


**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»**

**Утверждаю
Проректор по учебной работе**

**О.Г. Локтионова**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
для выпускающих кафедр
по разработке учебных планов по ФГОС-3++
для 2021 года приема**

СОДЕРЖАНИЕ

Обозначения и сокращения	3
I. СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РАЗРАБОТЧИКОВ	4
1 Особенности терминологии ФГОС-3++	4
2 Структура профессиональных стандартов	6
3 Структура примерной основной образовательной программы	8
4 Схема учета требований профессиональных стандартов в ФГОС-3++, ПООП и ОПОП ВО	9
II. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ, ПРЕДШЕСТВУЮЩИХ РАЗРАБОТКЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА ПО ФГОС-3++	10
Схема 1 – Начальные этапы разработки ОПОП ВО по ФГОС-3++	10
Технологическая карта 1 – Порядок действий кафедр на начальных этапах разработки ОПОП ВО, предшествующих разработке учебного плана	11
Требования к результатам освоения ОПОП ВО	20
Таблица 1 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	20
Таблица 2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	20
Таблица 3 – Профессиональные компетенции выпускников (обязательные, рекомендуемые и самостоятельно установленные (при наличии)) и индикаторы их достижения, определенные разработчиками ОПОП ВО	21
III. ПОРЯДОК РАБОТЫ НАД УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ ПО ФГОС-3++	23
Технологическая карта 2 – Порядок разработки учебного плана по ФГОС-3++	24
«Поточные» дисциплины	37
Таблица 4 – Перечень «поточных» дисциплин, к планированию которых в УП ОПОП ВО – программ бакалавриата и специалитета предъявляются единые требования (очная форма обучения)	37
Таблица 5 – Перечень «поточных» дисциплин, к планированию которых в УП ОПОП ВО – программ бакалавриата и специалитета предъявляются единые требования (очно-заочная форма обучения)	38
Таблица 6 – Перечень «поточных» дисциплин, к планированию которых в УП ОПОП ВО – программ бакалавриата и специалитета предъявляются единые требования (заочная форма обучения)	39
<i>Приложения в электронной форме</i>	
Приложение 1 – Примерный условный учебный график ОПОП ВО – программы бакалавриата (очная форма обучения) с ГИА в форме подготовки к процедуре защиты и защиты ВКР (или выполнения и защиты ВКР)	
Приложение 2 – Примерный условный учебный график ОПОП ВО – программы бакалавриата (очная форма обучения) с ГИА в форме подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена и подготовки к процедуре защиты и защиты ВКР (или выполнения и защиты ВКР)	
Приложение 3 – Примерный условный учебный график ОПОП ВО – программы специалитета (очная форма обучения) с ГИА в форме подготовки к процедуре защиты и защиты ВКР (или выполнения и защиты ВКР)	
Приложение 4 – Примерный условный учебный график ОПОП ВО – программы специалитета (очная форма обучения) с ГИА в форме подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена и подготовки к процедуре защиты и защиты ВКР (или выполнения и защиты ВКР)	
Приложение 5 – Примерный условный учебный график ОПОП ВО – программы магистратуры (очная форма обучения) с ГИА в форме подготовки к процедуре защиты и защиты ВКР (или выполнения и защиты ВКР)	
Приложение 6 – Примерный условный учебный график ОПОП ВО – программы магистратуры (очная форма обучения) с ГИА в форме подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена и подготовки к процедуре защиты и защиты ВКР (или выполнения и защиты ВКР)	

Обозначения и сокращения

Г – символ, обозначающий подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена в условном учебном графике и календарном учебном графике .

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Д – символ, обозначающий подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (или выполнение и защиту выпускной квалификационной работы) в условном учебном графике и календарном учебном графике.

з.е. – зачетная единица.

К – символ, обозначающий каникулы в условном учебном графике и календарном учебном графике.

Н – символ, обозначающий научно-исследовательскую работу (или научно-исследовательскую практику) в условном учебном графике и календарном учебном графике.

НПД – нерабочие праздничные дни, установленные статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации (в условном учебном графике и календарном учебном графике обозначаются символом «звездочка»).

ОПК – общепрофессиональные компетенции.

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

Организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам.

ОТФ – обобщенная трудовая функция.

П – символ, обозначающий производственную практику в условном учебном графике и календарном учебном графике.

П 02.164-2019 – положение П 02.162-2019 «Учебный план и календарный учебный график основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, разработанных по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования, актуализированным на основе профессиональных стандартов» (Издание 1).

ПД – профессиональная деятельность.

Пд – символ, обозначающий производственную преддипломную практику в условном учебном графике и календарном учебном графике.

ПК – профессиональные компетенции.

Приказ Минтруда России № 148н – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.04.2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов».

Порядок № 301 – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

ПС – профессиональный стандарт.

РПД – рабочая программа дисциплины (или модуля).

РПП – рабочая программа практики.

ТК РФ – Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 19.07.2018).

ТО – теоретическое обучение (в условном учебном графике и календарном учебном графике обозначается пустой клеткой).

ТФ – трудовая функция.

У – символ, обозначающий учебную практику в условном учебном графике и календарном учебном графике.

УГНС – укрупненная группа направлений подготовки (специальностей).

УК – универсальные компетенции.

УМУ – учебно-методическое управление.

УУГ – условный учебный график (необходим для разработки учебного плана и затем – для разработки календарного учебного графика).

ФГОС-3+ – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

ФГОС-3++ – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, актуализированный с учетом профессиональных стандартов.

ФЗ-273 – Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об образовании в Российской Федерации».

Э – символ, обозначающий экзаменационную сессию в условном учебном графике и календарном учебном графике очной и очно-заочной форм обучения и учебно-экзаменационную сессию в условном учебном графике и календарном учебном графике заочной формы обучения.

ЮЗГУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет».

I. СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РАЗРАБОТЧИКОВ

1 Особенности терминологии ФГОС-3++

В ФГОС-3++ используются новые термины, частично – по причине приведения терминологии ФГОС-3++ в соответствие с терминологией ФЗ-273, частично – по причине синхронизации ФГОС-3++ с профессиональными стандартами.

Термин	Пункт* ФГОС-3++	Пояснения
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования.	п.1.1	Термин из ФЗ-273.
Результаты освоения ОПОП ВО в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.	п.1.4.	В ФГОС-3++ отсутствуют общекультурные компетенции, установлены универсальные компетенции. УК едины в рамках одного уровня высшего образования (одинаковы для бакалавриата; одинаковы для специалитета; одинаковы для магистратуры). Установлены ОПК, которые представляют собой базовые основы ПД с учетом потенциального развития области или областей деятельности. ОПК часто едины для: – области образования; – УГНС. Должны быть одинаковы для всех ОПОП ВО одного направления подготовки (специальности). Подчеркивается, что компетенции должны быть сформированы у выпускников, завершивших освоение ОПОП

		ВО, а не у обучающихся.
Обязательные профессиональные компетенции. Рекомендуемые профессиональные компетенции.	п.3.4.	ПК могут быть установлены ПООП в качестве обязательных и (или) рекомендуемых.
Определяемые самостоятельно профессиональные компетенции.	п.3.5.	Указанные ПК могут быть включены разработчиками в ОПОП ВО.
Области и (или) сферы профессиональной деятельности.	пп.1.11, 1.13.	Введен термин «сферы ПД», который используется в наименованиях отдельных ПС.
Тип (типы) задач профессиональной деятельности.	пп.1.12-1.13.	Из ФГОС-3++ исключено понятие «вид ПД» и введено понятие «тип задач ПД»; понятие «вид ПД» употребляется в ПС: в разделе I. «Общие сведения» перечисляются вид (виды) ПД, для которых действует данный ПС.
Обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.	п.2.9. (В ФГОС-3++ по направлениям подготовки магистратуры – п.2.7)	Термины из ФЗ-273 (ст.11, п.3, пп.1). Наименования частей ОПОП ВО установлены вместо наименований «базовая часть» и «вариативная часть».
Элективные дисциплины (модули)	П.2.3 и 2.8 (В ФГОС-3++ по направлениям подготовки магистратуры – п.2.6)	Термин из ФЗ-273 (ст. 34, п.5; ст. 44, п.3, пп.1). Термин «дисциплины по выбору» в ФГОС-3++ не используется.
Категория (группа) компетенций.	пп.3.2-3.3.	Приведены наименования категорий (групп).
Код и наименование компетенции.	пп.3.2-3.3.	Слово «наименование» используется в значении «определение», «формулировка», «содержание».
Обобщенная трудовая функция.	п.3.5.	Термин из ПС.
Индикаторы достижения компетенций.	п.3.7.	Под индикаторами сформированности компетенций понимаются конкретные действия, выполняемые выпускником, измеримые в образовательном процессе.
Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.	п.3.8.	Не равны индикаторам достижения компетенций, но должны быть соотнесены с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций.

* Номер пункта в некоторых ФГОС-3++ может быть иным (например, если ОПОП ВО реализуется в интересах обороны и безопасности государства (ФГОС 3++ по направлениям подготовки 08.05.01, 08.05.02)).

