превышать более 3-х страниц.

15. Основная часть курсовой работы должна содержать 2-4 главы, которые составляют основное содержание исследования. Все главы должны быть связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.

Название первой главы или параграфа должно содержать слово «Исследовательский раздел».

Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел начинают с новой страницы. Разделы и подразделы курсовой работы должны иметь заголовки.

Заголовки разделов и подразделов курсовой работы следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце.

Заголовок раздела (подраздела) должен быть отделен от основного текста раздела и от текста предыдущего раздела (подраздела) одинарным междустрочным интервалом 8 мм (1 пустая строка основного текста 14 pt).

Обозначения и сокращения в тексте курсовой работы приводятся при необходимости. Сокращения русских слов и словосочетаний в курсовой работе оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.12. Сокращения в текстах конструкторской документации приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 2.316.

Перечень обозначений и сокращений формируется в алфавитном порядке.

16. Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной курсовой работы, оценку полноты решения поставленных задач, рекомендации по конкретному использованию результатов работы, ее научную и социальную значимость. Объем заключения должен составлять не менее 3 страниц.

17. Оформление курсовой работы. Курсовая работа должна быть сброшюрована. В сброшюрованную курсовую работу вкладывается отчет о проверке текста курсовой на оригинальность.

При наличии в печатном тексте небольшого количества опечаток, описок, ошибок и других неточностей допускается исправлять их подчисткой или закрашиванием белой корректирующей жидкостью с последующим нанесением правильного текста рукописным образом чернилами (тушью, пастой) черного цвета.

Наклейки и повреждение листов курсовой работы не допускаются.

6. ОСОБЕННОСТИ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО»

Написание курсовой работы – это систематизированное, обстоятельное изложение студентом материала по теме, содержащее анализ научных концепций, отражающий понимание и оценку студентом соответствующих проблем, его предложения по их решению.

Основные задачи выполнения курсовой работы:

1. Обоснование актуальности и значимости выбранной курсовой работы.
2. Изучение состояния и степени научной разработанности темы.
3. Сбор, анализ и обобщение информации по данной теме.
4. Разработка практических рекомендаций и предложений по тематике курсовой работы.

Изучение и анализ научно-исследовательской и монографической литературы по теме курсовой работы

а) Поиск информации

Известно, что научная работа не может быть написана по одному источнику. Это касается курсовой работы, которая предполагает творческий, исследовательский характер. При подготовке курсовой работы рекомендуется использовать максимально широкий круг источников: монографии, учебники, учебные пособия, справочники, сборники научных трудов, статей и материалы научно-практических конференций, статьи в журналах, газетах, а также материалы информационной сети Интернет.

Необходимо начать подготовку курсовой работы с подбора учебной, монографической и научно-исследовательской литературы по проблеме исследования, при этом необходимо обратить внимание на ссылки, которые составят библиографическую базу для будущей работы.

Курсовая работа выполняется студентом на основе анализа действующего законодательства, нормативных актов, правоприменительной практики, научной и методической литературы.

При изучении литературы и законодательства следует обратить внимание на изменения и дополнения, внесенные с момента издания соответствующего источника до времени подготовки курсовой работы. Для этого необходимо использовать такие информационно-правовые систем, как «Гарант» - <https://www.garant.ru>, «Консультант Плюс» - <https://www.consultant.ru> и др.

Информационно-правовые системы полезны и в поиске статей

правовой направленности, комментариев к нормативным правовым актам, а также результатам правоприменительной деятельности.

Оперативный доступ к новейшим документам возможен также на сайте «Российской газеты» (<https://rg.ru>). Отдельные нормативные правовые акты размещены на официальных сайтах органов государственной власти:

- Президент РФ - <http://president.kremlin.ru/>.
- Правительство РФ – www.government.ru.
- Государственная Дума РФ – <http://www.duma.ru/>.
- Совет Федерации РФ – <http://www.council.gov.ru/>.
- Конституционный Суд РФ – <http://ks.rfnet.ru/>.
- Верховный Суд РФ – <http://www.supcourt.ru/>.
- Центральная избирательная комиссия РФ – <http://www.fci.ru/>.
- «Система арбитражных судов» - <http://www.arbitr.ru/>.
- Уполномоченный по правам человека в РФ – <http://ombudsman.gov.ru> и др.

