



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Юго-Западный государственный университет»  
Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

(должность)

С.Г. Емельянов

(подпись)



февраля 20 24 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

О работе комиссии по антимонопольному комплаенсу

П 01.225–2024

(Издание 1)

Введено в действие Приказом от « 16 » февраля 20 24 г. № 165

Дата введения « 16 » февраля 20 24 г.

Срок действия до « 16 » февраля 20 29 г.

Введено: впервые

## Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины и определения	3
4	Положения	4
4.1	Цели, задачи, принципы и функции комиссии по антимонопольному комплаенсу	4
4.2	Организация работы комиссии по антимонопольному комплаенсу	5
	Лист согласования	7
	Лист ознакомления	8
	Лист регистрации изменений	9

## 1 Область применения

1.1 Настоящее положение о работе комиссии по антимонопольному комплаенсу в университете (далее – комиссия) устанавливает порядок работы комиссии по осуществлению оценки эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет» (далее – университет, ЮЗГУ) и является постоянно действующим органом университета.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

– Указ Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции»;

– распоряжение Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства»;

– приказ ФАС России от 5 февраля 2019 года № 133/19 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса»;

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 декабря 2020 г. №1526 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации».

– положения П 27.223-2022 «Об антимонопольном комплаенсе в университете».

## 3 Термины, определения

**Антимонопольное законодательство** – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции.

**Антимонопольный комплаенс** – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушений.

**Доклад об антимонопольном комплаенсе** – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в университете.

**Нарушение антимонопольного законодательства** – недопущение, ограничение, устранение конкуренции.

**Риски нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски)** – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничений, устранения или недопущения конкуренции.

## **4 Положения**

### **4.1 Цели, задачи, принципы и функции комиссии по антимонопольному комплаенсу**

4.1.1 Комиссия подчиняется непосредственно ректору университета.

4.1.2 Цели комиссии по антимонопольному комплаенсу:

- обеспечение соответствия деятельности университета требованиям антимонопольного законодательства;

- профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности университета;

- повышение уровня правовой культуры в университете.

4.1.3 Задачи комиссии по антимонопольному комплаенсу:

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- контроль соответствия деятельности университета требованиям антимонопольного законодательства;

- оценка эффективности функционирования в университете антимонопольного законодательства.

4.1.4 Принципы работы комиссии по антимонопольному комплаенсу:

- а) законность;

- б) компетентность, беспристрастность, объективность при проведении внутренних расследований нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, урегулирования разногласий по соблюдению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- в) своевременность рассмотрения документов и принятий решения;

- г) соблюдение этических норм;

- д) конфиденциальность.

4.1.5 Комиссия по антимонопольному комплаенсу осуществляет следующие функции:

- рассмотрение и оценка мероприятий университета в части, касающейся системы функционирования антимонопольного комплаенса;
- рассмотрение и согласование для дальнейшего утверждения ректором университета доклада об антимонопольном комплаенсе;
- проведение внутренних расследований нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;
- урегулирование разногласий по вопросам соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации на основании обращений структурных подразделений (отделов) университета.

## **4.2 Организация работы комиссии по антимонопольному комплаенсу**

4.2.1 Состав комиссии формируется приказом ректора университета, из числа работников ЮЗГУ, принимающих участие в согласовании и проведении закупок товаров, работ и услуг, а также проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров в рамках действующего законодательства. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

### 4.2.2 Председатель комиссии:

- определяет дату, время и место проведения заседания комиссии, ведет заседание, а в случае своего отсутствия, возлагает свои функции на заместителя председателя комиссии;
- согласовывает перечень вопросов для обсуждения на заседании комиссии;
- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- дает членам комиссии поручения, связанные с ее деятельностью.

### 4.2.3 Секретарь комиссии:

- обеспечивает участие членов в заседании комиссии;
- ведет и оформляет протоколы заседания комиссии, обеспечивает их сохранность;
- представляет протоколы заседаний комиссии на подпись председателю и членам комиссии;
- ведет иную документацию, связанную с деятельностью комиссии;
- организует проведение заседания комиссии.

### 4.2.4 Члены комиссии:

- рассматривают представленные на заседании комиссии документы;
- высказывают свое мнение по рассматриваемым в документах вопросам;

4.2.5 По решению председателя комиссии в заседаниях могут принимать участие иные лица из числа работников университета, не входящие в состав комиссии, обладающие правом совещательного голоса.

– заседания комиссии проводятся по мере необходимости при получении соответствующих обращений от структурных подразделений университета, не позднее пяти рабочих дней со дня получения вышеуказанного обращения.

– заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей ее членов.

– решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания комиссии.

– мнение председателя комиссии при равенстве голосов членов комиссии является решающим.

– комиссия рассматривает обращения структурных подразделений университета по каждому конкретному случаю нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.

4.2.6 Комиссия принимает следующие решения:

– о разъяснении вопросов, связанных с урегулированием разногласий по соблюдению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, возникающих у работников и структурных подразделений ЮЗГУ;

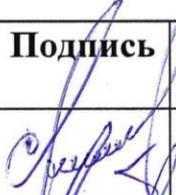
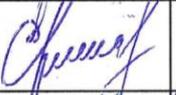
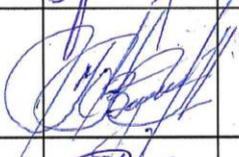
– о необходимости (отсутствии необходимости) внесения соответствующих изменений в локальные нормативные акты университета в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

– об оценке мероприятий университета в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

– об отказе или предоставлении на утверждение ректору университета доклада об антимонопольном комплаенсе.

## Лист согласования

**Основание для разработки:** положение П 27.223–2022 «Об антимонопольном комплаенсе в университете»

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
<b>Разработан:</b>	Помощник проректора		Будаев С.В.	12.02.2024
<b>Проверен:</b>	Помощник проректора		Будаев С.В.	12.02.2024
<b>Согласован:</b>	Проректор по комплексной безопасности		Казаков В.Н.	15.02.2024
	Начальник ПФО		Родионова Ю.В.	14.02.2024
	Главный бухгалтер		Переверзева Н.А.	14.02.2024
	Начальник ОМК		Дмитракова Т.В.	13.02.2024
	Ведущий юристконсульт		Будовская Е.В.	13.02.2024



## Лист регистрации изменений

Номер изме- нения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	замене- нных	аннулиро- ванных	новых			