2 Структура профессиональных стандартов

Все ПС имеют единую структуру:

I. Общие сведения (наименование вида (видов) ПД, основная цель вида ПД и др.).

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
	ОТФ 1		ТФ 1		
			ТФ 2		
			ТФ 3		
	ОТФ 2		ТФ 1		
			ТФ 2		
			ТФ 3		
...

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1 Обобщенная трудовая функция 1

Возможные наименования должностей, профессий	<i>Перечень</i>
--	-----------------

Требования к образованию и обучению	<i>Перечень</i>
Требования к опыту практической работы	<i>Перечень</i>
Особые условия допуска к работе	<i>Перечень</i>
Другие характеристики	<i>Перечень</i>

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
<i>Перечень</i>	<i>Перечень</i>	<i>Перечень</i>

3.1.1 Трудовая функция 1

Трудовые действия	<i>Перечень</i>
Необходимые умения	<i>Перечень</i>
Необходимые знания	<i>Перечень</i>
Другие характеристики	<i>Перечень</i>

3.1.2 Трудовая функция 2

Трудовые действия	<i>Перечень</i>
Необходимые умения	<i>Перечень</i>
Необходимые знания	<i>Перечень</i>
Другие характеристики	<i>Перечень</i>

3.1.3 Трудовая функция 3

Трудовые действия	<i>Перечень</i>
Необходимые умения	<i>Перечень</i>
Необходимые знания	<i>Перечень</i>
Другие характеристики	<i>Перечень</i>

3.2 Обобщенная трудовая функция 2

.....

3.3 Обобщенная трудовая функция 3

.....

IV. Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта

4.1 Ответственная организация-разработчик

4.2 Наименования организаций-разработчиков

Разработчикам ОПОП ВО и УП по ФГОС-3++ следует иметь в виду, что состав имеющихся в настоящее время ПС не является исчерпывающим, ни одна область ПД в настоящее время не обеспечена ПС в полной мере (перечень ПС постоянно пополняется). В отдельных областях по отдельным направлениям (культура, история, философия) ПС вообще не могут быть созданы. По этой причине разработчики ОПОП ВО и УП по ФГОС-3++ наряду с ПС или при их отсутствии должны использовать иные инструменты для определения ПК: форсайт рынка труда, консультации с ведущими работодателями и т.д.

Согласно ФГОС-3++ из каждого выбранного ПС разработчикам ОПОП ВО необходимо выделить одну или несколько ОТФ, соответствующих ПД выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению». Разработчикам ОПОП ВО ЮЗГУ следует выбирать ОТФ, для которых ПС установлены следующие уровни квалификации:

– 6 уровень (в соответствии с разделом II приказа Минтруда России № 148н одним из основных путей достижения 6 уровня квалификации является наличие высшего образования по программе бакалавриата);

– 7 уровень (в соответствии с разделом II приказа Минтруда России № 148н одним из основных путей достижения 7 уровня квалификации является наличие высшего образования по программе магистратуры или специалитета);

– 8 уровень (в соответствии с разделом II приказа Минтруда России № 148н одним из основных путей достижения 8 уровня квалификации является наличие высшего образования по программе магистратуры или специалитета).

При этом разработчикам ОПОП ВО и УП по ФГОС-3++ необходимо помнить, что в некоторых ПС бакалавриату, специалитету и магистратуре соответствуют иные уровни квалификации.

3 Структура примерной основной образовательной программы

Все ПООП имеют следующую структуру:

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение примерной основной образовательной программы

1.2. Нормативные документы

1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности)

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

3.3. Объем программы

3.4. Формы обучения

3.5. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы

5.2. Рекомендуемые типы практики

5.3. Примерный учебный план и примерный календарный учебный график

5.4. Примерные рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации

Раздел 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПООП

4 Схема учета требований профессиональных стандартов в ФГОС-3++, ПООП и ОПОП ВО

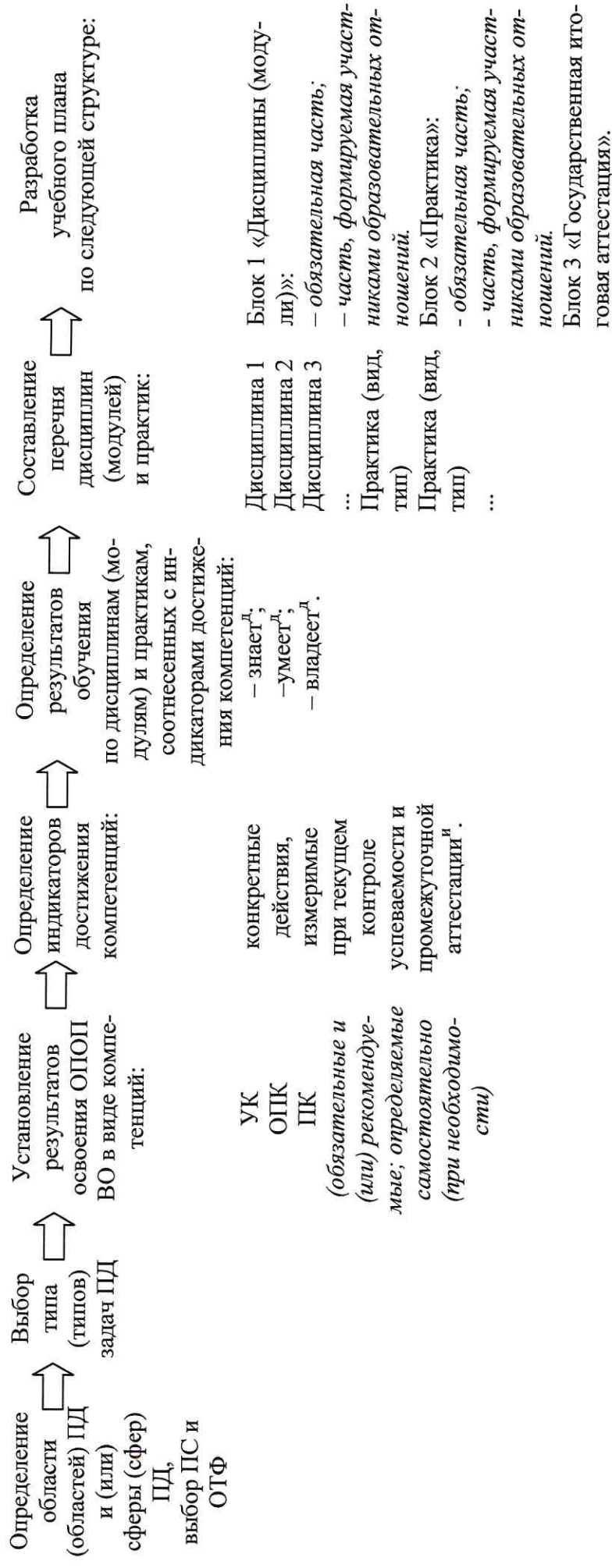
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ («первичен» по отношению к ФГОС-3++)		
ФГОС-3++ (актуализированы с учетом ПС; устанавливаются требования, обязательные для выполнения в ПООП и ОПОП ВО)	ПООП (разрабатываются в соответствии с ПС и ФГОС-3++; устанавливают требования, обязательные для выполнения в ОПОП ВО, и рекомендации, желательные для учета в ОПОП ВО)	ОПОП ВО ЮЗГУ (разрабатываются в соответствии с требованиями ФГОС-3++, ПС и с учетом рекомендаций ПООП)
<p>1. Установлен перечень областей ПД и сфер ПД.</p> <p>2. Определены типы задач ПД.</p> <p>3. Определены УК и ОПК.</p> <p>4. В приложении приведен перечень ПС, соответствующих ПД выпускников, освоивших ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности).</p>	<p>1. Указаны объекты ПД.</p> <p>2. В соответствии с типами профессиональных задач определены профессиональные задачи.</p> <p>3. Приведен перечень ОТФ и ТФ из ПС, указанных в приложении к ФГОС-3++.</p> <p>4. Может быть приведен (открытый или закрытый) перечень направленностей (профилей) подготовки или специализаций (указанный перечень может отсутствовать).</p> <p>5. Определены индикаторы достижения УК и ОПК.</p> <p>6. Установлены ПК (они могут быть установлены в качестве обязательных ПК и (или) рекомендуемых ПК) и определены индикаторы их достижения (индикаторы могут быть представлены по обязательным ПК и (или) рекомендуемым ПК).</p>	<p>Требования ФГОС-3++ обязательны для выполнения.</p> <p>ВНИМАНИЕ: Степень учета ПООП при разработке ОПОП ВО определяется ее разработчиками самостоятельно, так как положения ПООП при разработке ОПОП ВО носят рекомендательный характер и не предполагают обязательного их применения образовательными организациями.</p> <p>1. Выбрана из ПООП (при наличии) или определена самостоятельно в соответствии с требованием ФГОС-3++ направленность (профиль) или специализация.</p> <p>2. Отобраны из ПООП или самостоятельно ПС, из них выбраны ОТФ и ТФ для 6 уровня квалификации (в ОПОП ВО – программах бакалавриата) или 7,8 уровней квалификации (в ОПОП ВО – программах специалитета и программах магистратуры).</p> <p>3. Выбраны из ПООП или выбраны самостоятельно из перечня ФГОС-3++ тип (типы) задач ПД, выбраны из ПООП или определены самостоятельно соответствующие типам задачи ПД.</p>

		<p>4. Взяты из ПООП индикаторы достижения ОПК.</p> <p>5. Взяты из ПООП все обязательные ПК (при наличии) и индикаторы их достижения (при наличии).</p> <p>6. Выбраны из ПООП одна или несколько рекомендуемых ПК (при наличии) и индикаторы их достижения (при наличии; при отсутствии – индикаторы их достижения установлены самостоятельно).</p> <p>7. Определены самостоятельно (при необходимости) ПК и индикаторы их достижения.</p>
--	--	---

II. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ, ПРЕДШЕСТВУЮЩИХ РАЗРАБОТКЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА ПО ФГОС-3++

Логическая последовательность начальных этапов разработки ОПОП ВО по ФГОС-3+++, предшествующих разработке учебного плана, представлена на схеме 1.