Информация о деятельности международных организаций и международно-правовых документах размещена на сайтах Организации Объединенных Наций и ее органов (www.un.org/russian), ЮНЕСКО (www.unesco.org/general/russian), Международной организации труда (www.ilo.org), Международной организации здравоохранения (www.who.int), Всемирного банка [вместе с Международным банком развития, Международной финансовой корпорацией (www.worldbank.org)] и др.

Кроме того, Интернет дает возможность доступа к научной информации, в том числе о проходящих научных конференциях, семинарах, симпозиумах по различным проблемам и отраслям права. Для поиска научной правовой информации можно пользоваться наиболее известными поисковыми системами типа «Яндекс» (www.yandex.ru), базами данных на них (например, www.rambler.ru/db/law), специализированными правовыми каталогами (www.pravopoliten.ru), отдельными online-библиотеками.

б) Работа с источниками информации

Работа с источниками информации – это умение правильно оценить сущность и значимость информации, разобраться в структуре материала, в удобной форме зафиксировать все необходимое для последующей работы.

Поскольку основным источником информации будет книга, рассмотрим некоторые особенности работы с ней.

Работая с литературными источниками, необходимо делать выписки наиболее важных положений, что поможет накопить нужные сведения и облегчит запоминание. При этом необходимо четко фиксировать источник, откуда взята информация (фамилию и инициалы автора, полное название книги, статьи, издательство, год издания, страницу).

При изучении литературы не следует стремиться только к заимствованию материала. Необходимо осмыслить найденную информацию, при этом целесообразно письменно фиксировать свои размышления. Этот процесс должен продолжаться в течение всей работы над темой, тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.

Выдержки из нормативных правовых актов, авторские высказывания цитируются дословно либо излагаются своими словами. После каждого цитирования, использования фактических и статистических данных обязательна ссылка на автора и источник место издания, год издания, номер страницы.

Любой источник, на который ссылается автор курсовой работы, должен быть внесен в библиографический список.

в) Использование в курсовой работе научных достижений

Курсовую работу, особенно ее теоретическую часть, следует наполнять современным научным материалом, а каждую проблему освещать с учетом отечественных и зарубежных научных достижений, имеющегося практического опыта.

Студенту, приступающему к выполнению работы, надлежит овладеть не только основным содержанием, но и методологическими основами исследования, что позволит ему провести системный анализ фактического материала, установить связи и закономерности, сделать теоретические и практические выводы.

г) Составление плана курсовой работы

После предварительного ознакомления с литературой по теме курсовой работы и выяснения ее основных проблемных вопросов можно приступить к составлению плана работы.

Составление плана работы является ответственным этапом выполнения курсовой работы.

Правильно построенный план служит организующим началом, помогает обобщить и систематизировать накопленный материал, способствует последовательному логическому изложению.

6.1 Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Конституционное право России»

1. Основные учения о конституции в науке конституционного права.
2. Российский конституционализм: становление, проблемы и тенденции развития.
3. Особенности разработки и принятия Конституции РФ 1993 года.
4. Основные направления реформирования Конституции РФ в 2020 году.
5. Конституционный строй в России: природа и основные черты.
6. Российское государство – фундамент конституционного строя Российской Федерации.
7. Непосредственная демократия и ее институты в механизме народовластия в Российской Федерации.
8. Представительная демократия в механизме народовластия в Российской Федерации.
9. Конституционные основы собственности и экономической деятельности в Российской Федерации.
10. Проблемы суверенитета и преемственности в развитии Российского государства в Конституции Российской Федерации.
11. Конституционные основы системы публичной власти в Российской Федерации.
12. Правовое государство: конституционные основы и формы функционирования в России.
13. Развитие идей социального государства в поправках к Конституции Российской Федерации.
14. Российский Федерализм: становление, проблемы и тенденции развития.
15. Конституционно-правовой статус республики в составе Российской Федерации.
16. Федеральные округа и их роль в структуре российского федерализма.
17. Конституционный принцип равноправия в статусе человека и гражданина.
18. Проблемы закрепления и реализации принципа идеологического многообразия в Российской Федерации.
19. Закрепление в Конституции РФ принципа политического многообразия и проблемы его реализации.