Схема 1 – Начальные этапы разработки ОПОП ВО по ФГОС-3++



^и – индикаторы достижения компетенций должны быть ориентированы на умение выполнять конкретные трудовые функции (трудовые действия), установленные выбранными ПС.

^д – результат обучения по дисциплине (модулю), практике, установленный РПД или РПП ЮЗГУ, соотношенный с индикаторами достижения компетенций, установленными ПООП. Результаты обучения по дисциплине (модулю) и практике относятся к индикаторам достижения компетенций как частное к общему.

Порядок действий кафедр (разработчиков ОПОП ВО) на начальных этапах разработки ОПОП ВО по ФГОС-3+++, предшествующих разработке учебного плана, описан в технологической карте 1.

ВНИМАНИЕ: номер пункта в отдельных ФГОС-3+++ может отличаться от указанного в технологической карте 1.

Технологическая карта 1 – Порядок действий кафедр на начальных этапах разработки ОПОП ВО, предшествующих разработке учебного плана

№	Действия разработчиков ОПОП ВО на кафедрах	Пояснения	При наличии ОПОП, включенной в реестр ОПОП	При отсутствии ОПОП
1	Определить область (области) ПД и сферы (сферы) ПД, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять ПД.	Поскольку по каждой выбранной области (сфере) ПД необходимо будет выбрать хотя бы один ПС рекомендуется осуществлять выбор области (областей) и (или) сферы (сфер) ПД одновременно с выбором ПС и ОТФ , соответствующих 6 уровню квалификации (для ОПОП ВО – программ бакалавриата) или 7,8 уровням квалификации (для ОПОП ВО – программ специалитета и магистратуры).	Взять одну или несколько из ОПОП.	Выбрать одну или несколько из перечня, приведенного в п. 1.11 ФГОС-3+++ (Области ПД, указанные во ФГОС-3+++ , <i>определены в соответствии с приложением к приказу Минтруда России от 29.09.2014 № 667н «О реестре ПС (перечне видов ПД)» (с изменениями, внесенными приказом Минтруда России от 09.03.2017 № 254н)</i>).
2	Выбрать один или несколько ПС.	ВНИМАНИЕ: по одной области (сфере) ПД можно выбрать не один, а несколько ПС. Из каждого ПС можно выбрать 1 или несколько ОТФ.	Взять из ОПОП.	ВНИМАНИЕ: П.1.11 ФГОС-3+++ содержит допущение (рекомендуется пользоваться им только в крайних случаях, очень осторожно и взвешенно): «Выпускники могут осуществлять ПД в других областях ПД и (или) сферах ПД при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника».
3	Определить тип (типы) задач ПД, к решению которых будут готовиться выпускники в рамках	Тип (типы) задач ПД должны соответствовать установленным областям ПД и сферам ПД.	Взять один или несколько из ОПОП.	Выбрать один или несколько из перечня, приведенного в п.1.12 ФГОС-3+++ , в соответствии с выбранными областями ПД и сферами ПД.

№	<i>Действия разработчиков ОПОП ВО на кафедрах</i>	<i>Пояснения</i>	<i>При наличии ПООП, включенной в реестр ПООП</i>	<i>При отсутствии ПООП</i>
4	<p>освоения ОПОП ВО.</p> <p>Установить направленность (профиль) или специализацию ОПОП ВО.</p>	<p>Требование <i>п.1.13 ФГОС-3++</i>: «...направленность (профиль) конкретизирует содержание ОПОП ВО в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:</p> <ul style="list-style-type: none"> – область (области) ПД и (или) сферу (сферы) ПД выпускников; – тип (типы) задач и задач ПД выпускников; – при необходимости – на объекты ПД выпускников или область (области) знания». <p>Наименование направленности (профиля) и специализации НЕ должно совпадать с наименованием других направлений подготовки (специальностей) высшего образования.</p> <p>ВНИМАНИЕ: при проектировании программ специалиста в каждом конкретном случае по конкретному ФГОС-3++ разработчики сначала должны уточнить, что именно стандарт требует установить: направленность (профиль) или специализацию. Для программ специалиста специализации могут</p>	<p>Выбрать из направленностей (профилей) и специализаций, установленных ПООП (при наличии).</p> <p>ВНИМАНИЕ: В ПООП перечень направленностей (профилей) может быть установлен как без возможности определения Организацией иных направлений (профилей), так и с возможностью определения Организацией иных направленностей (профилей). Только во втором случае разработчики ОПОП ВО могут установить направленность (профиль) и специализацию самостоятельно.</p>	<p>Установить самостоятельно, точно выполняя требования <i>п.1.13 ФГОС-3++</i>.</p>

№	<i>Действия разработчиков ОПОП ВО на кафедрах</i>	<i>Пояснения</i>	<i>При наличии ПООП, включенной в реестр ПООП</i>	<i>При отсутствии ПООП</i>
5	Определить перечень требуемых результатов освоения ОПОП ВО в виде компетенций :	<p>быть указаны в самом ФГОС-3++.</p> <p>ВНИМАНИЕ: В некоторых ФГОС-3++ (например, по некоторым направлениям подготовки бакалавриата) п.1.13 допускает соответствие направленности (профиля) направлению подготовки в целом. В указанном случае ОПОП ВО может быть программой широкого профиля.</p>		
5.1	УК;	<p>В соответствии с п. 3.6 ФГОС-3++ совокупность компетенций, установленных разработчиками для ОПОП ВО, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять ПД в выбранной разработчиками для данной ОПОП ВО области (областях) ПД и (или) выбранной сфере (сферах) ПД и способность решать выбранный для ОПОП ВО тип (типы) задач ПД.</p>		
5.2	ОПК;	<p>УК едины в рамках одного уровня высшего образования.</p> <p>ОПК часто едины для:</p> <ul style="list-style-type: none"> – области образования; – УГНС; – направления подготовки (специальности). 	<p>Взять полный перечень из п.3.2 ФГОС-3++. Заполнить таблицу 1 настоящего документа.</p> <p>Взять полный перечень из п.3.3 ФГОС-3++. Заполнить таблицу 2 настоящего документа.</p>	
5.3	ПК;	<p>ПК формируются на основе содержания выбранных ПС (при наличии) и из иных источников (форсайт рынка труда, консультации с работодателями и др.)</p>	<p>Взять из ПООП. На основании п.3.4 ФГОС-3++ в ПООП ПК могут быть установлены в качестве обязательных и (или) рекомендуемых:</p> <p>– обязательные ПК (при наличии их в ПООП) все</p>	<p>Установить самостоятельно в соответствии с п. 3.4 ФГОС-3++: «ПК ... формируются на основе ПС, соответствующих ПД выпускников (при наличии ПС), а также, при необходимости, на основе анализа требований к ПК, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с веду-</p>

№	<i>Действия разработчиков ОПОП ВО на кафедрах</i>	Пояснения	<i>При наличии ПООП, включенной в реестр ПООП</i>	<i>При отсутствии ПООП</i>
			<p>включаются в ОПОП ВО; – из рекомендуемых ПК работчики вправе <u>включить</u> в ОПОП ВО одну или несколько ПК.</p>	<p>щими работодателями, объединениями работодателей области, в которой востребованы выпускники, иных источников».</p> <p>П.3.5 ФГОС-3++: «При определении ПК на основе ПС Организация осуществляет выбор ПС, соответствующих ПД выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС-3++ и (или) иных ПС, соответствующих ПД выпускников, из реестра ПС (перечня видов ПД), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (http://profstandart.rosmintrud.ru) (при наличии соответствующих ПС)...</p> <p>Из каждого выбранного ПС Организация выделяет одну или несколько ОТФ, соответствующих ПД выпускников, на основе установленных ПС для ОТФ уровня квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично». («Частично» в данном случае означает, что разработчики ОПОП ВО могут взять не все ТФ, отнесенные в ПС к выбранной разработчиками ОТФ, а только одну или несколько из них).</p> <p>ОТФ и ТФ необходимо выбрать из ПС, из раздела П. «Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)».</p> <p>Выбираются ОТФ и ТФ, для которых ПС</p>