20. Право на жизнь: проблемы конституционного закрепления и реализации.

21. Право на частную жизнь как одно из конституционных прав в Российской Федерации.

22. Конституционное право на достоинство личности: проблемы закрепления и реализации.

23. Конституционное право на свободу и личную неприкосновенность.

24. Свобода передвижения, выбор места пребывания и жительства в Российской Федерации.

25. Свобода собраний и манифестаций как одно из конституционных прав граждан в Российской Федерации.

26. Закрепление свободы труда в Конституции Российской Федерации.

27. Конституционное право на жилище: проблемы закрепления и реализации.

28. Конституционное право на социальное обеспечение.

29. Конституционное право на охрану здоровья.

30. Конституционное право на образование.

31. Юридические гарантии конституционных прав и свобод.

32. Становление и развитие института гражданства в Российской Федерации.

33. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства.

34. Государственные органы, обеспечивающие реализацию полномочий Президента Российской Федерации.

35. Конституционно-правовой статус Государственного Совета Российской Федерации.

36. Конституционно-правовой статус Совета Безопасности Российской Федерации.

37. Конституционно-правовой статус Прокуратуры в Российской Федерации.

38. Правовой статус избирательных комиссий в Российской Федерации.

39. Конституционно-правовой институт предвыборной агитации в Российской Федерации.

40. Финансирование выборов в Российской Федерации.

41. Место и роль Совета Федерации РФ в системе функционирования государственных органов Российской Федерации.

42. Комитеты и комиссии Совета Федерации Российской Федерации.

43. Место и роль Государственной Думы РФ в системе функционирования государственных органов Российской Федерации.

44. Комитеты и комиссии Государственной Думы Российской Федерации.

45. Проблемы функционирования Правительства РФ в поправках к Конституции Российской Федерации.

46. Конституционные принципы правосудия и проблемы их реализации.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная учебная литература:

1. Конституционное право России : учебник / Г. А. Гаджиев, П. А. Кучеренко, Маюров Н. П. [и др.] ; под науч. ред. Б. С. Эбзеева, Г. А. Гаджиева ; под общ. ред. П. А. Кучеренко, Н. М. Чепурновой [и др.]. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2023. – 480 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700168> (дата обращения 11.05.2023). – Режим доступа : по подписке.– Текст : электронный.

2. Криволапова, Л. В. Конституционное право Российской Федерации : учебное пособие / Л. В. Криволапова, С. В. Джораева. – 2-е изд., доп. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 252 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697901> (дата обращения 11.05.2023). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

3. Братановский, С. Н. Конституционное право России : учебник / С. Н. Братановский, О. Г. Остапец ; под ред. С. Н. Братановского. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 692 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693345> (дата обращения 11.05.2023). – Режим доступа : по подписке.– Текст : электронный.

4. Конституционное право России : учебник / под науч. ред. В. О. Лучина, Б. С. Эбзеева ; под общ. ред. К. К. Гасанова, Л. Т. Чихладзе. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 473 с. – (Duralex, sedlex). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685334> (дата обращения 11.05.2023). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

7.2 Дополнительная учебная литература:

5. Шахрай, С. М. Конституционное право Российской Федерации : учебник для академического бакалавриата и магистратуры / С. М. Шахрай. – 4-е изд., изм. и доп. – Москва : Статут, 2017. – 624 с. –URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486606> (дата обращения 11.05.2023). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

6. Трусков, Н. А. Основы конституционного права России : в схемах и определениях : учебно-наглядное пособие / Н. А. Трусков. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 120 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618808> (дата обращения 11.05.2023). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

7. Конституционное право : учебник / И. С. Лапшин, Т. А. Коломейцева, Л. Ю. Свистунова [и др.] ; под ред. И. С. Лапшина. –

Москва : Университет Синергия, 2021. – 236 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602846> (дата обращения 11.05.2023). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8. Козлова, Е. И. Конституционное право России : учебник / Е. И. Козлова, О. Е. Кутафин ; Минобрнауки, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА; Москва). – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2015. – 578 с. – Текст : непосредственный.

7.3 Перечень методических указаний:

1. Конституционное право: методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов очной формы обучения направления подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Е. А. Масуфранова, В.В. Яценко. – Курск, 2023. – 59 с. – Текст : электронный.

2. Конституционное право : методические указания для самостоятельной работы и выполнения курсовых работ для студентов очной формы обучения направления подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Е. А. Масуфранова, В. В. Яценко – Курск, 2023. – 45 с. – Текст : электронный.

7.4 Другие учебно-методические материалы:

Отраслевые юридические журналы в библиотеке университета:

- Журнал «Государство и право»;
- Журнал «Российская юстиция»;
- Научно-практический журнал «Прокурор»;
- Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета».

7.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
2. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ.
3. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань».
4. «Консультант Плюс»: [официальный сайт]. URL: <http://www.consultant.ru>

5. Президент России [официальный сайт]. URL: <http://www.kremlin.ru>
6. Правительство Российской Федерации [официальный сайт]. URL: <http://government.ru>
7. Генеральная прокуратура Российской Федерации: [официальный сайт]. URL: <http://genproc.gov.ru>
8. Конституционный Суд РФ: [официальный сайт]. URL: ksrf.ru
9. Верховный Суд РФ: [официальный сайт]. URL: vsrf.ru
10. Уполномоченный по правам человека в России [официальный сайт]. URL: <https://ombudsmanrf.org>
11. Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка [официальный сайт]. URL: <http://deti.gov.ru>
12. Уполномоченный при Президенте РФ по защите прав предпринимателей [официальный сайт]. URL: <http://ombudsmanbiz.ru>
13. Прокуратура Курской области: [официальный сайт]. URL: <http://prockurskobl.ru>
14. Уполномоченный по правам человека Курской области: [официальный сайт]. URL: ombudsman-kursk.ru
15. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруд). URL: <http://www.rosmintrud.ru>
16. Государственная инспекция труда в Курской области: [официальный сайт]. URL: git46.rostrud.ru

8. ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКИЙ СЛОВАРЬ

АБСЕНТЕИЗМ (от лат. *absens* – отсутствующий) – в науке *конституционного права* термин, означающий добровольное неучастие избирателей в голосовании на выборах или референдуме.

АБСОЛЮТНЫЕ ПРАВА – субъективные права, носителям которых противостоит неопределенное число обязанных лиц. Обязанность, соответствующая А.п., всегда состоит в воздержании от действий, ущемляющих их. К числу А.п. относятся некоторые имущественные права (напр., право собственности), а также все личные неимущественные права.

АВТОРСКОЕ ПРАВО – в субъективном смысле: совокупность личных неимущественных и имущественных прав по поводу произведений литературы, науки и искусства. К личным авторским правам (правам автора) относятся: право авторства, право на авторское имя, на неприкосновенность произведения; к имущественным – исключительное право на воспроизведение, публикацию и продажу содержания и формы произведения и др. Имущественные авторские права могут отчуждаться и переходить по наследству. Авторские права относятся к числу объектов *интеллектуальной собственности*.

АДВОКАТ – профессиональный юрист, которому в установленном порядке разрешено оказывать платную юридическую помощь гражданам и организациям. В современных правовых системах А. выполняет одновременно миссии и правовой защиты личности, и служения правосудию.

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ – ответственность граждан и юридических лиц за совершение ими *административного правонарушения*, одна из форм *юридической ответственности*. В РФ основным актом, регулирующим порядок привлечения к А.о., является КоАП.

АКТИВНОЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО – право избирать в выборные гос. органы и органы местного самоуправления. В настоящее время в подавляющем большинстве государств мира принадлежит всем совершеннолетним гражданам независимо от пола, рода занятий, имущественного положения, образования и т. п.