№	Действия разработчиков ОПОП ВО на кафедрах	Пояснения	При наличии ПООП, включенной в реестр ПООП	При отсутствии ПООП
5.4	ПК, определяемые самостоятельно.	На основании п.3.5 ФГОС-3++ (замечание в скобках в третьей позиции перечисления) Организация вправе <u>НЕ</u> включать ПК, определяемые самостоятельно, при наличии обязательных ПК, а также в случае включения в ОПОП ВО рекомендуемых ПК.		<p>установлены следующие уровни квалификации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – для программ бакалавриата – 6 уровень; – для программ магистратуры и специалитета – 7, 8 уровни. <p>ВНИМАНИЕ: разработчикам ОПОП ВО и УП по ФГОС-3++ необходимо помнить, что в некоторых ПС бакалавриату, специалитету и магистратуре соответствуют иные уровни квалификации.</p> <p>Заполнить таблицу 3 настоящего документа.</p>
6	Определить индикаторы достижения компетенций.	Индикаторы достижения компетенций должны быть определены в ОПОП ВО как действия, измеримые в образовательном процессе (например, с помощью глаголов «выполняет», «организует», «планирует», «проектирует», «выбирает», «разрабатывает» или др.). Индикаторы устанавливаются для каждой компетенции и	<p>Индикаторы устанавливаются разработчиками ОПОП ВО в соответствии с требованием п.3.7 ФГОС-3++: «Организация устанавливает в программе ... индикаторы достижения компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – УК, ОПК и, при наличии, обязательных ПК – в соответствии с индикаторами достижения компетенций, установленными ПООП; – рекомендуемых ПК и самостоятельных ПК (при наличии) – самостоятельно». 	<p>При отсутствии ПООП:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формулировки индикаторов УК предоставляются УМУ ЮЗГУ; – индикаторы ОПК рекомендуется сформировать

№	<i>Действия разработчиков ОПОП ВО на кафедрах</i>	<i>Пояснения</i>	<i>При наличии ПООП, включенной в реестр ПООП</i>	<i>При отсутствии ПООП</i>
7	Определить объем в з.е.	<p>должны быть соотнесены с ней (то есть обеспечивать ее формирование у выпускников в полном объеме).</p> <p>Индикаторы достижения ПК должны быть связаны с выбранными разработчиками ОПОП ВО типами задач ПД и выбранными ПС (ТФ, выбранными из ПС).</p> <p>В соответствии с индикаторами достижения компетенций затем планируются результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам так, чтобы выполнялось требование п.3.8 ФГОС-3++: «Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускников всех компетенций, установленных программой...»</p> <p>Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам устанавливаются как действия обучающихся, измеримые в образовательном процессе, с помощью глаголов «знает», «умеет», «владеет».</p>	Установить объем блоков	<p>ровать на основе индикаторов ОПК, рекомендуемых ПООП;</p> <p>– индикаторы ПК формируются разработчиками самостоятельно на основании формулировок трудовых функций, установленных ПС для ТФ, выбранных разработчиками.</p>
		Требования к структуре и объ-	Установить самостоятельно, выполняя требо-	

№	Действия разработчиков ОПОП ВО на кафедрах	Пояснения	При наличии ПООП, включенной в реестр ПООП	При отсутствии ПООП
8	<p>Составить полный перечень дисциплин (модулей) для разработываемого УП.</p>	<p>Перечень дисциплин формируется в соответствии с установленными результатами освоения ОПОП ВО (компетенциями).</p>	<p>Для обеспечения преемственности УП учитывать состав дисциплин (модулей) УП, разработанных по ФГОС-3+ для 2020 года приема.</p> <p>Включить в УП дисциплины (модули), рекомендуемые ПООП, с теми же наименованиями с объемом в з.е. и часами</p>	<p>ванья ФГОС-3++, п.2.1 и п.2.9.</p> <p>Объем обязательной части рассчитывается по формуле: (Объем в з.е. ОПОП ВО в целом – объем в з.е. ГИА) : 100 x N% обязательной части = объем в з.е. обязательной части.</p> <p>Например: (240 з.е. программы бакалавриата – 6 з.е. ГИА) : 100 x 60% = 144 з.е.</p> <p>ВНИМАНИЕ: все устанавливаемые величины з.е. должны быть целыми числами.</p> <p>Рекомендуется устанавливать величины з.е. в целых числах, кратных 3 (во избежание дробных величин з.е. при дальнейших расчетах).</p> <p>Объем обязательной части, устанавливаемый разработчиками ОПОП ВО, должен быть: – хотя бы немного выше %, установленного ФГОС-3++; – достаточным для включения в УП такого количества дисциплин (модулей) и практик, которое реально обеспечит формирование всех ОПК и всех обязательных ПК (при наличии).</p>

№	<i>Действия разработчиков ОПОП ВО на кафедрах</i>	<i>Пояснения</i>	<i>При наличии ПООП, включенной в реестр ПООП</i>	<i>При отсутствии ПООП</i>
9	Ознакомиться с перечнем «поточных» дисциплин и определить, какие дисциплины (модули) в перечне дисциплин (модулей), установленных для разработки УП, являются «поточными» .	Наименования дисциплин, установленных ФГОС-3++ , следует вносить в УП в редакции ФГОС-3++ (например: история России, всеобщая история) . ВНИМАНИЕ: в УП одного направления подготовки (специальности) разных направлений (разных профилей) и специализаций дисциплины (модули) обязательной части должны быть одинаковыми; дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений, – разными.	сами контактной работы не ниже рекомендуемых ПООП. Необходимо придерживаться рекомендаций ПООП в отношении форм промежуточной аттестации (<i>вместо зачета в УП можно устанавливать зачет с оценкой или экзамен; вместо экзамена не рекомендуется устанавливать в УП зачет</i>).	Необходимые сведения приведены в таблицах 4-6 настоящего документа.
10	Составить полный перечень практик для разработки УП.	Перечень практик устанавливается в соответствии с п.2.6 ФГОС-3++ (п.2.4 ФГОС-3++ по направлениям подготовки магистратуры): «Организация:	Разработчики вправе · один или несколько типов учебной и производственной практик взять из ПООП. При необходимости разработ-	Установить самостоятельно в соответствии с п.2.6 ФГОС-3++ (п.2.4 ФГОС-3++ по направлениям подготовки магистратуры) .

№	<i>Действия разработчиков ОПОП ВО на кафедрах</i>	<i>Пояснения</i>	<i>При наличии ПООП, включенной в реестр ПООП</i>	<i>При отсутствии ПООП</i>
		<p>– выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из перечня, указанного в п. 2.4 ФГОС ВО (п.2.2 ФГОС-3++ по направлениям подготовки магистратуры);</p> <p>– вправе выбрать один или несколько типов учебной и (или) производственной практик из рекомендуемых ПООП (при наличии);</p> <p>– вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;</p> <p>– устанавливает объемы практик каждого типа».</p> <p>ВНИМАНИЕ: Необходимо включать в УП производственную преддипломную практику, несмотря на возможное ее отсутствие в ФГОС-3++ и ПООП (разрешение на включение дополнительных типов учебной и производственной практик имеется в указанном выше пункте</p>	<p>– чики ОПОП ВО могут дополнить перечень практик.</p>	

№	<i>Действия разработчиков ОПОП ВО на кафедрах</i>	<i>Пояснения</i>	<i>При наличии ПООП, включенной в реестр ПООП</i>	<i>При отсутствии ПООП</i>
		ФГОС-3+++).		

Требования к результатам освоения ОПОП ВО

Таблица 1 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код компетенции	Наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенций (для планирования результатов обучения по элементам ОПОП ВО и соответствующих оценочных средств)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»). УК-1.2 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»). УК-1.3 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).
УК-2		УК-2.1 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»). УК-2.2 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»). УК-2.3 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).
...

Таблица 2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код компетенции	Наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенций (для планирования результатов обучения по элементам ОПОП ВО и соответствующих оценочных средств)
ОПК-1	ОПК-1 Способен консультировать и использовать фундаментальные	ОПК-1.1 Наименование одного конкретного действия,

	<p>знания в области математического анализа, комплексного и функционального анализа алгебры, аналитической геометрии, дифференциальной геометрии и топологии, дифференциальных уравнений, дискретной математики и математической логики, теории вероятностей, математической статистики и случайных процессов, численных методов, теоретической механики в профессиональной деятельности</p>	<p>выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p> <p>ОПК-1.2 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p> <p>ОПК-1.3 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p>
ОПК-2		<p>ОПК-2.1 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p> <p>ОПК-2.2 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p> <p>ОПК-2.3 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p>
...

Таблица 3 – Профессиональные компетенции выпускников (обязательные (при наличии), рекомендуемые (при наличии) и самостоятельно установленные (при наличии)) и индикаторы их достижения, определенные разработчиками ОПОП ВО

Объект профессиональной деятельности (необходимо взять из ПООП, где они должны быть указаны)	Основные задачи профессиональной деятельности по типам (задачи по типам задач ПД необходимо взять из ПООП, где они должны быть установлены)	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника (устанавливаются на основе выбранных ТФ)	Индикаторы достижения компетенций (устанавливаются на основе ТД, установленных ПС для выбранных ТФ)
<i>Тип задач профессиональной деятельности: наименование 1</i>			
<i>Профессиональный стандарт: Наименование</i>			
<i>Обобщенная трудовая функция: Наименование</i>			
...	...	ПК-?	<p>ПК-1.1 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p> <p>ПК-1.2 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p> <p>ПК-1.3 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p>
...	...	ПК-? ...	<p>ПК-2.1 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p> <p>ПК-2.2 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p>

...	...	ПК-2.3 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).	...
...	...	ПК-3.1 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).	ПК-? ...
...	...	ПК-3.2 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).	ПК-? ...
...	...	ПК-3.3 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).	ПК-? ...
...	...	ПК-4.1 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).	ПК-? ...
...	...	ПК-4.2 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).	ПК-? ...
...	...	ПК-4.3 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).	ПК-? ...
...
<i>Тип задач профессиональной деятельности: наименование 2</i>			
<i>Профессиональный стандарт: Наименование</i>			
<i>Обобщенная трудовая функция: Наименование</i>			
<i>Основания для включения самостоятельных ПК в ОПОП ВО: Наименование документа</i>			

<p>Можно взять из ПООП. Может быть установлен раз- работчиками ОПОП ВО само- стоятельно.</p>	<p>...</p>	<p>ДПК-1 ...</p>	<p>ДПК-1.1 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p> <p>ДПК-1.2 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p> <p>ДПК-1.3 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p>
<p>Можно взять из ПООП. Может быть установлен раз- работчиками ОПОП ВО само- стоятельно.</p>	<p>...</p>	<p>ДПК-2 ...</p>	<p>ДПК-2.1 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p> <p>ДПК-2.2 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p> <p>ДПК-2.3 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК (отвечает на вопрос «что делает?»).</p>
<p>...</p>	<p>...</p>	<p>...</p>	<p>...</p>

III. ПОРЯДОК РАБОТЫ НАД УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ ПО ФГОС-3++

Порядок разработки УП по ФГОС-3++ представлен в технологической карте 2. В технологической карте 2 уделяется внимание только специфике УП, разрабатываемых по ФГОС-3++, в связи с чем до начала работы разработчики УП по ФГОС-3++ должны ознакомиться с требованиями положения П 02.164-2019, которые должны быть учтены при разработке УП по ФГОС-3++.

УП по ФГОС-3++ разрабатывается в электронном макете АС «Учебные планы» (условное название макета – «Синяя звезда») информационной системы «Планы», правообладателем которой является ООО «Лаборатория математического моделирования и информационных систем» (г. Шахты Ростовской области). В связи с этим разработчики УП по ФГОС-3++ должны владеть навыками работы в информационной системе «Планы» и ознакомиться с руководством пользователя УП ВО (модульный), разработанным правообладателем и размещенным в справочных руководствах к информационной системе «Планы».

В указанном электронном макете УП по ФГОС-3++ можно создать как новый документ или как документ, преобразованный из УП, разработанного по ФГОС-3+, что несколько облегчает деятельность его разработчиков и вместе с тем способствует обеспечению преемственности УП, разработанных по ФГОС-3+ для 2020 года приема, и УП, разрабатываемых по ФГОС-3++. В технологической карте 2 описан второй путь выполнения поставленной задачи.

Разработчикам необходимо открыть УП, разработанный по ФГОС-3+ для 2020 года приема, и применить опцию «Преобразовать согласно ФГОС-3+++» (для этого на основной панели инструментов необходимо кликнуть по иконке с изображением зеленой стрелки, направленной вправо вниз: программа автоматически изменит наименования структурных элементов ОПОП ВО в соответствии с ФГОС-3++). Затем следует сохранить УП под именем «00.00.00_прием 2021». Дальнейшие преобразования разработчики выполняют вручную. Последовательность действий осуществляется по технологической карте 2.

Технологическая карта 2 – Порядок разработки учебного плана по ФГОС-3++

Порядок действий разработчиков УП	Требование	Документ, устанавливающий требование
	<p>ЛИСТ «ТИТУЛ» Заполняется, как обычно.</p>	
	<p>Следует обратить внимание на следующую информацию, которая вносится в данный лист.</p>	
<p>Наименование ОПОП ВО</p>	<p>Наименование ОПОП ВО дается по следующей маске: 00.00.00 Наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) «Наименование».</p>	<p>Наименование самого ФГОС-3++ и п.1.13 ФГОС-3++.</p>
<p>При наличии специализаций в ФГОС-3++ наименование программ специалитета дается по маске:</p>	<p>00.00.00 Наименование специальности, специализация «Наименование».</p>	
<p>Срок получения образования по ОПОП ВО</p>	<p>Определить в пределах сроков, установленных ФГОС-3++, в соответствии с ПООП (при наличии).</p>	<p>ФГОС-3++, п.1.8. ПООП (при наличии).</p>
<p>Типы задач профессиональной деятельности</p>	<p>Указать типы задач ПД, установленные для данной ОПОП ВО в соответствии с п.3 технологической карты 1.</p>	<p>ФГОС-3++, п.1.12. ПООП (при наличии).</p>
<p>Области и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты</p>	<p>Указать (выбрать из выпадающего списка) коды и области и (или) сферы ПД, установленные для данной ОПОП ВО в соответствии с п.1 технологической карты 1, и ПС, выбранные для данной ОПОП ВО (выбрать из выпадающего списка).</p>	<p>ФГОС-3++, п.1.11. ПООП (при наличии).</p>
<p>ФГОС ВО</p>	<p>Указать реквизиты ФГОС-3++.</p>	<p>Приказ министерства, утвердивший ФГОС-3++.</p>
<p>Графы «Мин.» и «Макс.»</p>	<p>ЛИСТ «СВОД»</p> <p>В графу «Мин.» в строки «Б1 Дисциплины», «Б2 Практика» и «Б3 Государственная итоговая аттестация» вносятся цифры из п.2.1 ФГОС-3++.</p> <p>В графу «Макс.» данные вносятся только, если они установлены ФГОС-3++ (как правило, это данные о ГИА).</p>	<p>ФГОС-3++, п.2.1.</p>

Порядок действий разработчиков УП	Требование	Документ, устанавливающий требование
	ВНИМАНИЕ: после построения УП на листе «Свод» не должно быть ни одного дробного числа з.е.	
	ЛИСТ «ГРАФИК»	
Срок получения ВО по ОПОП ВО	<p>Заполняется, как обычно. Планирование У, Ц, Н, Пд, Г (при наличии), Д, К осуществляется с точностью до дня. Следует обратить внимание на следующую информацию, которая вносится в данный лист.</p> <p>Срок получения образования, указанный на листе «Гитул» и листе «График», должны совпадать с точностью до дня.</p> <p>Следует иметь в виду, что 6 месяцев в УУГе = 26 недель.</p> <p>В других случаях, когда срок получения ВО по ОПОП ВО, установленный ЮЗГУ в соответствии с ФГОС-3++ и ПООП (при наличии), равен неполному количеству лет (например, по очно-заочной и заочной формам обучения), последний месяц обучения в УУГе необходимо показать с точностью до дня.</p>	ФГОС-3++ , п.1.8. ПООП (при наличии).
Начало учебного года	<p>В УП очной и очно-заочной форм обучения начало учебного года на всех курсах – 1 сентября.</p> <p>В УП заочной формы обучения начало учебного года на 1 курсе – 1 октября, на других курсах – 1 сентября.</p>	П 02.162-2019.
Нерабочие праздничные дни	Указать в УУГе с помощью символа «*» НПД согласно примерному УУГУ, разработанному УМУ ЮЗГУ в соответствии со ст.112 ТК РФ (приложения 1-6).	Порядок № 301, п. 25.
Продолжительность учебного года (курса), продолжительность семестра в УП очной и очно-заочной форм обучения	<p>Для обеспечения возможности формирования потоков на 1-м курсе УУГ и 1-х курсов по ОПОП ВО одной УГНС должны 100% совпадать.</p> <p>В УП очной и очно-заочной форм обучения на всех «полных» курсах продолжительность учебного года (курса) (ТО, Э, У, П, Н, Пд, Г, Д без НПД и К) должна составлять 40 недель. Исключение составляют последние курсы, если срок получения образования по ОПОП ВО составляет неполное количество лет.</p> <p>Продолжительность ТО в каждом семестре в УП очной и очно-заочной форм обучения должна составлять четное количество недель (во избежание дробных величин з.е., поскольку 1 неделя = 1, 5 з.е.).</p>	П 02.162-2019
Продолжительность учебно-экзаменационных	<p>Устанавливается с точностью до дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на 1-2 курсах – 40 календарных дней (на дорогу устанавливается 0 дней); – на 3 и следующих курсах – 50 календарных дней (на дорогу устанавливается 0 	ТК РФ, ст.173.