АЛЬТЕРНАТИВНАЯ ГРАЖДАНСКАЯ СЛУЖБА – общепринятое название особого вида гос. службы, имеющей невоенный характер, которую в соответствии с законом страны обязаны пройти ее

граждане, если они, исходя из своих убеждений, отказываются от установленной законом обязательной военной службы.

АМНИСТИЯ (ф. *amnestia* – забвение, прощение) – полное или частичное освобождение преступников от наказания либо замена назначенного судом наказания на более мягкое. А. также может предусматривать снятие судимости с лиц, ранее отбывших наказание. Согласно Конституции РФ право объявления общей А. принадлежит Государственной Думе (п. «е» ст. 103), а право частичной А. (помилования) – Президенту РФ (п. «в» ст. 89).

БЕЖЕНЦЫ – лица, покинувшие страну, в которой они постоянно проживали, в результате преследований, в т. ч. военных, или иных чрезвычайных обстоятельств. По законодательству РФ под беженцем понимается прибывшее или желающее прибыть на территорию РФ лицо, не имеющее ее гражданства, которое было вынуждено или имеет намерение покинуть место своего постоянного жительства вследствие совершенного в отношении него насилия или преследования в иных формах либо реальной опасности подвергнуться насилию или иному преследованию по признаку расовой или национальной принадлежности, вероисповедания, языка, а также принадлежности к определенной социальной группе или политических убеждений.

ВОИНСКАЯ ОБЯЗАННОСТЬ – обязанность граждан России проходить военную подготовку в рядах Вооруженных Сил РФ и защищать Отечество. В соответствии со ст. 59 Конституции РФ защита Отечества является долгом и обязанностью гражданина РФ. Он несет военную службу, а в случае, если его убеждениям или вероисповеданию это противоречит, имеет право на замену ее *альтернативной гражданской службой*. В соответствии с Законом РФ «О воинской обязанности и военной службе» В.о. граждан РФ предусматривает: а) воинский учет; б) подготовку к военной службе; в) поступление на военную службу; г) прохождение военной службы; д) пребывание в запасе (резерве); е) военное обучение в военное время. От В.о. освобождаются граждане: мужского пола моложе 16 лет и старше 60 лет; женского пола моложе 18 лет и старше 50 лет; не годные к военной службе по состоянию здоровья.

ГАРАНТИИ ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ – система правовых средств, установленных законом для надлежащего отправления правосудия, защиты прав и свобод человека в уголовном и гражданском процессе, осуществления задач судопроизводства по уголовным и гражданским делам. Наиболее важными Гп. являются: право на защиту, право на

бесплатную юридическую помощь, гласность и открытость судебного разбирательства, коллегиальность суда, право обжаловать решение (приговор) суда.

ГЕНОЦИД (от лат. *genus* – род, группа и *caedere* – убивать) – преднамеренное уничтожение национальных, расовых, религиозных или этнических групп. Г. признан *международным преступлением*. 9 декабря 1948 г. Генеральная Ассамблея ООН одобрила и открыла для подписания Конвенцию о предупреждении преступления геноцида и наказании за него (вступила в силу 12 января 1951 г.).

ГРАЖДАНСТВА ЦЕНЗ – установленное конституцией или избирательным законом требование, согласно которому избиратель или кандидат на выборную гос. должность должен обладать гражданством данного государства. Гц. является одним из самых распространенных *избирательных цензов* и применяется практически во всем мире.

ГРАЖДАНСТВО – устойчивая правовая связь лица с конкретным государством, выражающаяся в совокупности их взаимных прав, обязанностей и ответственности друг перед другом. Государство признает и гарантирует права и свободы человека, защищает и покровительствует ему за границей; в свою очередь гражданин безусловно соблюдает законы и предписания государства, выполняет установленные им обязанности. Совокупность этих прав и обязанностей составляет политико-правовой статус гражданина, отличающий его от иностранных граждан и лиц без гражданства. Как один из институтов конституционного права, Г. представляет собой совокупность правовых норм, закрепляющих принципы и регулирующих отношения по поводу Г.

ДЕЕСПОСОБНОСТЬ ГРАЖДАНИНА – способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их. В РФ Д.г. возникает в полном объеме с наступлением совершеннолетия, т. е. по достижении 18 лет. В случае когда законом допускается вступление в брак до этого возраста, гражданин, не достигший 18 лет, приобретает дееспособность в полном объеме со времени вступления в брак. Гражданин не может быть ограничен в правоспособности и дееспособности иначе как в случаях и в порядке, установленных законом.

ДИСКРИМИНАЦИЯ (букв.: ограничение. ущемление) – общеправовой термин, обозначающий обычно ущемление прав государства, юридических или физических лиц.

ЕСТЕСТВЕННОЕ ПРАВО – одна из старейших и наиболее распространенных правовых доктрин, усматривающая главный источник правовых норм в самой природе (вещей, человека, общества), а не в воле законодателя (как считают представители юридического позитивизма); поэтому право и закон могут не только не совпадать, но иногда даже противоречить друг другу.

ЖАЛОБА – обращение гражданина в государственные или иные публичные органы, к их должностным лицам, в судебные органы по поводу нарушения его прав и законных интересов.

ЗАЩИТА ГРАЖДАНСКИХ ПРАВ – право граждан, а также совокупность процессуальных действий, призванных защитить их честь и достоинство, жизнь и здоровье, личную свободу и имущество от противоправных посягательств, опровергнуть обвинение или смягчить ответственность *обвиняемого (подсудимого)*. Наряду с этим существуют и другие способы – защита прав в административном порядке, в специальных международных инстанциях, самозащита.

ЗАЩИТА ЧЕСТИ, ДОСТОИНСТВА И ДЕЛОВОЙ РЕПУТАЦИИ – в гражданском праве РФ способ обеспечения нематериальных благ. В соответствии со ст. 152 ГК РФ гражданин вправе требовать по суду опровержения порочащих его честь, достоинство или деловую репутацию сведений, если распространивший такие сведения не докажет, что они соответствуют действительности. По требованию заинтересованных лиц допускается защита чести и достоинства гражданина и после его смерти.

ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО – в субъективном смысле: право гражданина избирать и избираться в гос. органы (различаются соответственно активное и пассивное И.п.); одно из основных конституционных прав граждан, относится к группе *политических прав*.

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ ЦЕНЗЫ (квалификации) – устанавливаемые конституцией или избирательным законом условия для получения или осуществления избирательного права. Конституционной практике различных стран известны следующие И.ц.: возрастной, гражданства, грамотности, имущественный, образовательный, оседлости, пола, расовый, служебный, языковой.

ИНОСТРАННЫЕ ГРАЖДАНЕ – лица, не являющиеся гражданами данного государства и имеющие доказательства своей принадлежности к гражданству иностранного государства. Правовое положение И.г. определяется национальным законодательством

государства места нахождения, международными договорами и соглашениями.

КОНСТИТУЦИОННЫЕ ГАРАНТИИ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА – в демократических государствах совокупность установленных конституцией процессуальных прав, служащих средством защиты основных материальных прав и свобод человека, а также установленные конституцией правозащитные институты вместе с основными принципами их деятельности, и, наконец, содержащиеся в конституции особые правила, устанавливающие пределы и условия возможного ограничения прав и свобод человека.

КУЛЬТУРНЫЕ ПРАВА ЧЕЛОВЕКА – особый комплекс прав и свобод, представляющих гарантированные конституцией или законом возможности человека в сфере культурной и научной жизни.

ЛИЦО БЕЗ ГРАЖДАНСТВА (апатрид) – лицо, не являющееся гражданином данной страны и не обладающее доказательствами, которые могли бы установить принадлежность его к гражданству какого-либо иностранного государства.

ЛИЧНЫЕ ПРАВА – совокупность естественных и неотчуждаемых основополагающих прав и свобод, принадлежащих человеку от рождения и не зависящих от его принадлежности к конкретному государству. Основа правового статуса человека. Гарантируются ст. 20-29 Конституции РФ.

НАТУРАЛИЗАЦИЯ (от фр. *naturaliser*) – прием в гражданство иностранца по его заявлению. Обычно Н. может иметь место после более или менее длительного проживания иностранца на территории данного государства.