Порядок действий разработчиков УП	Требование	Документ, устанавливающий требование
<p>сессий в УП заочной формы обучения</p>	<p>дней).</p> <p>В одном учебном году (на одном курсе) планируются 3 учебно-экзаменационные сессии. Исключение составляют последние курсы, если их продолжительность составляет несколько месяцев (менее 52 недель).</p> <p>Сроки учебно-экзаменационных сессий указываются в соответствии со сроками, установленными в УУГах УП, разработанных по ФГОС-3+ для 2020 года приема. Рекомендуется устанавливать сроки учебно-экзаменационных сессий так, чтобы на них не приходилось ни одного НПД (во избежание проблем с оформлением справок-вызовов обучающимся заочной формы обучения и проблем с их работодателями).</p> <p>Э нельзя ставить на НПД.</p> <p>Количество недель на Э и количество часов на контроль в листе «План» должны быть синхронизированы:</p> <p>1 неделя = 54 часа;</p> <p>54 часа X количество недель Э в данном семестре = количество часов на контроль в данном семестре;</p> <p>количество часов на контроль в данном семестре : количество экзаменов в данном семестре = количество часов на один экзамен, которое указывается в листе «План» в столбце «Контроль» в строке с наименованием экзаменационной дисциплины. При этом следует иметь в виду, что на 1 экзамен устанавливается целое количество часов, кратное 9: 18, 27, 36, 45 и т.д. (для очной формы обучения не допускается менее 18 часов).</p> <p>В УП очно-заочной формы обучения на 1 экзамен в графе «Контроль» листа «План» ставится целое количество часов, кратное 9: 9, 18, 27, 36 и т.д. (допускается 9 часов), на зачет – 4 часа.</p> <p>В УП заочной формы обучения на 1 экзамен в графе «Контроль» листа «План» ставится 9 часов, на зачет – 4 часа.</p>	<p>Требование учебного от-дела УМУ ЮЗГУ.</p>
<p>Экзаменационные сессии в УП очной и очно-заочной форм обучения</p>	<p>Э нельзя ставить на НПД.</p> <p>Количество недель на Э и количество часов на контроль в листе «План» должны быть синхронизированы:</p> <p>1 неделя = 54 часа;</p> <p>54 часа X количество недель Э в данном семестре = количество часов на контроль в данном семестре;</p> <p>количество часов на контроль в данном семестре : количество экзаменов в данном семестре = количество часов на один экзамен, которое указывается в листе «План» в столбце «Контроль» в строке с наименованием экзаменационной дисциплины. При этом следует иметь в виду, что на 1 экзамен устанавливается целое количество часов, кратное 9: 18, 27, 36, 45 и т.д. (для очной формы обучения не допускается менее 18 часов).</p> <p>В УП очно-заочной формы обучения на 1 экзамен в графе «Контроль» листа «План» ставится целое количество часов, кратное 9: 9, 18, 27, 36 и т.д. (допускается 9 часов), на зачет – 4 часа.</p> <p>В УП заочной формы обучения на 1 экзамен в графе «Контроль» листа «План» ставится 9 часов, на зачет – 4 часа.</p>	<p>Порядок № 301, п.25.</p>
<p>Практики</p>	<p>Практики (вид и тип каждой) устанавливаются в соответствии с п.10 технологической</p>	<p>ТК РФ, ст. 112.</p>

Порядок действий разработчиков УП	Требование	Документ, устанавливающий требование
	<p>карты 1. Для различения видов и типов практики в УУГе, удобства оформления приказов о направлении на практику необходимо использовать символы «У», «П», «Н», «Пд».</p> <p>Практики нельзя ставить на НПД.</p> <p>Объем каждой практики должен составлять целое число з.е., кратное 3: 3, 6, 9 и т.д.</p> <p>Практики планируются с точностью до дня. 1 неделя = 1,5 з.е., 1 день = 0, 25 з.е.</p>	<p>Порядок № 301, п.25.</p>
<p>Каникулы</p>	<p>Общие требования для УУГ всех форм обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – каникулы нельзя ставить на НПД; – количество недель каникул на одном курсе должно соответствовать требованию Порядка № 301: – при продолжительности учебного года более 39 недель – не менее 7 и не более 10 недель; – при продолжительности учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 и не более 7 недель; – при продолжительности учебного года менее 12 недель – не более 2 недель; – после ГИА необходимо установить каникулы в любом объеме в пределах, установленных Порядком № 301 (допускается менее недели, если последний курс составляет несколько месяцев). <p>Дополнительные требования для УУГ очной и очно-заочной форм обучения: на всех «полных» курсах («полный» курс, включая НПД и каникулы, составляет 52 недели) устанавливаются каникулы согласно примерному УУГ, разработанному УМУ ЮЗГУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в зимний период времени – с 28 января по 4 февраля включительно; – летние каникулы – с 1 июля. 	<p>ТК РФ, ст.112. Порядок № 301, пп.24-25, 46.</p>

Порядок действий разработчиков УП	Требование	Документ, устанавливающий требование
	<p>ВНИМАНИЕ: в УУГ заочной формы обучения каникулы в зимний период времени нельзя устанавливать на ноябрьские или мартовские даты.</p> <p>ЛИСТ «ПЛАН»</p>	
<p>Структура ОПОП ВО</p>	<p>При применении опции «Преобразовать согласно ФГОС-3++» программа автоматически перестроила структуру УП. Необходимо добиться следующего расположения блоков и частей ОПОП ВО в УП:</p> <p>Блок 1 «Дисциплины (модули)».</p> <p><i>Обязательная часть.</i></p> <p><i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</i></p> <p>Блок 2 «Практика».</p> <p><i>Обязательная часть.</i></p> <p><i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</i></p> <p>Блок 3 «ГИА».</p> <p>В УП программ бакалавриата и программ специалитета после ГИА размещаются <i>элективные дисциплины по физической культуре и спорту</i>, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем ОПОП ВО. Указанные дисциплины оформляются в УП так, как они оформлены в УП, разработанных по ФГОС-3+ для 2020 года приема.</p>	<p>ФГОС-3++, п.2.1</p>
<p>Объем ОПОП ВО за 1 учебный год</p>	<p>Для очной формы обучения – 60 з.е. (если продолжительность учебного года (курса), включая НПД и каникулы, составляет 52 недели).</p> <p>Для очно-заочной и заочной форм обучения – по решению разработчиков ОПОП ВО, но не более 70 з.е. (если иное не установлено соответствующим ФГОС-3++).</p>	<p>ФГОС-3++, п.1.9.</p>
<p>Объем и состав дисциплин (модулей), практик, ГИА</p>	<p>По одной ОПОП ВО в УП очной, очно-заочной и заочной форм обучения должны быть одинаковы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – состав дисциплин (модулей) и практик, их объем в з.е.; – формы промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам; – объем и формы ГИА. <p>ВНИМАНИЕ: на листе «План» не должно быть ни одного дробного числа з.е.</p>	

Порядок действий разработчиков УП	Требование	Документ, устанавливающий требование				
<p>Место дисциплины (модуля), практики в структуре УП</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="327 1377 774 1686"> <p>Часть блока</p> <p>Обязательная часть</p> </td> <td data-bbox="327 459 774 1377"> <p>Дисциплины (модули), практики</p> <p><i>Обязательно включаются:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – дисциплины, указанные в п.2.2 ФГОС-3++; – дисциплина «Физическая культура и спорт», реализуемая в рамках Блока 1 (в УП бакалавриата и специалитета); – дисциплина «Основы инклюзивного образования», установленная ЮЗГУ для обеспечения формирования у обучающихся УК-9; – все дисциплины (модули) и практики, формирующие ОПК и обязательные ПК (при наличии). <p><i>Могут включаться</i> дисциплины (модули) и практики, формирующие УК.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="774 1377 1037 1686"> <p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</p> </td> <td data-bbox="774 459 1037 1377"> <p><i>Обязательно включаются:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – все дисциплины (модули) и практики, формирующие рекомендуемые ПК; – все дисциплины (модули) и практики, формирующие самостоятельно установленные ПК (при наличии). <p><i>Могут включаться</i> дисциплины (модули) и практики, формирующие УК.</p> </td> </tr> </table> <p>ВНИМАНИЕ: в части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть элективные дисциплины. Необходимо вручную заменить наименование «Дисциплины по выбору» на наименование «Элективные дисциплины», при этом код каждого набора элективных дисциплин оставить без изменений. В ФГОС-3++ не указана доля элективных дисциплин в ОПОП ВО, она устанавливается разработчиками ОПОП ВО в соответствии с ПООП (при наличии) или самостоятельно. В один набор элективных дисциплин включаются дисциплины, реализуемые одной кафедрой, с одинаковым набором формируемых компетенций.</p>	<p>Часть блока</p> <p>Обязательная часть</p>	<p>Дисциплины (модули), практики</p> <p><i>Обязательно включаются:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – дисциплины, указанные в п.2.2 ФГОС-3++; – дисциплина «Физическая культура и спорт», реализуемая в рамках Блока 1 (в УП бакалавриата и специалитета); – дисциплина «Основы инклюзивного образования», установленная ЮЗГУ для обеспечения формирования у обучающихся УК-9; – все дисциплины (модули) и практики, формирующие ОПК и обязательные ПК (при наличии). <p><i>Могут включаться</i> дисциплины (модули) и практики, формирующие УК.</p>	<p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</p>	<p><i>Обязательно включаются:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – все дисциплины (модули) и практики, формирующие рекомендуемые ПК; – все дисциплины (модули) и практики, формирующие самостоятельно установленные ПК (при наличии). <p><i>Могут включаться</i> дисциплины (модули) и практики, формирующие УК.</p>	
<p>Часть блока</p> <p>Обязательная часть</p>	<p>Дисциплины (модули), практики</p> <p><i>Обязательно включаются:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – дисциплины, указанные в п.2.2 ФГОС-3++; – дисциплина «Физическая культура и спорт», реализуемая в рамках Блока 1 (в УП бакалавриата и специалитета); – дисциплина «Основы инклюзивного образования», установленная ЮЗГУ для обеспечения формирования у обучающихся УК-9; – все дисциплины (модули) и практики, формирующие ОПК и обязательные ПК (при наличии). <p><i>Могут включаться</i> дисциплины (модули) и практики, формирующие УК.</p>					
<p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</p>	<p><i>Обязательно включаются:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – все дисциплины (модули) и практики, формирующие рекомендуемые ПК; – все дисциплины (модули) и практики, формирующие самостоятельно установленные ПК (при наличии). <p><i>Могут включаться</i> дисциплины (модули) и практики, формирующие УК.</p>					