НЕПРИКОСНОВЕННОСТЬ ЖИЛИЩА – одно из основных конституционных личных прав человека, заключающееся в том, что никто не вправе проникать в жилище против воли проживающих в нем лиц иначе как в случаях, установленных законом или на основании судебного решения (ст. 25 Конституции РФ).

НЕПРИКОСНОВЕННОСТЬ ЧАСТНОЙ ЖИЗНИ – одно из основных конституционных личных прав человека. Означает охрану законом личной и семейной тайны. Новейшие конституции в качестве гарантии Н.ч. ж. устанавливают запрет на сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица без его согласия. В РФ Н.ч. ж. гарантируется ст. 23 и 24 Конституции РФ.

ОМБУДСМАН (швед, *ombudsman* – представитель чьих-либо интересов) – специально избираемое (назначаемое) должностное лицо

для контроля за соблюдением прав человека разного рода административными органами, а в некоторых странах – также частными лицами и объединениями.

ОПЕКА – институт гражданского и семейного права, способ восполнения дееспособности и защиты личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних и недееспособных лиц.

ОПТАЦИЯ (от лат. выбирать) – один из способов приобретения и прекращения *гражданства*, заключающийся в выборе гражданства при изменении гос. принадлежности территории. Лица, проживающие на территории, переходящей от одного государства к другому, получают право О. в порядке и в сроки, определяемые договором между соответствующими государствами.

ОСЕДЛОСТИ ЦЕНЗ – установленное законом требование, согласно которому получение гражданином активного или пассивного избирательного права обусловлено определенным сроком проживания в данной местности или стране к моменту проведения выборов.

ПАССИВНОЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО – право избираться в выборные гос. органы и органы местного самоуправления (т. е. право быть зарегистрированным в качестве кандидата, проводить наравне с другими кандидатами предвыборную пропаганду и агитацию, пользоваться всеми другими правами кандидата, предусмотренными законом).

ПАТРОНАЖ – форма попечительства, устанавливаемого над совершеннолетним дееспособным гражданином, который по состоянию здоровья не может самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, по его просьбе.

ПОЛИТИЧЕСКИЕ ПРАВА И СВОБОДЫ – одна из групп конституционных прав и свобод граждан наряду с личными, социальными, экономическими. Охватывают *право на участие в управлении обществом и государством, избирательное право* (включая право голоса на референдуме), право на политическое объединение (создание *политических партий*, движений и присоединение к ним), свободу собраний и манифестаций, право петиций. Обладание П.п. и с. (в отличие от большинства других прав и свобод) обычно строго связывается с принадлежностью к гражданству данного государства.

ПРАВА ЧЕЛОВЕКА – понятие, характеризующее правовой статус человека по отношению к государству, его возможности и притязания в экономической, социальной, политической и культурной сферах.

ПРАВОВОЙ СТАТУС ЧЕЛОВЕКА – система признанных и гарантируемых государством в законодательном порядке прав, свобод и обязанностей, а также законных интересов человека как субъекта права. Права и свободы представляют собой социальные возможности гражданина, признанные и обеспеченные государством, обязанности – социальные возможности, выражающие притязания государства к гражданину, его поведению.

ПРАВОСПОСОБНОСТЬ – способность физического лица быть носителем гражданских прав и обязанностей, допускаемых правом данной страны. Основным принципом, из которого исходит право развитых стран, является принцип равной гражданской П. независимо от пола, имущественного положения, цвета кожи и т. д. Приобретается с рождением и исчезает со смертью человека. Может быть ограничена судом (запрет на занятие какой-либо профессией и т. п.).

ПРЕЗУМПЦИЯ НЕВИНОВНОСТИ – положение, согласно которому *обвиняемый (подсудимый)* считается невиновным, пока его вина не будет доказана в установленном законом порядке. Один из важных демократических признаков уголовного процесса, обеспечивает охрану прав личности, исключает необоснованные обвинения и осуждения.

РАВНОЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО – принцип избирательной системы, предполагающий наличие следующих трех условий: каждый избиратель должен обладать одинаковым числом голосов; каждый депутат должен представлять (примерно) одинаковое число избирателей; недопустимо делить избирателей на разряды (курии) по имущественному, национальному, религиозному или иному признаку.