<i>Порядок действий разработчиков УП</i>	<i>Требование</i>	<i>Документ, устанавливающий требование</i>
	<p>ВНИМАНИЕ: Дисциплины (модули) и практики части, формируемой участниками образовательных отношений, должны «раскрывать» направленность (профиль) или специализацию ОПОП ВО.</p>	
<p>Перечень дисциплин</p>	<p>Состав дисциплин (модулей) формируется в соответствии с установленными компетенциями и должен быть достаточным для обеспечения их формирования у выпускников.</p> <p>Перечень дисциплин формируется в соответствии с пп.8-9 технологической карты 1.</p> <p>Наименования дисциплин, установленных ФГОС-3++ , необходимо дать в редакции ФГОС-3++ (например: история (история России, всеобщая история)).</p> <p>Наименования дисциплин (модулей) должны быть корректными, сокращения слов и аббревиатуры не допускаются.</p> <p>Для обеспечения возможности формирования потоков к ряду общих для разных ОПОП ВО дисциплин в ЮЗГУ предъявляются единые требования, представленные в таблицах 4-6 настоящего документа. «Поточные» дисциплины необходимо включать в УП в соответствии с указанными требованиями.</p>	<p>Требование ЮЗГУ.</p>
<p>Расположенность дисциплин (модулей) в семестрах</p>	<p>«Поточные» дисциплины планируются в семестрах, указанных в таблицах 4-6.</p> <p>Реализация дисциплин, образующих направленность (профиль) или специализацию, должна начинаться, как правило, в УП бакалавриата и специалитета с 3 курса.</p> <p>Во избежание появления в УП дробных величин з.е. рекомендуется установить объем каждой дисциплины (модуля) в виде целого числа, кратного 3: 3, 6, 9, 12 и т.д.</p>	<p>Требование ЮЗГУ.</p>
<p>Объем дисциплины (модуля)</p>	<p>Объем дисциплины (модуля) следует устанавливать в объеме з.е., равном или НЕ ниже установленного ПООП.</p>	<p>Косвенно вытекает из Порядка № 301, п. 16.</p>
<p>Объем контактной работы по</p>	<p>В УП (на листах «План» и на листе «Свод») не должно быть дробных величин з.е. (даже в семестрах по дисциплине, изучающейся 2 семестра и более).</p> <p>При наличии в ФГОС-3++ требования к объему в % контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Организации при проведении учебных</p>	<p>Порядок № 301, пп.29-30.</p>

Порядок действий разработчиков УП	Требование	Документ, устанавливающий требование
дисциплинам (модулям)	занятий объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Организации при проведении учебных занятий в УП, разрабатываемом по ФГОС-3++, устанавливается в соответствии с данным требованием ФГОС-3++. При отсутствии данного требования в ФГОС-3++, но наличии его в ПООП объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Организации при проведении учебных занятий в УП, разрабатываемом по ФГОС-3++, устанавливается в соответствии с требованием ПООП.	П 02.162-2019, п.4.4.3-4.4.4
Объем контактной работы по промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)	При отсутствии указанного требования в ФГОС-3++ и ПООП объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Организации при проведении учебных занятий можно оставить в пределах, установленных УП, разработанным по ФГОС-3+ для 2020 года приема.	Порядок № 301, п.30. Приказ ректора № 576 от 31.08.2017 «Об утверждении норм времени для расчета учебной и других видов работ».
Кратность аудиторных часов количеству недель теоретического обучения	Устанавливается в соответствии с УП, разработанным по ФГОС-3+ для 2020 года приема.	Требование расписания контактной работы.
Часы в интерактивной форме	В УП очной формы обучения количество часов лек/пр/лаб должно быть кратно количеству недель ТО в семестре.	Требование ЮЗГУ: положение П 02.162-2019, п.4.4.4
Формы промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)	Устанавливаются в объеме, указанном в УП, разработанном по ФГОС-3+ для 2020 года приема. В один семестр по дисциплине (модулю), практике может устанавливаться только одна форма промежуточной аттестации. Рекомендуется устанавливать зачет (если объем дисциплины (модуля) менее или равен 3 з.е.); зачет с оценкой (если объем дисциплины (модуля) равен 3 з.е.); экзамен (если объем дисциплины (модуля) более 3 з.е.). Курсовая работа/курсовой проект устанавливаются только по дисциплинам трудоемкостью 6	Требование ЮЗГУ: положение П 02.162-2019, п.4.4.12.

Порядок действий разработчиков УП	Требование	Документ, устанавливающий требование
	<p>и более 3.е.</p> <p>Количество зачетов в год – не более 12 (без учета зачетов по элективному дисциплинам по физической культуре и спорту и практикам).</p> <p>Количество экзаменов в год – не более 10.</p> <p>Количество курсовых работ (проектов) за весь период обучения, как правило, составляет по:</p> <ul style="list-style-type: none"> – программам бакалавриата не более 6; – программам специалитета не более 8; – программам магистратуры не более 3. <p>Наличие курсовых работ (проектов) в первом семестре не допускается (за исключением программ магистратуры). Наличие двух и более курсовых работ (проектов) в течение одного семестра не допускается. Указанные ограничения не распространяются на направления подготовки (специальности), для которых ФГОС-3++ установлены иные требования к количеству курсовых работ (проектов).</p>	
Практика	<p>Практики устанавливаются в соответствии с п.10 технологической карты 1.</p> <p><i>При наличии ПООП</i> выбранные из нее практики включаются в блок 2 «Практика» в часть (обязательную и (или) формируемую участниками образовательных отношений), указанную для выбранной практики в ПООП. Остальные практики разработчики УП располагают в зависимости от формируемых ими компетенций в обязательную часть и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.</p> <p><i>При отсутствии ПООП</i> разработчики самостоятельно включают практики, установленные на основании п.2.4 ФГОС-3++ (п.2.2 ФГОС-3++ по направлению подготовки магистратуры), в обязательную часть и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 2 «Практика» в зависимости от формируемых ими компетенций.</p> <p>В обязательную часть включаются практики, обеспечивающие формирование ОПК и обязательных ПК (при наличии) (могут включаться практики, формирующие УК).</p>	<p>ФГОС-3++, пп.2.4-2.6. (В ФГОС-3++ по направлениям подготовки магистратуры – пп.2.2-2.4).</p>

Порядок действий разработчиков УП	Требование	Документ, устанавливающий требование
	<p>В часть, формируемую участниками образовательных отношений, включаются практики, формирующие рекомендуемые ПК и самостоятельно установленные ПК (при наличии) (могут включаться практики, формирующие УК).</p> <p>Наименование каждой практики в УП указывается по маске: Вид (учебная или производственная) тип (по ФГОС-3++ и (или) ПООП) практика.</p> <p>Объем каждой практики должен быть выражен целым числом з.е., кратным 3.</p> <p>По практике устанавливаются часы контактной работы в объеме, вычисляемом разработчиками УП в соответствии с приказом ректора № 576.</p> <p>Формы промежуточной аттестации по учебной практике – зачет, по производственной – зачет с оценкой.</p>	<p>Косвенно вытекает из Порядка № 301, п. 16. Порядок № 301, п.30. Приказ ректора № 576 от 31.08.2017 «Об утверждении норм времени для расчета учебной и других видов работ».</p>
ГИА	<p>Блок 3 «ГИА» не относится ни к обязательной части, ни к части, формируемой участниками образовательных отношений.</p> <p>В ФГОС-3++ может быть указано, что в Блок 3 «ГИА» входят: – подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в состав ГИА); – подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы <u>ИЛИ</u> – выполнение и защита выпускной квалификационной работы .</p> <p>ВНИМАНИЕ: в каждом конкретном случае формы ГИА необходимо называть в редакции соответствующего ФГОС-3++.</p> <p>Объем ГИА в целом и каждой формы ГИА в частности должен быть выражен целым числом з.е., кратным 3.</p> <p>По ГИА устанавливаются часы контактной работы в объеме, установленном соответствующим УП, разработанным по ФГОС-3+ для 2020 года приема.</p>	<p>ФГОС-3++ бакалавриата, п.2.9. (ФГОС-3++ магистратуры, п.2.7).</p> <p>Порядок № 301, п.30. Приказ ректора № 576 от 31.08.2017 «Об утверждении норм времени для расчета учебной и других видов работ».</p>