РАВНОПРАВИЕ ГРАЖДАН – один из основополагающих принципов конституционализма и элементов демократии, означающий официально признаваемое равенство граждан (подданных) перед государством, законом, судом, т. е. равенство прав, свобод и обязанностей граждан одного государства независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям и других обстоятельств. Закреплен в ст. 10 Конституции РФ.

РАСИЗМ И РАСОВАЯ ДИСКРИМИНАЦИЯ – международное правонарушение, заключающееся в ограничении, ущемлении прав по признаку расы, а также пропаганде расистских идей.

СВОБОДА – закрепленная в конституции или ином законодательном акте возможность определенного поведения человека.

СОЦИАЛЬНЫЕ ПРАВА ЧЕЛОВЕКА – совокупность конституционных прав человека (или только граждан конкретного государства), дающих ему возможность получить от государства – при определенных условиях – определенные материальные блага. Обычно к С.п.ч. относятся *право на социальное обеспечение, право на образование, право на охрану здоровья и медицинскую помощь, право на жилище*, особые права детей и права инвалидов.

СУБЪЕКТИВНОЕ ПРАВО – предусмотренная законом и обеспечиваемая государством мера возможного (дозволенного) поведения лица по реализации своих законных интересов.

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА – должностное лицо, призванное осуществлять контроль за соблюдением прав и свобод человека в деятельности гос. органов и должностных лиц.

ФИЛИАЦИЯ (англ. *filiation*, от лат. *filius* – сын) – в конституционном праве приобретение *гражданства* по рождению. В порядке Ф. гражданство приобретается на основе принципов «права крови» или «права почвы».

ХАБЕАС КОРПУС (лат. *habeas corpus*) – институт англо-американского процессуального права, предоставляющий (в некоторых случаях) заинтересованным лицам право требовать доставки в суд задержанного или заключенного для проверки оснований лишения свободы.

ЭВТАНАЗИЯ – убийство из милосердия, практика лишения жизни с целью освободить больного от неизлечимой болезни или невыносимого страдания. Добровольная Э. предполагает просьбу о смерти со стороны пациента или его законного представителя. Пассивная Э. означает невыполнение каких-либо действий, необходимых для поддержания жизни больного; активная – преднамеренное действие, причиняющее смерть. Э. в любом виде запрещена в большинстве стран мира.

ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПРАВА И СВОБОДЫ ЧЕЛОВЕКА – совокупность конституционных прав, определяющих юридические возможности человека в экономической сфере, характер и содержание которых определяет в конечном счете экономический, социальный и политический порядок в конкретном обществе. Основными Э.п. и с.ч. в демократических государствах являются: право частной собственности (в т. ч. на землю и интеллектуальные продукты), право наследования,

свобода предпринимательской деятельности (хозяйственной инициативы), свобода труда и другие трудовые права, в т. ч. на забастовку, на участие в управлении предприятием.

Минобрнауки России

«Юго-Западный государственный университет»

Кафедра конституционного права

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине « _____
(наименование дисциплины) »

на тему « _____ »

Направление подготовки (специальность) _____
(код наименования)

Автор работы (проекта) _____
(инициалы, фамилия) _____
(подпись, дата)

Группа _____

Руководитель работы _____
(инициалы, фамилия) _____
(подпись, дата)

Работа защищена _____
(дата)

Оценка _____

Члены комиссии _____
(подпись, дата) _____
(инициалы, фамилия)

_____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

Курск 2023 г.

Минобрнауки России
Юго-Западный государственный университет

Кафедра конституционного права

ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Студент _____ шифр _____ группа _____
(фамилия, инициалы)

1. Тема _____

2. Сроки предоставления работы к защите « ____ » _____ 20__ г.

3. Исходные данные (для проектирования, для научного исследования):

4. Содержание пояснительной записки курсовой работы:

4.1. _____
4.2. _____
4.3. _____
4.4. _____
4.5. _____

5. Перечень графического материала:

Руководитель работы _____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению _____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)