Порядок действий разработчиков УП	Требование	Документ, устанавливающий требование
<p>Элективные дисциплины по физической культуре и спорту</p>	<p>Устанавливаются в УП бакалавриата и специалитета в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, специалитета, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.</p> <p>ВНИМАНИЕ:</p> <p>– при применении опции «Преобразовать согласно ФГОС-3+++» программа автоматически расположит элективные дисциплины по физической культуре и спорту в части, формируемой участниками образовательных отношений; необходимо указанные дисциплины разместить в УП, разрабатываемом по ФГОС-3+++; таким же образом, каким они включены в УП, разработанный по ФГОС-3+ для 2020 года приема: в части «ФКиС. Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» после блока 3 «Государственная итоговая аттестация»;</p> <p>– в некоторых ФГОС-3+++ отсутствует слово «в очной»; в этом случае указанные дисциплины включаются в УП очно-заочной и заочной форм обучения тоже.</p>	<p>ФГОС-3+++; п.2.3.</p>
Факультативы	<p>Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП ВО и не указываются в УП, оформляются как приложение к УП.</p>	<p>ФГОС-3+++; п.2.8. (В ФГОС-3+++ по направлениям подготовки магистратуры п.2.6).</p>
ЛИСТ «КОМПЕТЕНЦИИ»		
<p>Вкладка «Справочник компетенций»</p>	<p>Вписать коды и наименования компетенций. УК и ОПК даются в редакции ФГОС-3+++.</p> <p>ПК:</p> <p>– <i>при наличии ПООП</i> взять из нее все обязательные ПК (при наличии) и одну или несколько рекомендуемых;</p> <p>– <i>при отсутствии ПООП</i> установить самостоятельно в соответствии с п.5.3 технологической карты 1.</p>	<p>ФГОС-3+++; пп.3.2, 3.3. ФГОС-3+++; п.3.4. ПООП ФГОС-3+++; пп.3.4, 3.5.</p>
<p>Вкладка «Распределение компетенций»</p>	<p>Закрепить компетенции за дисциплинами (модулями), практиками и ГИА.</p> <p>Блок 1 «Дисциплины (модули)»:</p> <p>– за дисциплинами (модулями) обязательной части должны быть закреплены все ОПК и все обязательные ПК (при наличии);</p>	<p>ФГОС-3+++; п.2.9.</p>

Порядок действий разработчиков УП	Требование	Документ, устанавливающий требование
	<p>– за дисциплинами (модулями) части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть закреплены рекомендуемые ПК и ПК, определяемые самостоятельно (при наличии). УК могут быть закреплены как за дисциплинами (модулями) обязательной части, так и за дисциплинами (модулями) части, формируемой участниками образовательных отношений.</p> <p>ВНИМАНИЕ: за всеми активными дисциплинами, входящими в один набор элективных дисциплин, должны быть закреплены одни и те же компетенции.</p> <p>За блоком 2 «Практика» должны быть закреплены все ОПК и ПК; могут закрепляться УК. При этом за практиками, включенными в обязательную часть данного блока, закрепляются все ОПК и все обязательные ПК (при наличии). За практиками, включенными в часть, формируемую участниками образовательных отношений, закрепляются рекомендуемые ПК и ПК, определяемые самостоятельно (при наличии). УК могут закрепляться как за практиками, входящими в обязательную часть блока 2, так и в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 2.</p> <p>За блоком 3 «ГИА» должны быть закреплены все компетенции, включенные в ОПОП ВО разработчиками.</p>	<p>ФГОС-3++, п.3.1.</p>

ВНИМАНИЕ: в отдельных ФГОС-3++ могут иметь место дополнительные (в том числе уникальные) требования, которые в силу своей единичности, исключительности не отражены в технологической карте 2. Указанные требования являются обязательными для выполнения разработчиками УП (при необходимости разработчики могут получить индивидуальные консультации о порядке их выполнения в УМУ ЮЗГУ).

«Поточные» дисциплины

Таблица 4 – Перечень «поточных» дисциплин, к планированию которых в УП ОПОП ВО – программ бакалавриата и специалитета предъявляются единые требования (очная форма обучения)

Дисциплина	Факультет, на котором реализуется ОПОП ВО	№ семестра	Форма промежуточной аттестации	Объем, з.е.	Лекц., час.	Пр., час.	Лаб., час.	Компетенции					
Философия	ФЛМК, ФЭМ, ЮФ, ФГУМО	1	зачет	3	18	18	0	УК-1, УК-5					
									ФСА, МТФ, ЕНФ, ФИПИ	зачет	3	18	0
История (история России, всеобщая история)	ФЛМК, ФЭМ, ЮФ, ФГУМО	1	зачет	3	18	18	0	УК-5					
									ФСА, МТФ, ЕНФ, ФИПИ	зачет	3	18	0
Иностранный язык	Все факультеты	1	зачет	Всего – 9: в 1 семестре – 3, во 2 семестре – 3, в 3 семестре – 3	0	54	0	УК-4					
									2	зачет	0	54	0
									3	зачет	0	54	0
Безопасность жизнедеятельности	ФЛМК, ФЭМ, ЮФ, ФГУМО	2	зачет	3	18	18	0	УК-8					
									5	зачет	3	18	0
Основы инклюзивного образования	ФЛМК, ФЭМ, ЮФ, ФГУМО	1	зачет	3	18	18	0	УК-9					
									2	зачет	3	18	0

Таблица 5 – Перечень «поточных» дисциплин, к планированию которых в УП ОПОП ВО – программ бакалавриата и специалитета предъявляются единые требования (очно-заочная форма обучения)

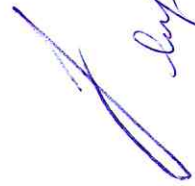
Дисциплина	Факультет, на котором реализуется ОПОП ВО	№ семестра	Форма промежуточной аттестации	Объем, з.е.	Лекц., час.	Пр., час.	Лаб., час.	Компетенции
Философия	ФЛМК, ФЭМ, ЮФ, ФГУМО	1	зачет	3	8	8	0	УК-1, УК-5
	ФСА, МТФ, ЕНФ, ФИПИ	2	зачет	3	8	8	0	
История (история России, всеобщая история)	ФЛМК, ФЭМ, ЮФ, ФГУМО	1	зачет	3	8	8	0	УК-5
	ФСА, МТФ, ЕНФ, ФИПИ	2	зачет	3	8	8	0	
Иностранный язык	Все факультеты	1	зачет	Всего – 9: в 1 семестре – 3, во 2 семестре – 3, в 3 семестре – 3	0	18	0	УК-4
		2	зачет		0	18	0	
		3	зачет		0	18	0	
Безопасность жизнедеятельности	ФЛМК, ФЭМ, ЮФ, ФГУМО	2	зачет	3	8	8	0	УК-8
	ФСА, МТФ, ЕНФ, ФИПИ	5	зачет	3	8	0	8	
Основы инклюзивного образования	ФЛМК, ФЭМ, ЮФ, ФГУМО	1	зачет	3	18	18	0	УК-9
	ФСА, МТФ, ЕНФ, ФИПИ	2	зачет	3	18	18	0	

Таблица 6 – Перечень «поточных» дисциплин, к планированию которых в УП ОПОП ВО – программ бакалавриата и специалитета предъявляются единые требования (заочная форма обучения)

Дисциплина	Факультет, на котором реализуется ОПОП ВО	№ курса	Форма промежуточной аттестации	Объем, з.е.	Лекц., час.	Пр., час.	Лаб., час.	Компетенции
Философия	ФЛМК, ФЭМ, ЮФ, ФГУМО	1	зачет	3	4	2	0	УК-1, УК-5
История (история России, всеобщая история)	ФЛМК, ФЭМ, ЮФ, ФГУМО	1	зачет	3	4	2	0	УК-5
Иностранный язык	Все факультеты	1	зачет	Всего – 9: на 1 курсе – 6, на 2 курсе – 3.	0	8	0	УК-4
		2	зачет		0	8	0	
Безопасность жизнедеятельности	ФЛМК, ФЭМ, ЮФ, ФГУМО	2	зачет	3	4	2	0	УК-8
	ФСА, МТФ, ЕНФ, ФИПИ	3	зачет	3	4	0	2	
Основы инклюзивного образования	ФЛМК, ФЭМ, ЮФ, ФГУМО	1	зачет	3	4	2	0	УК-9
	ФСА, МТФ, ЕНФ, ФИПИ	2	зачет	3	4	2	0	

Разработчики:

Начальник УМУ



В.В. Протасов

Специалист по учебно-методической работе



Т.И. Мерзликина